

Nabídka

na dodávku a implementaci ekonomického informačního systému na základě veřejné zakázky:

„Ekonomický informační systém pro nemocnice Zlínského kraje“



1. Krycí list nabídky

Identifikační údaje Centrálního zadavatele	
Obchodní firma:	Uherskohradištská nemocnice a.s.
Právní forma:	akciová společnost
Sídlo:	J. E. Purkyně 365, 686 06 Uherské Hradiště
IČ, DIČ:	27660915, CZ27660915
Stat. orgán:	MUDr. Radomír Maráček, předseda představenstva a Ing. Vlastimil Vajdák, člen představenstva
Obch. rejstřík:	Krajský soud v Brně, oddíl B, vložka 4437

Identifikační údaje Účastníka	
Obchodní firma:	NAVERTICA a.s.
Právní forma:	akciová společnost
Sídlo:	Šumavská 15, 602 00 Brno
IČ, DIČ:	25585207, CZ25585207
Stat. orgán:	RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc., předseda představenstva
Obch. rejstřík:	Krajský soud v Brně, oddíl B, vložka 3171
Kontaktní osoba	Lukáš Kyncl +420541425923 lukas.kyncl@navertica.com
Datová schránka	t8yfcn2

Nabídková cena určená k hodnocení

- v kritériu hodnocení A - „Celková nabídková cena“

a) Uherskohradištská nemocnice a.s.
Tabulka č. 1 (Celková nabídková cena)

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	13 258 444	21%	2 784 273	16 042 717

b) Krajská nemocnice T. Bati, a.s.
Tabulka č. 1 (Celková nabídková cena)

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	16 567 544,000	21%	3 479 184,200	20 046 728,240

c) Kroměřížská nemocnice a.s.

Tabulka č. 1 (Celková nabídková cena)

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	10 711 883,000	21%	2 249 495,400	12 961 378,430

d) Vsetínská nemocnice a.s.

Tabulka č. 1 (Celková nabídková cena)

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	7 300 645,000	21%	1 533 135,500	8 833 780,450

- v kritériu hodnocení B - „Služby rozvoje – jednotková cena“

Za poskytnutí služeb rozvoje je stanovena jednotková cena, kdy jednotkou je jedna člověkohodina a činí ██████████.

Obsah

1.	Krycí list nabídky	2
2.	Doklady prokazující splnění kvalifikace	6
2.1.	Základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ	6
2.2.	Profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ	18
2.3.	Technická kvalifikaci podle ust. § 79 ZZVZ	19
2.3.1.	Seznam významných zakázek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení ...	19
2.3.2.	Osvědčení o odborné kvalifikaci fyzických osob odpovědných za poskytování plnění	20
2.3.3.	Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob	47
3.	Technická specifikace	48
4.	Nabídková cena	69
4.1.	Tabulka č. 1 (Celková nabídková cena vyjma služeb rozvoje)	69
4.2.	Tabulka č. 2 (Cenový rozpad fáze implementace)	71
4.3.	Tabulka č. 3 (Maintenance licencí aplikační SW a databáze)	75
4.4.	Tabulka č. 4 (Maintenance všech nezbytných licencí)	76
5.	Seznam poddodavatelů	78
6.	Specifikace proprietárního software	79
7.	Kritérium hodnocení B - „Služby rozvoje – jednotková cena“	79
8.	Údaje určené pro hodnocení nabídek dle kritéria hodnocení C „Kvalita realizačního týmu“	80
9.	Ostatní dokumenty	82
10.	Informace o celkovém počtu listů nabídky	82
11.	Přílohy	83

2. Doklady prokazující splnění kvalifikace

2.1. Základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ

- a) Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisů z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.
- Výpis z Rejstříku trestů RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.



ČESKÁ REPUBLIKA * REJSTŘÍK TRESTŮ * 140 66 PRAHA 4 * SOUDNÍ 988/1
 telefon: +420 244 006 111 * datová schránka: vtqabcz * e-mail: rejstrik@rejtr.justice.cz

Číslo žádosti: 287098001
 Žádost doručena: 10.07.2019 17:47:19
 Zpracováno: 10.07.2019 17:47:19
 Počet záznamů v ČR: 0 (nula)
 Počet příloh: 0 (nula)



Na žádost osoby s údaji níže uvedenými se vydává:

VÝPIS Z EVIDENCE REJSTŘÍKU TRESTŮ FYZICKÝCH OSOB

Osobní údaje:

Jméno:	STANISLAV
Příjmení:	MATÝŠEK
Rodné příjmení:	MATÝŠEK
Datum narození / rodné číslo:	29.11.1955 / 5511290433
Pohlaví:	MUŽ
Místo / okres narození:	ŠITBOŘICE / BŘECLAV
Stát narození:	ČESKÁ REPUBLIKA
Státní občanství:	ČESKÁ REPUBLIKA

Obsah evidence Rejstříku trestů České republiky:

Nejsou žádné informace o odsouzení dotyčné osoby

Konec obsahu evidence Rejstříku trestů České republiky.

Konec sestavy




Kulaté razítko a podpis

Případně nepřesné údaje ihned sdělte na shora uvedenou adresu, aby mohla být okamžitě provedena přešetření. Tento dokument neslouží k prokazování totožnosti fyzické osoby.

Strana 1 z 1

Rejstřík trestů

Ověřuji, že tento výpis z Rejstříku trestů skládající se z 1 listu, vznikl pod pořadovým číslem 603392_007400 převedením výpisu z elektronické podoby do podoby listinné, podle §11a zákona č. 269/1994 Sb. o Rejstříku trestů, a že se s obsahem výpisu v elektronické podobě doslovně shoduje.

Šlapanice u Brna

dne 10.07.2019 v 17:48

Podpis


Razítko:

Pohorská Alena



- Výpis z Rejstříku trestů Ing. Martin Ingr, MBA



ČESKÁ REPUBLIKA * REJSTŘÍK TRESTŮ * 140 66 PRAHA 4 * SOUDNÍ 988/1
telefon: +420 244 006 111 * datová schránka: vtqabcz * e-mail: rejstrik@rejtr.justice.cz

Číslo žádosti: 287089436
Žádost doručena: 10.07.2019 16:01:23
Zpracováno: 10.07.2019 16:01:23
Počet záznamů v ČR: 0 (nula)
Počet příloh: 0 (nula)



Na žádost osoby s údaji níže uvedenými se vydává:

VÝPIS Z EVIDENCE REJSTŘÍKU TRESTŮ FYZICKÝCH OSOB

Osobní údaje:

Jméno:	MARTIN
Příjmení:	INGR
Rodné příjmení:	INGR
Datum narození / rodné číslo:	09.10.1973 / 7310093791
Pohlaví:	MUŽ
Místo / okres narození:	BRNO / BRNO-MĚSTO
Stát narození:	ČESKÁ REPUBLIKA
Státní občanství:	ČESKÁ REPUBLIKA

Obsah evidence Rejstříku trestů České republiky:

Nejsou žádné informace o odsouzení dotyčné osoby

Konec obsahu evidence Rejstříku trestů České republiky.

Konec sestavy



Kulaté razítko a podpis

Případně nepřesné údaje ihned sdělte na adresu uvedenou adrese, aby mohlo být okamžitě provedeno přešetření. Tento dokument není k prokazování totožnosti fyzické osoby.

Strana 1 z 1

REJSTŘÍK TRESTŮ

Ověřuji, že tento výpis z Rejstříku trestů skládající se z 1 listu, vznikl pod pořadovým číslem 202018_020635 převedením výpisu z elektronické podoby do podoby listinné, podle §11a zákona č. 269/1994 Sb. o Rejstříku trestů, a že se s obsahem výpisu v elektronické podobě doslovně shoduje.

Český Krumlov 1

dne 10.07.2019 v 16:03

Podpis 

Anderlová Dana

Razítko:



- Výpis z Rejstříku trestů Vít Matýšek, MSc.



ČESKÁ REPUBLIKA * REJSTŘÍK TRESTŮ * 140 66 PRAHA 4 * SOUDNÍ 988/1
telefon: +420 244 006 111 * datová schránka: vtqabcz * e-mail: rejstrik@rejtr.justice.cz

Číslo žádosti: 287088448
Žádost doručena: 10.07.2019 15:55:00
Zpracováno: 10.07.2019 15:55:00
Počet záznamů v ČR: 0 (nula)
Počet příloh: 0 (nula)



Na žádost osoby s údaji níže uvedenými se vydává:

VÝPIS Z EVIDENCE REJSTŘÍKU TRESTŮ FYZICKÝCH OSOB

Osobní údaje:

Jméno:	VÍT
Příjmení:	MATÝŠEK
Rodné příjmení:	MATÝŠEK
Datum narození / rodné číslo:	26.11.1984 / 8411263949
Pohlaví:	MUŽ
Místo / okres narození:	BRNO / BRNO-MĚSTO
Stát narození:	ČESKÁ REPUBLIKA
Státní občanství:	ČESKÁ REPUBLIKA

Obsah evidence Rejstříku trestů České republiky:

Nejsou žádné informace o odsouzení dotyčné osoby

Konec obsahu evidence Rejstříku trestů České republiky.

Konec sestavy



Kulaté razítko a podpis

Případně nepřesné údaje lze sdělit na svoja úřední adresa, aby mohly být okamžitě provedeno přešetření. Tento dokument neslouží k prokazování trestnosti fyzické osoby.

Strana 1 z 1

Rejstřík trestů

Ověřuji, že tento výpis z Rejstříku trestů skládající se z 1 listu, vznikl pod pořadovým číslem 603392_007398 převedením výpisu z elektronické podoby do podoby listinné, podle §11a zákona č. 269/1994 Sb. o Rejstříku trestů, a že se s obsahem výpisu v elektronické podobě doslovně shoduje.

Šlapanice u Brna

dne 10.07.2019 v 15:56

Podpis


Pohorská Alena

Razítko



b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)

<p>Finanční úřad pro Jihomoravský kraj náměstí Svobody 4 602 00 BRNO-STŘED</p> <p>Územní pracoviště Brno III Šumavská 35 663 49 BRNO-STŘED Čj.: 2544845/19/3003-52521-706081 Vyřizuje: Kudělková Hana DiS. Oddělení vyměřovací I Telefon: 541 511 348 č. dveří: 1623 E-mail: Hana.Kudelkova@fs.mfcr.cz</p>	<p>V Brně dne</p>
<p>Elektronicky podepsáno 20. 05. 2019 Ing. Hana Kučerová vedoucí oddělení</p>	
<p>NAVERTICA a.s. DIČ: CZ25585207</p> <p>Šumavská 416/15 BRNO-KRÁLOVO POLE, PONAVA 602 00 BRNO 2</p>	

P O T V R Z E N Í

Shora uvedený správce daně na základě žádosti o vydání potvrzení podle § 66 odst. 1 a § 67 odst. 3 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, o neexistenci daňových nedoplatků výše uvedeného daňového subjektu zaevidované dne 14.05.2019 pod č.j. 2532220/19/3003-52521-706081, potvrzuje ke dni 14.05.2019

neexistenci daňových nedoplatků

vůči orgánům Finanční správy České republiky.

L.S.

Ing. Hana Kučerová
vedoucí oddělení

Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani viz kapitola 2. **Doklady prokazující splnění kvalifikace část d) Čestné prohlášení statutárního orgánu společnosti.**

- c) **Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění kvalifikačního požadavku – dodavatel NAVERTICA a.s. nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění viz kapitola 2. Doklady prokazující splnění kvalifikace část e) Čestné prohlášení statutárního orgánu společnosti.**

d) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)



adresát: NAVERTICA a.s.

Šumavská 416/15
602 00 Brno

Váš dopis značky/ze dne	Naše značka (č.j.)	Vyřizuje linka	V Brně dne
	47002/310/8009/14.5.2019/1916/Med	Hana Medáková/541516210	16.5.2019

Potvrzení o stavu nedoplatků na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, penále a přírážce k pojistnému

Potvrzujeme, že právnická osoba:

NAVERTICA a.s., sídlem Šumavská 416/15, 602 00 Brno

var. symbol zaměstnavatele : 7720132930 IČ : 25585207

nemá ke dni 16.5.2019 nedoplatek na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, penále a přírážce k pojistnému.

Toto potvrzení se vydává na vlastní žádost právnické osoby.

Bc. Adéla Sedláčková
vedoucí oddělení účtárny pojistného a dávek MSSZ Brno

Za správnost: Hana Medáková

e) Čestné prohlášení statutárního orgánu společnosti**Čestné prohlášení statutárního orgánu společnosti**

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že

dodavatel NAVERTICA a.s., IČ: 25585207,

splňuje požadavky na kvalifikační předpoklady dodavatele. Zejména prohlašuje, že:

- nikdo ze členů statutárního orgánu uchazeče nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- nikdo ze členů statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání společnosti podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- uchazeč nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- vůči majetku uchazeče neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- uchazeč není v likvidaci;
- uchazeč nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky;
- uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- uchazeč nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů.

V Brně dne 11.07.2019

.....
RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.

Předseda představenstva

f) Výpis z obchodního rejstříku ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)



Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl B, vložka 3171

Datum vzniku a zápisu:	31. prosince 1999
Spisová značka:	B 3171 vedená u Krajského soudu v Brně
Obchodní firma:	NAVERTICA a.s.
Sídlo:	Šumavská 416/15, Ponava, 602 00 Brno
Identifikační číslo:	255 85 207
Právní forma:	Akciová společnost
Předmět podnikání:	Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán - představenstvo:	
předseda představenstva:	RNDr. Ing. STANISLAV MATÝŠEK, CSc., dat. nar. 29. listopadu 1955 Sušilova 1864/114, 664 51 Šlapanice Den vzniku funkce: 12. prosince 2017 Den vzniku členství: 12. prosince 2017
místopředseda představenstva:	Ing. MARTIN INGR, MBA, dat. nar. 9. října 1973 Tučkova 954/40, Veverří, 602 00 Brno Den vzniku funkce: 12. prosince 2017 Den vzniku členství: 12. prosince 2017
člen představenstva:	VÍT MATÝŠEK, dat. nar. 26. listopadu 1984 Sušilova 1864/114, 664 51 Šlapanice Den vzniku členství: 12. prosince 2017
Počet členů:	3
Způsob jednání:	Jménem společnosti jedná každý člen představenstva samostatně. Podepisování se děje tak, že k obchodní firmě společnosti připojí svůj podpis kterýkoliv člen představenstva.
Dozorčí rada:	
předseda dozorčí rady:	Ing. TOMÁŠ SÁČEK, dat. nar. 9. července 1975 Poděbradova 156/5, Královo Pole, 612 00 Brno Den vzniku funkce: 12. prosince 2017 Den vzniku členství: 12. prosince 2017
člen dozorčí rady:	KAMIL SÁČEK, dat. nar. 15. srpna 1977 Božetěchova 3021/19, Královo Pole, 612 00 Brno Den vzniku členství: 12. prosince 2017
člen dozorčí rady:	JAROMÍR MATÝŠEK, dat. nar. 22. září 1981 Sušilova 1864/114, 664 51 Šlapanice

oddíl B, vložka 3171

	Den vzniku členství: 12. prosince 2017
Počet členů:	3
Akcie:	12 ks akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 1 000 000,- Kč
	9 ks akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 100 000,- Kč
	5 ks akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 50 000,- Kč
	11 ks akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 10 000,- Kč
	23 ks akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 1 000,- Kč
Základní kapitál:	13 283 000,- Kč
	Splaceno: 13 283 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.
	Společnost je univerzálním právním nástupcem dobrovolně zrušené obchodní společnosti FUTURE Engineering I.-Brno, spol.s r.o. se sídlem v Brně, Šumavská 15, IČO 60 71 80 30, když převzala její veškerá práva a závazky.
	Převod akcií je podmíněn předchozím souhlasem valné hromady.
	Na společnost FUTURE ICS a.s., se sídlem Brno, Šumavská 15, PSČ 602 00, IČ 25585207, jako nástupnickou společnost přešlo jmění zanikající společnosti FUTURE Engineering, a.s., se sídlem Brno, Šumavská 15, PSČ 602 00, IČ 25517198.

Údaje platné ke dni: 27. května 2019 03:36

2/2



Veřejný rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem 601120_051900 , že tato listina, která vznikla převedením výstupu platných údajů z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z 2 listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Brno 12

dne 27.05.2019 v 08:11

Podpis

Razítko:

Srůtková Michaela



2.2. Profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ

Doklad profesní způsobilosti se nachází v kapitole 2.1. Základní způsobilost v části Výpis z obchodního rejstříku ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

2.3. Technická kvalifikaci podle ust. § 79 ZZVZ

2.3.1. Seznam významných zakázek poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení

Název objednatele	Předmět významné zakázky	Implementované funkční oblasti	Finanční rozsah (Kč bez DPH)	Počet jmenovaných uživatelů	Doba realizace	Kontaktní osoba	E-mail	Tel. číslo

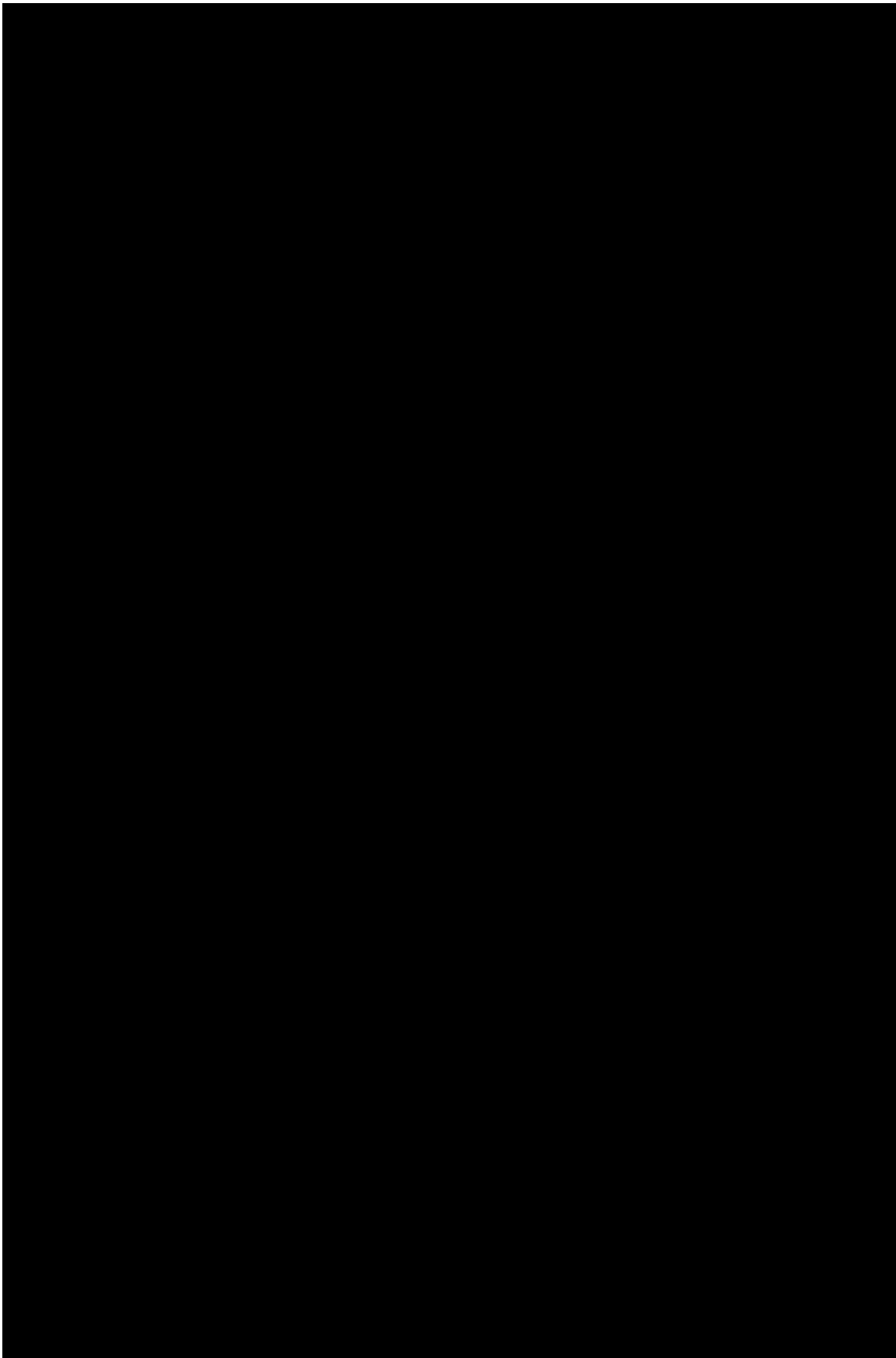
2.3.2. Osvědčení o odborné kvalifikaci fyzických osob odpovědných za poskytování plnění

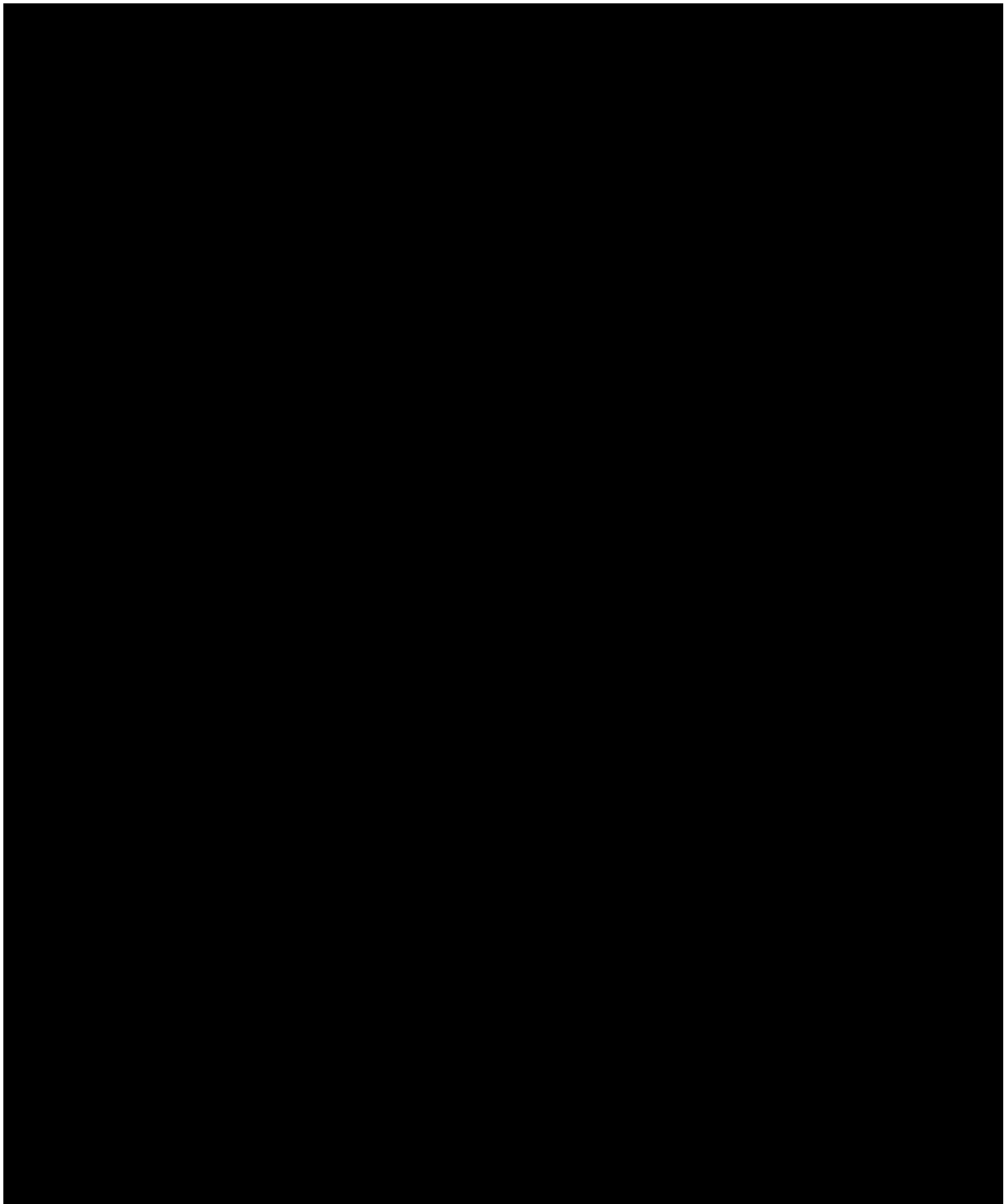
2.3.2.1. Realizační tým

Pozice v týmu	Jméno Příjmení	Oblast a popis
Projektový manažer		
Projektový manažer	[REDACTED]	[REDACTED]
Členové realizačního týmu		
Systémový architekt	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior programátor NAV	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]

Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior programátor NAV	[REDACTED]	[REDACTED]
Systémový specialista	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Programátor	[REDACTED]	[REDACTED]

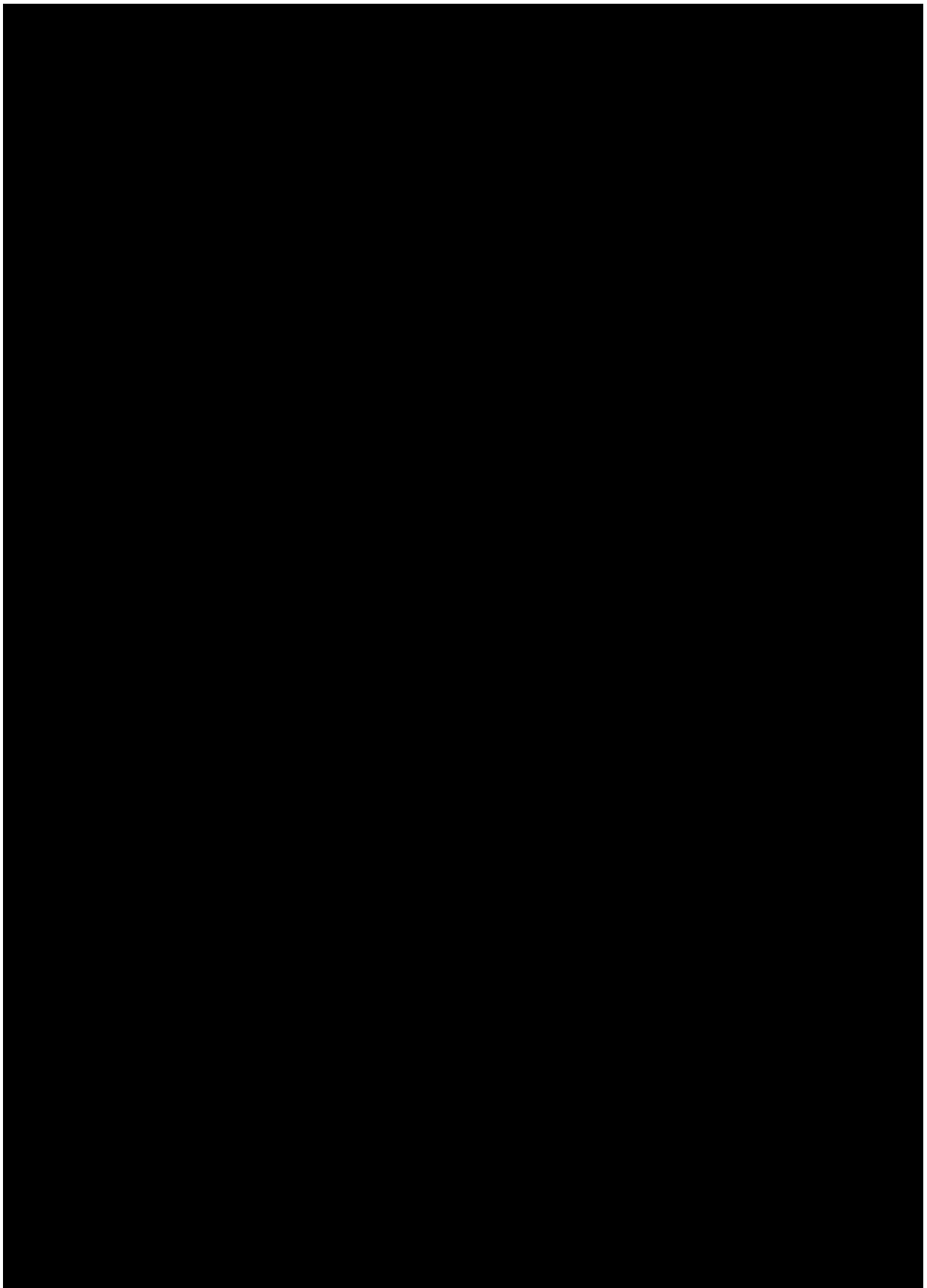
a) **Projektový manažer –** 



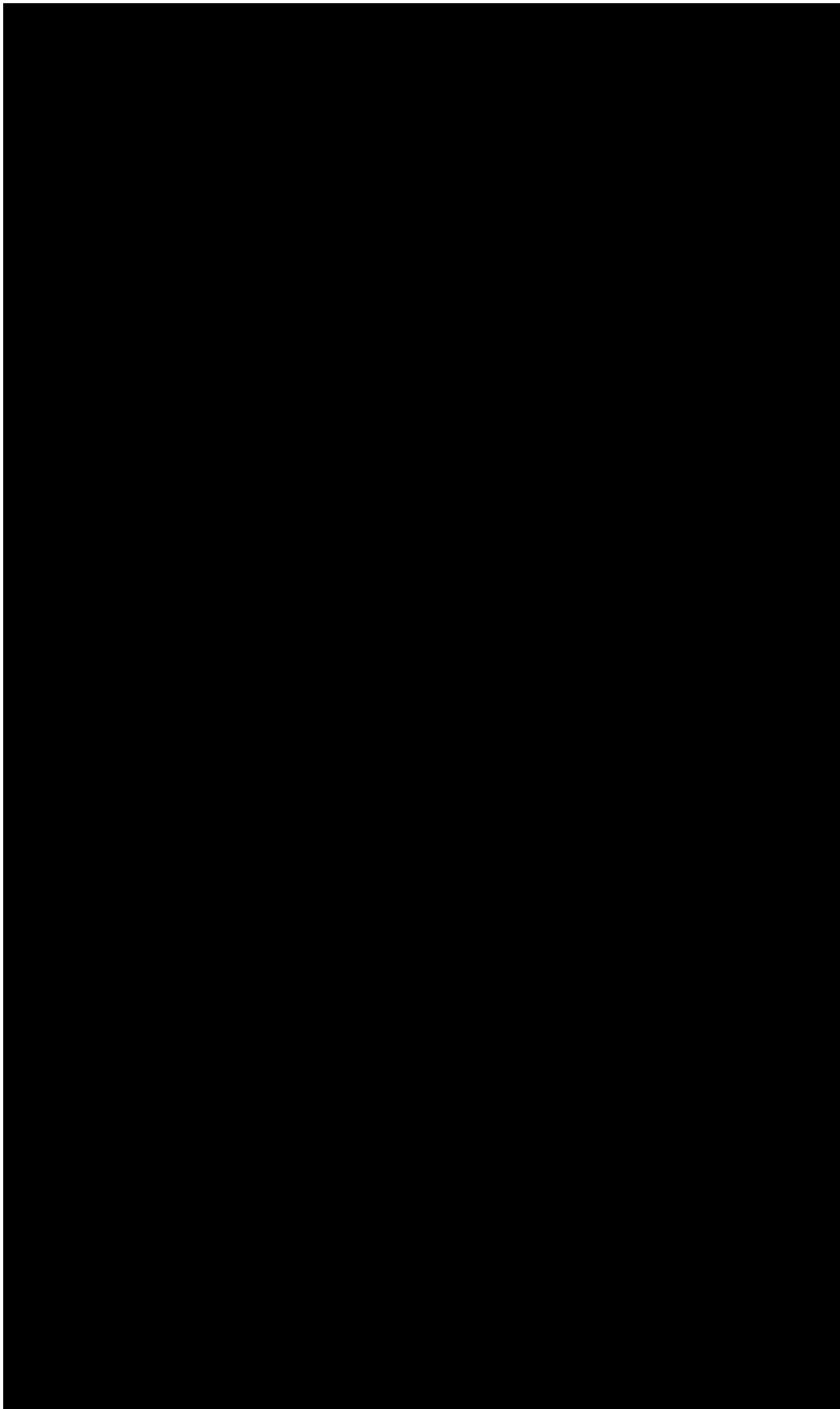


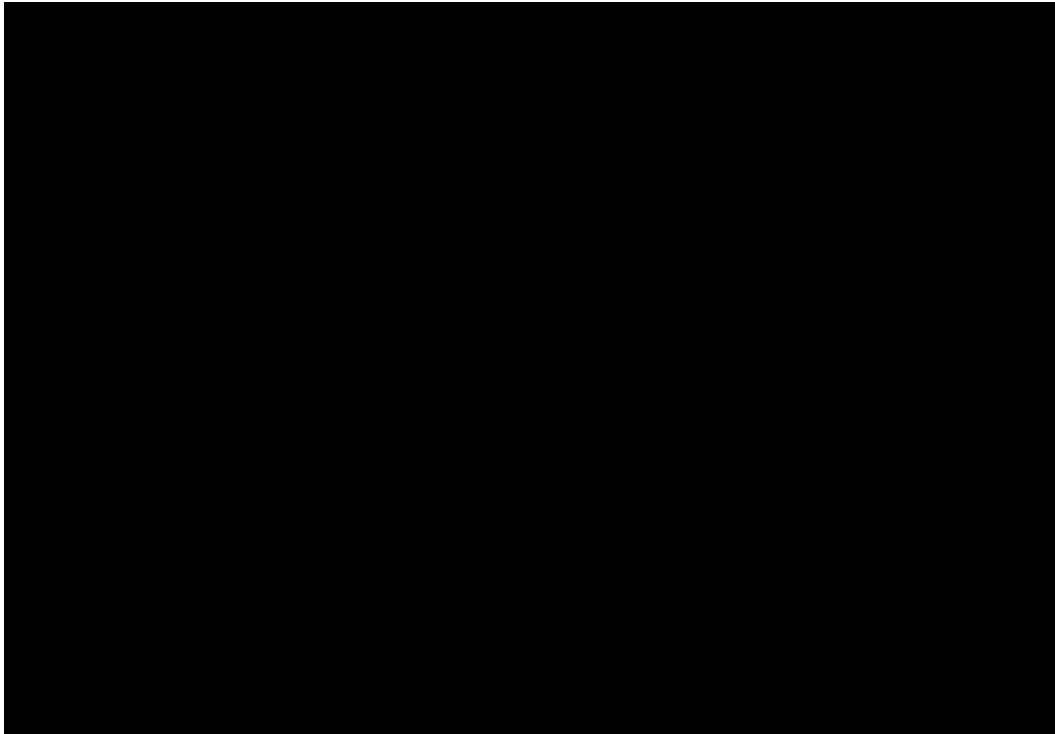
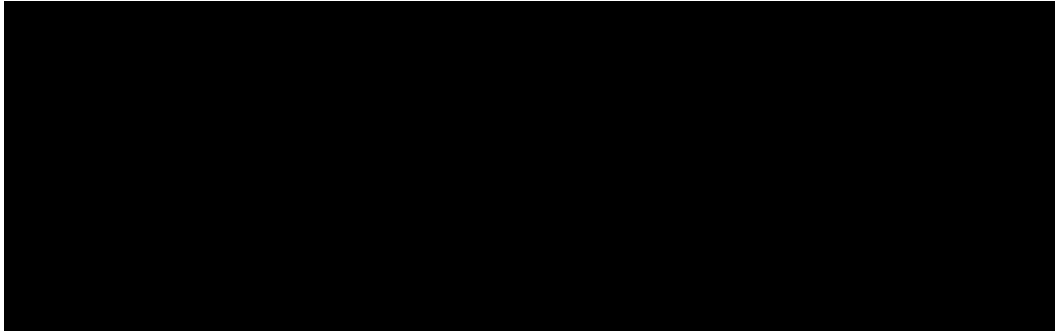
Zakázky realizované v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení (či později) relevantní pro účely hodnocení zkušeností projektového manažera Ing. Martina Andrese

Název objednatele	Předmět významné zakázky	Implementované funkční oblasti	Finanční rozsah (Kč bez DPH)	Počet jmenovaných uživatelů	Kontaktní osoba	E-mail	Tel. číslo

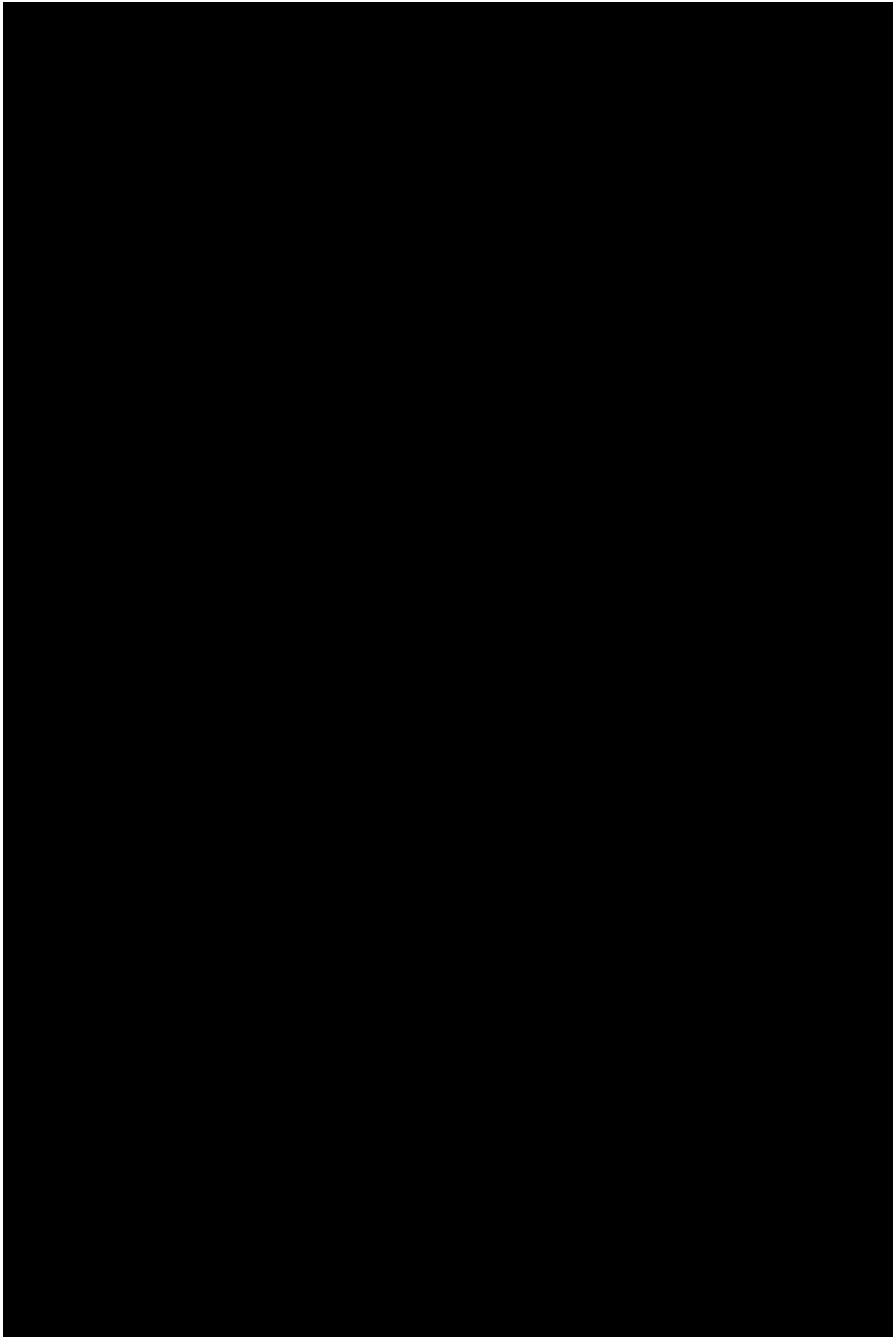


b) Systémový architekt ERP – [REDACTED]



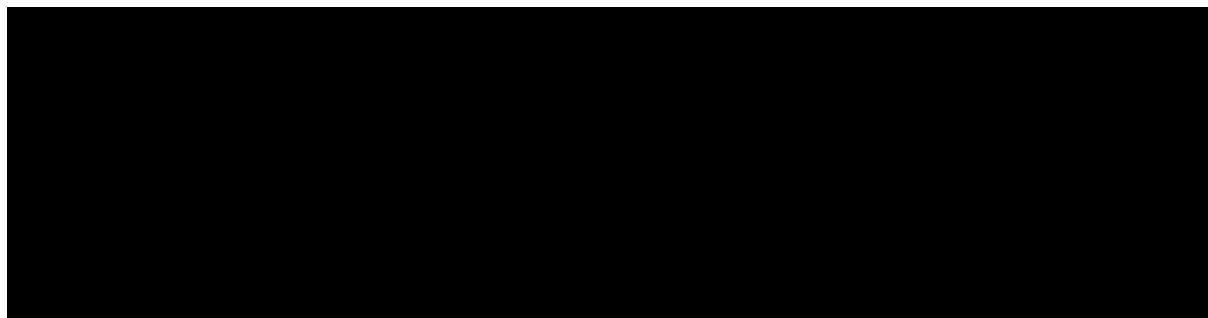


Název objednatele	Předmět významné zakázky	Implementované funkční oblasti	Finanční rozsah (Kč bez DPH)	Počet jmenovaných uživatelů	Kontaktní osoba	E-mail	Tel. číslo



c) **Specialista – vývojář –** [REDACTED]



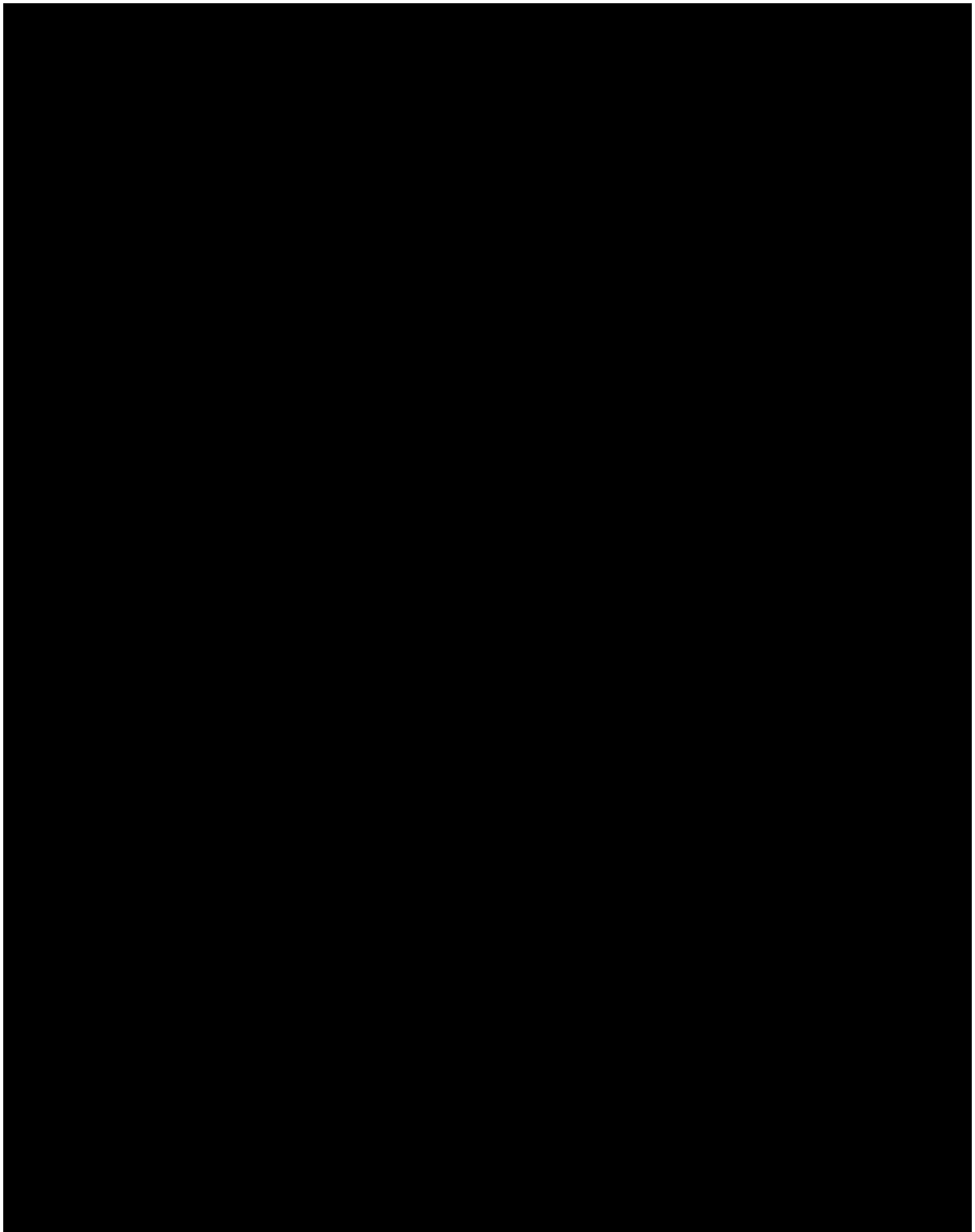


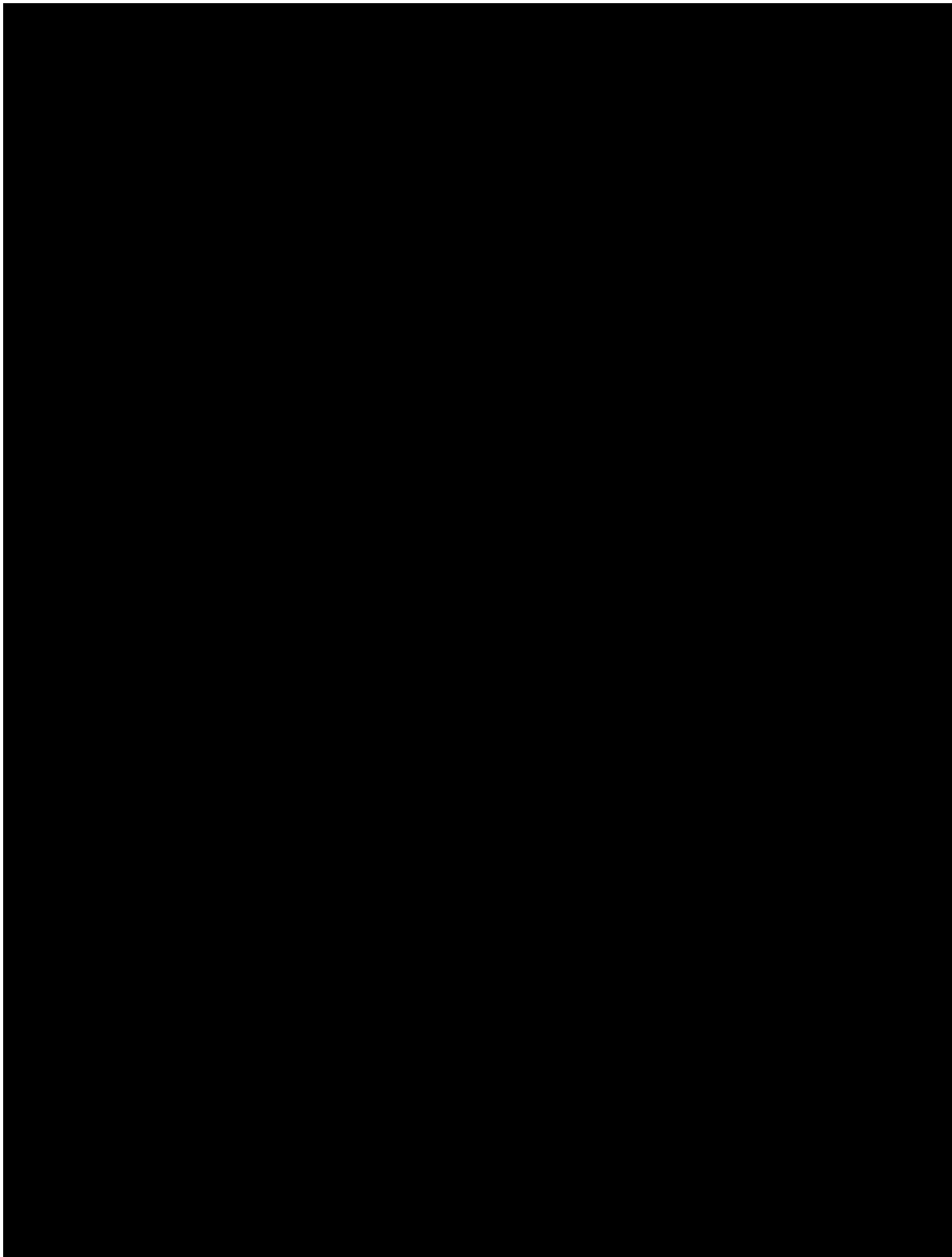
d) Konzultanti ERP

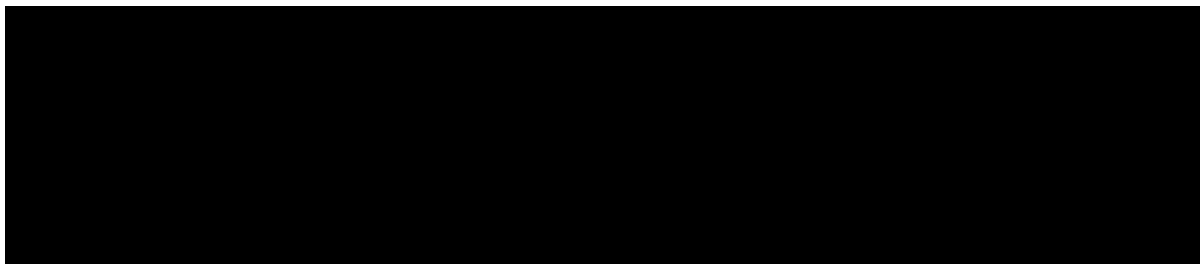
[Redacted]

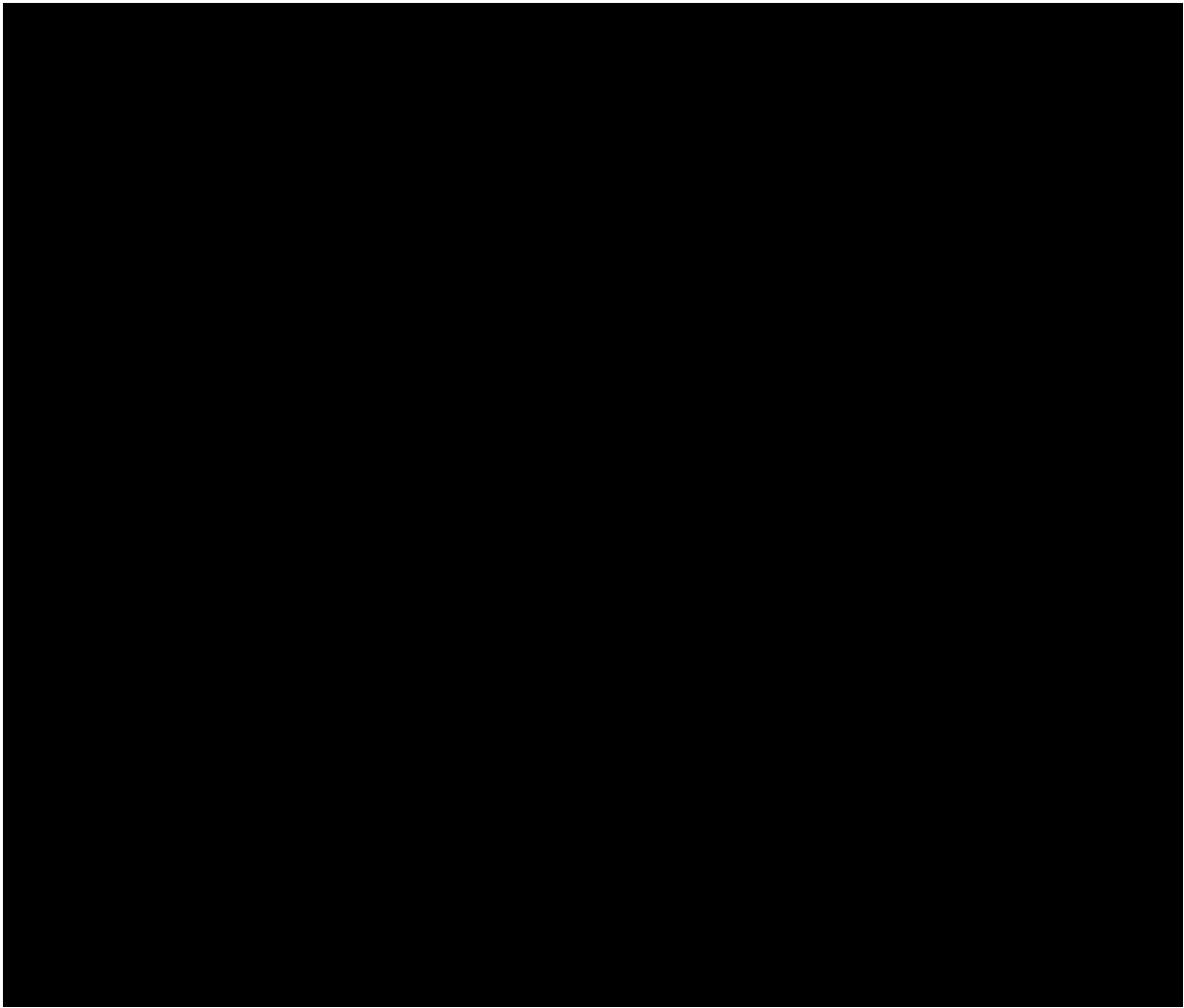
[Redacted]

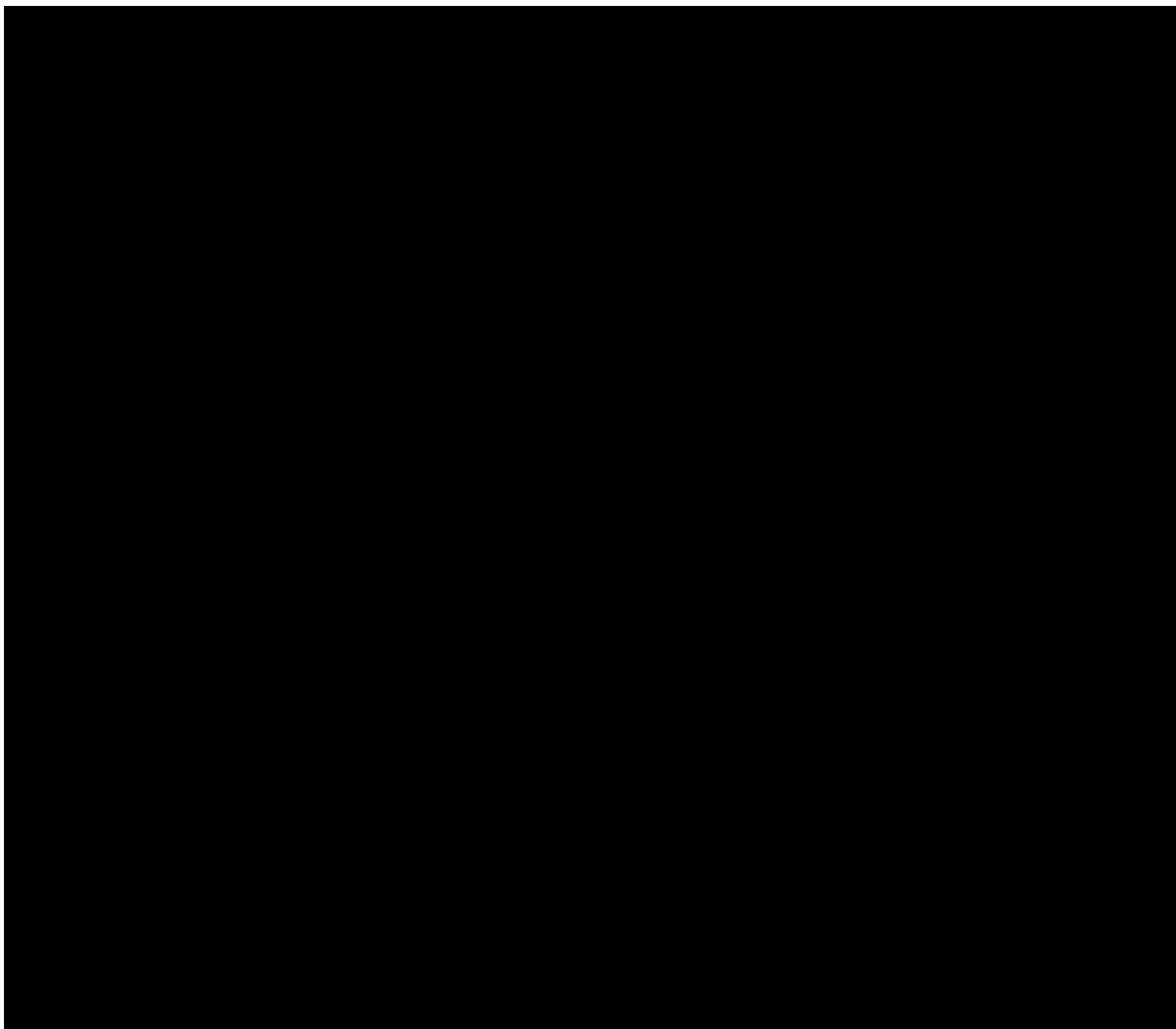


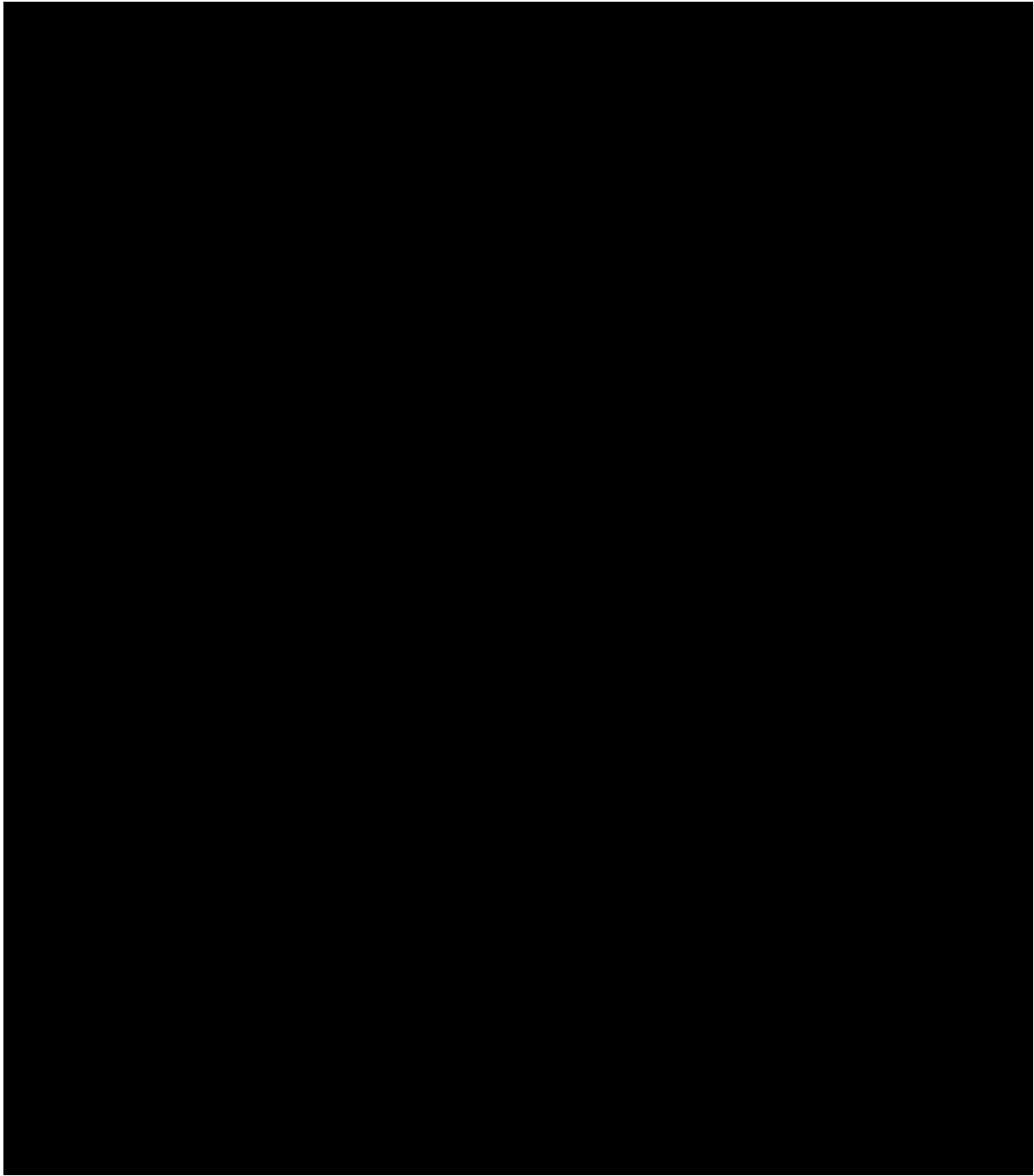


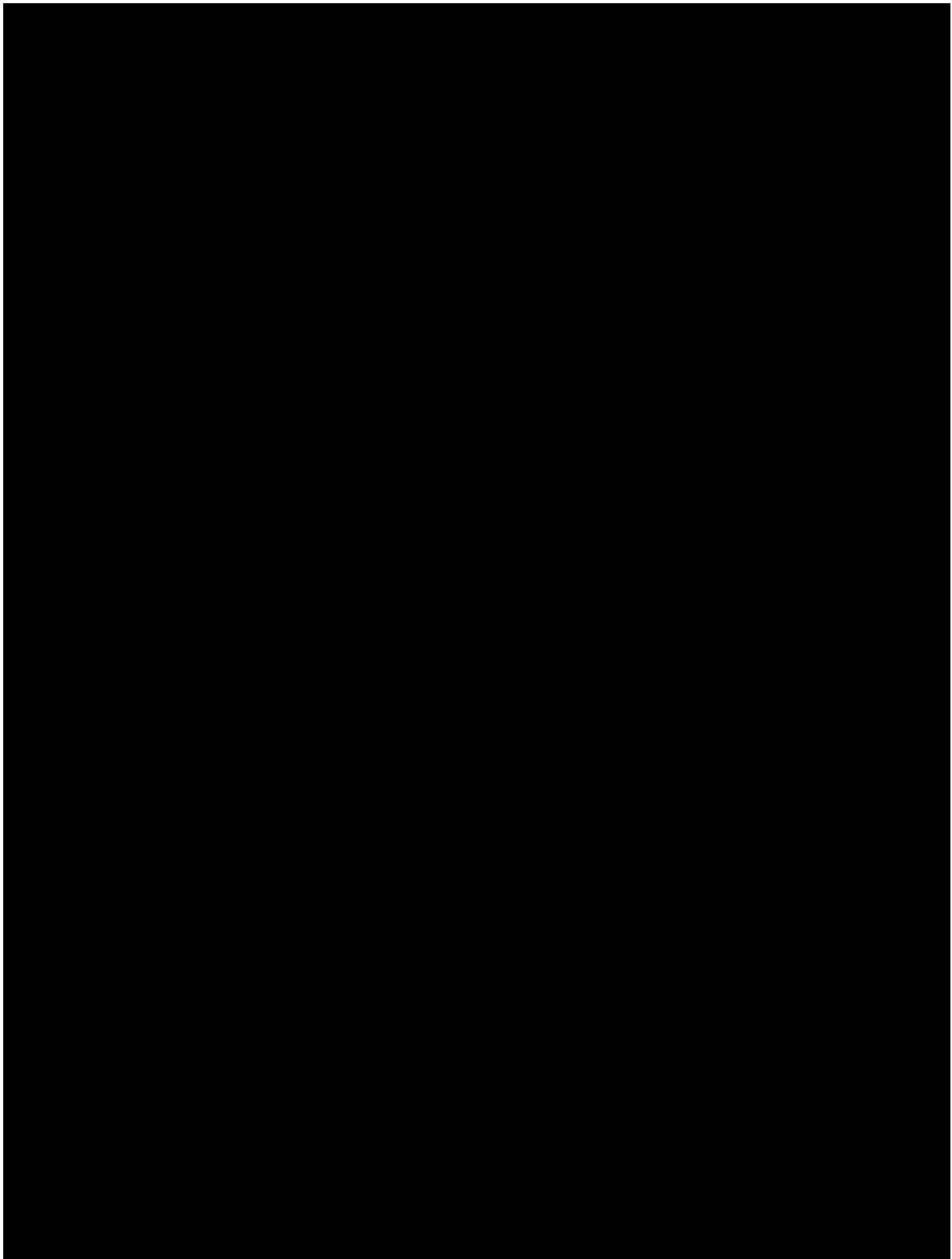


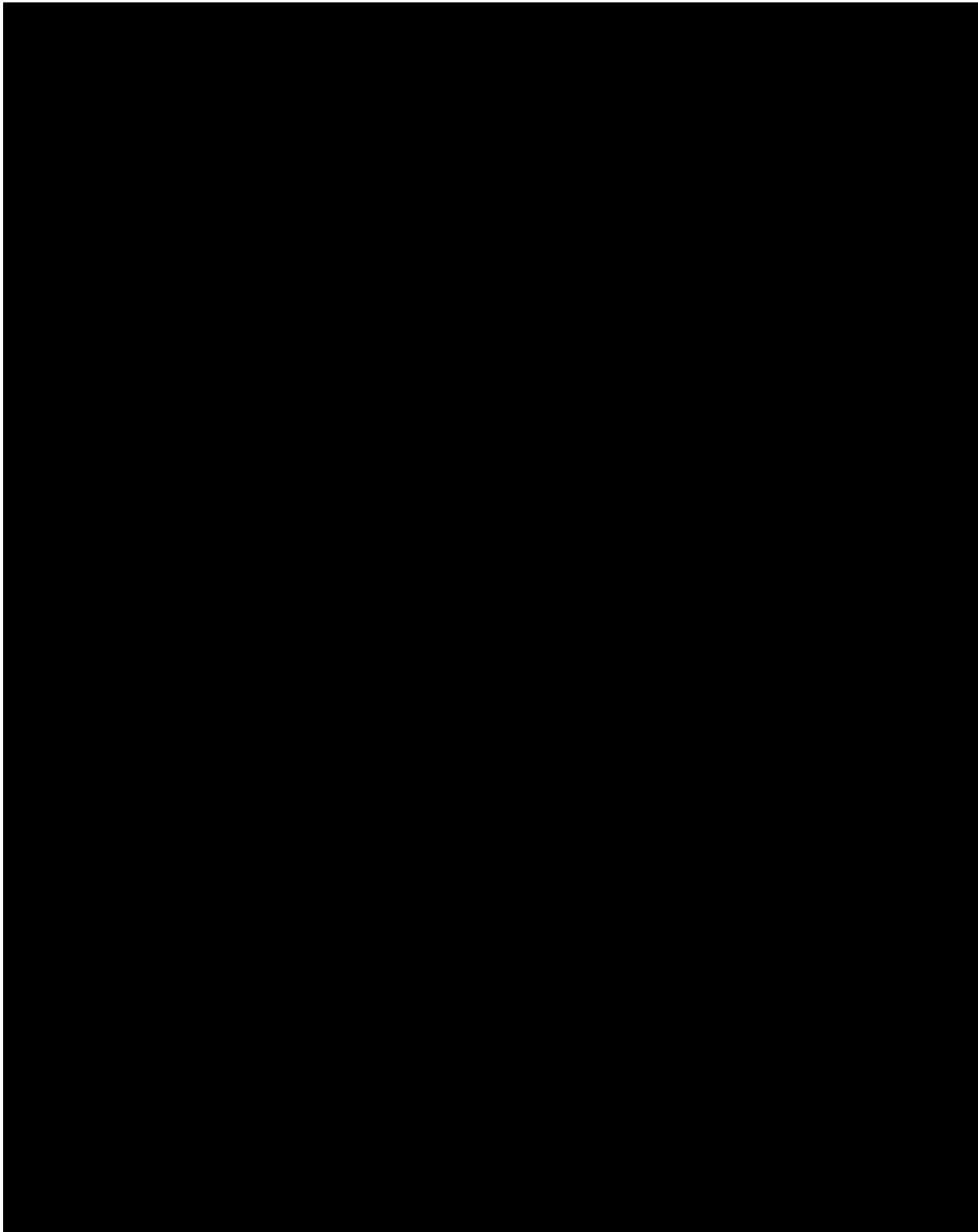


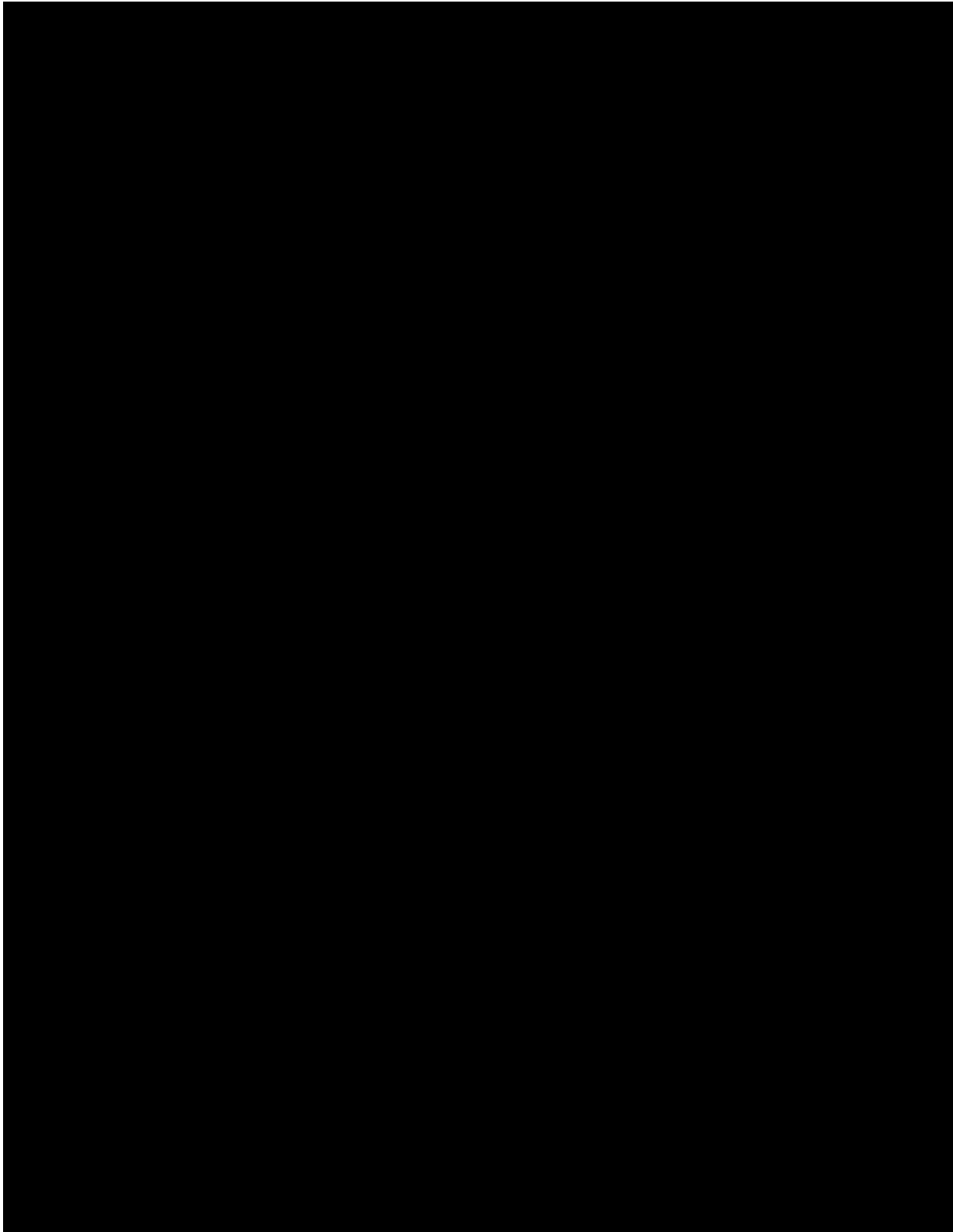


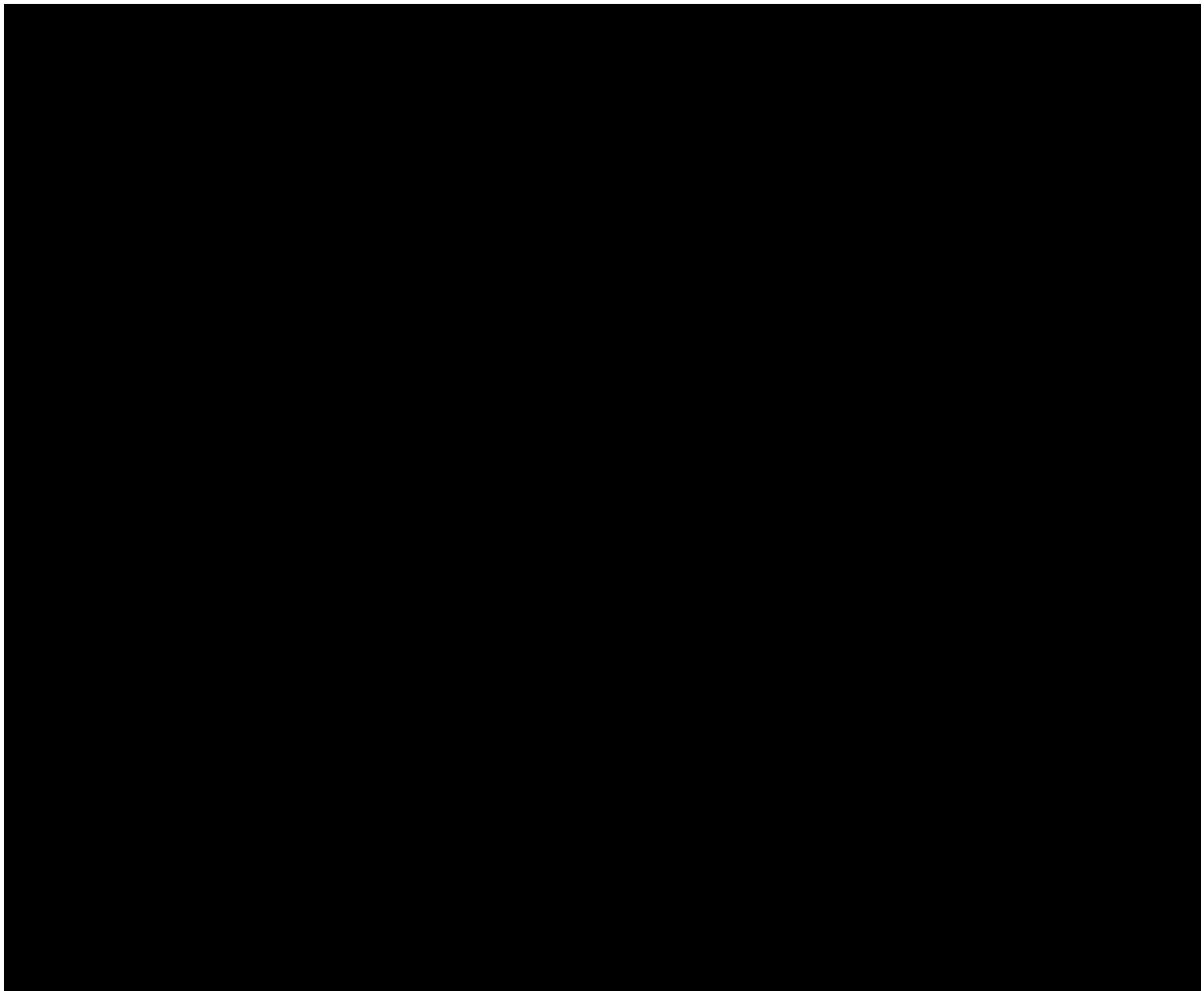


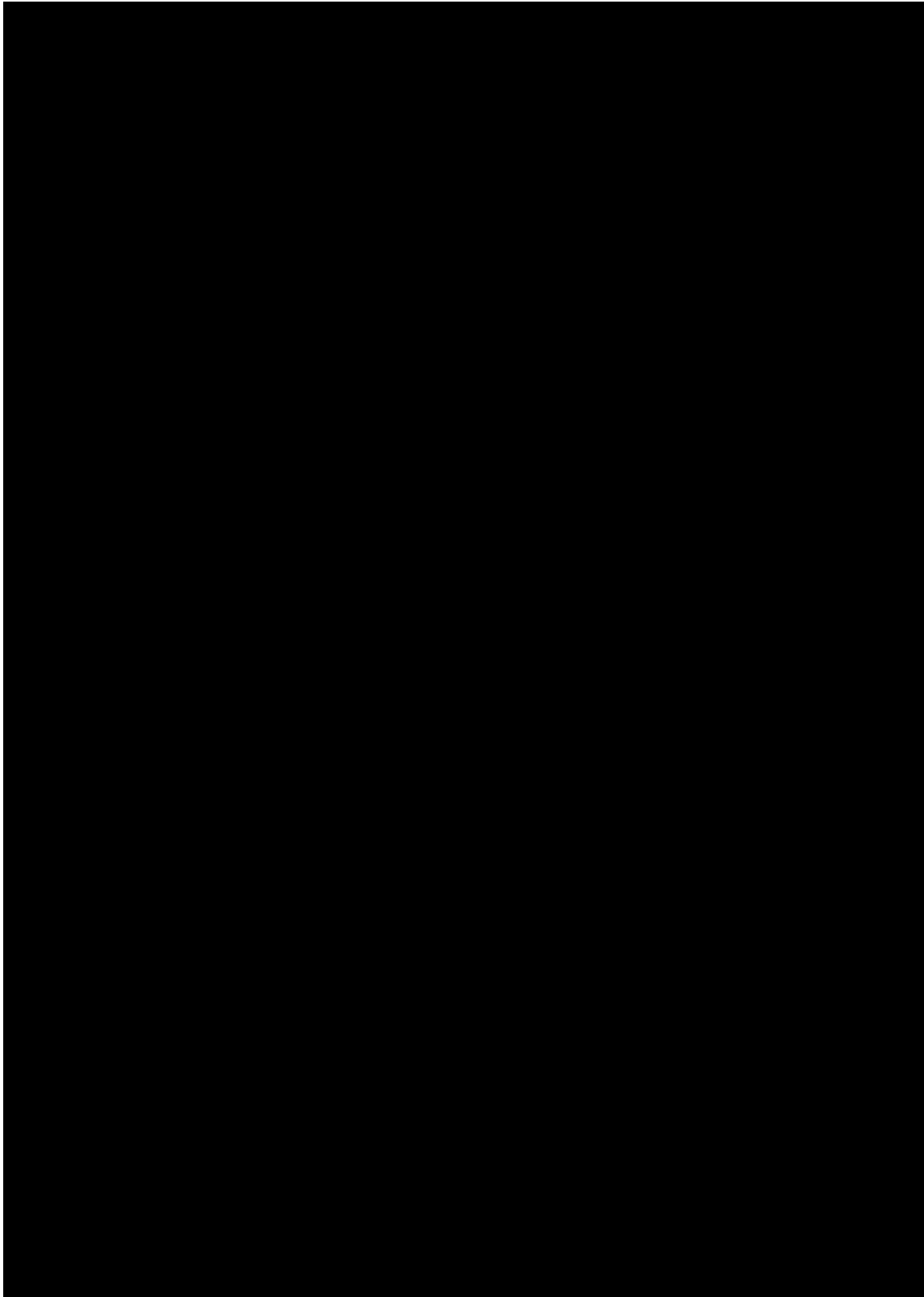


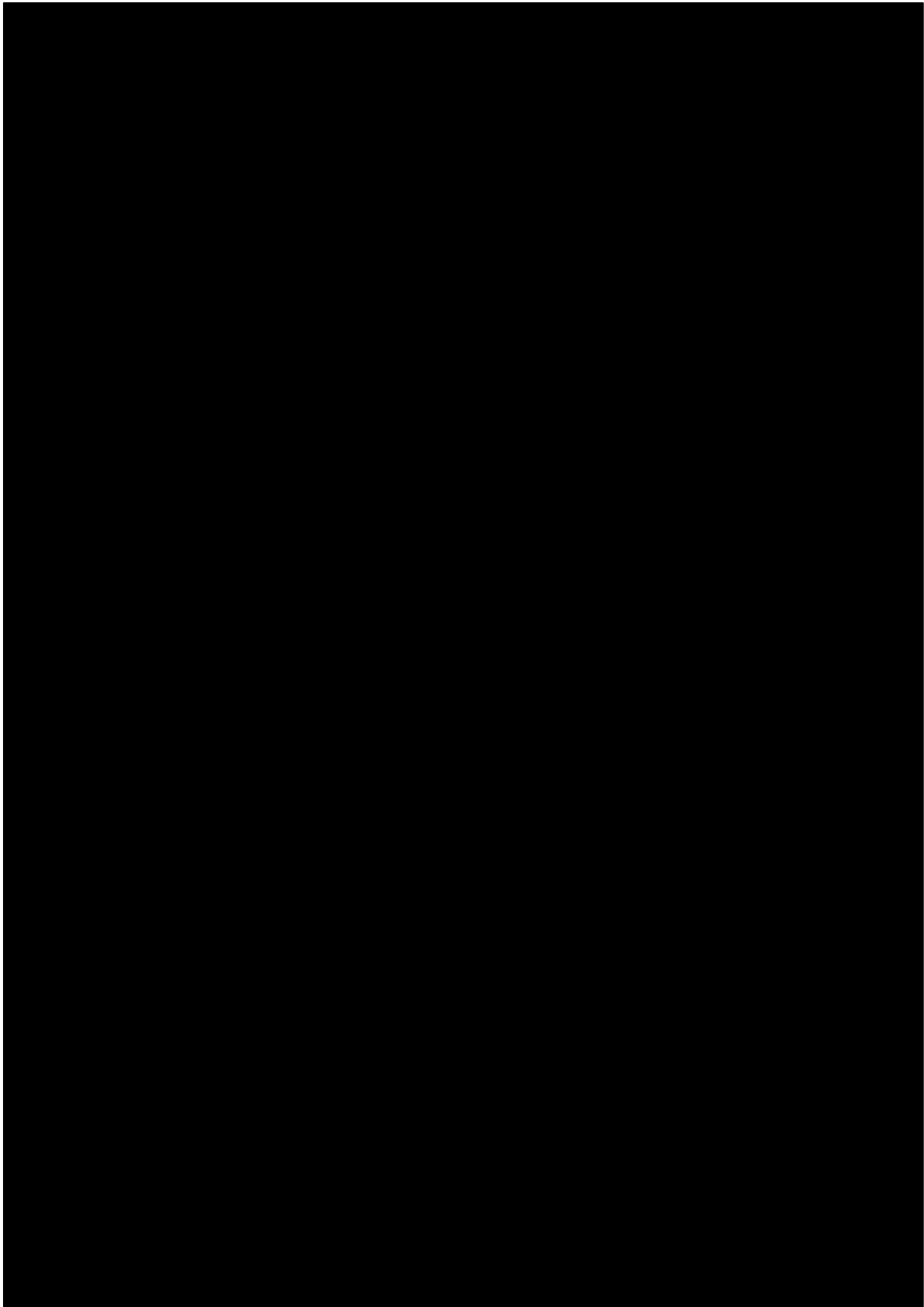


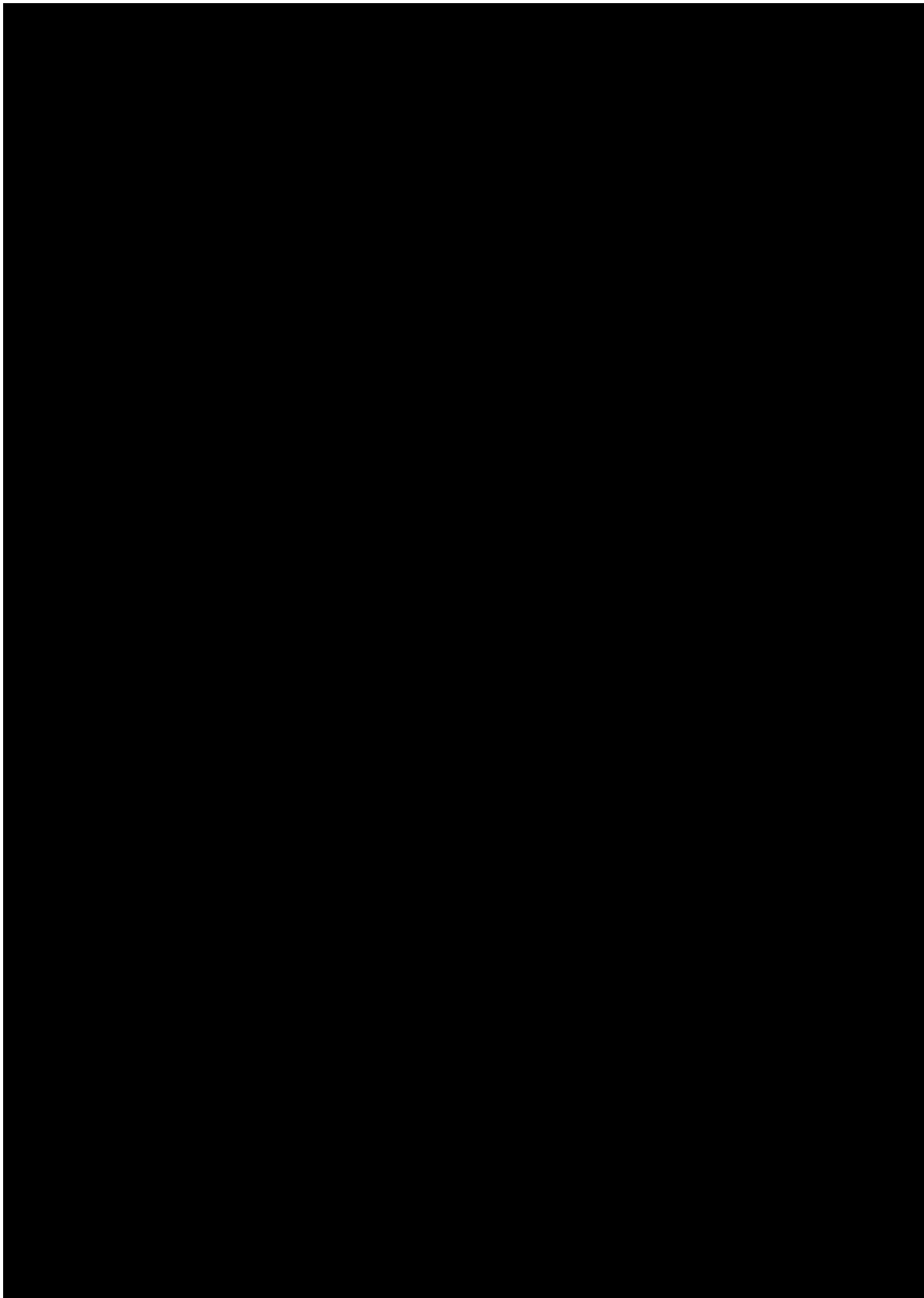


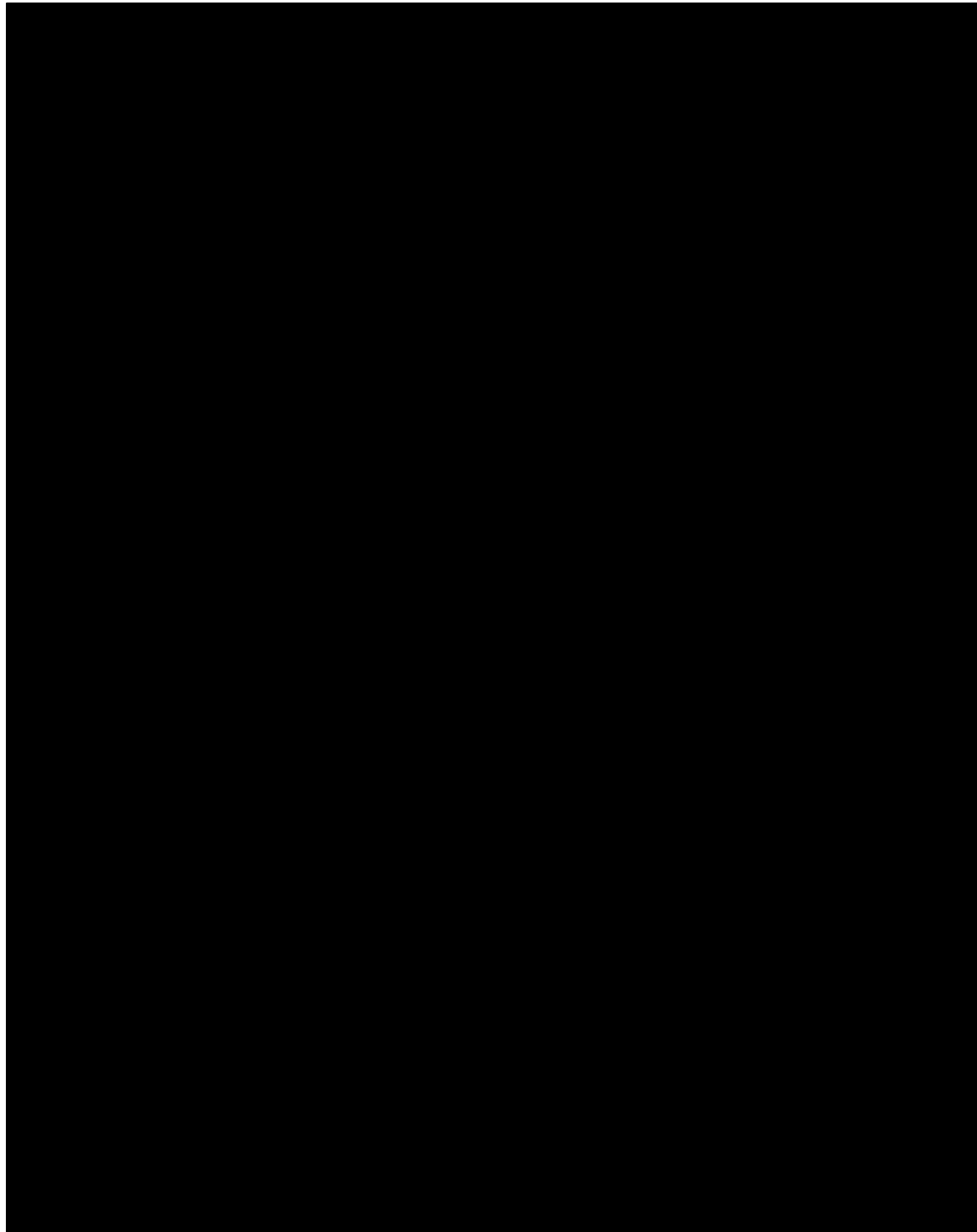












2.3.3. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Účastník prohlašuje, že kvalifikaci k plnění dodávky a implementace Ekonomického informačního systému předepsanou v Zadávací dokumentaci pro veřejnou zakázku Zadavatele, [REDACTED]

3. Technická specifikace

Popis řešení Ekonomického IS – Základní údaje o platformě nabízeného Ekonomického IS

Informace o výrobcí aplikační platformy Microsoft Dynamics

Microsoft je největší světovou softwarovou firmou a lídrem oboru. Produkty společnosti Microsoft jsou technologicky na vysoké úrovni a jsou natolik rozšířené, že se postupně staly světovým standardem.

Microsoft jako největší producent také nejvíce investuje do vývoje a rozšíření svých produktů. Microsoft investuje každý rok 35% z obrátu divize podnikových řešení do rozvoje produktu. I po ukončení rozvoje plánuje Microsoft udržovat produkt minimálně 10 let. Žádný jiný SW producent ve světě nebo v ČR obdobnou deklaraci otevřeně dosud nepublikoval.

Stabilní produkt s rozsáhlou možností aplikace

Microsoft vyvíjí celosvětově několik podnikových informačních systémů. V ČR jsou dostupné a také nejrozšířenější tyto produkty a platformy:

Microsoft Dynamics 365

- for Operations
- for Sales
- for Marketing
- for Field Service
- for Customer Service
- for Project Service

Microsoft Dynamics NAV

Microsoft SharePoint

Řešení jsou postavena na nejužívanější databázi na světě (Microsoft SQL Server nebo službách platformy Microsoft Azure).

Na vývoji NAV a AX pracuje více než 800 pracovníků, na lokálních produktech (konkurenční IS) v ČR to bývají jednotlivci, či maximálně desítky lidí. Celosvětově má platforma Microsoft Dynamics více než 50 000 zákazníků, 1 600 partnerů, 40 lokalizovaných verzí, je využíván ve 130 zemích světa.

NAV je na českém trhu doma již 25 let (od roku 1992) a má zde více než 1 200 instalací, což je více než jakýkoliv jiný mezinárodní ERP systém.

Platforma Microsoft Dynamics je z větší části vyvíjena v zahraničí. Jádro systému je vyvíjeno pro celý svět. Každá ze zemí, kde je systém implementován má své teritoriální zastoupení, které jej upravuje pro splnění místní legislativy. Pro ČR a Slovensko zajišťují legislativní úpravy Microsoft Česká republika sídlící v Praze a Microsoft Slovakia v Bratislavě. Produkty Microsoft Dynamics jsou každoročně implementovány do mnoha firem v ČR, i SR, kde se často stávají hlavním informačním systémem. Jejich výstupy jsou plně respektovány všemi státními institucemi v obou zemích. Aktuální verze produktů vždy prochází legislativním auditem.

Microsoft zajišťuje legislativu, avšak neprovádí implementace a úpravy systému. Toto provádí certifikovaní partneři, kterých je v ČR více než 30, což je nespornou výhodou v případě potřeby jeho změny, pokud nastal problém s implementací nebo servisem. Nový partner schopen projekt převzít nebo dokončit. Partneři nejsou nijak majetkově se společností Microsoft provázáni.

Základní platforma navržená pro řešení Ekonomického IS

Název produktu: Microsoft Dynamics NAV 2018

Datum vydání: 2017

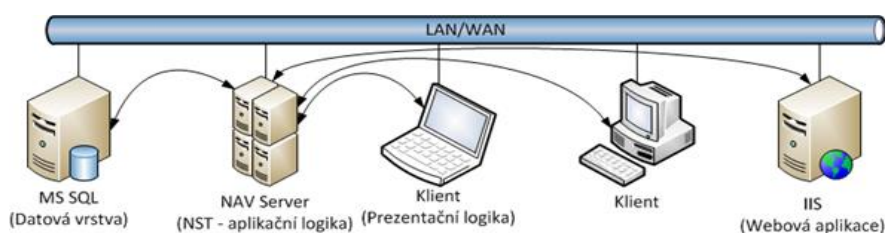
Rok uvedení produktu na trh: 1992

Jazyková a legislativní lokalizace:

Produkt je plně lokalizován do českého jazyka, legislativní lokalizace je prováděna ze strany výrobce i partnerů. Účastník má k dispozici moduly, zajišťující komfortní servis a práci dle platné legislativy. Produkt je světově lokalizován do více než 40 jazyků.

Architektura: třívrstvá
Platforma OS: Microsoft Windows Server
Databáze: Microsoft SQL Server
Platforma HW: Intel 64 bit
Vývojový nástroj: Vlastní + SQL Report Designer

Schéma třívrstvé architektury Microsoft Dynamics NAV



Rozvojové záměry, popř. plánované změny architektury:

Podpora a integrace nových cloudových služeb (Office 365, CRM apod.), usnadnění rozšiřování funkcionality a přitom zachování snadné upgradovatelnosti (extensions). Usnadnění adaptace systému uživatelem.

Možnosti vazeb na okolí: Web Services, ODBC, OCX, sdílené tabulky MS SQL databází, integrační platforma Scribe

Možnosti uživatelské modifikace (menu, nastavení obrazovky):

Velmi rozsáhlé možnosti uživatelského nastavení menu – tvorba personifikovaného menu v závislosti na rolích uživatelů, možnosti formulářů (skrýt, zobrazit, přehodit sloupec), zabezpečení práv až na úroveň polí.

Odvětvové zaměření:

Pro NAV je celosvětově dispozici skupina modulů CfMD (Certified for Microsoft Dynamics) – vertikálních a horizontálních řešení.

Zaměření na velikost klienta:

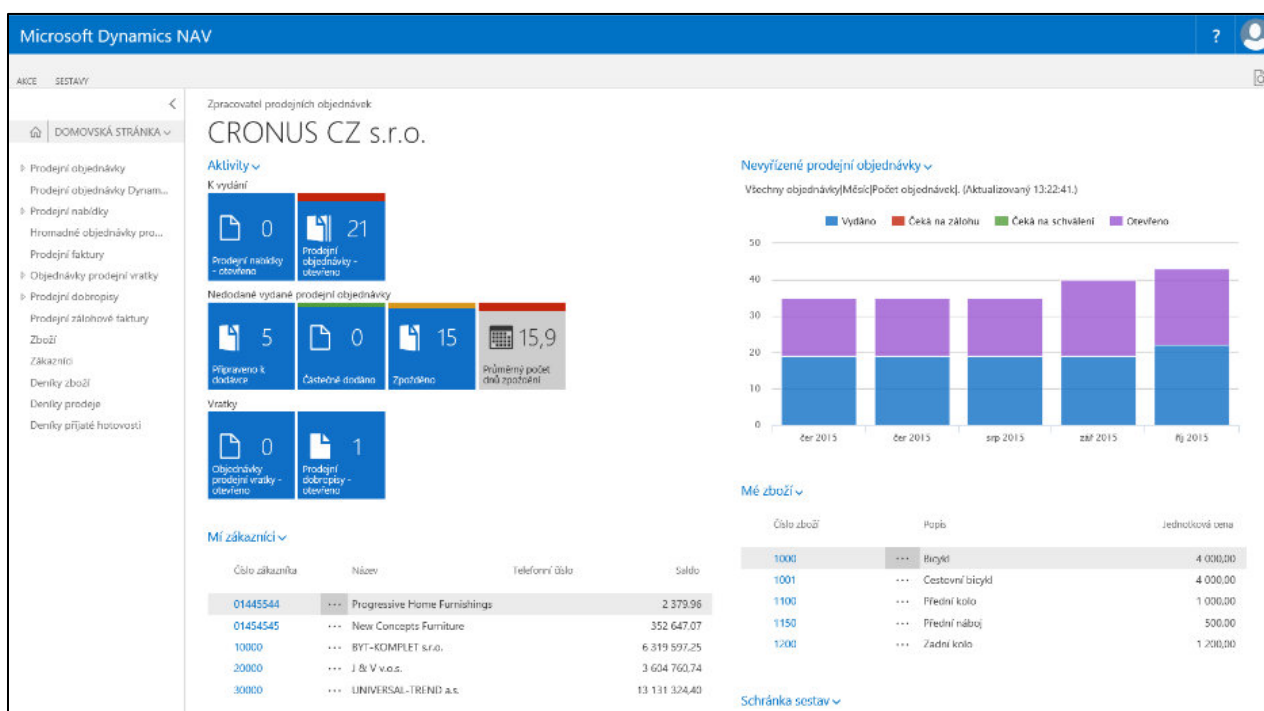
Obvykle střední firmy, tj. 15 – 500 současně pracujících uživatelů, nebo 15 – 1500 vyjmenovaných uživatelů

Plná konektivita na MS Office

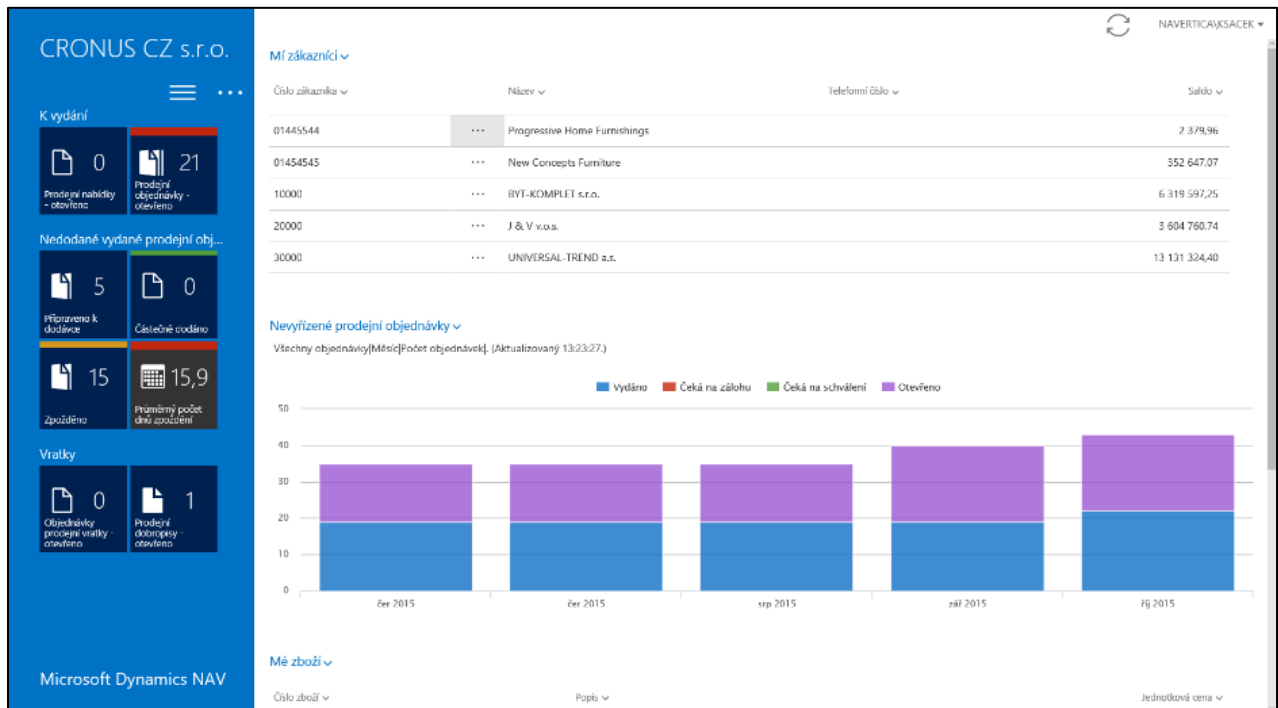
Navržené řešení tvořené produkty společnosti Microsoft je plně nativně integrováno s produkty Microsoft Office.

- Microsoft Dynamics NAV – nativní exporty vybraných dat do MS Excel a MS Word,
- JetReports – nativní integrace reportingového a BI nástroje s MS Excel (v edici Express zdarma).

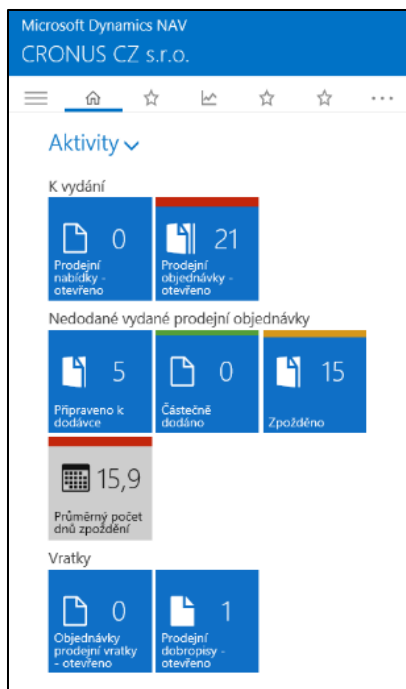
NAV klient (PC)



NAV klient (tablet)



NAV klient (mobil)



Podrobné informace o standardní funkcionalitě NAV a struktuře jeho licence jsou k dispozici na odkazu

http://www.navertica.com/Media/Default/PublicStorage/Microsoft_Dynamics_NAV_2018_Product_Overview_and_Capability_Guide_EN.pdf

Popis starší verze produktu v Českém jazyce:

http://www.navertica.com/Media/Default/PublicStorage/Microsoft_Dynamics_NAV_2015-Přehled_produkту_a_funkcionalit.pdf

Rozšíření základní platformy o standardní aplikační balík pro zdravotnická zařízení

Navertica Applications pro Microsoft Dynamics NAV

Součástí našich dodávek IS jsou standardní SW licence, které pro vás nakupujeme od jejich výrobce Microsoft Corp. Za dlouhé roky našeho působení na trhu dobře známe potřeby a očekávání našich zákazníků v jednotlivých odvětvích. Proto máme připravenou celou řadu SW modulů, kterými můžeme obecnou funkcionalitu standardních SW licencí rozšířit nebo prohloubit. Spojením standardních SW licencí i našich vlastních SW licencí obsažených v balíku Navertica Essentials vám dodáme hotové vertikální řešení pro vaše odvětví. Některá naše vertikální řešení nebo, přesněji řečeno, naše aplikační moduly, jež vytvářející tato vertikální řešení, jsou natolik užitečná, že jsou firmou Microsoft certifikovány a mezinárodně prodávány.

Popis standardních funkcionalit modulu Navertica Essentials je k dispozici na odkazu

http://www.navertica.com/Media/Default/Products/NAV/Navertica%20Essentials/ProductSheet_Navertica_Essentials_NAV_20170210.pdf

Platforma pro řešení spisové služby a obecného workflow

Název produktu:	Microsoft SharePoint
Jazyková a legislativní lokalizace:	Produkt je plně lokalizován do českého jazyka. Produkt je světově lokalizován do více než 40 jazyků
Architektura:	.NET aplikace pod IIS
Platforma OS:	Microsoft Windows Server
Databáze:	Microsoft SQL Server
Platforma HW:	Intel 64 bit
Vývojový nástroj:	MS Visual Studio, SharePoint Designer, vlastní integrované prostředí pro uživatelské nastavení a přizpůsobení systému
Rozvojové záměry, popř. plánované změny architektury:	Možnost přechodu do SharePoint Online
Možnosti vazeb na okolí:	Web Services, ODBC, OCX, sdílené tabulky MS SQL databází
Možnosti uživatelské modifikace (menu, nastavení obrazovky):	Rozsáhlé možnosti uživatelského personifikovaného nastavení vzhledu obrazovek, formulářů, seznamů, složek a ovládacích prvků v závislosti na rolích uživatelů.
Zaměření na velikost klienta:	Od 20 do několika tisíc vyjmenovaných uživatelů.

Struktura nabízeného Ekonomického IS

Struktura Ekonomického IS pro Zadavatele je postavena na jednotné platformě Microsoft Dynamics a certifikovaných produktů třetích stran, které sdílí společné prostředí a společné zdroje dat a umožňuje tak v budoucnosti dosáhnout celkových nižších provozních nákladů na provoz informačního systému a zajistit tak jeho dlouhodobou stabilitu a vysokou užžitnou hodnotu.






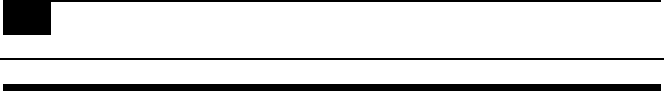



 Microsoft Dynamics NAV

- Partnerské certifikované řešení (CfMD)
- Produkty třetích stran

Nabízené řešení je navrženo tak, aby tvořilo konzistentní celek, který je v praxi mnohonásobně ověřen u řady zákazníků v ČR i zahraničí.

Návrh pokrytí SW licencemi aplikačního SW



	
Manažerské účetnictví	
Nákup, prodej, žádankový systém	
Sklady	
Evidence majetku	
Doprava	
WorkFlow	
Správa a údržba budov	
Systém na řízení projektů	

Spisová služba	[REDACTED]
----------------	------------

Návrh licenčního pokrytí pro platformu Microsoft Dynamics NAV (konkurenční uživatelé) vychází z předpokladu velmi blízké podobnosti (de facto roll-out) řešení poptaného IS s již realizovaným IS ve Vsetínské nemocnici a.s. a bere v úvahu i jeho rozšíření o další požadavky (Doprava, FCM). Definice počtu současně pracujících uživatelů byla odvozena z uvedené implementace podle následujících kritérií personálních parametrů Zadavatele:

Porovnání velikosti nemocnice se Vsetínskou nemocnicí a.s.	KNTB	KN	UH	VNEM
Počet lékařů	293	111	174	88
Počet všeobecných sester a porodních asistentek	837	298	496	254
Počet nezdravotnických THP pracovníků	160	48	87	45
	1290	457	757	387
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Návrh serverové HW a SW infrastruktury

Základem návrhu technické infrastruktury je poptávka Zadavatele uvedená v Příloze Smlouvy 1.2 Funkční požadavky:

- Celkový počet koncových uživatelů max. do cca 500,
- Preference efektivního zálohování a obnovy dat před symetrickým řešením s vysokou dostupností (separátní zálohovací server se separátním diskovým úložištěm pro zálohy dat).

Účastník předpokládá, že stávající vybavení Zadavatele v rámci připravenosti na realizaci dodávky Ekonomického IS zahrnuje:

- Kompletně vybavené a klimatizované dvě nezávislé a geograficky oddělné serverovny propojené datovou sítí zadavatele (Ethernet + optické vlákno vč. propojovacích prvků).
- Zdroj nepřetržitého napájení s předpokládanými technickými parametry.

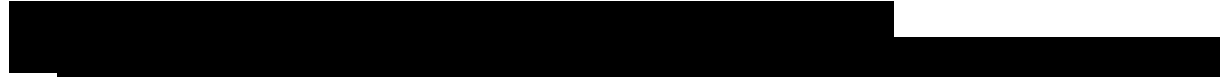
Technická Infrastruktura tvořící návrh řešení

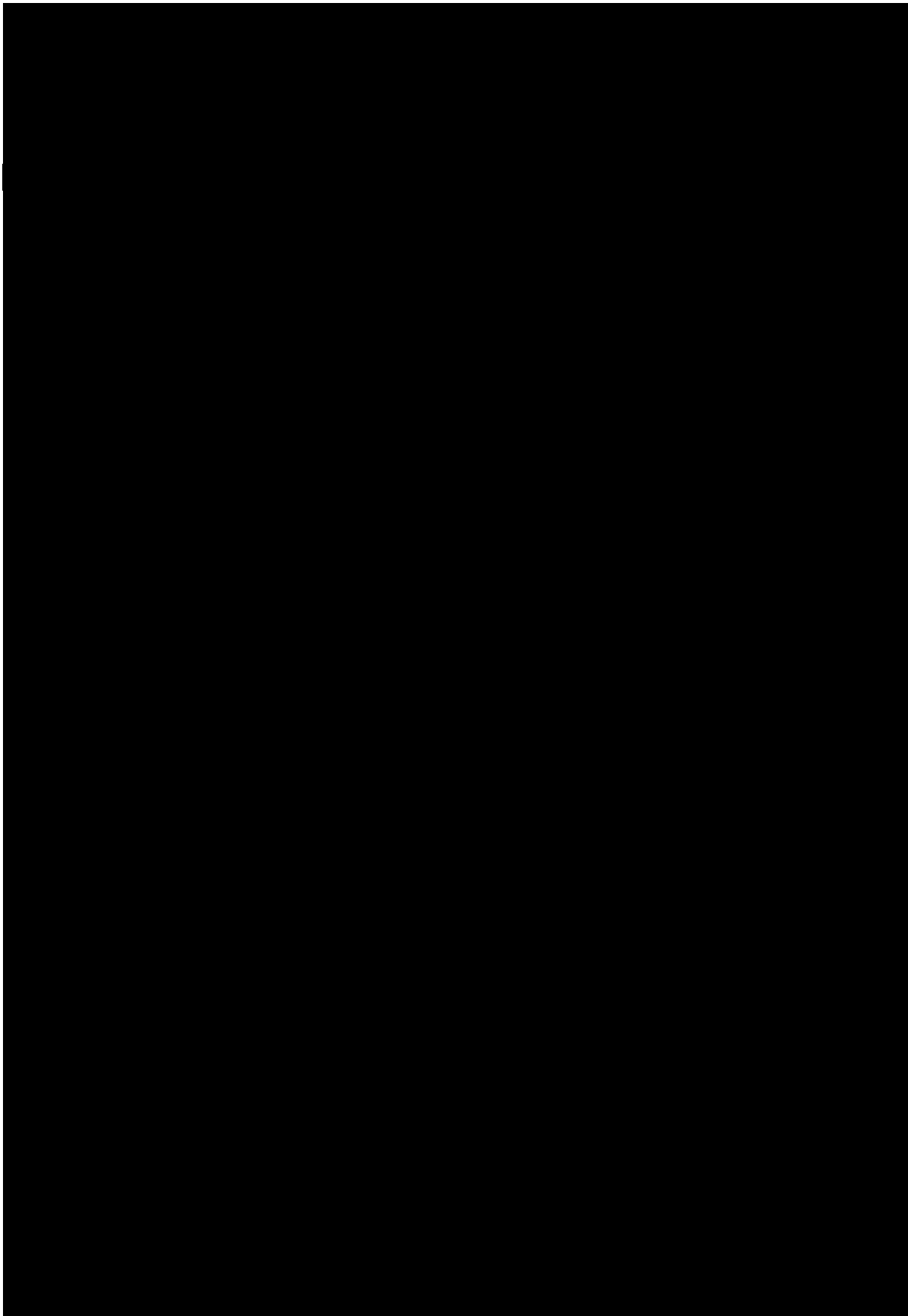
- Serverová HW platforma založená na procesorech typu Intel 64 bit.,
- Servis technické infrastruktury s opravou do 24 hodin,
- Virtualizační platforma VMware vSphere 6 Standard, a to včetně pětiletého servisu,

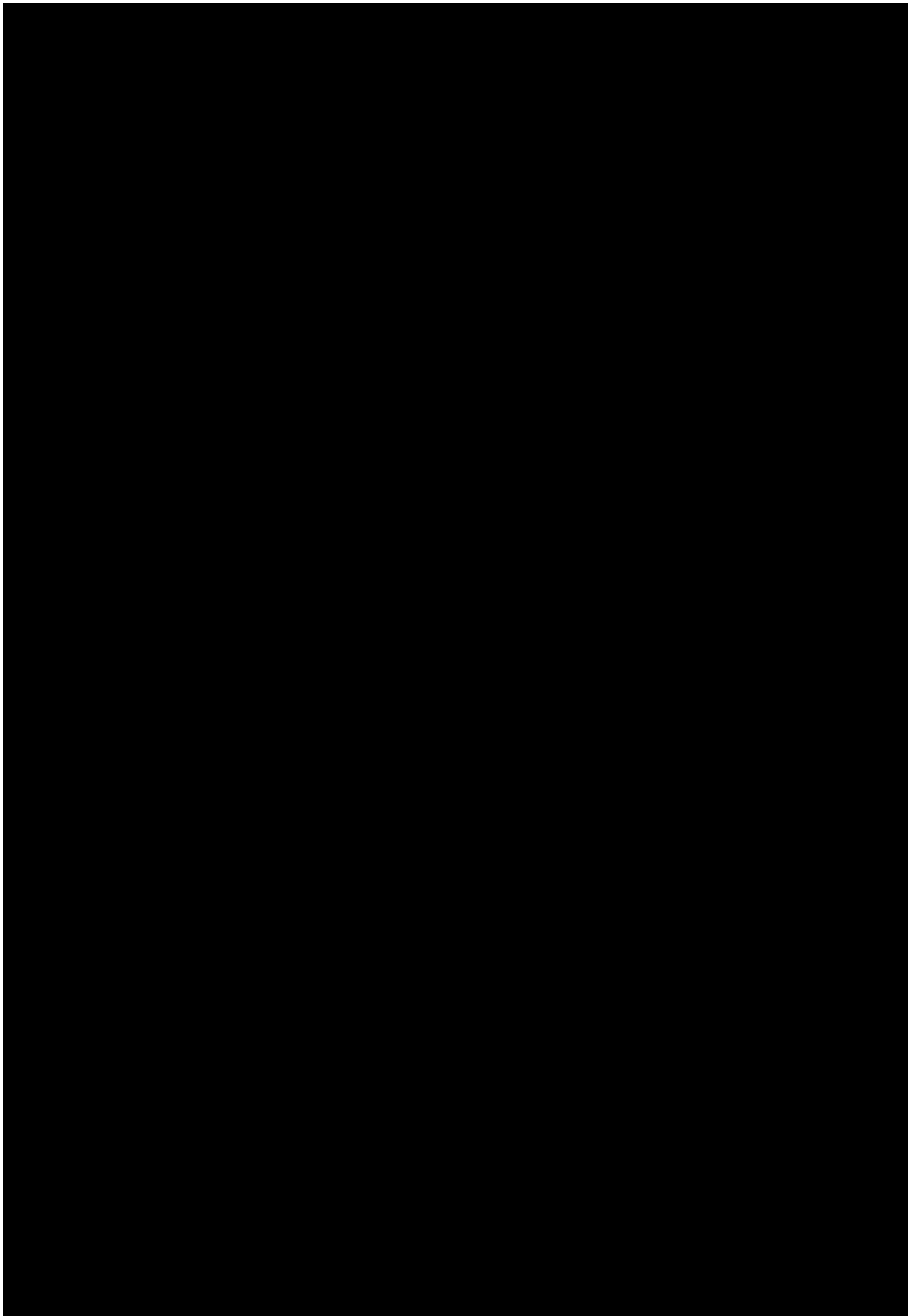
- Základní programové vybavení Microsoft Windows Server,
- Databázový software Microsoft SQL Server,
- Řešení pro zálohování dat založené na separátním datovém úložišti.

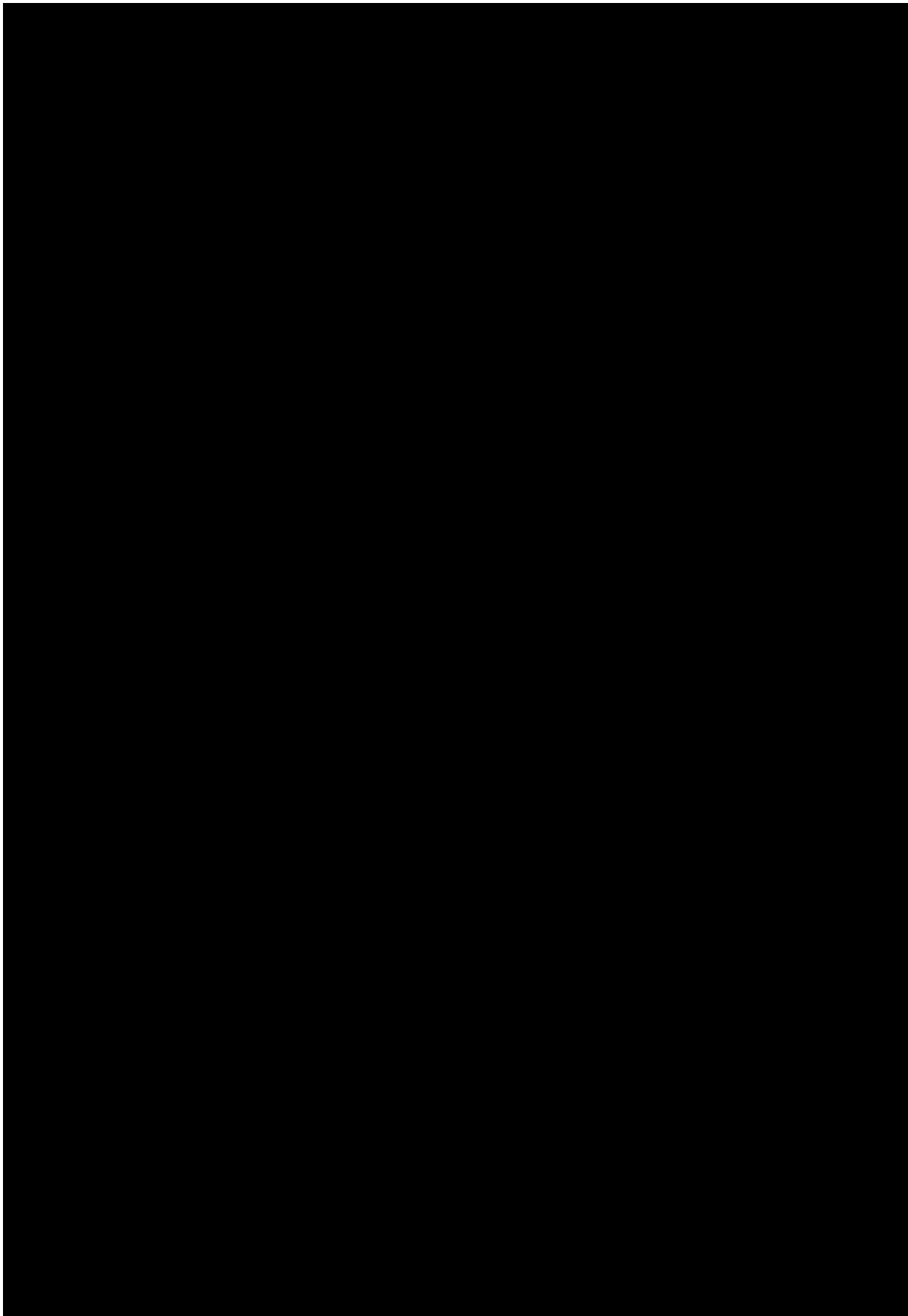
**Klientská část - Pracovní stanice:****Webový přístup:**

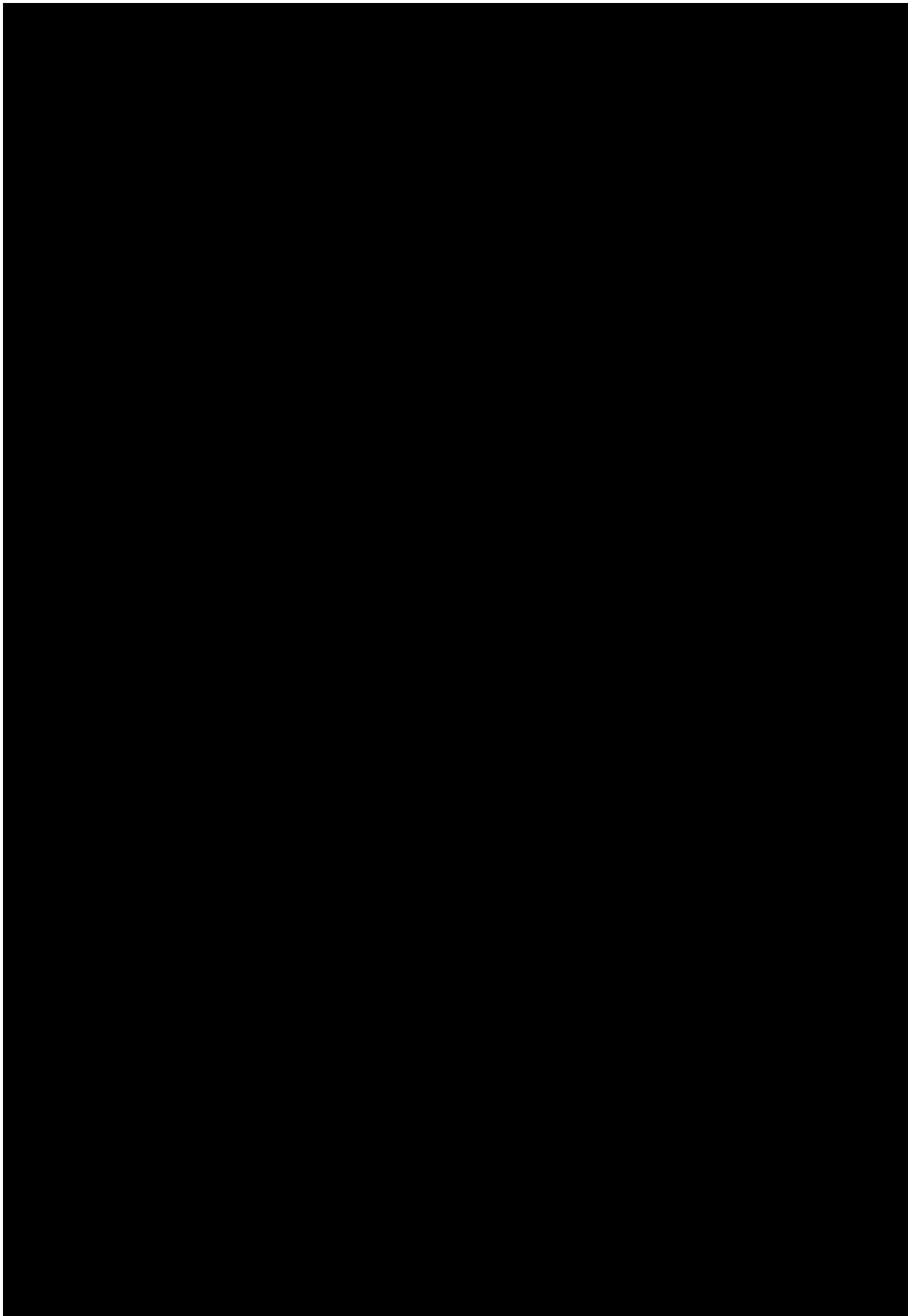
Podle typu zařízení a způsobu webového přístupu k NAV jsou podporovány prohlížeče Microsoft Edge, Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox a Safari dle specifikace na dále uvedené internetové stránce výrobce.

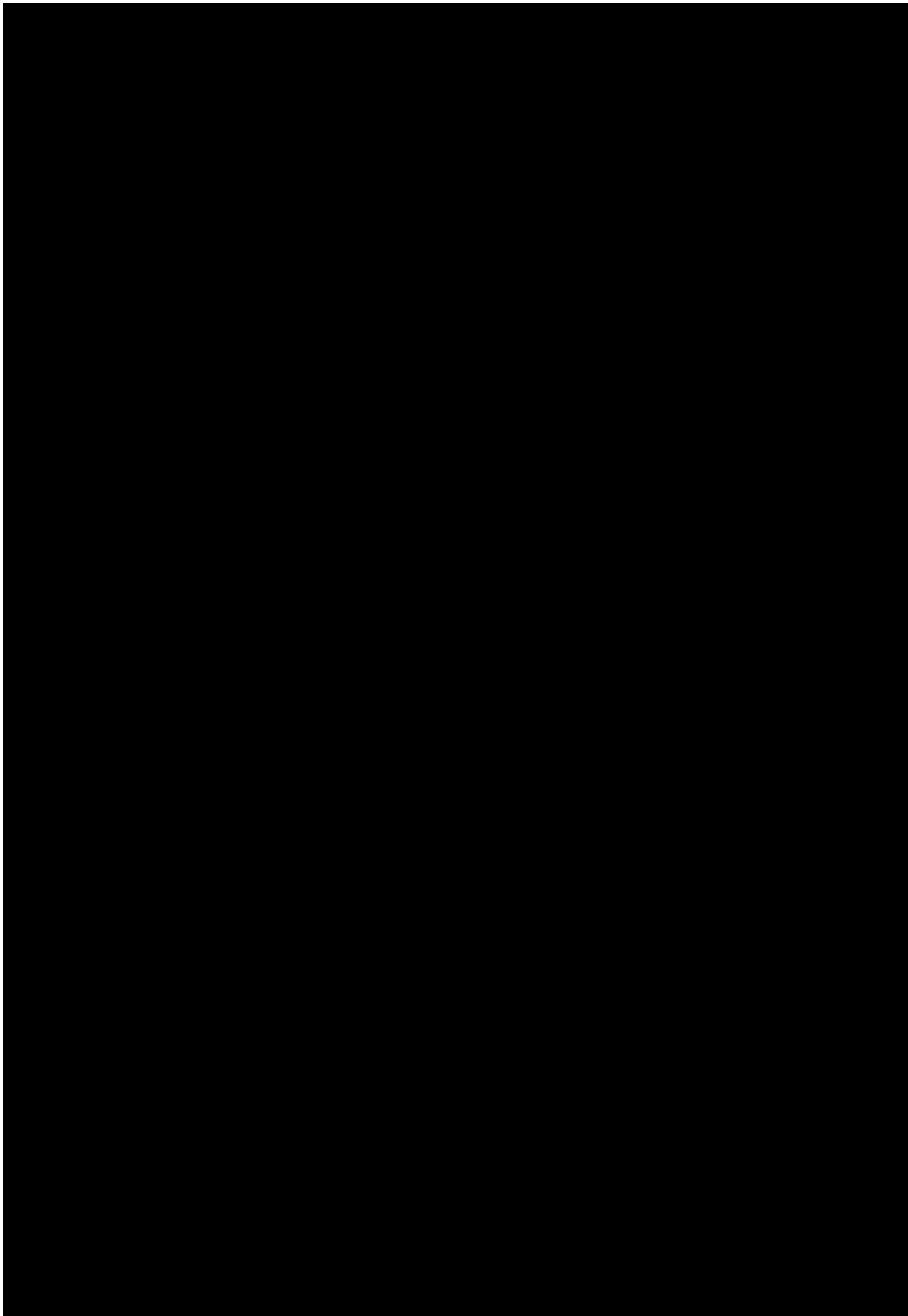
Popis funkcionality standardního ERP řešení Účastníka pro nemocniční zařízení

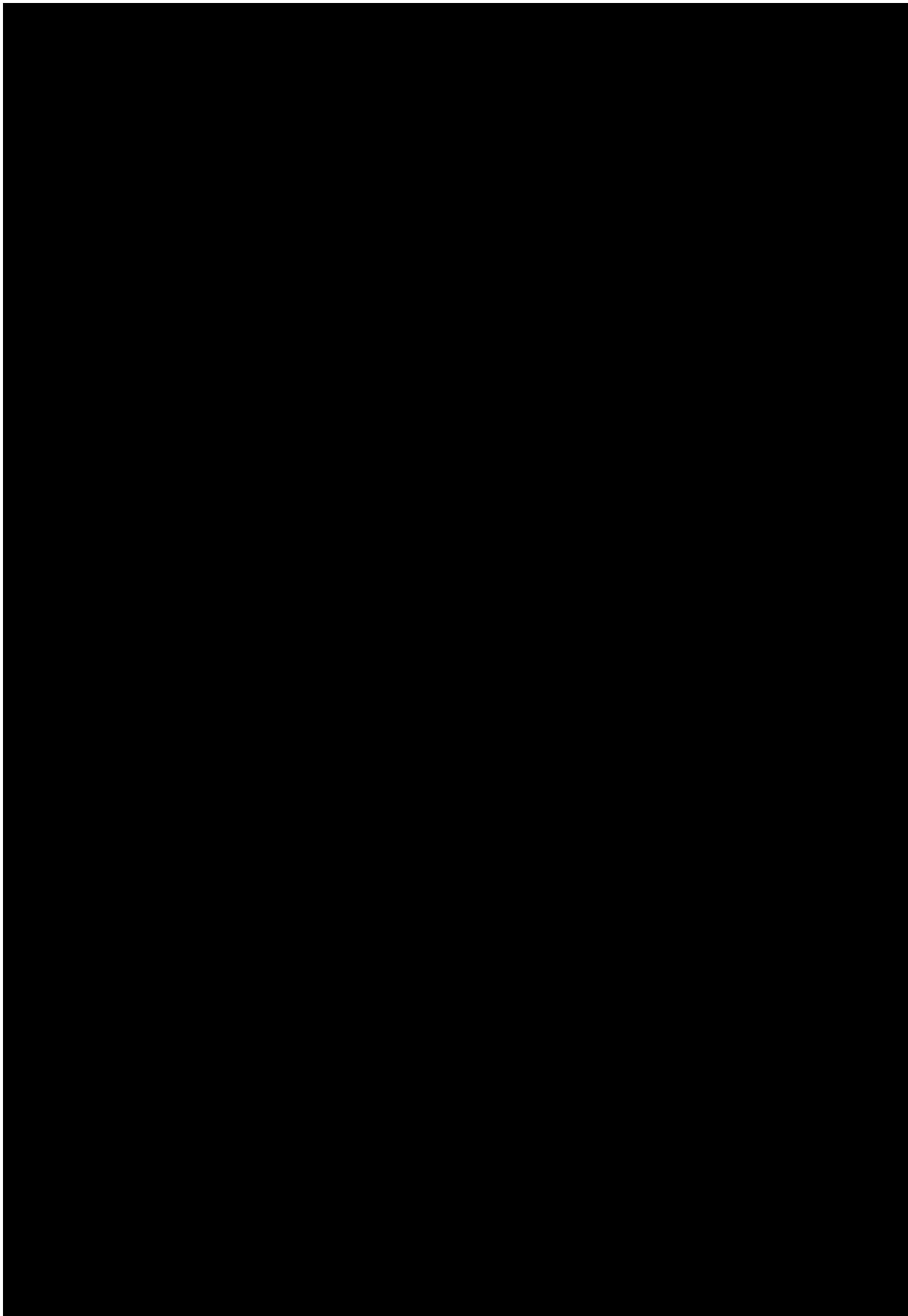


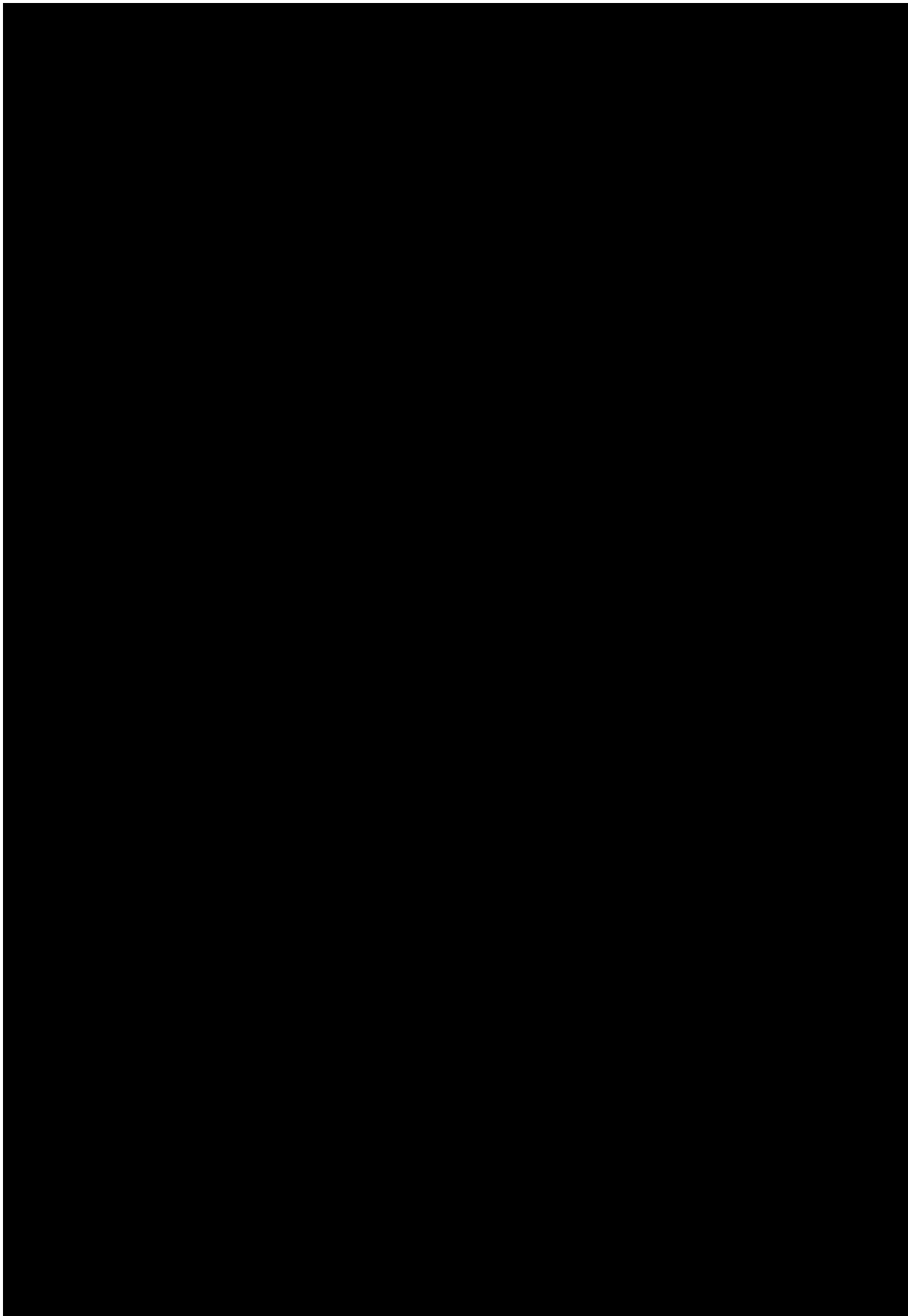


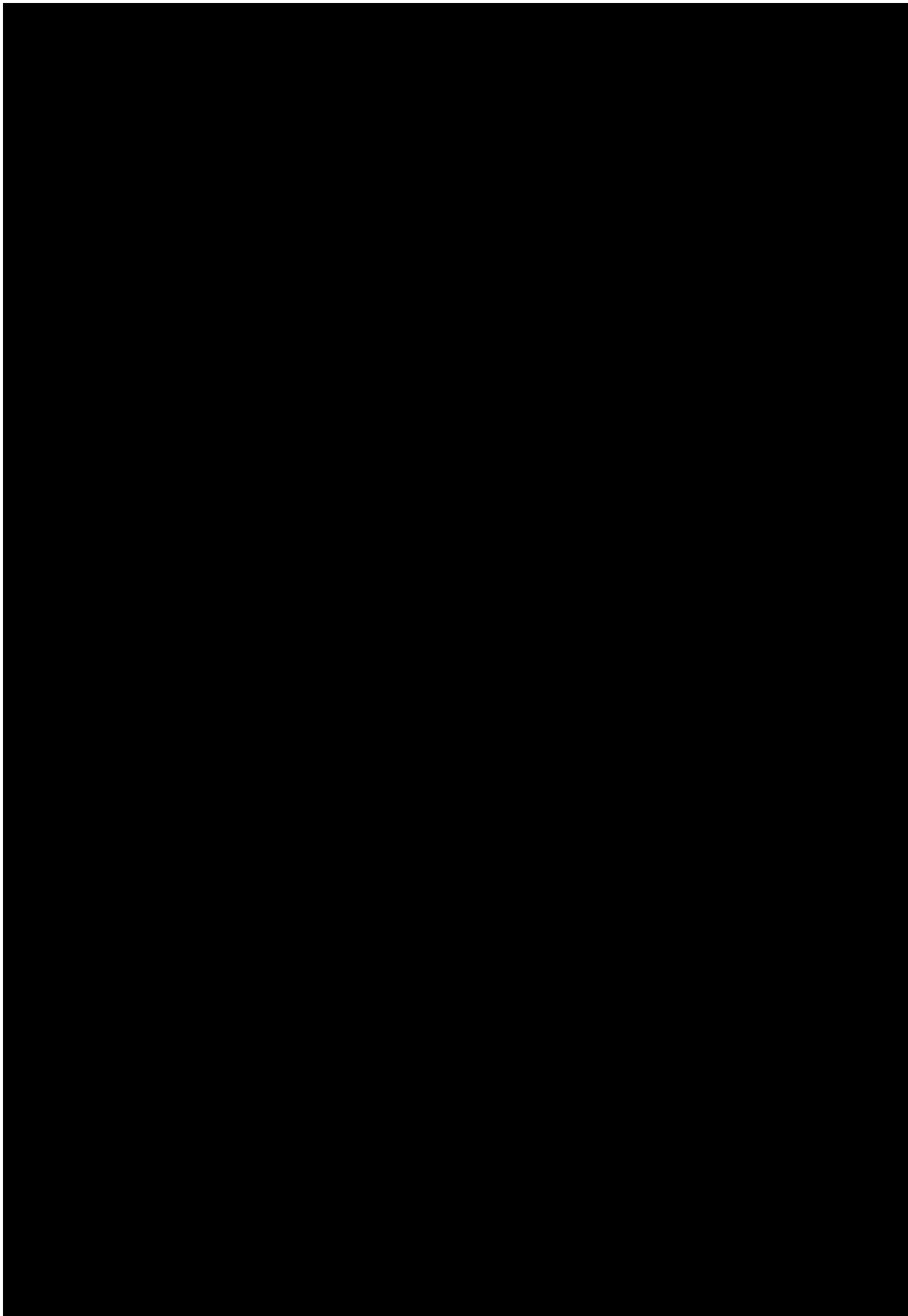


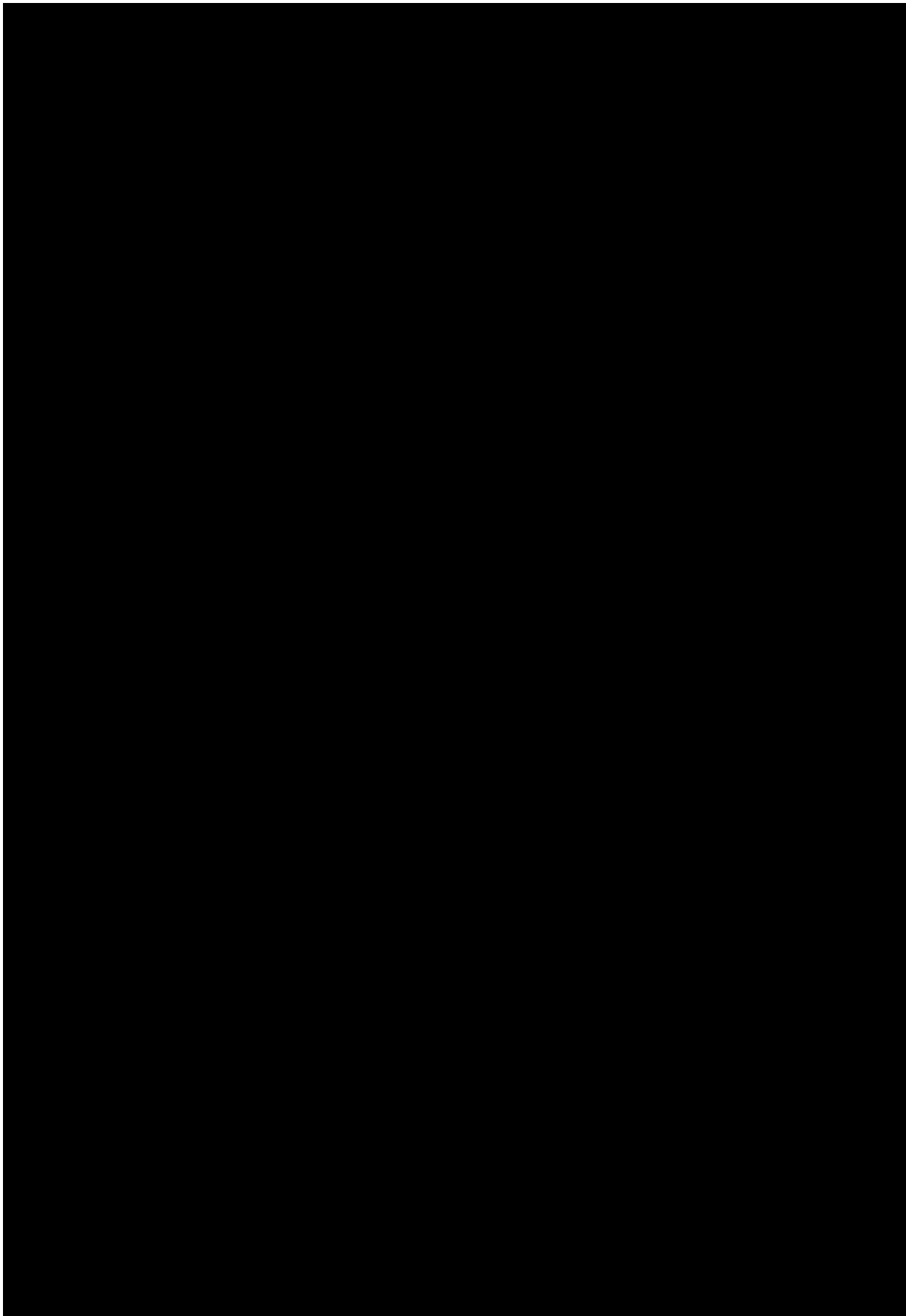


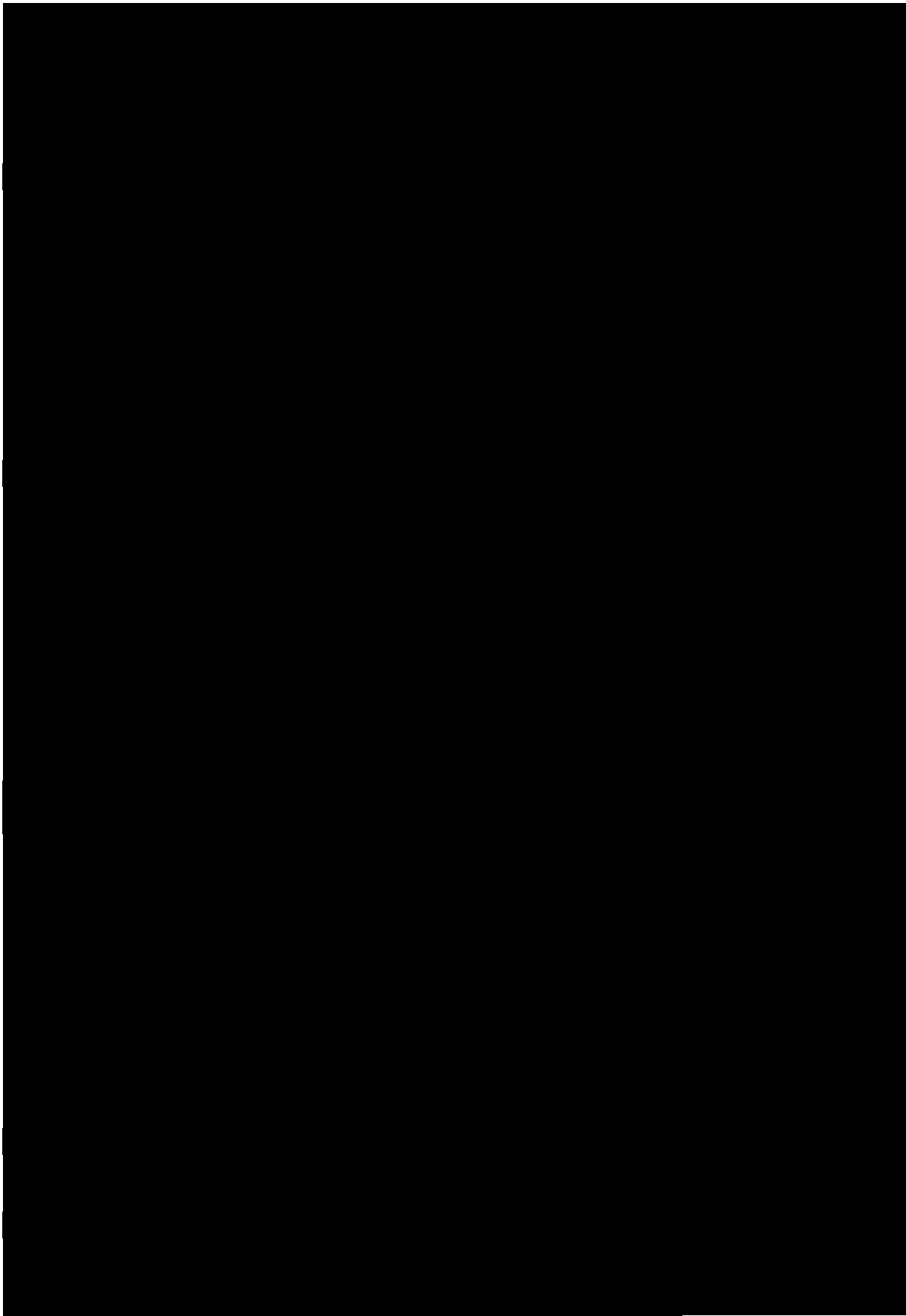


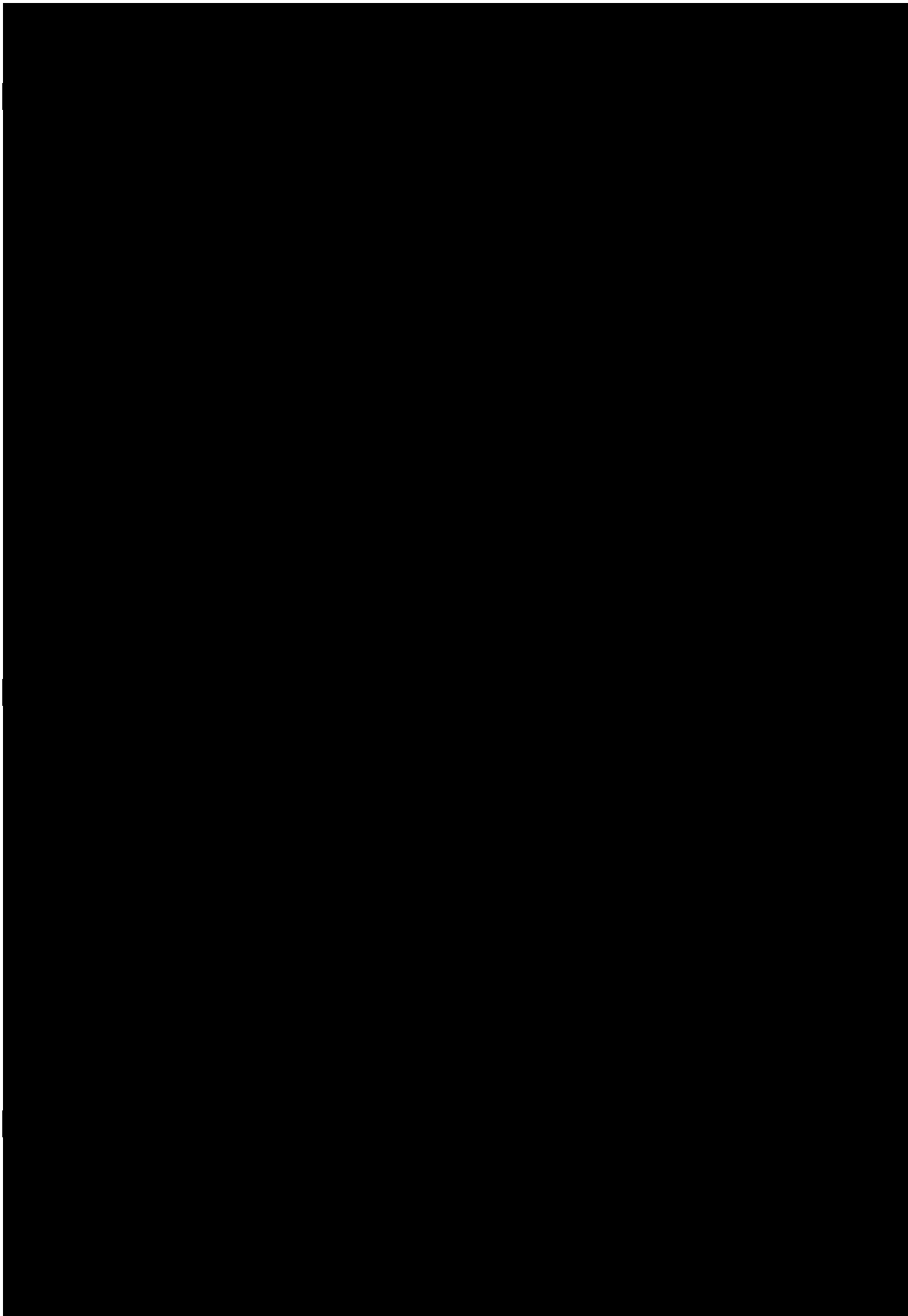














[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

4. Nabídková cena

4.1. Tabulka č. 1 (Celková nabídková cena vyjma služeb rozvoje)

Uherskohradištská nemocnice a.s.

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	13 258 444,000	21%	2 784 273,300	16 042 717,240

Krajská nemocnice T. Bati, a.s.

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	16 567 544,000	21%	3 479 184,200	20 046 728,240

Kroměřížská nemocnice a.s.

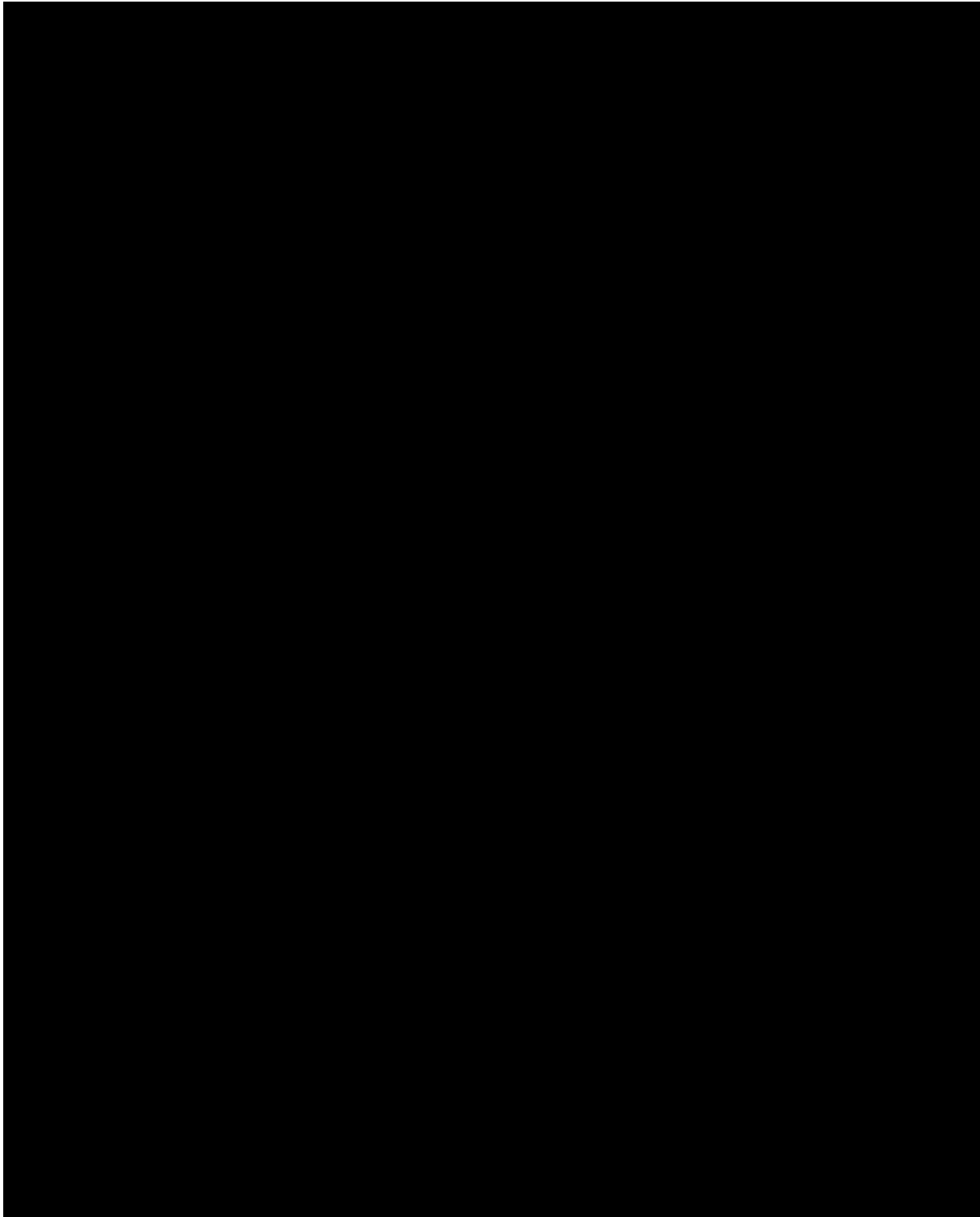
Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	10 711 883,000	21%	2 249 495,400	12 961 378,430

Vsetínská nemocnice

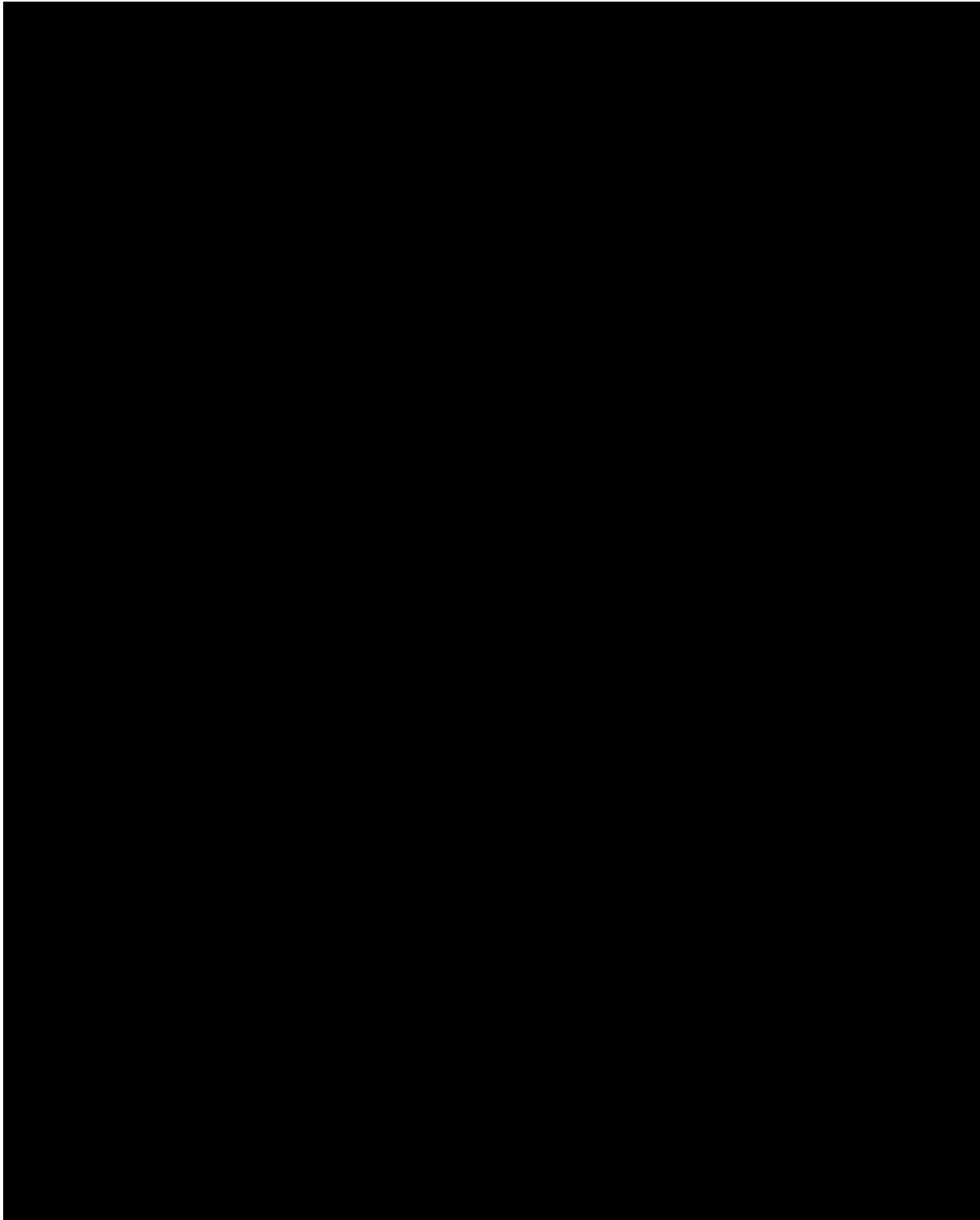
Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	7 300 645,000	21%	1 533 135,500	8 833 780,450

4.2. Tabulka č. 2 (Cenový rozpad fáze implementace)

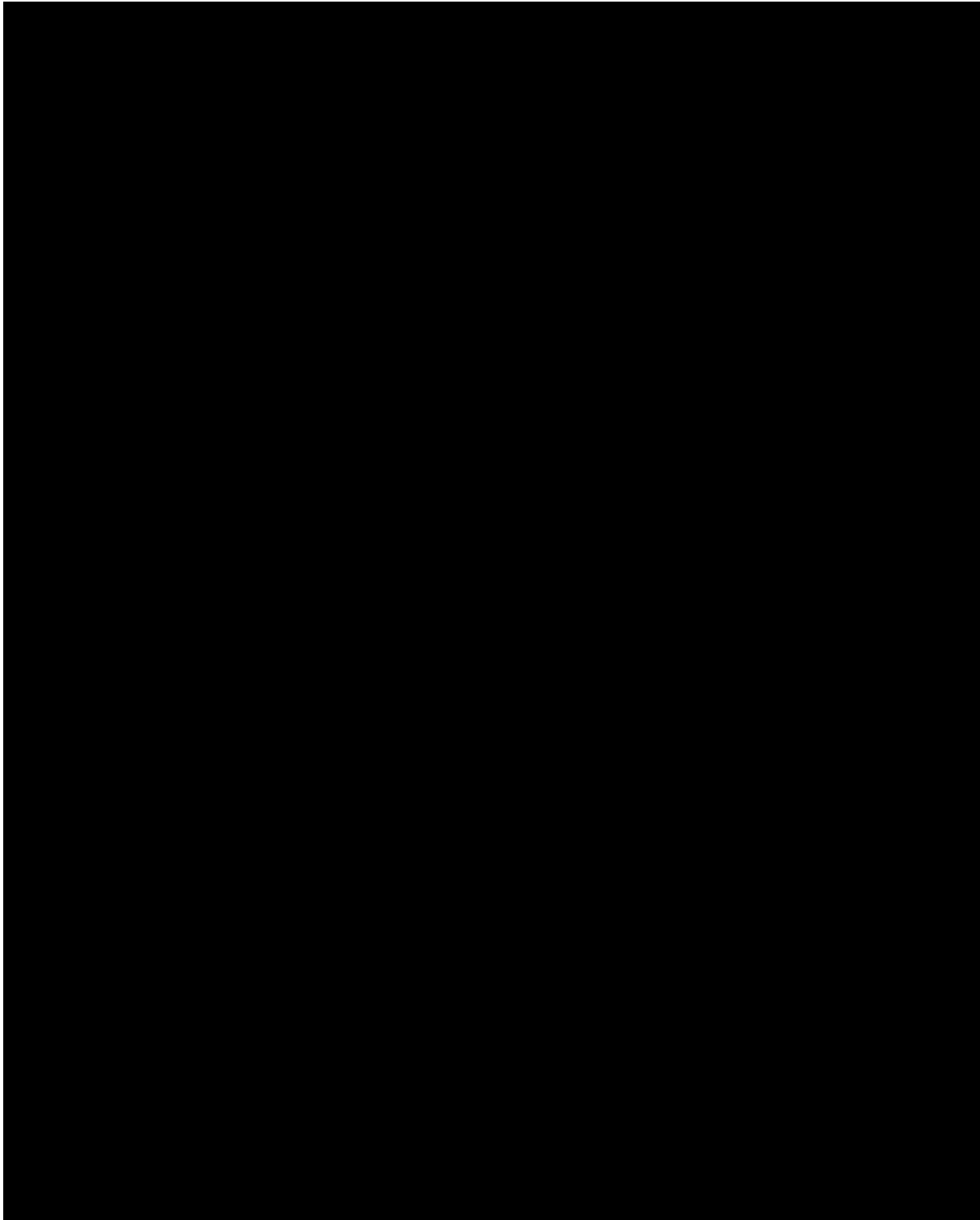
Uherskohradištská nemocnice a.s.



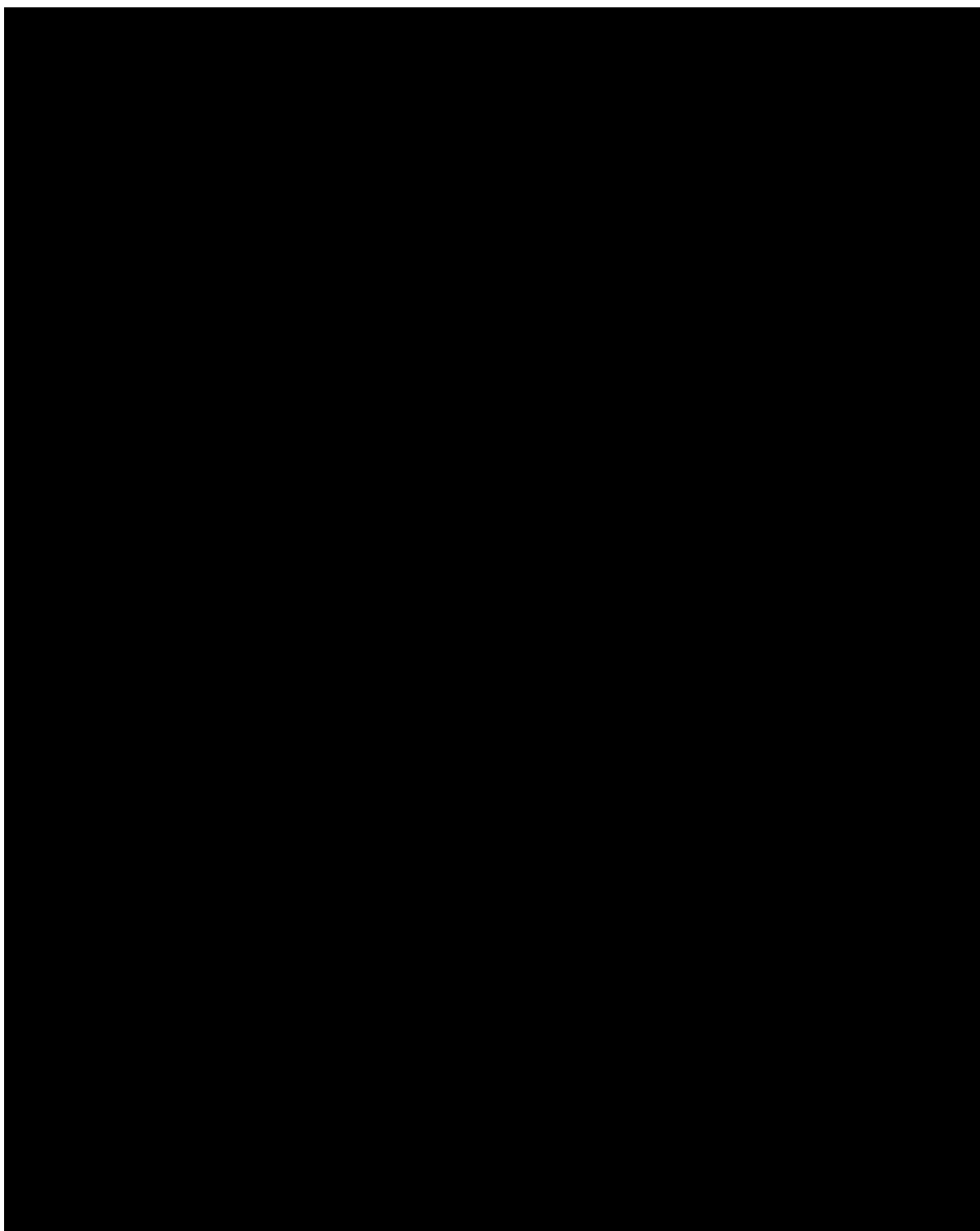
Krajská nemocnice T. Bati, a.s.



Kroměřížská nemocnice a.s.

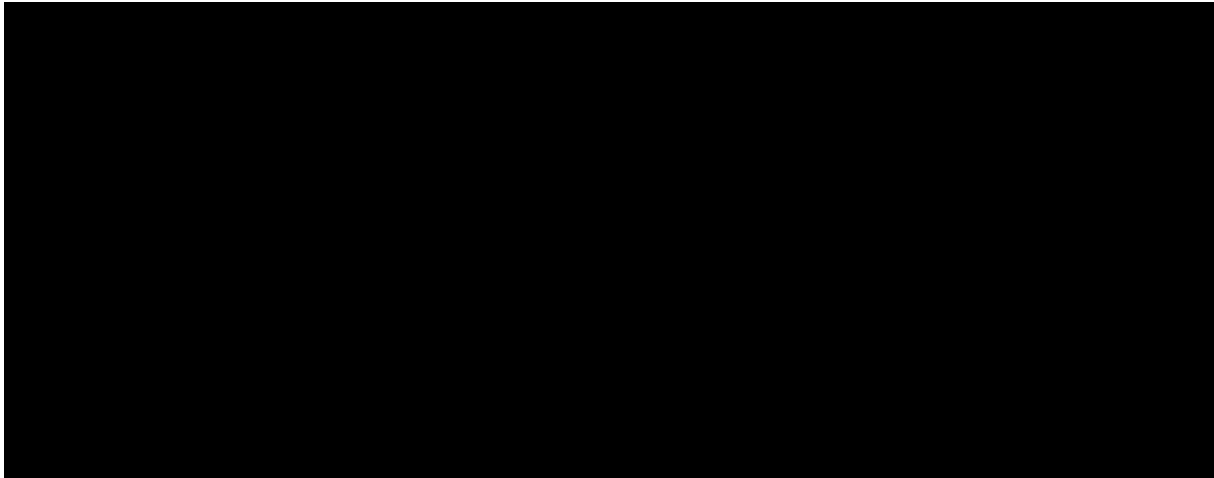


Vsetínská nemocnice a.s.

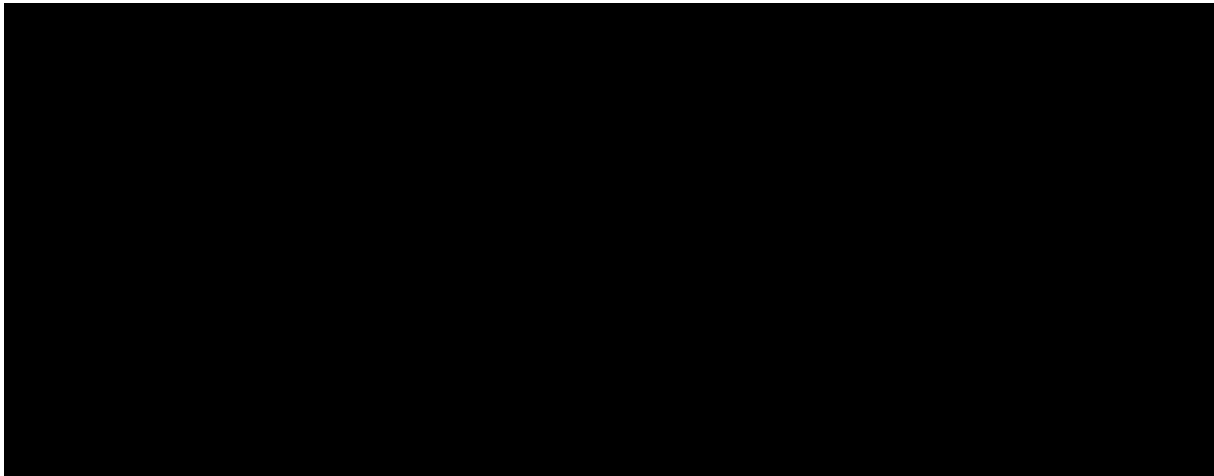


4.3. Tabulka č. 3 (Maintenance licencí aplikační SW a databáze)

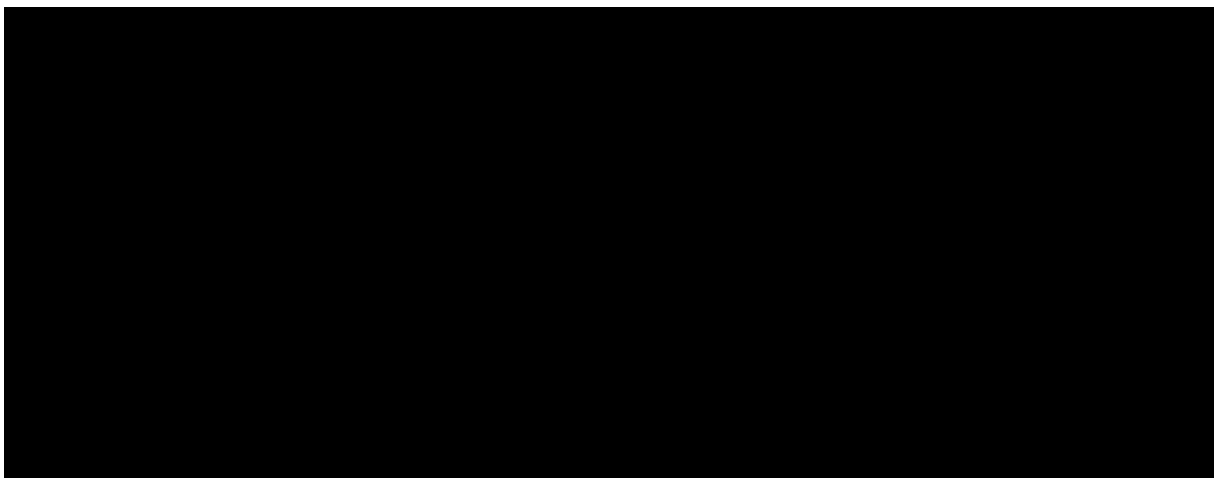
Uherskohradištská nemocnice a.s.



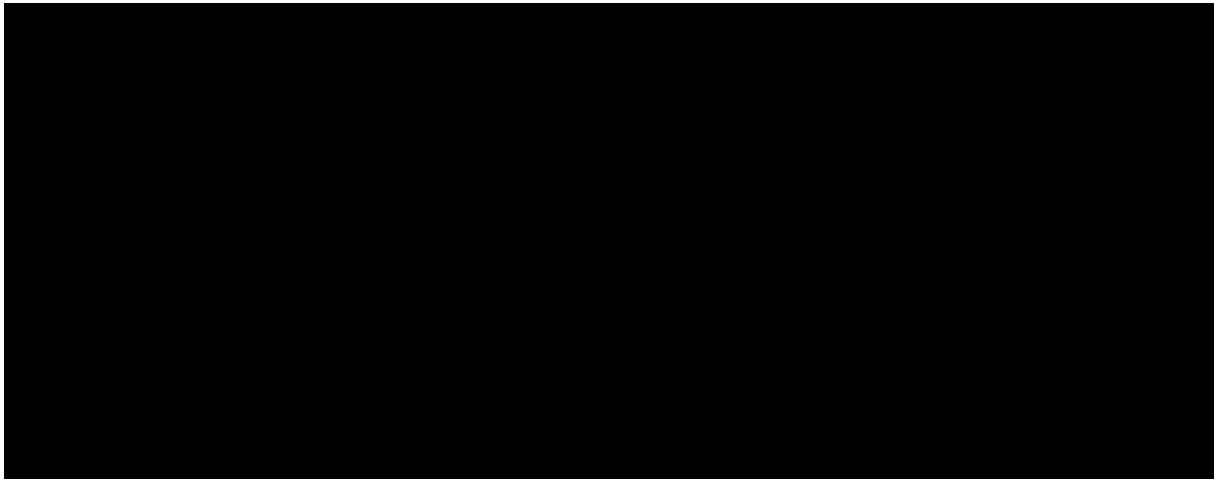
Krajská nemocnice T. Bati, a.s.



Kroměřížská nemocnice a.s.

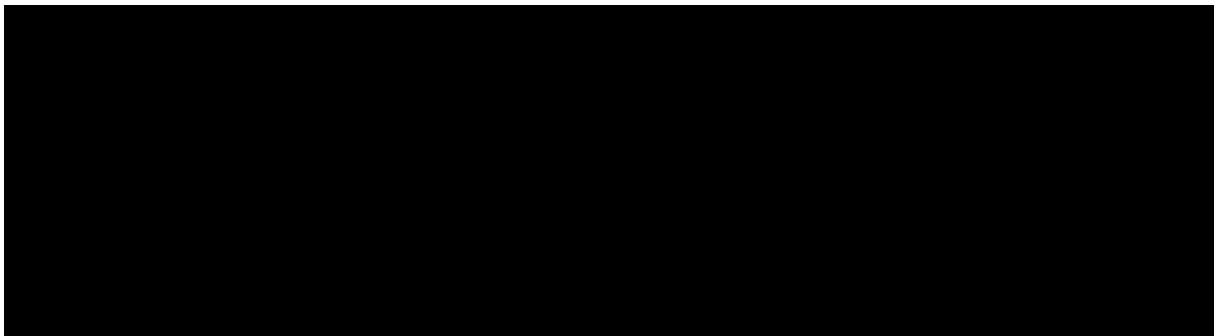


Vsetínská nemocnice a.s.

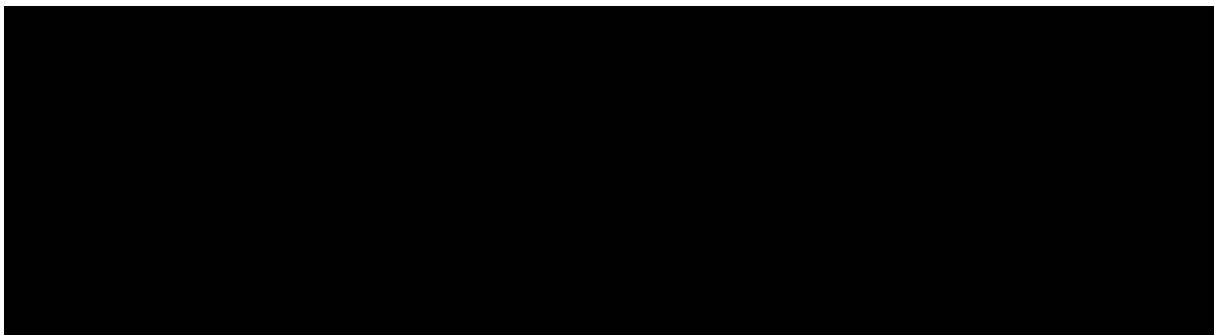


4.4. Tabulka č. 4 (Maintenance všech nezbytných licencí)

Uherskohradištská nemocnice a.s.



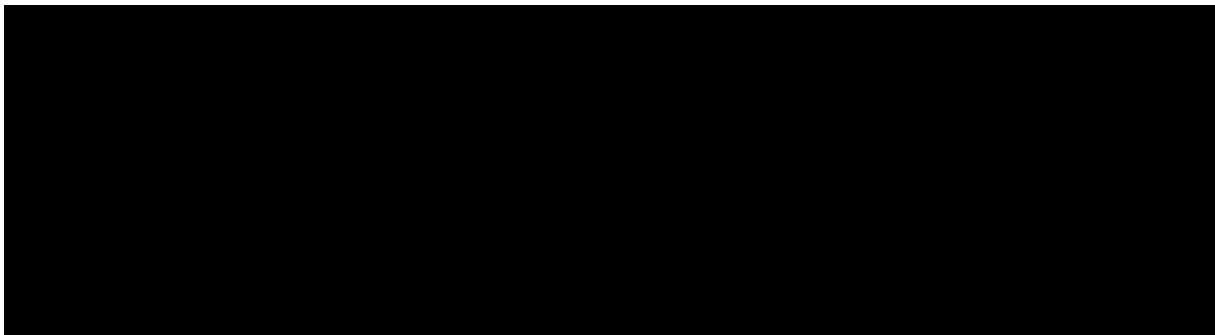
Krajská nemocnice T. Bati, a.s.



Kroměřížská nemocnice a.s.



Vsetínská nemocnice a.s.



5. Seznam poddodavatelů

Název firmy	Sídlo	IČ / Reg No	Předpokládaný rozsah plnění (Kč bez DPH)
MICROSOFT s.r.o.	Vyskočilova 1561/4a, Michle, 140 00 Praha 4	47123737	████████
████████	████████	████████	████████
SWS a.s.	Dostihová 1, 763 15 Slušovice	63485826	████████
████████	████████	████████	████████
████████	████████	████████	████████
████████	████████	████████	████████
████████	████████	████████	████████

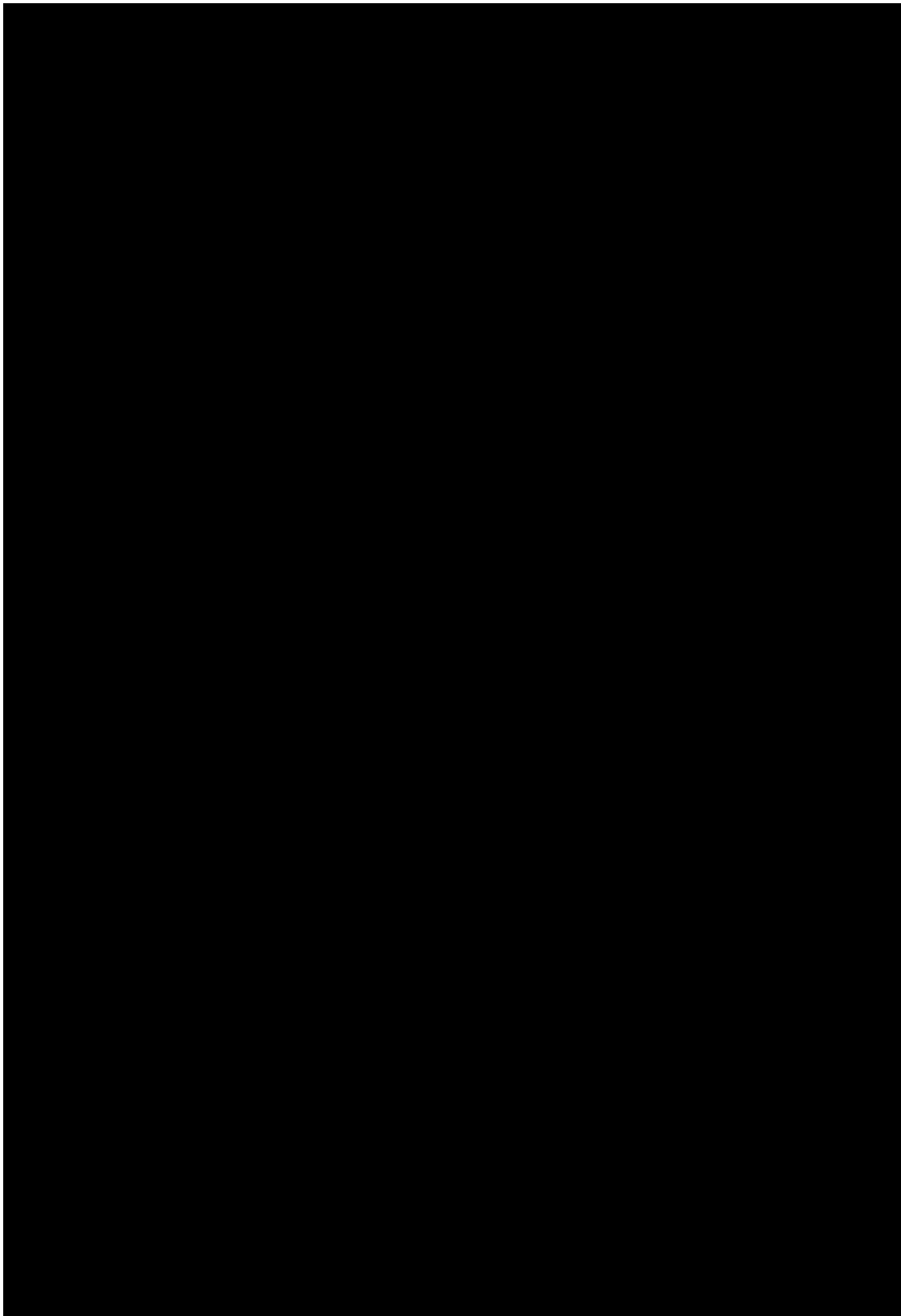
6. Specifikace proprietárního software

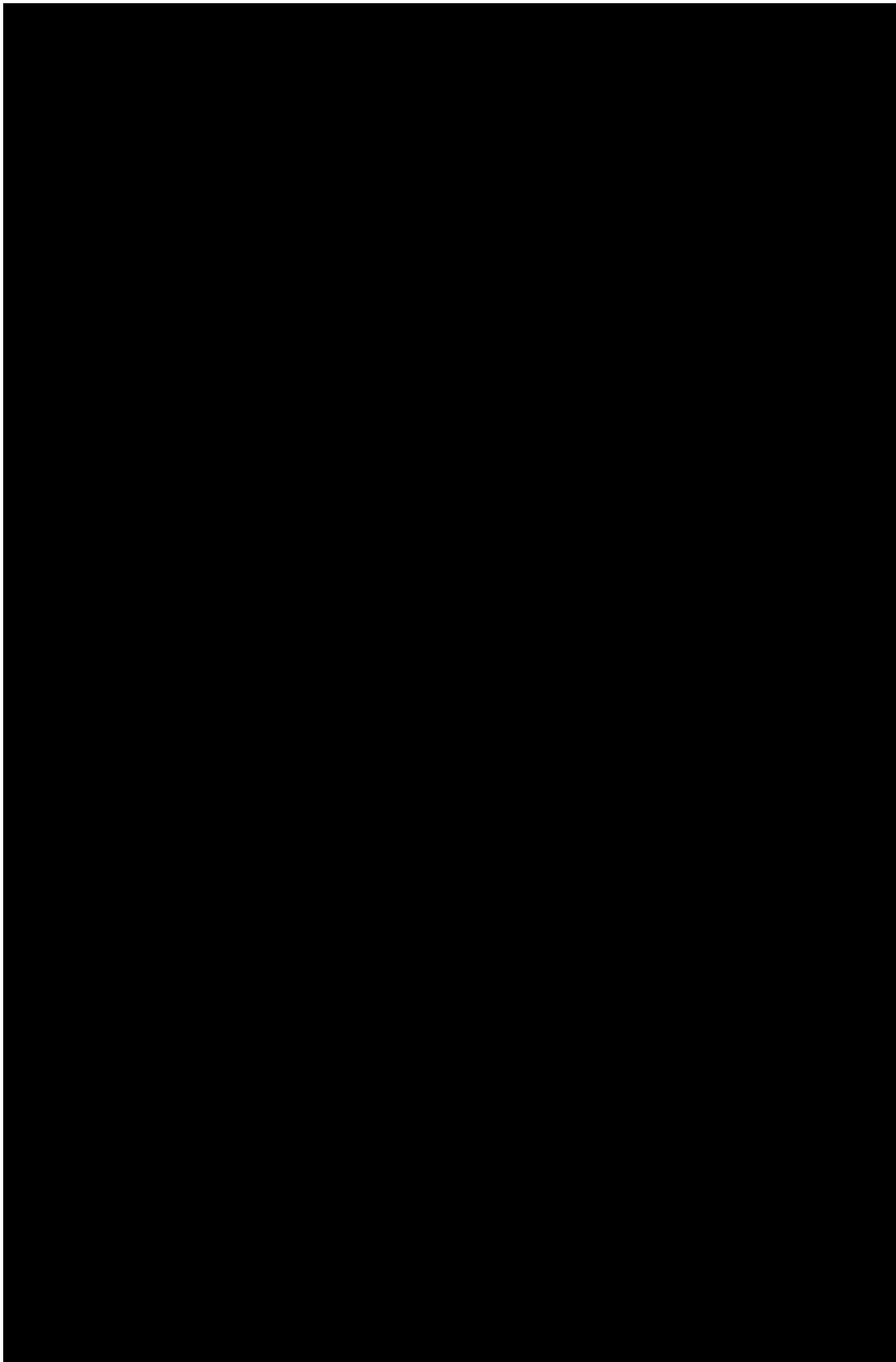
Účastník pro své řešení Ekonomického informačního systému nepoužil žádný proprietární software.

7. Kritérium hodnocení B - „Služby rozvoje – jednotková cena“

Za poskytnutí služeb rozvoje je stanovena jednotková cena, kdy jednotkou je jedna člověkohodina a činí [REDACTED].

8. Údaje určené pro hodnocení nabídek dle kritéria hodnocení C „Kvalita realizačního týmu“





9. Ostatní dokumenty

1. Příloha č. 6 Smlouvy – SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ v počtu 7 stran je vložena do profilu zadavatele ve formě samostatného souboru pro každou nemocnici zvlášť.
2. Další doplňující dokumenty k nabídce jsou k dispozici na odkazech uvedených v textu nabídky a seznamu příloh.

10. Informace o celkovém počtu listů nabídky

Tato nabídka včetně jejích příloh má celkem 299 stran.

Příloha č. 6 Smlouvy – SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ pro každou nemocnici zvlášť, která je vložena do profilu zadavatele ve formě samostatného souboru, má 7 stran.

11. Přílohy

11.1. SMLOUVY O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB pro všechny čtyři nemocnice včetně přílohy č. 1 smlouvy část 1.1 Technické požadavky

- a) Uherskohradištská nemocnice, a.s.
- b) Krajská nemocnice T. Bati, a.s.
- c) Kroměřížská nemocnice a.s.
- d) Vsetínská nemocnice a.s.

11.2. Ostatní přílohy SMLOUVY O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB společné pro všechny čtyři nemocnice

11.3. LICENČNÍ PODMÍNKY PRO SOFTWARE SPOLEČNOSTI MICROSOFT

11.4. Smlouva o zpracování osobních údajů

Příloha č. 6 Smlouvy – SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ pro každou nemocnici zvlášť v počtu 7 stran je vložena do profilu zadavatele ve formě samostatného souboru.

11.5. Popis produktu Microsoft Dynamics NAV

Příloha v anglickém znění výrobce pro verzi 2018 je umístěna na internetovém odkazu:

http://www.navertica.com/Media/Default/PublicStorage/Microsoft_Dynamics_NAV_2018_Product_Overview_and_Capability_Guide_EN.pdf

Příloha v českém znění výrobce pro verzi 2015 je umístěna na internetovém odkazu:

http://www.navertica.com/Media/Default/PublicStorage/Microsoft_Dynamics_NAV_2015-Přehled_produkту_a_funkcionalit.pdf

11.1. SMLOUVY O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB pro všechny čtyři nemocnice

a) Uherskohradištská nemocnice a.s.

SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(ev. č. Objednatele: _____)

Dnešního dne následující smluvní strany:

Objednatel: Uherskohradištská nemocnice a. s.
zastoupená: MUDr. Petrem Sládkem, místopředsedou představenstva
se sídlem: J. E. Purkyně 365, 686 06 Uherské Hradiště
IČO: 27660915
DIČ: CZ27660915
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 249980999/0300
zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 4420

a

Poskytovatel: NAVERTICA a.s.
se sídlem: Šumavská 15, 602 00 Brno
IČO: 25585207
DIČ: CZ25585207
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
číslo účtu: 303 308 002/ 2700
zastoupena: RNDr. Ing. Stanislavem Matýškem, CSc., předsedou představenstva
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 3171

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“ nebo společně „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) s přihlédnutím k § 2586 a násl. OZ tuto

**Smlouvu o dodávce a implementaci ekonomického informačního systému a poskytování služeb
(dále jen „Smlouva“)**

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Smlouva se mezi výše uvedenými Smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Ekonomický informační systém pro nemocnice Zlínského kraje“ zadávanou Objednatel jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“), v němž byla nabídka Poskytovatele vybrána jako nejvýhodnější (dále jen „**Veřejná zakázka**“).
- 1.2 Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující Smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 1.3 Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací Veřejné zakázky, včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“), že ji považuje za dostatečný podklad pro plnění Veřejné zakázky, a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazku dle Smlouvy.
- 1.4 Poskytovatel dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění Smlouvy, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky a informace doložené za účelem hodnocení nabídky dle kritéria hodnocení „Kvalita realizačního týmu“.
- 1.5 Poskytovatel dále prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
- 1.6 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se Smluvní strany dále dohodly, že:
 - v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
 - Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících ze Smlouvy použije subsidiárně.
- 1.7 Není-li výslovně ve Smlouvě u lhůt či dob uvedeno, že příslušné dny jsou pracovní, jedná se o dny kalendářní.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Základním účelem, k jehož dosažení se Smlouva uzavírá, je řádné poskytování plnění Poskytovatelem spočívající v dodávce a implementaci informačního systému (dále jen „**ERP**“) dle specifikace obsažené v této smlouvě a zajištění podpory implementovaného ERP.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem plnění je dodávka, implementace a následná údržba a podpora provozu (dále jen „**Podpora**“) a rozvoj ERP.
- 3.2 ERP bude dodán dle nabídky Poskytovatele, kterou Poskytovatel podal v Zadávacím řízení, jež je Přílohou 2 Smlouvy.
- 3.3 Požadavky na dodání EIS, včetně HW, licence základního SW, DB a Aplikačního SW, na počet uživatelů a na implementaci, jsou definovány v Příloze č. 1.1 Smlouvy a v Příloze 1.2 Smlouvy.
- 3.4 Postup implementace ERP je definován Přílohou 1.3 Smlouvy.
- 3.5 Úroveň Poskytovatelem zajišťované Podpora je definovaná Přílohou 1.4 Smlouvy.
- 3.6 Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu Smlouvy a veškerým podmínkám uvedeným v Zadávací dokumentaci.
- 3.7 Poskytovatel prohlašuje, že předmět plnění dle Smlouvy není plněním nemožným, a že Smlouvu uzavírá po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Poskytovatel dále prohlašuje, že se seznámil s předmětem plnění dle Smlouvy, a že plnění může být poskytnuto způsobem a v termínech stanovených ve Smlouvě.
- 3.8 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně poskytnuté plnění v souladu se všemi podmínkami Smlouvy sjednanou cenu dle Smlouvy.

IV. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout plnění vyjma Podpory nejpozději ve lhůtě do 36 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy. Poskytovatel bere podpisem Smlouvy na vědomí, že plnění musí být poskytnuto (předáno a Objednatelem převzato) tak, aby nebylo ohroženo kofinancování předmětu plnění dle podmínek poskytovatele dotace. Proto bude Objednatel oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy, pokud od Poskytovatele neobdrží bez zbytečného odkladu po výzvě Objednatele jednoznačnou garanci toho, že je schopen řádně provést plnění i ve lhůtě kratší, než je uvedeno v první větě tohoto odstavce a nebude tak svým plnění schopen zachovat podmínky pro poskytnutí dotace

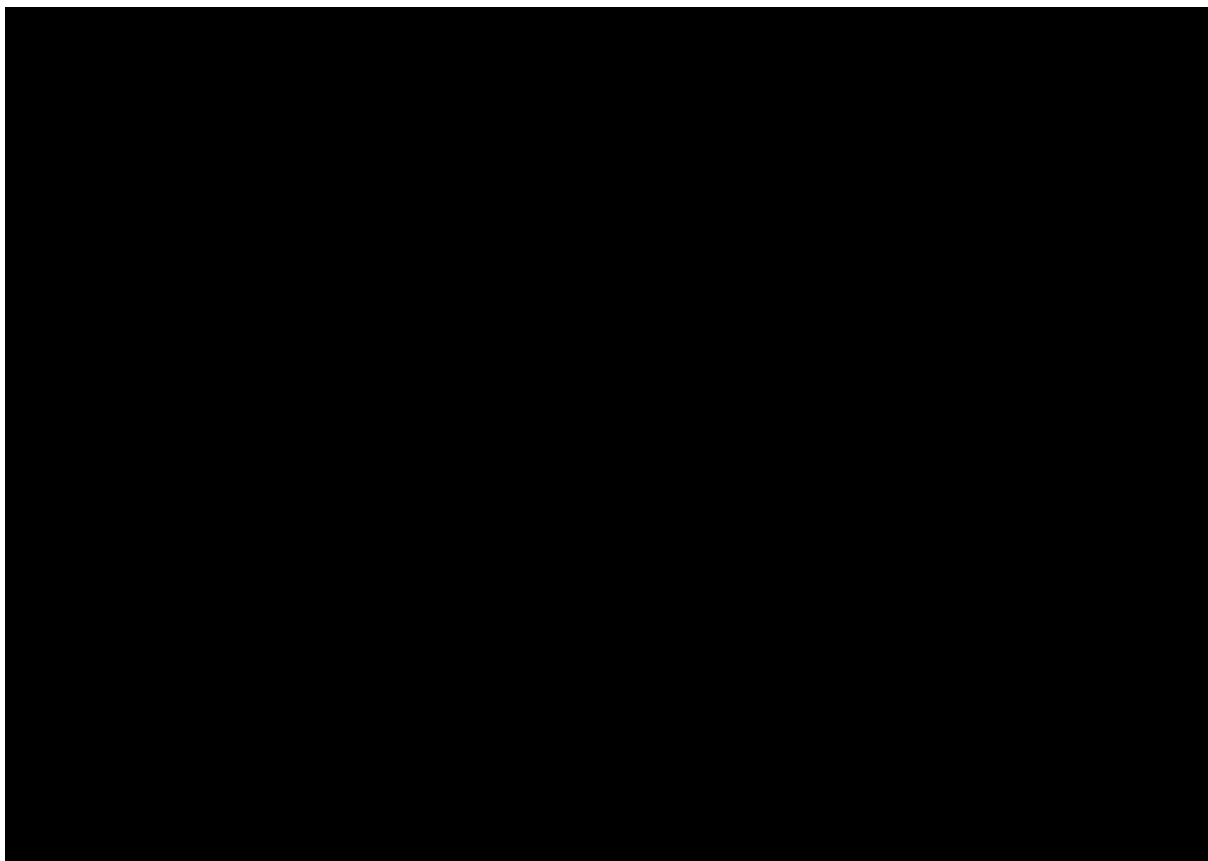
Objednateli. Součástí takové garance Poskytovatele musí rovněž být příslušný (aktualizovaný) harmonogram plnění, který bude deklarovat schopnost řádného a včasného plnění v souladu s podmínkami poskytovatele dotace.

Služby Podpory a služby rozvoje budou poskytovány na dobu neurčitou.

- 4.2 Místem předání a převzetí plnění je sídlo Objednatele, není-li mezi Smluvními stranami výslovně dohodnuto jinak. Přípravné a programovací práce je Poskytovatel oprávněn realizovat na svém vlastním technickém vybavení, což však nezakládá jakýkoliv nárok Poskytovatele na navýšení ceny plnění v souvislosti s převodem na cílovou infrastrukturu Objednatele. Pokud to povaha konkrétního plnění umožňuje, bude Poskytovatel oprávněn poskytovat plnění také vzdáleným přístupem, přičemž Poskytovatel vždy zajistí adekvátní bezpečnost připojení a odpovídající ochranu zařízení, které použije pro vzdálený přístup na základě dohody s Objednatelem.
- 4.3 Veškeré písemné výstupy, které je podle Smlouvy Poskytovatel povinen vytvořit a/nebo které při plnění Smlouvy vzniknou, budou Poskytovatelem Objednateli předány v sídle Objednatele, nebude-li mezi Smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.

V. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Cena za poskytování plnění je sjednána dohodou Smluvních stran následovně:



Cena za poskytování služeb Podpory bude fakturována měsíčně od prvního měsíce následujícího po podpisu předávacího protokolu. Výše hrazené měsíční částky bude jedna šedesátina ceny za Podporu na pět let ve výše uvedené tabulce.

Práce na požadavcích uživatelských úprav, opravy chyb a služby rozvoje dle Přílohy 1.4 se účtují hodinovou sazbou. Sazby těchto prací jsou uvedeny v následující tabulce. Sazby obsahují veškeré vedlejší náklady. Účtuje se každá započatá půlhodina. Minimální účtované množství je půl hodina pro práci vzdáleně a 4 hodiny pro práci na místě. Práce se fakturují vždy po uplynutí 3 měsíců, a to po potvrzení výkazu práce Objednatelům.

Cena za poskytnutí služeb rozvoje je stanovena jako jednotková cena, kdy jednotkou je jedna člověkohodina a činí [REDACTED] včetně DPH ve výši 21 % za jednu člověkohodinu služeb rozvoje.

5.2 Součástí cen uvedených v tomto článku Smlouvy jsou i služby a dodávky nezbytné pro řádné a úplné poskytování předmětu plnění. Poskytovatel nese veškeré náklady nutné

- nebo účelně vynaložené při plnění závazků ze Smlouvy včetně správních poplatků a nákladů souvisejících (zejména daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, včetně nákladů souvisejících s provedením všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění dle Smlouvy, jakož i nákladů souvisejících se zajištěním dalších podkladů, předpisů apod.).
- 5.3 Není-li výslovně uvedeno jinak, veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou ceny v korunách českých (CZK). Stane-li se v průběhu trvání Smlouvy Česká republika členem Evropské měnové unie a bude-li v závazně stanoven koeficient pro přepočtení CZK na EUR, budou ceny sjednané v CZK přepočteny do EUR na základě odpovídajícího koeficientu sjednaného v mezinárodních úmluvách, kterými bude Česká republika vázána, jakož i v souladu s případnou tomu odpovídající vnitrostátní právní úpravou České republiky.
- 5.4 Veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou cenami maximálními, nejvýše přípustnými, nepřekročitelnými a jsou platné a konstantní po celou dobu platnosti Smlouvy, není-li uvedeno jinak. Cenu plnění je možné změnit v případě změny výše sazby DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě změny sazby DPH je Poskytovatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke Smlouvě uzavírat dodatek. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.5 Ceny dle Smlouvy budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených Poskytovatelem (dále jen „**Faktura**“ či „**Faktury**“).
- 5.6 Kopie příslušných akceptačních protokolů podepsaných pověřenými zástupci obou Smluvních stran jsou povinnou náležitostí každé Faktury vystavené Poskytovatelem za poskytnutí plnění (či jeho části) dle Smlouvy. V případě, že plnění není akceptováno některým z uvedených způsobů, Poskytovatel není oprávněn vystavit příslušnou Fakturu, není-li výslovně uvedeno jinak.
- 5.7 Faktury musí obsahovat evidenční číslo Smlouvy a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 OZ.
- 5.8 Splatnost Faktur je stanovena do 30 (třiceti) dnů ode dne doručení Faktury Objednateli. Cena za poskytnutí plnění či jeho části se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Uvedený bankovní účet musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli cenu na úrovni bez DPH, DPH Objednatel poukáže správci daně. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č.

- 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinen neprodleně o tomto písemně informovat Objednatele.
- 5.9 Nebude-li jakákoliv Faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn tuto fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Poskytovateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne vystavení nové faktury.
- 5.10 Objednatel neposkytuje Poskytovateli na cenu předmětu plnění jakékoliv zálohy.
- 5.11 Poskytovatel není oprávněn započíst jakékoliv pohledávky proti nárokům Objednatele. Pohledávky a nároky Poskytovatele vzniklé v souvislosti se Smlouvou nesmějí být postoupeny třetím osobám, zastaveny, nebo s nimi jinak disponováno. Jakýkoliv právní úkon učiněný Poskytovatelem v rozporu s tímto ustanovením Smlouvy bude považován za přičící se dobrým mravům.
- 5.12 Objednatel si vyhrazuje právo změny závazku z této smlouvy ve smyslu ustanovení bodu 8.2. Zadávací dokumentace. Poskytovatel prohlašuje, že si je této výhrady vědom, a pro případ uplatnění tohoto práva Objednatel se zavazuje postupovat v souladu s takovou změnou závazku.

VI. PŘEDÁVÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 6.1 Postup předávání a přebírání plnění (fáze 1 – 5) je dán Přílohou 1.3 Smlouvy.
- 6.2 Postup zadávání a přebírání služeb Podpory a služeb rozvoje je dán Přílohou 1.4 Smlouvy.

VII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1 Poskytovatel je povinen:
- 7.1.1 poskytovat řádně a včas plnění podle Smlouvy bez faktických a právních vad;
- 7.1.2 postupovat při plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy (či jeho dílčí částí), které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
- 7.1.3 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování plnění dle Smlouvy. Zejména je povinen neprodleně písemně oznámit Objednateli změny svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek či prohlášení konkurzu;

- 7.1.4 informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Poskytovatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění dle Smlouvy ovlivnit;
 - 7.1.5 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
 - 7.1.6 na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout součinnost dalším dodavatelům Objednatele;
 - 7.1.7 provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz dotčených pracovišť Objednatele;
 - 7.1.8 dodržovat provozní řád v místě plnění a provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele. Poskytovatel zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu Smlouvy, a které budou přítomny v prostorách Objednatele, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy tak, jak s nimi byly seznámeny Objednatelem;
 - 7.1.9 informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Smlouvy a akceptovat jeho pokyny a připomínky k plnění předmětu Smlouvy;
 - 7.1.10 použít veškeré podklady předané mu Objednatelem pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednateli, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití.
- 7.2 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou k řádné realizaci předmětu Smlouvy, kterou je po něm Poskytovatel jako osoba, která disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, oprávněna požadovat.
- 7.3 Objednatel je v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy oprávněn zejména udělovat Poskytovateli závazné pokyny pro výkon všech činností, ke kterým se Poskytovatel na základě Smlouvy zavázal; tyto pokyny jsou závazné, není tím však dotčena odpovědnost Poskytovatele za včasné upozornění Objednatele na jejich nevhodnou povahu.
- 7.4 Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu realizace plnění Smlouvy o stavu realizace plnění a Poskytovatel mu k tomuto musí vytvořit přiměřené podmínky, případné náklady nese Poskytovatel.
- 7.5 Pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, součinnost zaměstnanců Objednatele dle Smlouvy bude poskytována pouze v pracovní dny v pracovní době (od 8:00 do 15:00) a u jednotlivých rolí bude omezena na max. tři dny v týdnu. Poskytovatel je povinen vyzvat k poskytnutí přiměřené součinnosti v předstihu.

VIII. PODDODAVATELÉ, REALIZAČNÍ TÝM A OPRÁVNĚNÉ OSOBY

8.1 Poddodavatelé

- 8.1.1 Poskytovatel se zavazuje plnění předmětu Smlouvy provést sám, nebo s využitím poddodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v Příloze č. 4 Smlouvy. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý z poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to ve smyslu ust. § 105 odst. 3 ZZVZ.
- 8.1.2 Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, na základě něhož byla uzavřena Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za Poskytovatele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve stanovené lhůtě předloženy.
- 8.1.3 Zadání provedení části plnění dle Smlouvy poddodavatelí Poskytovatelem nezbujuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění dle Smlouvy vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavatelí, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.

8.2 Realizační tým

- 8.2.1 Poskytovatel určuje k plnění předmětu Smlouvy realizační tým. Jmenné složení realizačního týmu je uvedeno v Příloze č. 5 Smlouvy (dále jen „**Realizační tým**“). Poskytovatel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu Smlouvy profesionální složení Realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými ve Smlouvě.
- 8.2.2 Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační požadavky) a které využil pro účely hodnocení své nabídky v zadávacím řízení. V případě změny těchto osob (členů Realizačního týmu) je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele, přičemž tento souhlas je oprávněna vydat oprávněná osoba Objednatele ve věcech smluvních. Nová osoba Poskytovatele musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v Zadávací dokumentaci, resp. mít alespoň takové zkušenosti, které byly relevantní pro účely hodnocení nabídek dle kritéria hodnocení „kvalita

realizačního týmu”, což je Poskytovatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.

8.2.3 Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí změn ve složení Realizačního týmu v době plnění Smlouvy. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem; i při výměně člena Realizačního týmu z tohoto důvodu je nutné dodržet ustanovení 8.2.2. Veškeré případné náklady související s výměnou člena Realizačního týmu nese výlučně Poskytovatel.

8.3 Oprávněné osoby

8.3.1 Každá ze Smluvních stran dále jmenuje oprávněné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Smluvních stran. Oprávněné osoby zastupují Smluvní stranu ve smluvních a technických záležitostech souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění Smlouvy a dále:

- osoby oprávněné ve věcech smluvních jsou oprávněny vést s druhou Smluvní stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci akceptačních procedur při předávání a převzetí plnění dle čl. VI Smlouvy, zejména podepisovat příslušné akceptační či jiné protokoly dle Smlouvy.
- osoby oprávněné ve věcech technických (vedoucí projektu v souladu s Přílohou 1.3 Smlouvy) jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat jménem Smluvních stran v rámci reklamace vad a při uplatňování záruky podle čl. X Smlouvy.

8.3.2 Oprávněné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Smluvní strany ve vztahu ke Smlouvě v rámci své pravomoci. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Smlouvy, nebude-li jim udělena speciální plná moc.

8.3.3 Oprávněnými osobami za Objednatele jsou:

- i) ve věcech smluvních: Ing. Jan Hrdý, obchodně správní náměstek
- ii) ve věcech technických: Ing. Michal Hájek, vedoucí útvaru Informační technologie

8.3.4 Oprávněnými osobami za Poskytovatele jsou:

- (i) ve věcech smluvních: RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.
- (ii) ve věcech technických: Ing. Karel Klíma

8.3.5 Každá ze Smluvních stran má právo změnit jí jmenované oprávněné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou Smluvní stranu. Změna

oprávněných osob je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.

IX. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PRÁVO UŽITÍ

- 9.1 Poskytovatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem plnění předmětu Smlouvy předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli. Poskytovatel prohlašuje, že právo k software (licence), jež jsou součástí plnění předmětu Smlouvy poskytnuty Poskytovatelem Objednateli, přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 9.2 Vzhledem k tomu, že součástí plnění dle Smlouvy je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“), je k těmto součástem plnění poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy.
- 9.2.1 Objednatel je oprávněn veškeré součásti plnění Poskytovatele považované za autorské dílo ve smyslu AZ (dále jen „**Autorské dílo**“) užívat dle níže uvedených podmínek.
- 9.2.2 Objednatel je oprávněn Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „**Licence**“), a to od okamžiku účinnosti poskytnutí Licence, přičemž Poskytovatel poskytuje Objednateli Licenci s účinností, která nastává okamžikem předání plnění či jeho části, jehož je Autorské dílo součástí.
- 9.2.3 Nevyplývá-li z příloh Smlouvy jinak, je Licence udělena jako nevýhradní k užití Autorského díla Objednatelem k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
- Licence je udělena jako neodvolatelná;
 - Licence je dále udělena na dobu určitou, a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k Autorskému dílu, bez omezení územního rozsahu;
 - v případě SW, který je součástí plnění, se Licence vztahuje ve stejném rozsahu i na případné další verze tohoto SW upraveného na základě Smlouvy;
 - Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k jejímu užití třetí osobě postoupit;

- Licence je převoditelná pro případ, že dojde ke sloučení (fúzi či jinému spojení) Objednatele s jiným nemocničním zařízením(i) na území Zlínského kraje (tedy změny IČO);
 - Licenci není Objednatel povinen využít, a to ani zčásti.
- 9.2.4 Současně Poskytovatel uděluje Objednateli souhlas ode dne účinnosti poskytnuté Licence dle Smlouvy provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat jej do dalších autorských děl, zařazovat jej do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.
- 9.2.5 V souvislosti s poskytnutou Licencí je Poskytovatel povinen, s výjimkami uvedenými v odst. 9.3 Smlouvy a 9.4 Smlouvy, nejpozději ke dni ukončení akceptace plnění či jeho části předat Objednateli zdrojový kód každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, a která je Objednateli poskytována na základě plnění dle Smlouvy jako customizované plnění, aby s ním mohl Objednatel libovolně nakládat. Pro účely této Smlouvy se customizovaným plněním rozumí veškeré úpravy řešení dle požadavků Objednatele. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatele a zaručovat možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Zdrojový kód bude Objednateli Poskytovatelem předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód“ a označením počítačového programu či její části a jeho verze a dne předání zdrojového kódu. O předání technického nosiče dat bude oběma Smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.
- 9.3 Je-li součástí plnění tzv. proprietární software (dále jen „**Proprietární software**“), u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle odst. 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, postačí, aby Objednatel nabyl k takovému software nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu trvání Smlouvy, bez územního omezení a v množstevním rozsahu, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele ke dni uzavření Smlouvy. Smluvní strany výslovně uvádějí, že součástí takového nevýhradního oprávnění nemusí být právo provádět modifikace, úpravy či změny Proprietárního software či dle svého uvážení Objednatele do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob, ani se u Proprietárního software nezbytně nevyžaduje poskytnutí zdrojových kódů k takovému software; v případě, že Poskytovatel oprávnění ve shora uvedeném rozsahu poskytuje, Objednatel je oprávněn

- je využit. Konkrétní rozsah udělovaných práv k Proprietárnímu software je vymezen společně s dalšími údaji o tomto software v Příloze č. 7 této Smlouvy.
- 9.4 Je-li součástí plnění tzv. open source software, u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle odst. 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo dle odst. 9.3 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Poskytovatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit.
- 9.5 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy.
- 9.6 Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jím dodané plnění podle Smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění dle Smlouvy. V případě, že by nárok třetí osoby vzniklý v souvislosti s plněním Poskytovatele podle Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání ERP či jeho části, zavazuje se Poskytovatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.
- 9.7 S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací plnění dle Smlouvy je Poskytovatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatelem v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.
- 9.8 Poskytovatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytování plnění dle Smlouvy.
- 9.9 Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel v rozporu s tímto článkem Smlouvy nemohl předmět plnění Smlouvy (Autorské dílo) užívat řádně a nerušeně.

X. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA

- 10.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných a účinných právních předpisů a Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za škodu rovněž v případě, že část plnění poskytuje prostřednictvím poddodavatele.
- 10.2 Žádná ze stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli.

Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním povinnosti ze Smlouvy v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezprostití. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.

- 10.3 Poskytovatel odpovídá za škodu do výše celkové sjednané ceny plnění za fáze 1 – 5 (bez DPH). Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti Smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých). Poskytovatel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy na vyžádání Objednateli. V případě, že při činnosti prováděné Poskytovatelem dojde ke způsobení prokazatelné škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto odst. Smlouvy, bude Poskytovatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 10.5 Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady plnění, jež bude mít plnění (či jeho dílčí část) v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na plnění (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Poskytovatel v souvislosti s odpovědností za vady plnění poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku.
- 10.6 Poskytovatel poskytuje Objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost v min. délce 6 (slovy: šest) měsíců na to, že předané plnění bude mít vlastnosti stanovené Smlouvou a Cílovým konceptem (u části plnění odpovídající službám rozvoje případně i vlastnosti stanovené příslušnou objednávkou), bude bez jakýchkoliv nedodělků či vad. Záruční doba počíná běžet u části plnění odpovídajícího Fázi 1 až Fázi 5 ode dne předání a převzetí fáze 5 Objednatel, u části plnění odpovídající službám rozvoje vždy ode dne předání a převzetí příslušného plnění.
- 10.7 Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat plnění či jeho část pro vady, za které odpovídá Poskytovatel. Veškeré činnosti nutné či související s vyřízením reklamací vad činí Poskytovatel sám na své náklady v součinnosti s Objednatel a v jeho provozní době tak, aby svými činnostmi neohrozil nebo neomezil činnost Objednatele.
- 10.8 Není-li mezi Smluvními stranami sjednáno jinak, je Poskytovatel povinen jakékoliv vady Plnění či jeho části, které vzniknou v době trvání záruky odstraňovat na své náklady, a to v souladu s definicí Podpory uvedenou v Příloze 1.4 této Smlouvy.

XI. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

11.1 Smluvní pokuty:

- i) v případě prodlení Poskytovatele s implementací ve lhůtě stanovené v čl. IV. odst. 4.1 anebo určené postupem tam uvedeným Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých);
- ii) v případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím služeb rozvoje v termínu dle příslušné objednávky je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý i započatý den prodlení;
- iii) v případě porušení povinnosti poskytování služeb Podpory v požadované kvalitě, tj. dle požadavků uvedených v Příloze č. 1.4 Smlouvy, se uplatní smluvní pokuty způsobem a v rozsahu dle Přílohy č. 1.4 Smlouvy;
- iv) v případě jakéhokoliv nedodržení lhůt pro odstranění vad či nedodělků předaného (akceptovaného) plnění je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit následující smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu;
- v) v případě porušení povinnosti Poskytovatele udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy pojistnou smlouvu dle odst. 10.4 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý i započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry;
- vi) provede-li Poskytovatel změnu v realizačním týmu v rozporu s odst. 8.2.2 Smlouvy anebo neprovede změnu v realizačním týmu v souladu s požadavky Objednatele dle odst. 8.2.3 Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně;
- vii) v případě porušení závazku ochrany důvěrných informací nebo mlčenlivosti Poskytovatelem ve smyslu čl. XII. Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně.

11.2 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné Smluvní straně nárok na úrok z prodlení ve výši jedné desetiny procenta z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

11.3 Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné

- výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty utvrzena, pokud oprávněná strana nestanoví jinak.
- 11.4 Smluvní pokuta i úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) dnů po obdržení jejich vyúčtování.
- 11.5 Výše smluvních pokut je limitována celkovou sjednanou cenou plnění za fáze 1 – 5 (bez DPH).

XII. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které si sdělily v rámci uzavírání a plnění Smlouvy, dále informace, které si sdělí nebo jinak vyplynou i z jejího plnění, jsou důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“). Smluvní strany sjednávají, že Důvěrnými informacemi jsou veškeré Objednatelům poskytnuté informace, podklady a dokumenty, pokud nejsou běžně dostupné ve veřejných zdrojích.
- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že Důvěrné informace nikomu neprozradí a přijmou taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
- 12.2.1 Smluvní strany mají povinnost stanovenou právním předpisem, a/nebo
- 12.2.2 takové informace sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti, a/nebo
- 12.2.3 se takové informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku Smlouvy.
- 12.3 Vyjma výše uvedeného se Poskytovatel zavazuje, že bude chránit a utajovat před třetími osobami skutečnosti tvořící obchodní tajemství, Důvěrné informace a jiné skutečnosti, které mu byly poskytnuty v rámci smluvního vztahu s Objednatelům.
- 12.4 Pokud je sdělení Důvěrných informací třetí osobě nezbytné pro plnění závazků Poskytovatele vyplývajících mu ze Smlouvy, může Poskytovatel tyto Důvěrné informace poskytnout pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatelům a za předpokladu, že tato třetí osoba před započatím činnosti písemně potvrdí svůj závazek zachování mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací, jinak je za toto porušení odpovědný v plném rozsahu Poskytovatel.
- 12.5 V případě uplatnění smluvních pokut a náhrady škody není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za Poskytovatele jednaly a závazek mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací nedodržely.
- 12.6 Závazek k mlčenlivosti a ochraně Důvěrnosti informací je platný bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy.
- 12.7 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatelům Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek

obsažených ve Smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

- 12.8 V případě, že bude při plnění Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů a Poskytovatel bude zpracovatelem, Smluvní strany se zavazují uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů dle vzoru, který je Přílohou č. 6 Smlouvy.

XIII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

- 13.1 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 13.2 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.
- 13.3 Objednatel je oprávněn od Smlouvy, event. její části písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat:
- a) prodlení Poskytovatele s poskytováním plnění či jeho části ve sjednaných termínech delší než 14 (slovy: čtrnáct) dnů, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy; důvod pro odstoupení od Smlouvy podle čl. IX. odst. 4.1 Smlouvy tímto není dotčen;
 - b) neakceptace Cílového konceptu Objednatelem v souladu s podmínkami Smlouvy;
 - c) v provozní fázi plnění opakovaně (ve třech po sobě jdoucích měsících) vykazuje vady kategorie A, anebo ve třech po sobě jdoucích měsících není dodrženo stanovené SLA.
 - d) další případy, o kterých tak výslovně stanoví Smlouva.
- 13.4 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
- a) v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Poskytovatele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
 - b) proti Poskytovateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
 - c) Poskytovatel neposkytne Objednateli garanci včasného plnění dle čl. IV. odst. 4.1 smlouvy či nesplní další povinnosti dle uvedeného článku Smlouvy. Objednatel je v takovém případě oprávněn provést změnu dodavatele (nahrazení Poskytovatele) tak, že uzavře Smlouvu s účastníkem zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, pokud takový (nový) dodavatel souhlasí s tím, že poskytne Objednateli plnění v souladu se svou nabídkou na Veřejnou zakázku a ve lhůtě v souladu s požadavky uvedenými v odst. 4.1 Smlouvy.

Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, odmítne poskytnout včasné plnění namísto původního Poskytovatele, je zadavatel oprávněn obrátit se na účastníka zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, který se umístil jako třetí v pořadí, zaváže-li se tento k poskytnutí plnění v souladu se svou nabídkou na Veřejnou zakázku a v souladu s požadavky uvedenými v odst. 4.1 smlouvy na plnění veřejné zakázky.

- 13.5 Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Objednatelem, za což se považuje prodlení Objednatele s úhradou ceny za plnění předmětu dle Smlouvy o více než 60 (slovy: šedesát) dní.
- 13.6 Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 13.7 Smluvní strany se dále dohodly, že odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně.
- 13.8 Objednatel i Poskytovatel jsou oprávněni Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, a Smlouva skončí uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory a služeb rozvoje, přičemž toto oprávnění mohou Smluvní strany uplatnit až v rámci fáze Podpory a rozvoje; Poskytovatel je oprávněn výpověď využít nejdříve po uplynutí 5 let od zahájení služeb Podpory a služeb rozvoje. V případě výpovědi Objednatele musí být písemná výpověď Poskytovateli doručena nejpozději 30 (slovy: třicet) dní před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory dle Smlouvy, v případě výpovědi Poskytovatele musí být písemná výpověď Objednateli doručena nejpozději 6 (slovy: šest) měsíců před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory dle Smlouvy, jinak se k výpovědi nepřihlíží.
- 13.9 Objednatel je oprávněn v průběhu anebo bez zbytečného odkladu po ukončení fáze 1 Analýza rozhodnout, že další fáze nebudou realizovány, a to zejména z důvodu nemožnosti kofinancování implementace z Integrovaného operačního programu.
- 13.10 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu, nároky na uplatnění smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, jakož i ostatní práva a povinnosti založená Smlouvou, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po jejím zrušení.

XIV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 14.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.

- 14.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 14.3 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob uvedených v čl. VIII Smlouvy nebo na jeho základě, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran.
- 14.4 Veškerá oznámení, tj. jakákoliv komunikace na základě Smlouvy, bude probíhat v souladu s tímto článkem Smlouvy. Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Smluvní straně dle Smlouvy, bude učiněno či dáno písemně. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví Smlouvy, nebo na takové adresy, které si Smluvní strany vzájemně písemně oznámí.
- 14.5 Oznámení správně adresovaná se považují za doručená
- dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDS“), je-li oznámení zasíláno prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu ZDS; nebo
 - dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
 - dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
 - dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu Smluvní strany, avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě tří (3) pracovních dnů od jeho uložení na příslušné pobočce pošty.
- 14.6 Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či důvěrné informace, budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky a šifrovány. Šifra pro elektronickou komunikaci bude určena před zahájením realizace plnění Smlouvy.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel hodlá předmět plnění dle Smlouvy spolufinancovat s využitím prostředků Integrovaného regionálního operačního programu. Poskytovatel se zavazuje učinit veškeré nezbytné úkony a opatření vedoucí ke splnění všech podmínek plynoucích z uvedeného programu v rámci plnění svých povinností ze Smlouvy, a to zejména:
- a) umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele, CRR, Ministerstvu pro

místní rozvoj, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, finančnímu úřadu, Národnímu fondu, Evropskému úřadu pro potírání podvodného jednání a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů dotčené projektem a dále umožnit fyzickou kontrolu realizace projektu, jakož i kontrolu veškerých dokladů souvisejících s projektem;

- b) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem shora uvedeným osobám oprávněným k provádění kontroly projektu;
 - c) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to minimálně do konce roku 2029 veškeré originály účetních záznamů vztahujících se k projektu;
 - d) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce smlouvy včetně jejich dodatků a další originály dokumentů, vztahující se k projektu, a to minimálně do konce roku 2029.
 - e) dodržovat pravidla publicity, resp. poskytnout nezbytnou součinnost Objednateli k jejich provádění, v rozsahu vyplývajícím z nařízení Evropské komise, kterým se stanoví prováděcí pravidla k ustanovením týkajícím se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti.
- 15.2 Smluvní strany si podpisem Smlouvy sjednávají (pokud Smlouva nestanoví jinak), že závazky Smlouvou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Smlouvy, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před uzavřením Smlouvy.
- 15.3 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev stran učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 15.4 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 OZ.

- 15.5 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 15.6 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy.
- 15.7 Pro vyloučení pochybností Poskytovatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvu při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 OZ.
- 15.8 Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 15.9 Práva vyplývající ze Smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 4 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 15.10 Není-li stanoveno jinak, jednacím jazykem mezi Objednatelem a Poskytovatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, případně slovenský, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy.
- 15.11 Stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 15.12 Vztahy Smluvních stran Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména OZ. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem.
- 15.13 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedené v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.
- 15.14 Smlouva je vyhotovena též ve 4 (slovy: čtyřech) listinných vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po 2 (slovy: dvou) vyhotoveních.
- 15.15 Pokud Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu zašle k uveřejnění v registru smluv Objednatel.
- 15.16 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1
 - 1.1 Technické požadavky

1.2 Funkční požadavky

1.3 Metodika implementace

1.4 Služby Podpory a služby rozvoje

- Příloha č. 2 – Specifikace návrhu řešení;
- Příloha č. 3 - Specifikace ceny
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů (vč. rozsahu jejich plnění);
- Příloha č. 5 - Realizační tým;
- Příloha č. 6 – Smlouva o zpracování osobních údajů - vzor
- Příloha č. 7 – Specifikace Proprietárního software

Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.

V  dne 

V Brně dne 11.07.2019

za Objednatele:

za Poskytovatele:



RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.,
předseda představenstva

Příloha č. 1 Smlouvy - 1.1 Technické požadavky

1 Specifikace díla

Předkládaný projekt řeší vybudování informační a telekomunikační technologie (ICT) pro zadavatele. Pořízované technologické prvky budou využívány v rámci elektronizace zdravotnictví.

V souladu s podmínkami výzvy č. 28 IROP je cílem vybudovat informační prostředí organizace, umožňující zrychlení a zjednodušení vnitřních procesů a elektronizaci vnitřních procesů organizace a zvýšení spolehlivosti, bezpečnosti a dostupnosti provozních informačních systémů.

Součástí projektu bude i komunikační infrastruktura potřebná pro implementaci požadovaných informačních systémů:

- virtualizační cluster pro provoz požadovaných informačních systémů,
- datová úložiště o dostatečné kapacitě pro provoz požadovaných informačních systémů,
- základní SW potřebný pro provoz požadovaných informačních systémů (OS, DB, apod.).

Obecné požadavky:

- systém musí být lokalizován do českého jazyka ve všech svých částech včetně nápovědy,
- systém musí odpovídat platné a účinné právní úpravě v ČR, zejména v oblasti výkaznictví vůči zřizovateli a státu (povinné výkazy),
- systém musí umožňovat oboustrannou integraci na aplikace třetích stran ve zdravotnickém zařízení (NIS, LIS, Lékárna, ...),
- Jednotlivé moduly systému musí splňovat podmínku jednotných přihlašovacích údajů uživatelů a musí být provozovány jednotně přes uživatelské rozhraní nebo relaci prohlížeče dostupné v operačním systému Microsoft Windows.
- Umožnit vlastní uživatelské úpravy formou přístupu k API systému
- Dostupnost všech relevantních informací v reálném čase
- Moderní ERP systému umožňující práci prostřednictvím standardního klienta, webového klienta, portálového přístupu apod.

2 Procesní oblasti řešení

Předmětem plnění je řešení jsou následujících funkčních oblastí. Jejich podrobný popis je uveden v samostatné příloze.

1. Finance a účetnictví
 - Účetnictví dle platné a účinné legislativy
 - Pokladna
 - Banka
2. Manažerské účetnictví
 - Plánování rozpočtů nákladů a výnosů
 - Rozpouštění nákladů
 - Zúčtování nákladů a výkonů
3. Nákup, prodej, žádankový systém

- Databáze odběratelů je určena pro zdravotní pojišťovny i pro import pacientů z NIS
 - Upomínkování, výpočet penále, sledování stavu pohledávek, splátkové kalendáře
 - Zápočty
 - Správa finančních kont pacientů
 - Fakturace dodávek materiálu a služeb
 - Vystavování, schvalování a kontrola žádanek na nákup
 - Kontrola z evidence ARES
 - Vazba objednávek na smlouvy
 - Periodické objednávky
 - Workflow k likvidaci došlých faktur
4. Sklady
- Skladová evidence na úrovni materiál/sklad
 - Inventarizace
 - Způsob oceňování zásob nastavitelné na úrovni materiálu
 - Evidence šarží, jejich expirace a výdej podle expirace
 - Evidence sériových čísel
 - Popora příjmu, výdeje a inventarizace pomocí čteček čárových kódů
 - Vedení konsignačních zásob
 - Žádanka a workflow na výdej ze skladu, spojená s rezervací výdeje
 - Generování objednávek podle limitů skladových zásob
 - Možnost dočasných pohybů s materiálem na příjmovém skladu bez jeho ocenění
 - Možnost implementace řízených skladů
5. Evidence majetku
- Evidence majetku, včetně řazení do celků a včetně operativní evidence drobného majetku a ochranných pomůcek, přiřazení odpovědných osob k majetku
 - Odpisové plány, účtování odpisů na střediska
 - Inventarizace majetku s využitím čárových kódů
 - Hromadné změny
 - Evidence nájemních vztahů k majetku – vazba na smlouvy
6. Doprava
- Evidence vozidel a řidičů, záznamy o údržbě vozidel, seskupování vozidel do skupin
 - Evidence jízd a čerpání PHM
 - Zpracování cestovních příkazů
 - Úhrada cestovních nákladů
 - Přiznání k silniční dani
 - Provázání s kartou majetku
 - Sledování údržby vozidel, pojištění, oprav
 - Cestovní příkazy
8. Workflow
- Uživatelsky nastavitelné schvalovací procesy
 - Oprávnění přes skupiny uživatelů, zástupy
 - Upozorňování emailem
 - Při schválení možnost účtování dokladů do ERP.
 - Workflow pro externí komunikaci bude řešeno samostatným modulem, viz kapitola 11.
9. Správa a údržba budov
- Nástroje pro prostorovou evidenci nemovitého majetku, založenou na členění do areálů, budov, podlaží a místností.
 - Evidence odpovědných osob
 - Evidence elektronické dokumentace včetně prohlížeče a editoru
 - Vedení provozní knihy

- Správa pasportních údajů
- Evidence stavebně technických prvků včetně jejich historie a záručních dob
- Specifikace prvků požární bezpečnosti
- Periodické činnosti, revize a kontroly

10. Řízení projektů

- Struktura projektu na úrovni projekt, etapa, úkol / podúkol
- Možnost provázání na projekt v ERP
- Vizuální plánování projektu, včetně návaznosti úkolů v rámci etapy
- Vizuální přehled stavu a plnění úkolů
- Správa příloh k projektu a komunikace
- Přístup z mobilní aplikace v OS Android nebo iOS
- Upozorňování v emailu
- Propojení s kalendářem

11. Spisová služba mimo zdravotnickou dokumentaci

- Korespondence
- Evidence a zveřejňování smluv
- Uchovávání elektronické dokumentace z datových schránek
- Naplňování požadavků platné a účinné legislativy pro spisové služby
- Komplexní řešení SS včetně pořizování elektronických verzí dokumentů

3 Rozhraní

Součástí řešení jsou i rozhraní na stávající systémy podle tabulky uvedené níže. U rozhraní předpokládáme export / import souborů na úrovni účetního zápisu, ideálně ve formátu xml. Systém ale musí umožňovat i rozhraní pomocí Web service pro případ on-line vazby mezi systémy.

Oblast	Systém	Dodavatel	Rozhraní	Uherské Hradiště
Externí logistika				
	Doctis	Sophis	Potvrzení operace a spotřeba materiálu	X
	Navision	Navertica		
Evidence zdravotnických prostředků				
	FaMa	TescoSW		
Veřejná lékárna				
	Farmis	Farmis	Účetní zápis	X
	Lekis	Lekis		
NIS				
	Akord	Stapro		
	Tree	ProSoft Kroměříž		
	AMIS*H	ICZ		X
Mzdy				
	Vema		Účetní zápis	X
	Perm		Účetní zápis	
Stravování				
	Stapro H	Stapro		
	Kredit	Anete		X

Kromě rozhraní na stávající systémy je součástí implementace i

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

- EDI zpracování faktury ve formátu isdoc
- Email link na potvrzení objednávky dodavatelem

Více podrobností k požadovaným funkcionalitám v tabulce funkčních požadavků v Příloze 1.2

4 HW, virtualizace a OS

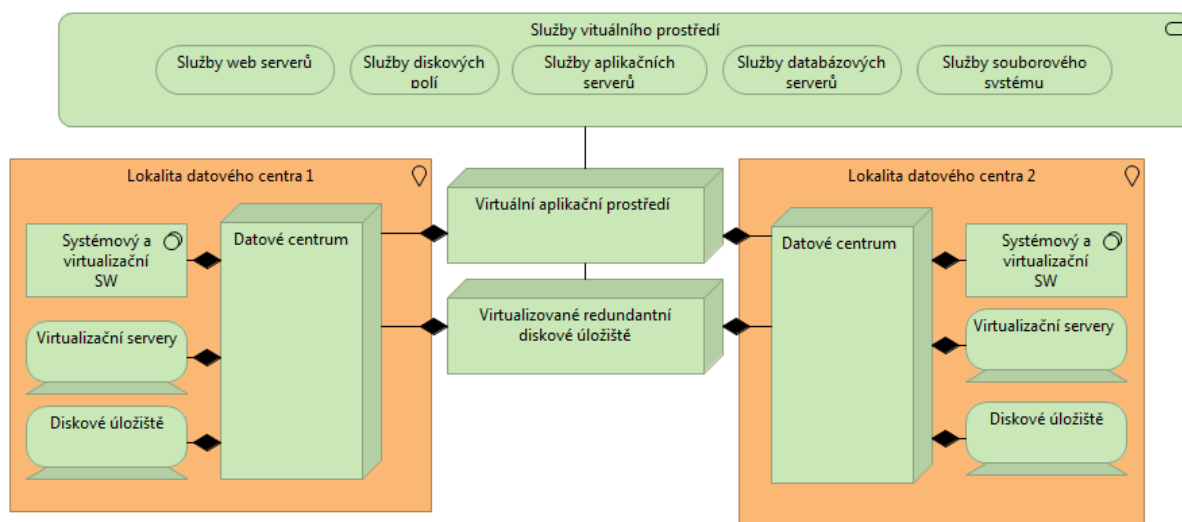
Projekt bude implementován v centrálním virtualizovaném technickém prostředí organizace, které slouží pro provoz všech IT systémů a aplikací. Virtualizované prostředí je tvořeno dvěma nezávislými fyzickými lokalitami.

Základem návrhu a předmětem dodávky jsou dva kvalitní virtualizační servery s procesory poslední generace ve spojení s moderním výkonným zrcadleným datovým úložištěm určených pro umístění v racku. Předpokládá se instalace do dvou oddělených rovnocenných lokalit. Servery a datové úložiště jsou koncipovány jako rozšiřitelné s cílem pokrytí potřeb organizace na minimálně 5 - 7 let. Tyto servery budou uspořádány do vysoce dostupného clusteru. Tato koncepce umožní bez problému rozdělit jednotlivé nody vysoce dostupného clusteru do dvou lokalit a tím minimalizovat riziko přerušení provozu z libovolných příčin.

Pro ukládání strukturovaných i nestruturovaných dat bude použito rozšiřitelné datové úložiště s minimálně dvěma nezávislými nody pro ukládání dat s možností zrcadlení.

Pro zálohování bude použit zálohovací systém, který umožní zálohovat kompletní virtuální stroje na libovolné úložiště a dále musí být možnost zálohy jednotlivých souborů a adresářů virtuálních strojů. Systém musí umožnit rychlé obnovení virtuálního stroje stroj ze zálohy.

Propojení obou lokalit bude realizováno optickým spojem, který bude součástí lokální sítě Ethernet. Toto propojení není předmětem dodávky.



Model technologické architektury – pohled struktury IT technologické architektury

5 Počty uživatelů a dokladů

Pro nacenění licencí použijte prosím tyto počty jmenných uživatelů:

V případě, že je systém licencován podle současně běžících uživatelů, přepoččet prosím odhadněte podle zkušeností z jiných projektů.

V případě různých cen pro různé typy uživatelů (například plný uživatel, informační uživatel, vývojář), použijte prosím rozdělení do těchto skupin podle zkušeností z jiných projektů

Funkční oblasti - moduly		Uherské Hradiště	Poznámky pro definici uživatelů
1.	Ekonomika - finance a účetnictví	20	
2.	Manažerské účetnictví	10	
3.	Nákupa a prodej	20	Z této položky byly odstraněny žádanky - ty jsou řešeny v rámci workflow.
4.	Sklady	20	
5.	Evidence majetku	5	
6.	Doprava	5	Pouze odd. dopravy, ostatní v rámci workflow.
8.	Workflow	400	Tady musí být zahrnutí všichni uživatelé, kteří pracují s žádankami, vč. žadatek na léky (v UHN např. mají oprávnění schvalit žádanku na léky všichni lékaři). Zde předpokládáme jiný typ licence než plná licence ERP.
9.	Správa a údržba budov	10	Pouze správci nemovitostí, ostatní v rámci workflow.
10.	Řízení projektů	30	
11.	Spisová služba mimo zdravotnickou dokumentaci	5	Pouze správci spisové služby, ostatní v rámci workflow.
Správa systému			
	IT Administrace	5	Administrace systému, úpravy a vývoj, podpora
	Technické účty	5	Rozhraní, dávkové zpracování

Přístupové licence Microsoft Windows CAL nejsou předmětem dodávky.

b) **Krajská nemocnice T. Bati, a.s.**

SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(ev. č. Objednatele: _____)

Dnešního dne následující smluvní strany:

Objednatel: **Krajská nemocnice T. Bati, a. s.**
zastoupená: MUDr. Radomírem Maráčkem, předsedou představenstva a Ing. Vlastimilem Vajdákem, členem představenstva
Zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 4437
se sídlem: Havlíčkovo nábřeží 600, 762 75 Zlín
IČO: 27661989
DIČ: CZ27661989
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 151203067/0300

a

Poskytovatel: **NAVERTICA a.s.**
se sídlem: Šumavská 15, 602 00 Brno
IČO: 25585207
DIČ: CZ25585207
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
číslo účtu: 303 308 002/ 2700
zastoupena: RNDr. Ing. Stanislavem Matýškem, CSc., předsedou představenstva
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 3171

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“ nebo společně „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) s přihlédnutím k § 2586 a násl. OZ tuto

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

**Smlouvu o dodávce a implementaci ekonomického informačního systému a
poskytování služeb
(dále jen „Smlouva“)**

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Smlouva se mezi výše uvedenými Smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Ekonomický informační systém pro nemocnice Zlínského kraje“ zadávanou Objednatel jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“), v němž byla nabídka Poskytovatele vybrána jako nejvýhodnější (dále jen „**Veřejná zakázka**“).
- 1.2 Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující Smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 1.3 Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací Veřejné zakázky, včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“), že ji považuje za dostatečný podklad pro plnění Veřejné zakázky, a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazku dle Smlouvy.
- 1.4 Poskytovatel dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění Smlouvy, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky a informace doložené za účelem hodnocení nabídky dle kritéria hodnocení „Kvalita realizačního týmu“.
- 1.5 Poskytovatel dále prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
- 1.6 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se Smluvní strany dále dohodly, že:
 - v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
 - Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících ze Smlouvy použije subsidiárně.
- 1.7 Není-li výslovně ve Smlouvě u lhůt či dob uvedeno, že příslušné dny jsou pracovní, jedná se o dny kalendářní.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Základním účelem, k jehož dosažení se Smlouva uzavírá, je řádné poskytování plnění Poskytovatelem spočívající v dodávce a implementaci informačního systému (dále jen

„ERP“) dle specifikace obsažené v této smlouvě a zajištění podpory implementovaného ERP.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem plnění je dodávka, implementace a následná údržba a podpora provozu (dále jen „**Podpora**“) a rozvoj ERP.
- 3.2 ERP bude dodán dle nabídky Poskytovatele, kterou Poskytovatel podal v Zadávacím řízení, jež je Přílohou 2 Smlouvy.
- 3.3 Požadavky na dodání EIS, včetně HW, licence základního SW, DB a Aplikačního SW, na počet uživatelů a na implementaci, jsou definovány v Příloze č. 1.1 Smlouvy a v Příloze 1.2 Smlouvy.
- 3.4 Postup implementace ERP je definován Přílohou 1.3 Smlouvy.
- 3.5 Úroveň Poskytovatelem zajišťované Podpora je definovaná Přílohou 1.4 Smlouvy.
- 3.6 Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu Smlouvy a veškerým podmínkám uvedeným v Zadávací dokumentaci.
- 3.7 Poskytovatel prohlašuje, že předmět plnění dle Smlouvy není plněním nemožným, a že Smlouvu uzavírá po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Poskytovatel dále prohlašuje, že se seznámil s předmětem plnění dle Smlouvy, a že plnění může být poskytnuto způsobem a v termínech stanovených ve Smlouvě.
- 3.8 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně poskytnuté plnění v souladu se všemi podmínkami Smlouvy sjednanou cenu dle Smlouvy.

IV. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ

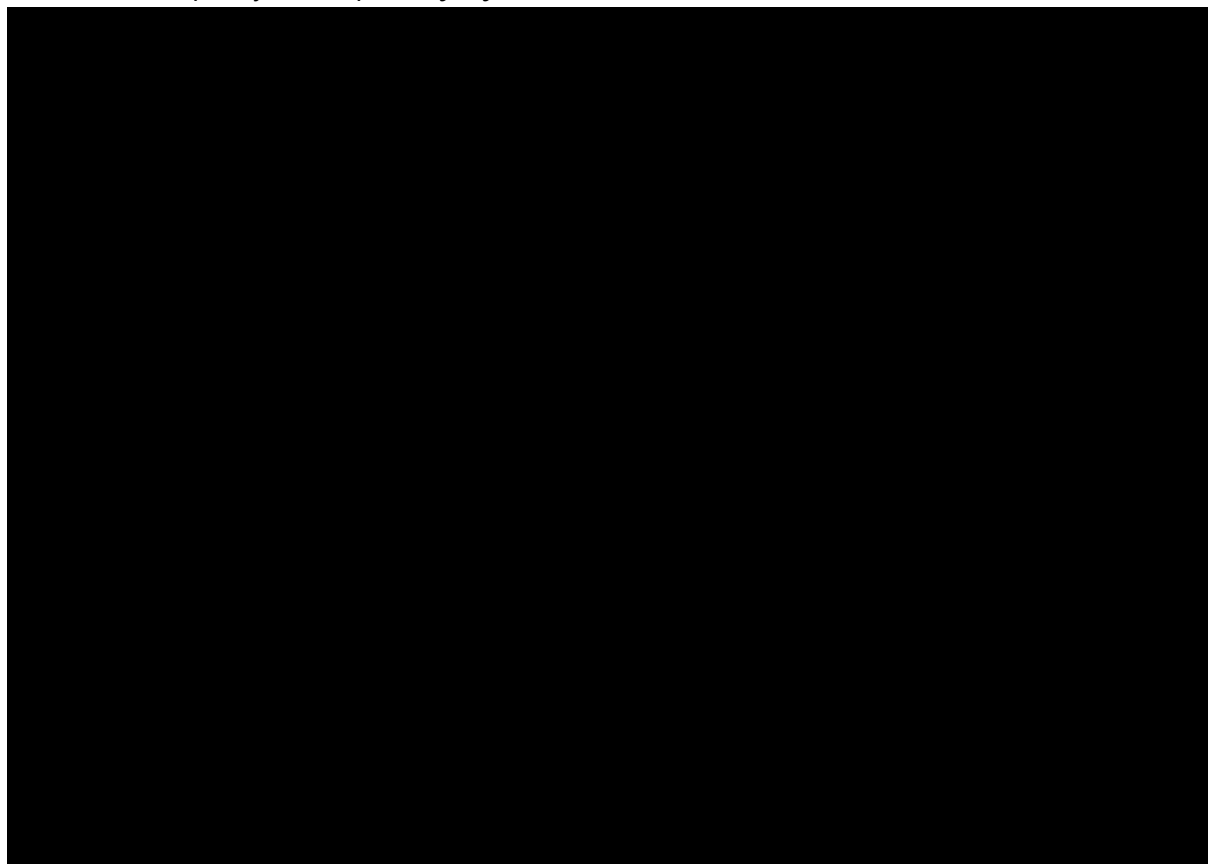
- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout plnění vyjma Podpory nejpozději ve lhůtě do 36 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy. Poskytovatel bere podpisem Smlouvy na vědomí, že plnění musí být poskytnuto (předáno a Objednatelům převzato) tak, aby nebylo ohroženo kofinancování předmětu plnění dle podmínek poskytovatele dotace. Proto bude Objednatel oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy, pokud od Poskytovatele neobdrží bez zbytečného odkladu po výzvě Objednatele jednoznačnou garanci toho, že je schopen řádně provést plnění i ve lhůtě kratší, než je uvedeno v první větě tohoto odstavce a nebude tak svým plnění schopen zachovat podmínky pro poskytnutí dotace Objednateli. Součástí takové garance Poskytovatele musí rovněž být příslušný (aktualizovaný) harmonogram plnění, který bude deklarovat schopnost řádného a včasného plnění v souladu s podmínkami poskytovatele dotace.

Služby Podpory a služby rozvoje budou poskytovány na dobu neurčitou.

- 4.2 Místem předání a převzetí plnění je sídlo Objednatele, není-li mezi Smluvními stranami výslovně dohodnuto jinak. Přípravné a programovací práce je Poskytovatel oprávněn realizovat na svém vlastním technickém vybavení, což však nezakládá jakýkoliv nárok Poskytovatele na navýšení ceny plnění v souvislosti s převodem na cílovou infrastrukturu Objednatele. Pokud to povaha konkrétního plnění umožňuje, bude Poskytovatel oprávněn poskytovat plnění také vzdáleným přístupem, přičemž Poskytovatel vždy zajistí adekvátní bezpečnost připojení a odpovídající ochranu zařízení, které použije pro vzdálený přístup na základě dohody s Objednatelem.
- 4.3 Veškeré písemné výstupy, které je podle Smlouvy Poskytovatel povinen vytvořit a/nebo které při plnění Smlouvy vzniknou, budou Poskytovatelem Objednateli předány v sídle Objednatele, nebude-li mezi Smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.

V. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Cena za poskytování plnění je sjednána dohodou Smluvních stran následovně:



Cena za poskytování služeb Podpory bude fakturována měsíčně od prvního měsíce následujícího po podpisu předávacího protokolu. Výše hrazené měsíční částky bude jedna šedesátina ceny za Podporu na pět let ve výše uvedené tabulce.

Práce na požadavcích uživatelských úprav, opravy chyb a služby rozvoje dle Přílohy 1.4 se účtují hodinovou sazbou. Sazby těchto prací jsou uvedeny v následující tabulce. Sazby obsahují veškeré vedlejší náklady. Účtuje se každá započatá půlhodina. Minimální účtované množství je půl hodina pro práci vzdáleně a 4 hodiny pro práci na místě. Práce se fakturují vždy po uplynutí 3 měsíců, a to po potvrzení výkazu práce Objednatelem.

Cena za poskytnutí služeb rozvoje je stanovena jako jednotková cena, kdy jednotkou je jedna člověkohodina a činí [REDAKCE] včetně DPH ve výši 21 % za jednu člověkohodinu služeb rozvoje.

- 5.2 Součástí cen uvedených v tomto článku Smlouvy jsou i služby a dodávky nezbytné pro řádné a úplné poskytování předmětu plnění. Poskytovatel nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při plnění závazků ze Smlouvy včetně správních poplatků a nákladů souvisejících (zejména daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, včetně nákladů souvisejících s provedením všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění dle Smlouvy, jakož i nákladů souvisejících se zajištěním dalších podkladů, předpisů apod.).
- 5.3 Není-li výslovně uvedeno jinak, veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou ceny v korunách českých (CZK). Stane-li se v průběhu trvání Smlouvy Česká republika členem Evropské měnové unie a bude-li v závazně stanoven koeficient pro přepočtení CZK na EUR, budou ceny sjednané v CZK přepočteny do EUR na základě odpovídajícího koeficientu sjednaného v mezinárodních úmluvách, kterými bude Česká republika vázána, jakož i v souladu s případnou tomu odpovídající vnitrostátní právní úpravou České republiky.
- 5.4 Veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou cenami maximálními, nejvýše přípustnými, nepřekročitelnými a jsou platné a konstantní po celou dobu platnosti Smlouvy, není-li uvedeno jinak. Cenu plnění je možné změnit v případě změny výše sazby DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě změny sazby DPH je Poskytovatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke Smlouvě uzavírat dodatek. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.5 Ceny dle Smlouvy budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených Poskytovatelem (dále jen „**Faktura**“ či „**Faktury**“).

- 5.6 Kopie příslušných akceptačních protokolů podepsaných pověřenými zástupci obou Smluvních stran jsou povinnou náležitostí každé Faktury vystavené Poskytovatelem za poskytnutí plnění (či jeho části) dle Smlouvy. V případě, že plnění není akceptováno některým z uvedených způsobů, Poskytovatel není oprávněn vystavit příslušnou Fakturu, není-li výslovně uvedeno jinak.
- 5.7 Faktury musí obsahovat evidenční číslo Smlouvy a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 OZ.
- 5.8 Splatnost Faktur je stanovena do 30 (třiceti) dnů ode dne doručení Faktury Objednateli. Cena za poskytnutí plnění či jeho části se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Uvedený bankovní účet musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli cenu na úrovni bez DPH, DPH Objednatel poukáže správci daně. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinen neprodleně o tomto písemně informovat Objednatele.
- 5.9 Nebude-li jakákoliv Faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn tuto fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Poskytovateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne vystavení nové faktury.
- 5.10 Objednatel neposkytuje Poskytovateli na cenu předmětu plnění jakékoliv zálohy.
- 5.11 Poskytovatel není oprávněn započíst jakékoliv pohledávky proti nárokům Objednatele. Pohledávky a nároky Poskytovatele vzniklé v souvislosti se Smlouvou nesmějí být postoupeny třetím osobám, zastaveny, nebo s nimi jinak disponováno. Jakýkoliv právní úkon učiněný Poskytovatelem v rozporu s tímto ustanovením Smlouvy bude považován za příčící se dobrým mravům.
- 5.12 Objednatel si vyhrazuje právo změny závazku z této smlouvy ve smyslu ustanovení bodu 8.2. Zadávací dokumentace. Poskytovatel prohlašuje, že si je této výhrady vědom, a pro případ uplatnění tohoto práva Objednatel se zavazuje postupovat v souladu s takovou změnou závazku.

VI. PŘEDÁVÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 6.1 Postup předávání a přebírání plnění (fáze 1 – 5) je dán Přílohou 1.3 Smlouvy.
- 6.2 Postup zadávání a přebírání služeb Podpory a služeb rozvoje je dán Přílohou 1.4 Smlouvy.

VII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1 Poskytovatel je povinen:
- 7.1.1 poskytovat řádně a včas plnění podle Smlouvy bez faktických a právních vad;
 - 7.1.2 postupovat při plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy (či jeho dílčí částí), které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
 - 7.1.3 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování plnění dle Smlouvy. Zejména je povinen neprodleně písemně oznámit Objednateli změny svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek či prohlášení konkurzu;
 - 7.1.4 informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Poskytovatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění dle Smlouvy ovlivnit;
 - 7.1.5 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
 - 7.1.6 na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout součinnost dalším dodavatelům Objednatele;
 - 7.1.7 provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz dotčených pracovišť Objednatele;
 - 7.1.8 dodržovat provozní řád v místě plnění a provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele. Poskytovatel zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu Smlouvy, a které budou přítomny v prostorách Objednatele, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy tak, jak s nimi byly seznámeny Objednatelům;
 - 7.1.9 informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Smlouvy a akceptovat jeho pokyny a připomínky k plnění předmětu Smlouvy;
 - 7.1.10 použít veškeré podklady předané mu Objednatelům pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednatelům, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití.
- 7.2 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou k řádné realizaci předmětu Smlouvy, kterou je po něm Poskytovatel jako osoba, která disponuje takovými

- kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, oprávněna požadovat.
- 7.3 Objednatel je v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy oprávněn zejména udělovat Poskytovateli závazné pokyny pro výkon všech činností, ke kterým se Poskytovatel na základě Smlouvy zavázal; tyto pokyny jsou závazné, není tím však dotčena odpovědnost Poskytovatele za včasné upozornění Objednatele na jejich nevhodnou povahu.
- 7.4 Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu realizace plnění Smlouvy o stavu realizace plnění a Poskytovatel mu k tomuto musí vytvořit přiměřené podmínky, případné náklady nese Poskytovatel.
- 7.5 Pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, součinnost zaměstnanců Objednatele dle Smlouvy bude poskytována pouze v pracovní dny v pracovní době (od 8:00 do 15:00) a u jednotlivých rolí bude omezena na max. tři dny v týdnu. Poskytovatel je povinen vyzvat k poskytnutí přiměřené součinnosti v předstihu.

VIII. PODDODAVATELÉ, REALIZAČNÍ TÝM A OPRÁVNĚNÉ OSOBY

8.1 Poddodavatelé

- 8.1.4 Poskytovatel se zavazuje plnění předmětu Smlouvy provést sám, nebo s využitím poddodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v Příloze č. 4 Smlouvy. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý z poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to ve smyslu ust. § 105 odst. 3 ZZVZ.
- 8.1.5 Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, na základě něhož byla uzavřena Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za Poskytovatele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve stanovené lhůtě předloženy.
- 8.1.6 Zadání provedení části plnění dle Smlouvy poddodavateli Poskytovatelem nezbujuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění dle Smlouvy vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.

8.2 Realizační tým

- 8.2.4 Poskytovatel určuje k plnění předmětu Smlouvy realizační tým. Jmenné složení realizačního týmu je uvedeno v Příloze č. 5 Smlouvy (dále jen „**Realizační tým**“). Poskytovatel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu Smlouvy profesionální složení Realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými ve Smlouvě.
- 8.2.5 Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační požadavky) a které využil pro účely hodnocení své nabídky v zadávacím řízení. V případě změny těchto osob (členů Realizačního týmu) je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele, přičemž tento souhlas je oprávněna vydat oprávněná osoba Objednatele ve věcech smluvních. Nová osoba Poskytovatele musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v Zadávací dokumentaci, resp. mít alespoň takové zkušenosti, které byly relevantní pro účely hodnocení nabídek dle kritéria hodnocení „kvalita realizačního týmu“, což je Poskytovatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.
- 8.2.6 Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí změn ve složení Realizačního týmu v době plnění Smlouvy. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem; i při výměně člena Realizačního týmu z tohoto důvodu je nutné dodržet ustanovení 8.2.2. Veškeré případné náklady související s výměnou člena Realizačního týmu nese výlučně Poskytovatel.
- 8.3 Oprávněné osoby
- 8.3.1 Každá ze Smluvních stran dále jmenuje oprávněné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Smluvních stran. Oprávněné osoby zastupují Smluvní stranu ve smluvních a technických záležitostech souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění Smlouvy a dále:
- osoby oprávněné ve věcech smluvních jsou oprávněny vést s druhou Smluvní stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci akceptačních procedur při předávání a převzetí plnění dle čl. VI Smlouvy, zejména podepisovat příslušné akceptační či jiné protokoly dle Smlouvy.
 - osoby oprávněné ve věcech technických (vedoucí projektu v souladu s Přílohou 1.3 Smlouvy) jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat

jménem Smluvních stran v rámci reklamace vad a při uplatňování záruky podle čl. X Smlouvy.

- 8.3.2 Oprávněné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Smluvní strany ve vztahu ke Smlouvě v rámci své pravomoci. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Smlouvy, nebude-li jim udělena speciální plná moc.
- 8.3.3 Oprávněnými osobami za Objednatele jsou:
- iii) ve věcech smluvních: Mgr. Jozef Machek, projektový manažer
 - iv) ve věcech technických: Mgr. Jan Vodák, Ph.D., pověřený vedoucí Oddělení informačních systémů
- 8.3.4 Oprávněnými osobami za Poskytovatele jsou:
- (iii) ve věcech smluvních: RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.
 - (iv) ve věcech technických: Ing. Karel Klíma
- 8.3.5 Každá ze Smluvních stran má právo změnit jí jmenované oprávněné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou Smluvní stranu. Změna oprávněných osob je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.

IX. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PRÁVO UŽITÍ

- 9.1 Poskytovatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem plnění předmětu Smlouvy předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli. Poskytovatel prohlašuje, že právo k software (licence), jež jsou součástí plnění předmětu Smlouvy poskytnuty Poskytovatelem Objednateli, přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 9.2 Vzhledem k tomu, že součástí plnění dle Smlouvy je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“), je k těmto součástem plnění poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy.
- 9.2.1 Objednatel je oprávněn veškeré součásti plnění Poskytovatele považované za autorské dílo ve smyslu AZ (dále jen „**Autorské dílo**“) užívat dle níže uvedených podmínek.
- 9.2.2 Objednatel je oprávněn Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „**Licence**“), a to od okamžiku účinnosti poskytnutí Licence, přičemž Poskytovatel poskytuje Objednateli Licenci s účinností, která nastává okamžikem předání plnění či jeho části, jehož je Autorské dílo součástí.

- 9.2.3 Nevylývá-li z příloh Smlouvy jinak, je Licence udělena jako nevýhradní k užití Autorského díla Objednatelům k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
- Licence je udělena jako neodvolatelná;
 - Licence je dále udělena na dobu určitou, a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k Autorskému dílu, bez omezení územního rozsahu;
 - v případě SW, který je součástí plnění, se Licence vztahuje ve stejném rozsahu i na případné další verze tohoto SW upraveného na základě Smlouvy;
 - Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k jejímu užití třetí osobě postoupit;
 - Licence je převoditelná pro případ, že dojde ke sloučení (fúzi či jinému spojení) Objednatel s jiným nemocničním zařízením(i) na území Zlínského kraje (tedy změny IČO);
 - Licenci není Objednatel povinen využít, a to ani zčásti.
- 9.2.4 Současně Poskytovatel uděluje Objednateli souhlas ode dne účinnosti poskytnuté Licence dle Smlouvy provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat jej do dalších autorských děl, zařazovat jej do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.
- 9.2.5 V souvislosti s poskytnutou Licencí je Poskytovatel povinen, s výjimkami uvedenými v odst. 9.3 Smlouvy a 9.4 Smlouvy, nejpozději ke dni ukončení akceptace plnění či jeho části předat Objednateli zdrojový kód každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, a která je Objednateli poskytována na základě plnění dle Smlouvy jako customizované plnění, aby s ním mohl Objednatel libovolně nakládat. Pro účely této Smlouvy se customizovaným plněním rozumí veškeré úpravy řešení dle požadavků Objednatel. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatel a zaručovat možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Zdrojový kód bude Objednateli Poskytovatelem předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód“ a označením počítačového programu či její části a jeho verze a dne předání zdrojového kódu. O předání technického nosiče dat bude oběma Smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.

- 9.3 Je-li součástí plnění tzv. proprietární software (dále jen „**Proprietární software**“), u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle odst. 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, postačí, aby Objednatel nabyl k takovému software nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu trvání Smlouvy, bez územního omezení a v množstevním rozsahu, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele ke dni uzavření Smlouvy. Smluvní strany výslovně uvádějí, že součástí takového nevýhradního oprávnění nemusí být právo provádět modifikace, úpravy či změny Proprietárního software či dle svého uvážení Objednatele do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob, ani se u Proprietárního software nezbytně nevyžaduje poskytnutí zdrojových kódů k takovému software; v případě, že Poskytovatel oprávnění ve shora uvedeném rozsahu poskytuje, Objednatel je oprávněn je využít. Konkrétní rozsah udělovaných práv k Proprietárnímu software je vymezen společně s dalšími údaji o tomto software v Příloze č. 7 této Smlouvy.
- 9.4 Je-li součástí plnění tzv. open source software, u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle odst. 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo dle odst. 9.3 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Poskytovatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit.
- 9.5 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy.
- 9.6 Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jím dodané plnění podle Smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění dle Smlouvy. V případě, že by nárok třetí osoby vzniklý v souvislosti s plněním Poskytovatele podle Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání ERP či jeho části, zavazuje se Poskytovatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.
- 9.7 S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací plnění dle Smlouvy je Poskytovatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatel v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.
- 9.8 Poskytovatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytování plnění dle Smlouvy.

9.9 Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel v rozporu s tímto článkem Smlouvy nemohl předmět plnění Smlouvy (Autorské dílo) užívat řádně a nerušeně.

X. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA

- 10.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných a účinných právních předpisů a Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za škodu rovněž v případě, že část plnění poskytuje prostřednictvím poddodavatele.
- 10.2 Žádná ze stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním povinnosti ze Smlouvy v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 10.3 Poskytovatel odpovídá za škodu do výše celkové sjednané ceny plnění za fáze 1 – 5 (bez DPH). Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti Smlouvy bude mít sjednanu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých). Poskytovatel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy na vyžádání Objednateli. V případě, že při činnosti prováděné Poskytovatelem dojde ke způsobení prokazatelné škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto odst. Smlouvy, bude Poskytovatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 10.5 Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady plnění, jež bude mít plnění (či jeho dílčí část) v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na plnění (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Poskytovatel v souvislosti s odpovědností za vady plnění poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku.
- 10.6 Poskytovatel poskytuje Objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost v min. délce 6 (slovy: šest) měsíců na to, že předané plnění bude mít vlastnosti stanovené Smlouvou a Cílovým konceptem (u části plnění odpovídající službám rozvoje případně i vlastnosti stanovené příslušnou objednávkou), bude bez jakýchkoliv nedodělků či vad. Záruční

doba počíná běžet u části plnění odpovídajícího Fázi 1 až Fázi 5 ode dne předání a převzetí fáze 5 Objednatel, u části plnění odpovídající službám rozvoje vždy ode dne předání a převzetí příslušného plnění.

- 10.7 Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat plnění či jeho část pro vady, za které odpovídá Poskytovatel. Veškeré činnosti nutné či související s vyřízením reklamací vad činí Poskytovatel sám na své náklady v součinnosti s Objednatel a v jeho provozní době tak, aby svými činnostmi neohrozil nebo neomezil činnost Objednatele.
- 10.8 Není-li mezi Smluvními stranami sjednáno jinak, je Poskytovatel povinen jakékoliv vady Plnění či jeho části, které vzniknou v době trvání záruky odstraňovat na své náklady, a to v souladu s definicí Podpory uvedenou v Příloze 1.4 této Smlouvy.

XI. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

11.1 Smluvní pokuty:

- i) v případě prodlení Poskytovatele s implementací ve lhůtě stanovené v čl. IV. odst. 4.1 anebo určené postupem tam uvedeným Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých);
- ii) v případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím služeb rozvoje v termínu dle příslušné objednávky je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý i započatý den prodlení;
- iii) v případě porušení povinnosti poskytování služeb Podpory v požadované kvalitě, tj. dle požadavků uvedených v Příloze č. 1.4 Smlouvy, se uplatní smluvní pokuty způsobem a v rozsahu dle Přílohy č. 1.4 Smlouvy;
- iv) v případě jakéhokoliv nedodržení lhůt pro odstranění vad či nedodělků předaného (akceptovaného) plnění je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit následující smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu;
- v) v případě porušení povinnosti Poskytovatele udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy pojistnou smlouvu dle odst. 10.4 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý i započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry;
- vi) provede-li Poskytovatel změnu v realizačním týmu v rozporu s odst. 8.2.2 Smlouvy anebo neprovede změnu v realizačním týmu v souladu s požadavky Objednatele dle odst. 8.2.3 Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, a to i

opakovaně;

- vii) v případě porušení závazku ochrany důvěrných informací nebo mlčenlivosti Poskytovatelem ve smyslu čl. XII. Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně.
- 11.2 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžitě částky vzniká oprávněné Smluvní straně nárok na úrok z prodlení ve výši jedné desetiny procenta z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 11.3 Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty utvrzena, pokud oprávněná strana nestanoví jinak.
- 11.4 Smluvní pokuta i úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) dnů po obdržení jejich vyúčtování.
- 11.5 Výše smluvních pokut je limitována celkovou sjednanou cenou plnění za fáze 1 – 5 (bez DPH).

XII. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které si sdělily v rámci uzavírání a plnění Smlouvy, dále informace, které si sdělí nebo jinak vyplynou i z jejího plnění, jsou důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“). Smluvní strany sjednávají, že Důvěrnými informacemi jsou veškeré Objednatelem poskytnuté informace, podklady a dokumenty, pokud nejsou běžně dostupné ve veřejných zdrojích.
- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že Důvěrné informace nikomu neprozradí a přijmou taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
 - 12.2.1 Smluvní strany mají povinnost stanovenou právním předpisem, a/nebo
 - 12.2.2 takové informace sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti, a/nebo
 - 12.2.3 se takové informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku Smlouvy.
- 12.3 Vyjma výše uvedeného se Poskytovatel zavazuje, že bude chránit a utajovat před třetími osobami skutečnosti tvořící obchodní tajemství, Důvěrné informace a jiné skutečnosti, které mu byly poskytnuty v rámci smluvního vztahu s Objednatelem.
- 12.4 Pokud je sdělení Důvěrných informací třetí osobě nezbytné pro plnění závazků Poskytovatele vyplývajících mu ze Smlouvy, může Poskytovatel tyto Důvěrné informace poskytnout pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a za předpokladu, že

tato třetí osoba před započítáním činnosti písemně potvrdí svůj závazek zachování mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací, jinak je za toto porušení odpovědný v plném rozsahu Poskytovatel.

- 12.5 V případě uplatnění smluvních pokut a náhrady škody není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za Poskytovatele jednaly a závazek mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací nedodržely.
- 12.6 Závazek k mlčenlivosti a ochraně Důvěrnosti informací je platný bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy.
- 12.7 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve Smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 12.8 V případě, že bude při plnění Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů a Poskytovatel bude zpracovatelem, Smluvní strany se zavazují uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů dle vzoru, který je Přílohou č. 6 Smlouvy.

XIII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

- 13.1 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 13.2 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.
- 13.3 Objednatel je oprávněn od Smlouvy, event. její části písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat:
- e) prodlení Poskytovatele s poskytováním plnění či jeho části ve sjednaných termínech delší než 14 (slovy: čtrnáct) dnů, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy; důvod pro odstoupení od Smlouvy podle čl. IX. odst. 4.1 Smlouvy tímto není dotčen;
 - f) neakceptace Cílového konceptu Objednatelem v souladu s podmínkami Smlouvy;
 - g) v provozní fázi plnění opakovaně (ve třech po sobě jdoucích měsících) vykazuje vady kategorie A, anebo ve třech po sobě jdoucích měsících není dodrženo stanovené SLA.
 - h) další případy, o kterých tak výslovně stanoví Smlouva.
- 13.4 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
- d) v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Poskytovatele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění

- pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
- e) proti Poskytovateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
 - f) Poskytovatel neposkytne Objednateli garanci včasného plnění dle čl. IV. odst. 4.1 smlouvy či nesplní další povinnosti dle uvedeného článku Smlouvy. Objednatel je v takovém případě oprávněn provést změnu dodavatele (nahrazení Poskytovatele) tak, že uzavře Smlouvu s účastníkem zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, pokud takový (nový) dodavatel souhlasí s tím, že poskytne Objednateli plnění v souladu se svou nabídkou na Veřejnou zakázku a ve lhůtě v souladu s požadavky uvedenými v odst. 4.1 Smlouvy. Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, odmítne poskytnout včasné plnění namísto původního Poskytovatele, je zadavatel oprávněn obrátit se na účastníka zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, který se umístil jako třetí v pořadí, zaváže-li se tento k poskytnutí plnění v souladu se svou nabídkou na Veřejnou zakázku a v souladu s požadavky uvedenými v odst. 4.1 smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- 13.5 Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Objednatelem, za což se považuje prodlení Objednatele s úhradou ceny za plnění předmětu dle Smlouvy o více než 60 (slovy: šedesát) dní.
- 13.6 Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 13.7 Smluvní strany se dále dohodly, že odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně.
- 13.8 Objednatel i Poskytovatel jsou oprávněni Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, a Smlouva skončí uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory a služeb rozvoje, přičemž toto oprávnění mohou Smluvní strany uplatnit až v rámci fáze Podpory a rozvoje; Poskytovatel je oprávněn výpověď využít nejdříve po uplynutí 5 let od zahájení služeb Podpory a služeb rozvoje. V případě výpovědi Objednatele musí být písemná výpověď Poskytovateli doručena nejpozději 30 (slovy: třicet) dní před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory dle Smlouvy, v případě výpovědi Poskytovatele musí být písemná výpověď Objednateli doručena nejpozději 6 (slovy: šest) měsíců před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory dle Smlouvy, jinak se k výpovědi nepřihlíží.
- 13.9 Objednatel je oprávněn v průběhu anebo bez zbytečného odkladu po ukončení fáze 1 Analýza rozhodnout, že další fáze nebudou realizovány, a to zejména z důvodu nemožnosti kofinancování implementace z Integrovaného operačního programu.

13.10 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu, nároky na uplatnění smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, jakož i ostatní práva a povinnosti založená Smlouvou, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po jejím zrušení.

XIV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

14.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.

14.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.

14.3 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob uvedených v čl. VIII Smlouvy nebo na jeho základě, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran.

14.4 Veškerá oznámení, tj. jakákoliv komunikace na základě Smlouvy, bude probíhat v souladu s tímto článkem Smlouvy. Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Smluvní straně dle Smlouvy, bude učiněno či dáno písemně. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví Smlouvy, nebo na takové adresy, které si Smluvní strany vzájemně písemně oznámí.

14.5 Oznámení správně adresovaná se považují za doručená

- dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDS**“), je-li oznámení zasíláno prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu ZDS; nebo
- dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
- dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
- dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu Smluvní strany, avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě tří (3) pracovních dnů od jeho uložení na příslušné pobočce pošty.

14.6 Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či důvěrné informace, budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky a šifrovány. Šifra pro elektronickou komunikaci bude určena před zahájením realizace plnění Smlouvy.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

15.1 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel hodlá předmět plnění dle Smlouvy spolufinancovat s využitím prostředků Integrovaného regionálního operačního programu. Poskytovatel se zavazuje učinit veškeré nezbytné úkony a opatření vedoucí ke splnění všech podmínek plynoucích z uvedeného programu v rámci plnění svých povinností ze Smlouvy, a to zejména:

- f) umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele, CRR, Ministerstvu pro místní rozvoj, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, finančnímu úřadu, Národnímu fondu, Evropskému úřadu pro potírání podvodného jednání a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů dotčené projektem a dále umožnit fyzickou kontrolu realizace projektu, jakož i kontrolu veškerých dokladů souvisejících s projektem;
- g) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem shora uvedeným osobám oprávněným k provádění kontroly projektu;
- h) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to minimálně do konce roku 2029 veškeré originály účetních záznamů vztahujících se k projektu;
- i) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce smlouvy včetně jejich dodatků a další originály dokumentů, vztahující se k projektu, a to minimálně do konce roku 2029.
- j) dodržovat pravidla publicity, resp. poskytnout nezbytnou součinnost Objednateli k jejich provádění, v rozsahu vyplývajícím z nařízení Evropské komise, kterým se stanoví prováděcí pravidla k ustanovením týkajícím se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti.

- 15.2 Smluvní strany si podpisem Smlouvy sjednávají (pokud Smlouva nestanoví jinak), že závazky Smlouvou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Smlouvy, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před uzavřením Smlouvy.
- 15.3 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev stran učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 15.4 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vyloučí aplikaci ustanovení § 557 OZ.
- 15.5 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 15.6 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy.
- 15.7 Pro vyloučení pochybností Poskytovatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvu při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 OZ.
- 15.8 Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 15.9 Práva vyplývající ze Smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 4 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 15.10 Není-li stanoveno jinak, jednacím jazykem mezi Objednatelem a Poskytovatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, případně slovenský, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy.
- 15.11 Stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 15.12 Vztahy Smluvních stran Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména OZ. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem.

Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem.

15.13 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.

15.14 Smlouva je vyhotovena též ve 4 (slovy: čtyřech) listinných vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po 2 (slovy: dvou) vyhotoveních.

15.15 Pokud Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu zašle k uveřejnění v registru smluv Objednatel.

15.16 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1
 - 1.1 Technické požadavky
 - 1.2 Funkční požadavky
 - 1.3 Metodika implementace
 - 1.4 Služby Podpory a služby rozvoje
- Příloha č. 2 – Specifikace návrhu řešení;
- Příloha č. 3 - Specifikace ceny
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů (vč. rozsahu jejich plnění);
- Příloha č. 5 - Realizační tým;
- Příloha č. 6 – Smlouva o zpracování osobních údajů - vzor
- Příloha č. 7 – Specifikace Proprietárního software

Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.

V ____ dne ____

V Brně dne 11.7.2019

za Objednatele:

za Poskytovatele:

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx

RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.,
předseda představenstva

Příloha č. 1 Smlouvy

1.1 Technické požadavky

1 Specifikace díla

Předkládaný projekt řeší vybudování informační a telekomunikační technologie (ICT) pro zadavatele. Pořizované technologické prvky budou využívány v rámci elektronizace zdravotnictví.

V souladu s podmínkami výzvy č. 28 IROP je cílem vybudovat informační prostředí organizace, umožňující zrychlení a zjednodušení vnitřních procesů a elektronizaci vnitřních procesů organizace a zvýšení spolehlivosti, bezpečnosti a dostupnosti provozních informačních systémů.

Součástí projektu bude i komunikační infrastruktura potřebná pro implementaci požadovaných informačních systémů:

- virtualizační cluster pro provoz požadovaných informačních systémů,
- datová úložiště o dostatečné kapacitě pro provoz požadovaných informačních systémů,
- základní SW potřebný pro provoz požadovaných informačních systémů (OS, DB, apod.).

Obecné požadavky:

- systém musí být lokalizován do českého jazyka ve všech svých částech včetně nápovědy,
- systém musí odpovídat platné a účinné právní úpravě v ČR, zejména v oblasti výkaznictví vůči zřizovateli a státu (povinné výkazy),
- systém musí umožňovat oboustrannou integraci na aplikace třetích stran ve zdravotnickém zařízení (NIS, LIS, Lékárna, ...),
- Jednotlivé moduly systému musí splňovat podmínku jednotných přihlašovacích údajů uživatelů a musí být provozovány jednotně přes uživatelské rozhraní nebo relaci prohlížeče dostupné v operačním systému Microsoft Windows.
- Umožnit vlastní uživatelské úpravy formou přístupu k API systému
- Dostupnost všech relevantních informací v reálném čase
- Moderní ERP systému umožňující práci prostřednictvím standardního klienta, webového klienta, portálového přístupu apod.

2 Procesní oblasti řešení

Předmětem plnění je řešení jsou následujících funkčních oblastí. Jejich podrobný popis je uveden v samostatné příloze.

1. Finance a účetnictví
 - Účetnictví dle platné a účinné legislativy
 - Pokladna
 - Banka
2. Manažerské účetnictví
 - Plánování rozpočtů nákladů a výnosů

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

- Rozpouštění nákladů
- Zúčtování nákladů a výkonů
- 3. Nákup, prodej, žadankový systém
 - Databáze odběratelů je určena pro zdravotní pojišťovny i pro import pacientů z NIS
 - Upomínkování, výpočet penále, sledování stavu pohledávek, splátkové kalendáře
 - Zápočty
 - Správa finančních kont pacientů
 - Fakturace dodávek materiálu a služeb
 - Vystavování, schvalování a kontrola žadanek na nákup
 - Kontrola z evidence ARES
 - Vazba objednávek na smlouvy
 - Periodické objednávky
 - Workflow k likvidaci došlých faktur
- 4. Sklady
 - Skladová evidence na úrovni materiál/sklad
 - Inventarizace
 - Způsob oceňování zásob nastavitelné na úrovni materiálu
 - Evidence šarží, jejich expirace a výdej podle expirace
 - Evidence sériových čísel
 - Popora příjmu, výdeje a inventarizace pomocí čteček čárových kódů
 - Vedení konsignačních zásob
 - Žádanka a workflow na výdej ze skladu, spojená s rezervací výdeje
 - Generování objednávek podle limitů skladových zásob
 - Možnost dočasných pohybů s materiálem na příjmovém skladu bez jeho ocenění
 - Možnost implementace řízených skladů
- 5. Evidence majetku
 - Evidence majetku, včetně řazení do celků a včetně operativní evidence drobného majetku a ochranných pomůcek, přiřazení odpovědných osob k majetku
 - Odpisové plány, účtování odpisů na střediska
 - Inventarizace majetku s využitím čárových kódů
 - Hromadné změny
 - Evidence nájemních vztahů k majetku – vazba na smlouvy
- 6. Doprava
 - Evidence vozidel a řidičů, záznamy o údržbě vozidel, seskupování vozidel do skupin
 - Evidence jízd a čerpání PHM
 - Zpracování cestovních příkazů
 - Úhrada cestovních nákladů
 - Přiznání k silniční dani
 - Provázání s kartou majetku
 - Sledování údržby vozidel, pojištění, oprav
 - Cestovní příkazy
- 9. Workflow
 - Uživatelsky nastavitelné schvalovací procesy
 - Oprávnění přes skupiny uživatelů, zástupy
 - Upozorňování emailem
 - Při schválení možnost účtování dokladů do ERP.
 - Workflow pro externí komunikaci bude řešeno samostatným modulem, viz kapitola 11.
- 12. Správa a údržba budov
 - Nástroje pro prostorovou evidenci nemovitého majetku, založenou na členění do areálů, budov, podlaží a místností.
 - Evidence odpovědných osob
 - Evidence elektronické dokumentace včetně prohlížeče a editoru
 - Vedení provozní knihy
 - Správa pasportních údajů
 - Evidence stavebně technických prvků včetně jejich historie a záručních dob

- Specifikace prvků požární bezpečnosti
- Periodické činnosti, revize a kontroly
- 13. Řízení projektů
 - Struktura projektu na úrovni projekt, etapa, úkol / podúkol
 - Možnost provázání na projekt v ERP
 - Vizuální plánování projektu, včetně návaznosti úkolů v rámci etapy
 - Vizuální přehled stavu a plnění úkolů
 - Správa příloh k projektu a komunikace
 - Přístup z mobilní aplikace v OS Android nebo iOS
 - Upozorňování v emailu
 - Propojení s kalendářem
- 14. Spisová služba mimo zdravotnickou dokumentaci
 - Korespondence
 - Evidence a zveřejňování smluv
 - Uchovávání elektronické dokumentace z datových schránek
 - Naplňování požadavků platné a účinné legislativy pro spisové služby
 - Komplexní řešení SS včetně pořizování elektronických verzí dokumentů

3 Rozhraní

Součástí řešení jsou i rozhraní na stávající systémy podle tabulky uvedené níže. U rozhraní předpokládáme export / import souborů na úrovni účetního zápisu, ideálně ve formátu xml. Systém ale musí umožňovat i rozhraní pomocí Web service pro případ on-line vazby mezi systémy.

Oblast	Systém	Dodavatel	Rozhraní	Zlín
Externí logistika				
	Doctis	Sophis	Potvrzení operace a spotřeba materiálu	X
	Navision	Navertica		
Evidence zdravotnických prostředků				
	FaMa	TescoSW		x
Veřejná lékárna				
	Farmis	Farmis	Účetní zápis	
	Lekis	Lekis		X
NIS				
	Akord	Stapro		X
	Tree	ProSoft Kroměříž		
	AMIS*H	ICZ		
Mzdy				
	Vema		Účetní zápis	
	Perm		Účetní zápis	X
Stravování				
	Stapro H	Stapro		
	Kredit	Anete		X

Kromě rozhraní na stávající systémy je součástí implementace i

- EDI zpracování faktury ve formátu isdoc
- Email link na potvrzení objednávky dodavatelem

Více podrobností k požadovaným funkcionalitám v tabulce funkčních požadavků v Příloze 1.2

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

4 HW, virtualizace a OS

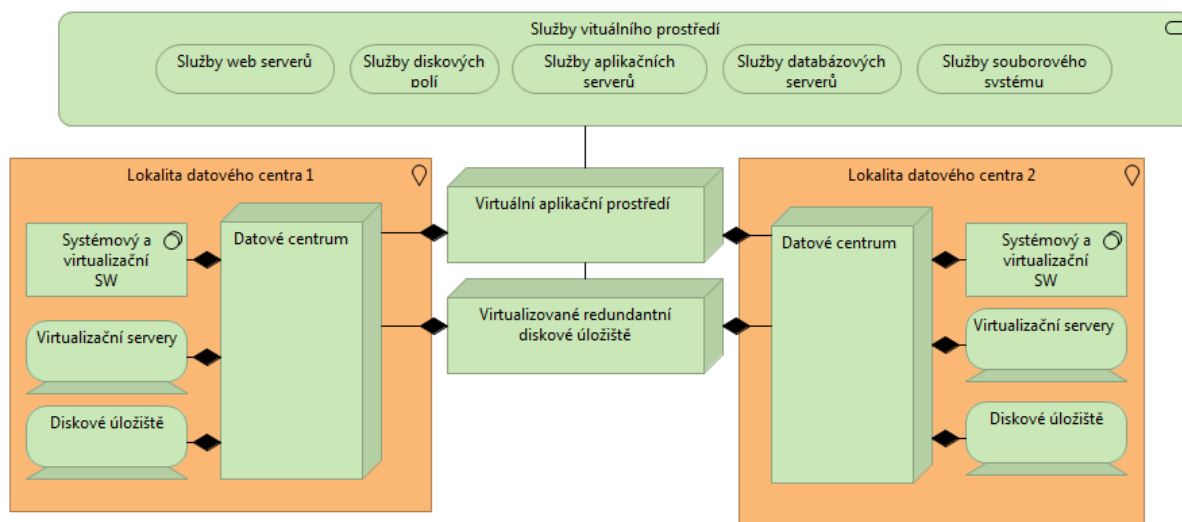
Projekt bude implementován v centrálním virtualizovaném technickém prostředí organizace, které slouží pro provoz všech IT systémů a aplikací. Virtualizované prostředí je tvořeno dvěma nezávislými fyzickými lokalitami.

Základem návrhu a předmětem dodávky jsou dva kvalitní virtualizační servery s procesory poslední generace ve spojení s moderním výkonným zrcadleným datovým úložištěm určených pro umístění v racku. Předpokládá se instalace do dvou oddělených rovnocenných lokalit. Servery a datové úložiště jsou koncipovány jako rozšiřitelné s cílem pokrytí potřeb organizace na minimálně 5 - 7 let. Tyto servery budou uspořádány do vysoce dostupného clusteru. Tato koncepce umožní bez problému rozdělit jednotlivé nody vysoce dostupného clusteru do dvou lokalit a tím minimalizovat riziko přerušení provozu z libovolných příčin.

Pro ukládání strukturovaných i nestruturovaných dat bude použito rozšiřitelné datové úložiště s minimálně dvěma nezávislými nody pro ukládání dat s možností zrcadlení.

Pro zálohování bude použit zálohovací systém, který umožní zálohovat kompletní virtuální stroje na libovolné úložiště a dále musí být možnost zálohy jednotlivých souborů a adresářů virtuálních strojů. Systém musí umožnit rychlé obnovení virtuálního stroje stroj ze zálohy.

Propojení obou lokalit bude realizováno optickým spojem, který bude součástí lokální sítě Ethernet. Toto propojení není předmětem dodávky.



Model technické architektury – pohled struktury IT technické architektury

5 Počty uživatelů a dokladů

Pro nacenění licencí použijte prosím tyto počty jmenných uživatelů:

V případě, že je systém licencován podle současně běžících uživatelů, přepoččet prosím odhadněte podle zkušeností z jiných projektů.

V případě různých cen pro různé typy uživatelů (například plný uživatel, informační uživatel, vývojář), použijte prosím rozdělení do těchto skupin podle zkušeností z jiných projektů

Funkční oblasti - moduly		Zlín	Poznámky pro definici uživatelů
1.	Ekonomika - finance a účetnictví	20	
2.	Manažerské účetnictví	10	
3.	Nákup a prodej	20	Z této položky byly odstraněny žádanky - ty jsou řešeny v rámci workflow.
4.	Sklady	20	
5.	Evidence majetku	5	
6.	Doprava	5	Pouze odd. dopravy, ostatní v rámci workflow.
8.	Workflow	400	Tady musí být zahrnuti všichni uživatelé, kteří pracují s žádankami, vč. žadaneč na léky (v UHN např. mají oprávnění schvalit žádanku na léky všichni lékaři). Zde předpokládáme jiný typ licence než plná licence ERP.
9.	Správa a údržba budov	15	Pouze správci nemovitostí, ostatní v rámci workflow.
10.	Řízení projektů	40	
11.	Spisová služba mimo zdravotnickou dokumentaci	5	Pouze správci spisové služby, ostatní v rámci workflow.
Správa systému			
	IT Administrace	5	Administrace systému, úpravy a vývoj, podpora
	Technické účty	5	Rozhraní, dávkové zpracování

Přístupové licence Microsoft Windows CAL nejsou předmětem dodávky

c) **Kroměřížská nemocnice a.s.**

SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(ev. č. Objednatele: _____)

Dnešního dne následující smluvní strany:

Objednatel: **Kroměřížská nemocnice a.s.**
zastoupená: Ing. Petrem Liškářem, místopředsedou představenstva
Zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 4416
se sídlem: Havlíčkova 660/69, 767 01 Kroměříž
IČO: 27660532
DIČ: CZ27660532
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 277674788/0300

a

Poskytovatel: **NAVERTICA a.s.**
se sídlem: Šumavská 15, 602 00 Brno
IČO: 25585207
DIČ: CZ25585207
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
číslo účtu: 303 308 002/ 2700
zastoupena: RNDr. Ing. Stanislavem Matýškem, CSc., předsedou představenstva
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 3171

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“ nebo společně „**Smluvní strany**“)

- 13 uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) s přihlédnutím k § 2586 a násl. OZ tuto

Smlouvu o dodávce a implementaci ekonomického informačního systému a poskytování služeb

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

(dále jen „Smlouva“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Smlouva se mezi výše uvedenými Smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Ekonomický informační systém pro nemocnice Zlínského kraje“ zadávanou Objednatelům jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“), v němž byla nabídka Poskytovatele vybrána jako nejvýhodnější (dále jen „**Veřejná zakázka**“).
- 1.2 Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující Smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 1.3 Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací Veřejné zakázky, včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“), že ji považuje za dostatečný podklad pro plnění Veřejné zakázky, a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazku dle Smlouvy.
- 1.4 Poskytovatel dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění Smlouvy, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky a informace doložené za účelem hodnocení nabídky dle kritéria hodnocení „Kvalita realizačního týmu“.
- 1.5 Poskytovatel dále prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
- 1.6 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se Smluvní strany dále dohodly, že:
 - v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
 - Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících ze Smlouvy použije subsidiárně.
- 1.7 Není-li výslovně ve Smlouvě u lhůt či dob uvedeno, že příslušné dny jsou pracovní, jedná se o dny kalendářní.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Základním účelem, k jehož dosažení se Smlouva uzavírá, je řádné poskytování plnění Poskytovatelem spočívající v dodávce a implementaci informačního systému (dále jen

„ERP“) dle specifikace obsažené v této smlouvě a zajištění podpory implementovaného ERP.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem plnění je dodávka, implementace a následná údržba a podpora provozu (dále jen „**Podpora**“) a rozvoj ERP.
- 3.2 ERP bude dodán dle nabídky Poskytovatele, kterou Poskytovatel podal v Zadávacím řízení, jež je Přílohou 2 Smlouvy.
- 3.3 Požadavky na dodání EIS, včetně HW, licence základního SW, DB a Aplikačního SW, na počet uživatelů a na implementaci, jsou definovány v Příloze č. 1.1 Smlouvy a v Příloze 1.2 Smlouvy.
- 3.4 Postup implementace ERP je definován Přílohou 1.3 Smlouvy.
- 3.5 Úroveň Poskytovatelem zajišťované Podpora je definovaná Přílohou 1.4 Smlouvy.
- 3.6 Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu Smlouvy a veškerým podmínkám uvedeným v Zadávací dokumentaci.
- 3.7 Poskytovatel prohlašuje, že předmět plnění dle Smlouvy není plněním nemožným, a že Smlouvu uzavírá po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Poskytovatel dále prohlašuje, že se seznámil s předmětem plnění dle Smlouvy, a že plnění může být poskytnuto způsobem a v termínech stanovených ve Smlouvě.
- 3.8 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně poskytnuté plnění v souladu se všemi podmínkami Smlouvy sjednanou cenu dle Smlouvy.

IV. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ

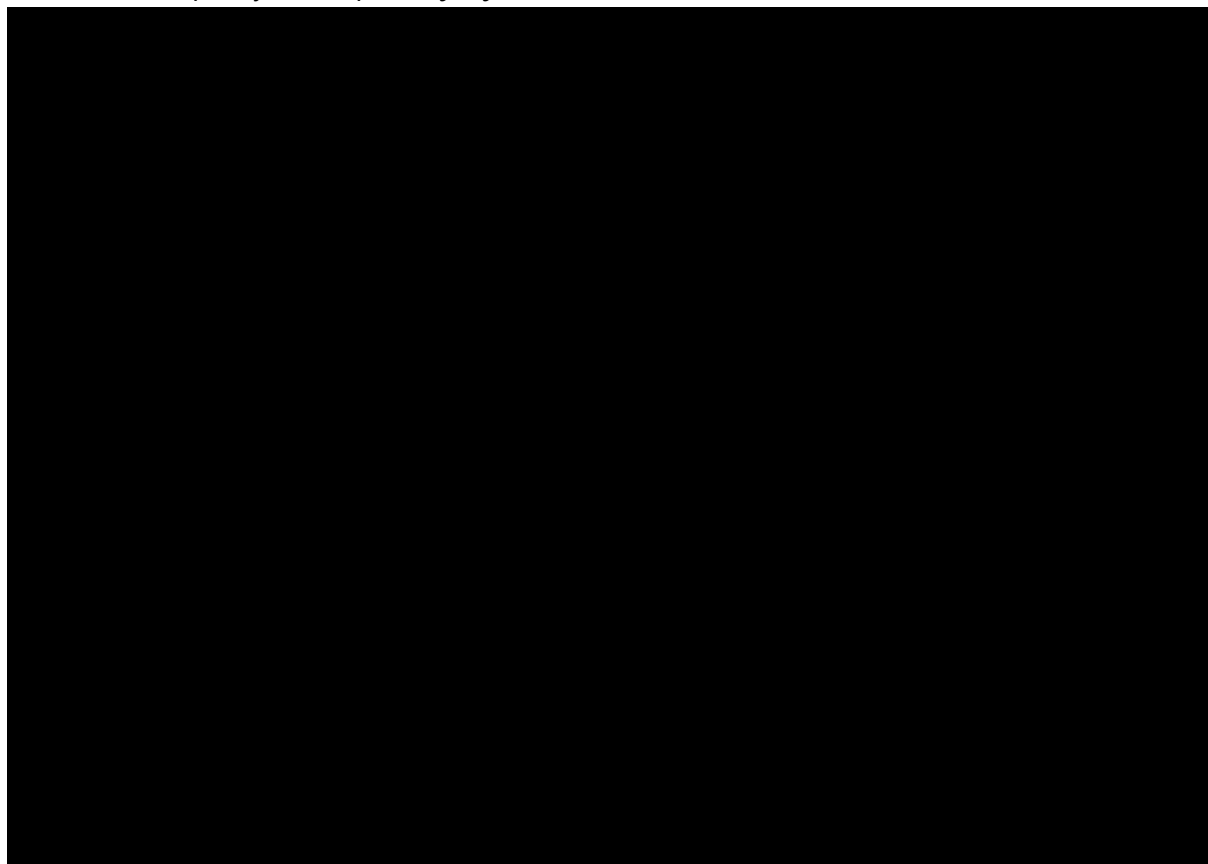
- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout plnění vyjma Podpory nejpozději ve lhůtě do 36 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy. Poskytovatel bere podpisem Smlouvy na vědomí, že plnění musí být poskytnuto (předáno a Objednatelem převzato) tak, aby nebylo ohroženo kofinancování předmětu plnění dle podmínek poskytovatele dotace. Proto bude Objednatel oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy, pokud od Poskytovatele neobdrží bez zbytečného odkladu po výzvě Objednatele jednoznačnou garanci toho, že je schopen řádně provést plnění i ve lhůtě kratší, než je uvedeno v první větě tohoto odstavce a nebude tak svým plnění schopen zachovat podmínky pro poskytnutí dotace Objednateli. Součástí takové garance Poskytovatele musí rovněž být příslušný (aktualizovaný) harmonogram plnění, který bude deklarovat schopnost řádného a včasného plnění v souladu s podmínkami poskytovatele dotace.

Služby Podpory a služby rozvoje budou poskytovány na dobu neurčitou.

- 4.2 Místem předání a převzetí plnění je sídlo Objednatele, není-li mezi Smluvními stranami výslovně dohodnuto jinak. Přípravné a programovací práce je Poskytovatel oprávněn realizovat na svém vlastním technickém vybavení, což však nezakládá jakýkoliv nárok Poskytovatele na navýšení ceny plnění v souvislosti s převodem na cílovou infrastrukturu Objednatele. Pokud to povaha konkrétního plnění umožňuje, bude Poskytovatel oprávněn poskytovat plnění také vzdáleným přístupem, přičemž Poskytovatel vždy zajistí adekvátní bezpečnost připojení a odpovídající ochranu zařízení, které použije pro vzdálený přístup na základě dohody s Objednatelem.
- 4.3 Veškeré písemné výstupy, které je podle Smlouvy Poskytovatel povinen vytvořit a/nebo které při plnění Smlouvy vzniknou, budou Poskytovatelem Objednateli předány v sídle Objednatele, nebude-li mezi Smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.

V. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Cena za poskytování plnění je sjednána dohodou Smluvních stran následovně:



Cena za poskytování služeb Podpory bude fakturována měsíčně od prvního měsíce následujícího po podpisu předávacího protokolu. Výše hrazené měsíční částky bude jedna šedesátina ceny za Podporu na pět let ve výše uvedené tabulce.

Práce na požadavcích uživatelských úprav, opravy chyb a služby rozvoje dle Přílohy 1.4 se účtují hodinovou sazbou. Sazby těchto prací jsou uvedeny v následující tabulce. Sazby obsahují veškeré vedlejší náklady. Účtuje se každá započatá půlhodina. Minimální účtované množství je půl hodina pro práci vzdáleně a 4 hodiny pro práci na místě. Práce se fakturují vždy po uplynutí 3 měsíců, a to po potvrzení výkazu práce Objednatelem.

Cena za poskytnutí služeb rozvoje je stanovena jako jednotková cena, kdy jednotkou je jedna člověkohodina a činí [REDAKCE] včetně DPH ve výši 21 % za jednu člověkohodinu služeb rozvoje.

- 5.2 Součástí cen uvedených v tomto článku Smlouvy jsou i služby a dodávky nezbytné pro řádné a úplné poskytování předmětu plnění. Poskytovatel nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při plnění závazků ze Smlouvy včetně správních poplatků a nákladů souvisejících (zejména daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, včetně nákladů souvisejících s provedením všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění dle Smlouvy, jakož i nákladů souvisejících se zajištěním dalších podkladů, předpisů apod.).
- 5.3 Není-li výslovně uvedeno jinak, veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou ceny v korunách českých (CZK). Stane-li se v průběhu trvání Smlouvy Česká republika členem Evropské měnové unie a bude-li v závazně stanoven koeficient pro přepočtení CZK na EUR, budou ceny sjednané v CZK přepočteny do EUR na základě odpovídajícího koeficientu sjednaného v mezinárodních úmluvách, kterými bude Česká republika vázána, jakož i v souladu s případnou tomu odpovídající vnitrostátní právní úpravou České republiky.
- 5.4 Veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou cenami maximálními, nejvýše přípustnými, nepřekročitelnými a jsou platné a konstantní po celou dobu platnosti Smlouvy, není-li uvedeno jinak. Cenu plnění je možné změnit v případě změny výše sazby DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě změny sazby DPH je Poskytovatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke Smlouvě uzavírat dodatek. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.5 Ceny dle Smlouvy budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených Poskytovatelem (dále jen „**Faktura**“ či „**Faktury**“).

- 5.6 Kopie příslušných akceptačních protokolů podepsaných pověřenými zástupci obou Smluvních stran jsou povinnou náležitostí každé Faktury vystavené Poskytovatelem za poskytnutí plnění (či jeho části) dle Smlouvy. V případě, že plnění není akceptováno některým z uvedených způsobů, Poskytovatel není oprávněn vystavit příslušnou Fakturu, není-li výslovně uvedeno jinak.
- 5.7 Faktury musí obsahovat evidenční číslo Smlouvy a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 OZ.
- 5.8 Splatnost Faktur je stanovena do 30 (třiceti) dnů ode dne doručení Faktury Objednateli. Cena za poskytnutí plnění či jeho části se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Uvedený bankovní účet musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli cenu na úrovni bez DPH, DPH Objednatel poukáže správci daně. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinen neprodleně o tomto písemně informovat Objednatele.
- 5.9 Nebude-li jakákoliv Faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn tuto fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Poskytovateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne vystavení nové faktury.
- 5.10 Objednatel neposkytuje Poskytovateli na cenu předmětu plnění jakékoliv zálohy.
- 5.11 Poskytovatel není oprávněn započíst jakékoliv pohledávky proti nárokům Objednatele. Pohledávky a nároky Poskytovatele vzniklé v souvislosti se Smlouvou nesmějí být postoupeny třetím osobám, zastaveny, nebo s nimi jinak disponováno. Jakýkoliv právní úkon učiněný Poskytovatelem v rozporu s tímto ustanovením Smlouvy bude považován za příčící se dobrým mravům.
- 5.12 Objednatel si vyhrazuje právo změny závazku z této smlouvy ve smyslu ustanovení bodu 8.2. Zadávací dokumentace. Poskytovatel prohlašuje, že si je této výhrady vědom, a pro případ uplatnění tohoto práva Objednatel se zavazuje postupovat v souladu s takovou změnou závazku.

VI. PŘEDÁVÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 6.1 Postup předávání a přebírání plnění (fáze 1 – 5) je dán Přílohou 1.3 Smlouvy.
- 6.2 Postup zadávání a přebírání služeb Podpory a služeb rozvoje je dán Přílohou 1.4 Smlouvy.

VII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1 Poskytovatel je povinen:
- 7.1.1 poskytovat řádně a včas plnění podle Smlouvy bez faktických a právních vad;
 - 7.1.2 postupovat při plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy (či jeho dílčí částí), které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
 - 7.1.3 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování plnění dle Smlouvy. Zejména je povinen neprodleně písemně oznámit Objednateli změny svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek či prohlášení konkurzu;
 - 7.1.4 informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Poskytovatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění dle Smlouvy ovlivnit;
 - 7.1.5 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
 - 7.1.6 na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout součinnost dalším dodavatelům Objednatele;
 - 7.1.7 provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz dotčených pracovišť Objednatele;
 - 7.1.8 dodržovat provozní řád v místě plnění a provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele. Poskytovatel zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu Smlouvy, a které budou přítomny v prostorách Objednatele, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy tak, jak s nimi byly seznámeny Objednatelem;
 - 7.1.9 informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Smlouvy a akceptovat jeho pokyny a připomínky k plnění předmětu Smlouvy;
 - 7.1.10 použít veškeré podklady předané mu Objednatelem pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednateli, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití.
- 7.2 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou k řádné realizaci předmětu Smlouvy, kterou je po něm Poskytovatel jako osoba, která disponuje takovými

- kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, oprávněna požadovat.
- 7.3 Objednatel je v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy oprávněn zejména udělovat Poskytovateli závazné pokyny pro výkon všech činností, ke kterým se Poskytovatel na základě Smlouvy zavázal; tyto pokyny jsou závazné, není tím však dotčena odpovědnost Poskytovatele za včasné upozornění Objednatele na jejich nevhodnou povahu.
- 7.4 Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu realizace plnění Smlouvy o stavu realizace plnění a Poskytovatel mu k tomuto musí vytvořit přiměřené podmínky, případné náklady nese Poskytovatel.
- 7.5 Pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, součinnost zaměstnanců Objednatele dle Smlouvy bude poskytována pouze v pracovní dny v pracovní době (od 8:00 do 15:00) a u jednotlivých rolí bude omezena na max. tři dny v týdnu. Poskytovatel je povinen vyzvat k poskytnutí přiměřené součinnosti v předstihu.

VIII. PODDODAVATELÉ, REALIZAČNÍ TÝM A OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 8.1 Poddodavatelé
- 8.1.1 Poskytovatel se zavazuje plnění předmětu Smlouvy provést sám, nebo s využitím poddodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v Příloze č. 4 Smlouvy. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý z poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to ve smyslu ust. § 105 odst. 3 ZZVZ.
- 8.1.2 Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, na základě něhož byla uzavřena Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za Poskytovatele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve stanovené lhůtě předloženy.
- 8.1.3 Zadání provedení části plnění dle Smlouvy poddodavateli Poskytovatelem nezbavuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění dle Smlouvy vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 8.2 Realizační tým

- 8.2.1 Poskytovatel určuje k plnění předmětu Smlouvy realizační tým. Jmenné složení realizačního týmu je uvedeno v Příloze č. 5 Smlouvy (dále jen „**Realizační tým**“). Poskytovatel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu Smlouvy profesionální složení Realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými ve Smlouvě.
- 8.2.2 Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační požadavky) a které využil pro účely hodnocení své nabídky v zadávacím řízení. V případě změny těchto osob (členů Realizačního týmu) je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele, přičemž tento souhlas je oprávněna vydat oprávněná osoba Objednatele ve věcech smluvních. Nová osoba Poskytovatele musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v Zadávací dokumentaci, resp. mít alespoň takové zkušenosti, které byly relevantní pro účely hodnocení nabídek dle kritéria hodnocení „kvalita realizačního týmu“, což je Poskytovatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.
- 8.2.3 Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí změn ve složení Realizačního týmu v době plnění Smlouvy. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem; i při výměně člena Realizačního týmu z tohoto důvodu je nutné dodržet ustanovení 8.2.2. Veškeré případné náklady související s výměnou člena Realizačního týmu nese výlučně Poskytovatel.
- 8.3 Oprávněné osoby
- 8.3.1 Každá ze Smluvních stran dále jmenuje oprávněné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Smluvních stran. Oprávněné osoby zastupují Smluvní stranu ve smluvních a technických záležitostech souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění Smlouvy a dále:
- osoby oprávněné ve věcech smluvních jsou oprávněny vést s druhou Smluvní stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci akceptačních procedur při předávání a převzetí plnění dle čl. VI Smlouvy, zejména podepisovat příslušné akceptační či jiné protokoly dle Smlouvy.
 - osoby oprávněné ve věcech technických (vedoucí projektu v souladu s Přílohou 1.3 Smlouvy) jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat

jménem Smluvních stran v rámci reklamace vad a při uplatňování záruky podle čl. X Smlouvy.

- 8.3.2 Oprávněné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Smluvní strany ve vztahu ke Smlouvě v rámci své pravomoci. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Smlouvy, nebude-li jim udělena speciální plná moc.
- 8.3.3 Oprávněnými osobami za Objednatele jsou:
- v) ve věcech smluvních: PharmDr. Filip Ovesný, obchodní náměstek
 - vi) ve věcech technických: Ing. Radek Večerka, vedoucí Oddělení informačních systémů
- 8.3.4 Oprávněnými osobami za Poskytovatele jsou:
- (v) ve věcech smluvních: RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.
 - (vi) ve věcech technických: Ing. Karel Klíma
- 8.3.5 Každá ze Smluvních stran má právo změnit jí jmenované oprávněné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou Smluvní stranu. Změna oprávněných osob je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.

IX. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PRÁVO UŽITÍ

- 9.1 Poskytovatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem plnění předmětu Smlouvy předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli. Poskytovatel prohlašuje, že právo k software (licence), jež jsou součástí plnění předmětu Smlouvy poskytnuty Poskytovatelem Objednateli, přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 9.2 Vzhledem k tomu, že součástí plnění dle Smlouvy je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“), je k těmto součástem plnění poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy.
- 9.2.1 Objednatel je oprávněn veškeré součásti plnění Poskytovatele považované za autorské dílo ve smyslu AZ (dále jen „**Autorské dílo**“) užívat dle níže uvedených podmínek.
- 9.2.2 Objednatel je oprávněn Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „**Licence**“), a to od okamžiku účinnosti poskytnutí Licence, přičemž Poskytovatel poskytuje Objednateli Licenci s účinností, která nastává okamžikem předání plnění či jeho části, jehož je Autorské dílo součástí.

- 9.2.3 Nevyplyvá-li z příloh Smlouvy jinak, je Licence udělena jako nevýhradní k užití Autorského díla Objednatelům k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
- Licence je udělena jako neodvolatelná;
 - Licence je dále udělena na dobu určitou, a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k Autorskému dílu, bez omezení územního rozsahu;
 - v případě SW, který je součástí plnění, se Licence vztahuje ve stejném rozsahu i na případné další verze tohoto SW upraveného na základě Smlouvy;
 - Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k jejímu užití třetí osobě postoupit;
 - Licence je převoditelná pro případ, že dojde ke sloučení (fúzi či jinému spojení) Objednatel s jiným nemocničním zařízením(i) na území Zlínského kraje (tedy změny IČO);
 - Licenci není Objednatel povinen využít, a to ani zčásti.
- 9.2.4 Současně Poskytovatel uděluje Objednateli souhlas ode dne účinnosti poskytnuté Licence dle Smlouvy provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat jej do dalších autorských děl, zařazovat jej do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.
- 9.2.5 V souvislosti s poskytnutou Licencí je Poskytovatel povinen, s výjimkami uvedenými v odst. 9.3 Smlouvy a 9.4 Smlouvy, nejpozději ke dni ukončení akceptace plnění či jeho části předat Objednateli zdrojový kód každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, a která je Objednateli poskytována na základě plnění dle Smlouvy jako customizované plnění, aby s ním mohl Objednatel libovolně nakládat. Pro účely této Smlouvy se customizovaným plněním rozumí veškeré úpravy řešení dle požadavků Objednatel. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatel a zaručovat možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Zdrojový kód bude Objednateli Poskytovatelem předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód“ a označením počítačového programu či její části a jeho verze a dne předání zdrojového kódu. O předání technického nosiče dat bude oběma Smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.

- 9.3 Je-li součástí plnění tzv. proprietární software (dále jen „**Proprietární software**“), u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle odst. 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, postačí, aby Objednatel nabyt k takovému software nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu trvání Smlouvy, bez územního omezení a v množstevním rozsahu, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele ke dni uzavření Smlouvy. Smluvní strany výslovně uvádějí, že součástí takového nevýhradního oprávnění nemusí být právo provádět modifikace, úpravy či změny Proprietárního software či dle svého uvážení Objednatele do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob, ani se u Proprietárního software nezbytně nevyžaduje poskytnutí zdrojových kódů k takovému software; v případě, že Poskytovatel oprávnění ve shora uvedeném rozsahu poskytuje, Objednatel je oprávněn je využít. Konkrétní rozsah udělovaných práv k Proprietárnímu software je vymezen společně s dalšími údaji o tomto software v Příloze č. 7 této Smlouvy.
- 9.4 Je-li součástí plnění tzv. open source software, u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle odst. 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo dle odst. 9.3 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Poskytovatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit.
- 9.5 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy.
- 9.6 Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jím dodané plnění podle Smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění dle Smlouvy. V případě, že by nárok třetí osoby vznikl v souvislosti s plněním Poskytovatele podle Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání ERP či jeho části, zavazuje se Poskytovatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.
- 9.7 S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací plnění dle Smlouvy je Poskytovatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatel v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.
- 9.8 Poskytovatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytování plnění dle Smlouvy.

9.9 Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel v rozporu s tímto článkem Smlouvy nemohl předmět plnění Smlouvy (Autorské dílo) užívat řádně a nerušeně.

X. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA

- 10.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných a účinných právních předpisů a Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za škodu rovněž v případě, že část plnění poskytuje prostřednictvím poddodavatele.
- 10.2 Žádná ze stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním povinnosti ze Smlouvy v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 10.3 Poskytovatel odpovídá za škodu do výše celkové sjednané ceny plnění za fáze 1 – 5 (bez DPH). Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti Smlouvy bude mít sjednanu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých). Poskytovatel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy na vyžádání Objednateli. V případě, že při činnosti prováděné Poskytovatelem dojde ke způsobení prokazatelné škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto odst. Smlouvy, bude Poskytovatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 10.5 Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady plnění, jež bude mít plnění (či jeho dílčí část) v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na plnění (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Poskytovatel v souvislosti s odpovědností za vady plnění poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku.
- 10.6 Poskytovatel poskytuje Objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost v min. délce 6 (slovy: šest) měsíců na to, že předané plnění bude mít vlastnosti stanovené Smlouvou a Cílovým konceptem (u části plnění odpovídající službám rozvoje případně i vlastnosti

stanovené příslušnou objednávkou), bude bez jakýchkoliv nedodělků či vad. Záruční doba počíná běžet u části plnění odpovídajícího Fázi 1 až Fázi 5 ode dne předání a převzetí fáze 5 Objednatel, u části plnění odpovídající službám rozvoje vždy ode dne předání a převzetí příslušného plnění.

- 10.7 Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat plnění či jeho část pro vady, za které odpovídá Poskytovatel. Veškeré činnosti nutné či související s vyřízením reklamací vad činí Poskytovatel sám na své náklady v součinnosti s Objednatel a v jeho provozní době tak, aby svými činnostmi neohrozil nebo neomezil činnost Objednatele.
- 10.8 Není-li mezi Smluvními stranami sjednáno jinak, je Poskytovatel povinen jakékoliv vady Plnění či jeho části, které vzniknou v době trvání záruky odstraňovat na své náklady, a to v souladu s definicí Podpory uvedenou v Příloze 1.4 této Smlouvy.

XI. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

11.1 Smluvní pokuty:

- i) v případě prodlení Poskytovatele s implementací ve lhůtě stanovené v čl. IV. odst. 4.1 anebo určené postupem tam uvedeným Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých);
- ii) v případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím služeb rozvoje v termínu dle příslušné objednávky je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý i započatý den prodlení;
- iii) v případě porušení povinnosti poskytování služeb Podpory v požadované kvalitě, tj. dle požadavků uvedených v Příloze č. 1.4 Smlouvy, se uplatní smluvní pokuty způsobem a v rozsahu dle Přílohy č. 1.4 Smlouvy;
- iv) v případě jakéhokoliv nedodržení lhůt pro odstranění vad či nedodělků předaného (akceptovaného) plnění je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit následující smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu;
- v) v případě porušení povinnosti Poskytovatele udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy pojistnou smlouvu dle odst. 10.4 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý i započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry;
- vi) provede-li Poskytovatel změnu v realizačním týmu v rozporu s odst. 8.2.2 Smlouvy anebo neprovede změnu v realizačním týmu v souladu s požadavky Objednatele dle

- odst. 8.2.3 Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně;
- vii) v případě porušení závazku ochrany důvěrných informací nebo mlčenlivosti Poskytovatelem ve smyslu čl. XII. Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně.
- 11.2 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné Smluvní straně nárok na úrok z prodlení ve výši jedné desetiny procenta z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 11.3 Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty utvrzena, pokud oprávněná strana nestanoví jinak.
- 11.4 Smluvní pokuta i úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) dnů po obdržení jejich vyúčtování.
- 11.5 Výše smluvních pokut je limitována celkovou sjednanou cenou plnění za fáze 1 – 5 (bez DPH).

XII. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které si sdělily v rámci uzavírání a plnění Smlouvy, dále informace, které si sdělí nebo jinak vyplynou i z jejího plnění, jsou důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“). Smluvní strany sjednávají, že Důvěrnými informacemi jsou veškeré Objednatelem poskytnuté informace, podklady a dokumenty, pokud nejsou běžně dostupné ve veřejných zdrojích.
- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že Důvěrné informace nikomu neprozradí a přijmou taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
- 12.2..1 Smluvní strany mají povinnost stanovenou právním předpisem, a/nebo
- 12.2..2 takové informace sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti, a/nebo
- 12.2..3 se takové informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku Smlouvy.
- 12.3 Vyjma výše uvedeného se Poskytovatel zavazuje, že bude chránit a utajovat před třetími osobami skutečnosti tvořící obchodní tajemství, Důvěrné informace a jiné skutečnosti, které mu byly poskytnuty v rámci smluvního vztahu s Objednatelem.
- 12.4 Pokud je sdělení Důvěrných informací třetí osobě nezbytné pro plnění závazků

Poskytovatele vyplývajících mu ze Smlouvy, může Poskytovatel tyto Důvěrné informace poskytnout pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a za předpokladu, že tato třetí osoba před započítáním činnosti písemně potvrdí svůj závazek zachování mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací, jinak je za toto porušení odpovědný v plném rozsahu Poskytovatel.

- 12.5 V případě uplatnění smluvních pokut a náhrady škody není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za Poskytovatele jednaly a závazek mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací nedodržely.
- 12.6 Závazek k mlčenlivosti a ochraně Důvěrnosti informací je platný bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy.
- 12.7 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve Smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 12.8 V případě, že bude při plnění Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů a Poskytovatel bude zpracovatelem, Smluvní strany se zavazují uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů dle vzoru, který je Přílohou č. 6 Smlouvy.

XIII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

- 13.1 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 13.2 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.
- 13.3 Objednatel je oprávněn od Smlouvy, event. její části písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat:
 - a) prodlení Poskytovatele s poskytováním plnění či jeho části ve sjednaných termínech delší než 14 (slovy: čtrnáct) dnů, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy; důvod pro odstoupení od Smlouvy podle čl. IX. odst. 4.1 Smlouvy tímto není dotčen;
 - b) neakceptace Cílového konceptu Objednatelem v souladu s podmínkami Smlouvy;
 - c) v provozní fázi plnění opakovaně (ve třech po sobě jdoucích měsících) vykazuje vady kategorie A, anebo ve třech po sobě jdoucích měsících není dodrženo stanovené SLA.
 - d) další případy, o kterých tak výslovně stanoví Smlouva.
- 13.4 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
 - a) v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Poskytovatele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele v souladu se zněním zákona

- č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
- b) proti Poskytovateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
 - c) Poskytovatel neposkytne Objednateli garanci včasného plnění dle čl. IV. odst. 4.1 smlouvy či nesplní další povinnosti dle uvedeného článku Smlouvy. Objednatel je v takovém případě oprávněn provést změnu dodavatele (nahrazení Poskytovatele) tak, že uzavře Smlouvu s účastníkem zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, pokud takový (nový) dodavatel souhlasí s tím, že poskytne Objednateli plnění v souladu se svou nabídkou na Veřejnou zakázku a ve lhůtě v souladu s požadavky uvedenými v odst. 4.1 Smlouvy. Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, odmítne poskytnout včasné plnění namísto původního Poskytovatele, je zadavatel oprávněn obrátit se na účastníka zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, který se umístil jako třetí v pořadí, zaváže-li se tento k poskytnutí plnění v souladu se svou nabídkou na Veřejnou zakázku a v souladu s požadavky uvedenými v odst. 4.1 smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- 13.5 Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Objednatel, za což se považuje prodlení Objednatele s úhradou ceny za plnění předmětu dle Smlouvy o více než 60 (slovy: šedesát) dní.
- 13.6 Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 13.7 Smluvní strany se dále dohodly, že odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně.
- 13.8 Objednatel i Poskytovatel jsou oprávněni Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, a Smlouva skončí uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory a služeb rozvoje, přičemž toto oprávnění mohou Smluvní strany uplatnit až v rámci fáze Podpory a rozvoje; Poskytovatel je oprávněn výpověď využít nejdříve po uplynutí 5 let od zahájení služeb Podpory a služeb rozvoje. V případě výpovědi Objednatele musí být písemná výpověď Poskytovateli doručena nejpozději 30 (slovy: třicet) dní před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory dle Smlouvy, v případě výpovědi Poskytovatele musí být písemná výpověď Objednateli doručena nejpozději 6 (slovy: šest) měsíců před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory dle Smlouvy, jinak se k výpovědi nepřihlíží.

- 13.9 Objednatel je oprávněn v průběhu anebo bez zbytečného odkladu po ukončení fáze 1 Analýza rozhodnout, že další fáze nebudou realizovány, a to zejména z důvodu nemožnosti kofinancování implementace z Integrovaného operačního programu.
- 13.10 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu, nároky na uplatnění smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, jakož i ostatní práva a povinnosti založená Smlouvou, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po jejím zrušení.

XIV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 14.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.
- 14.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 14.3 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob uvedených v čl. VIII Smlouvy nebo na jeho základě, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran.
- 14.4 Veškerá oznámení, tj. jakákoliv komunikace na základě Smlouvy, bude probíhat v souladu s tímto článkem Smlouvy. Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Smluvní straně dle Smlouvy, bude učiněno či dáno písemně. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví Smlouvy, nebo na takové adresy, které si Smluvní strany vzájemně písemně oznámí.
- 14.5 Oznámení správně adresovaná se považují za doručená
- dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDS“), je-li oznámení zasíláno prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu ZDS; nebo
 - dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
 - dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
 - dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu

Smluvní strany, avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě tří (3) pracovních dnů od jeho uložení na příslušné pobočce pošty.

- 14.6 Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či důvěrné informace, budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky a šifrovány. Šifra pro elektronickou komunikaci bude určena před zahájením realizace plnění Smlouvy.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel hodlá předmět plnění dle Smlouvy spolufinancovat s využitím prostředků Integrovaného regionálního operačního programu. Poskytovatel se zavazuje učinit veškeré nezbytné úkony a opatření vedoucí ke splnění všech podmínek plynoucích z uvedeného programu v rámci plnění svých povinností ze Smlouvy, a to zejména:

- a) umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele, CRR, Ministerstvu pro místní rozvoj, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, finančnímu úřadu, Národnímu fondu, Evropskému úřadu pro potírání podvodného jednání a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů dotčené projektem a dále umožnit fyzickou kontrolu realizace projektu, jakož i kontrolu veškerých dokladů souvisejících s projektem;
- b) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem shora uvedeným osobám oprávněným k provádění kontroly projektu;
- c) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to minimálně do konce roku 2029 veškeré originály účetních záznamů vztahujících se k projektu;
- d) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce smlouvy včetně jejich dodatků a další originály dokumentů, vztahující se k projektu, a to minimálně do konce roku 2029.
- e) dodržovat pravidla publicity, resp. poskytnout nezbytnou součinnost Objednateli k jejich provádění, v rozsahu vyplývajícím z nařízení Evropské komise, kterým se stanoví prováděcí pravidla k ustanovením týkajícím se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu

soudržnosti.

- 15.2 Smluvní strany si podpisem Smlouvy sjednávají (pokud Smlouva nestanoví jinak), že závazky Smlouvou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Smlouvy, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před uzavřením Smlouvy.
- 15.3 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev stran učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 15.4 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vyloučí aplikaci ustanovení § 557 OZ.
- 15.5 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 15.6 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy.
- 15.7 Pro vyloučení pochybností Poskytovatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvu při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 OZ.
- 15.8 Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 15.9 Práva vyplývající ze Smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 4 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 15.10 Není-li stanoveno jinak, jednacím jazykem mezi Objednatelem a Poskytovatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, případně slovenský, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy.
- 15.11 Stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 15.12 Vztahy Smluvních stran Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména OZ. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem.

Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem.

15.13 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.

15.14 Smlouva je vyhotovena též ve 4 (slovy: čtyřech) listinných vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po 2 (slovy: dvou) vyhotoveních.

15.15 Pokud Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu zašle k uveřejnění v registru smluv Objednatel.

15.16 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1
 - 1.1 Technické požadavky
 - 1.2 Funkční požadavky
 - 1.3 Metodika implementace
 - 1.4 Služby Podpory a služby rozvoje
- Příloha č. 2 – Specifikace návrhu řešení;
- Příloha č. 3 - Specifikace ceny
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů (vč. rozsahu jejich plnění);
- Příloha č. 5 - Realizační tým;
- Příloha č. 6 – Smlouva o zpracování osobních údajů - vzor
- Příloha č. 7 – Specifikace Proprietárního software

Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.

V dne

za Objednatele:

V Brně dne 11.07.2019

za Poskytovatele:



RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.,
předseda představenstva

Příloha č. 1 Smlouvy

1.1 Technické požadavky

1 Specifikace díla

Předkládaný projekt řeší vybudování informační a telekomunikační technologie (ICT) pro zadavatele. Pořizované technologické prvky budou využívány v rámci elektronizace zdravotnictví.

V souladu s podmínkami výzvy č. 28 IROP je cílem vybudovat informační prostředí organizace, umožňující zrychlení a zjednodušení vnitřních procesů a elektronizaci vnitřních procesů organizace a zvýšení spolehlivosti, bezpečnosti a dostupnosti provozních informačních systémů.

Součástí projektu bude i komunikační infrastruktura potřebná pro implementaci požadovaných informačních systémů:

- virtualizační cluster pro provoz požadovaných informačních systémů,
- datová úložiště o dostatečné kapacitě pro provoz požadovaných informačních systémů,
- základní SW potřebný pro provoz požadovaných informačních systémů (OS, DB, apod.).

Obecné požadavky:

- systém musí být lokalizován do českého jazyka ve všech svých částech včetně nápovědy,
- systém musí odpovídat platné a účinné právní úpravě v ČR, zejména v oblasti výkaznictví vůči zřizovateli a státu (povinné výkazy),
- systém musí umožňovat oboustrannou integraci na aplikace třetích stran ve zdravotnickém zařízení (NIS, LIS, Lékárna, ...),
- Jednotlivé moduly systému musí splňovat podmínku jednotných přihlašovacích údajů uživatelů a musí být provozovány jednotně přes uživatelské rozhraní nebo relaci prohlížeče dostupné v operačním systému Microsoft Windows.
- Umožnit vlastní uživatelské úpravy formou přístupu k API systému
- Dostupnost všech relevantních informací v reálném čase
- Moderní ERP systému umožňující práci prostřednictvím standardního klienta, webového klienta, portálového přístupu apod.

2 Procesní oblasti řešení

Předmětem plnění je řešení jsou následujících funkčních oblastí. Jejich podrobný popis je uveden v samostatné příloze.

1. Finance a účetnictví
 - Účetnictví dle platné a účinné legislativy
 - Pokladna
 - Banka
2. Manažerské účetnictví
 - Plánování rozpočtů nákladů a výnosů
 - Rozpouštění nákladů
 - Zúčtování nákladů a výkonů
3. Nákup, prodej, žadankový systém
 - Databáze odběratelů je určena pro zdravotní pojišťovny i pro import pacientů z NIS
 - Upomínkování, výpočet penále, sledování stavu pohledávek, splátkové kalendáře
 - Zápočty
 - Správa finančních kont pacientů
 - Fakturace dodávek materiálu a služeb
 - Vystavování, schvalování a kontrola žadanek na nákup
 - Kontrola z evidence ARES
 - Vazba objednávek na smlouvy
 - Periodické objednávky
 - Workflow k likvidaci došlých faktur
4. Sklady
 - Skladová evidence na úrovni materiál/sklad
 - Inventarizace
 - Způsob oceňování zásob nastavitelné na úrovni materiálu
 - Evidence šarží, jejich expirace a výdej podle expirace
 - Evidence sériových čísel
 - Popora příjmu, výdeje a inventarizace pomocí čteček čárových kódů
 - Vedení konsignačních zásob
 - Žádanka a workflow na výdej ze skladu, spojená s rezervací výdeje
 - Generování objednávek podle limitů skladových zásob
 - Možnost dočasných pohybů s materiálem na příjmovém skladu bez jeho ocenění
 - Možnost implementace řízených skladů
5. Evidence majetku
 - Evidence majetku, včetně řazení do celků a včetně operativní evidence drobného majetku a ochranných pomůcek, přiřazení odpovědných osob k majetku
 - Odpisové plány, účtování odpisů na střediska
 - Inventarizace majetku s využitím čárových kódů
 - Hromadné změny

- Evidence nájemních vztahů k majetku – vazba na smlouvy
- 6. Doprava
 - Evidence vozidel a řidičů, záznamy o údržbě vozidel, seskupování vozidel do skupin
 - Evidence jízd a čerpání PHM
 - Zpracování cestovních příkazů
 - Úhrada cestovních nákladů
 - Přiznání k silniční dani
 - Provázání s kartou majetku
 - Sledování údržby vozidel, pojištění, oprav
 - Cestovní příkazy
- 7. Workflow
 - Uživatelsky nastavitelné schvalovací procesy
 - Oprávnění přes skupiny uživatelů, zástupy
 - Upozorňování emailem
 - Při schválení možnost účtování dokladů do ERP.
 - Workflow pro externí komunikaci bude řešeno samostatným modulem, viz kapitola 11
- 8. Správa a údržba budov
 - Nástroje pro prostorovou evidenci nemovitého majetku, založenou na členění do areálů, budov, podlaží a místností.
 - Evidence odpovědných osob
 - Evidence elektronické dokumentace včetně prohlížeče a editoru
 - Vedení provozní knihy
 - Správa pasportních údajů
 - Evidence stavebně technických prvků včetně jejich historie a záručních dob
 - Specifikace prvků požární bezpečnosti
 - Periodické činnosti, revize a kontroly
- 9. Řízení projektů
 - Struktura projektu na úrovni projekt, etapa, úkol / podúkol
 - Možnost provázání na projekt v ERP
 - Vizuelní plánování projektu, včetně návaznosti úkolů v rámci etapy
 - Vizuelní přehled stavu a plnění úkolů
 - Správa příloh k projektu a komunikace
 - Přístup z mobilní aplikace v OS Android nebo iOS
 - Upozorňování v emailu
 - Propojení s kalendářem
- 10. Spisová služba mimo zdravotnickou dokumentaci
 - Korespondence
 - Evidence a zveřejňování smluv
 - Uchovávání elektronické dokumentace z datových schránek
 - Naplňování požadavků platné a účinné legislativy pro spisové služby
 - Komplexní řešení SS včetně pořizování elektronických verzí dokumentů

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

3 Rozhraní

Součástí řešení jsou i rozhraní na stávající systémy podle tabulky uvedené níže. U rozhraní předpokládáme export / import souborů na úrovni účetního zápisu, ideálně ve formátu xml. Systém ale musí umožňovat i rozhraní pomocí Web service pro případ on-line vazby mezi systémy.

Oblast	Systém	Dodavatel	Rozhraní	Kroměříž
Externí logistika				
	Doctis	Sophis	Potvrzení operace a spotřeba materiálu	X
	Navision	Navertica		
Evidence zdravotnických prostředků				
	FaMa	TescoSW		
Veřejná lékárna				
	Farmis	Farmis	Účetní zápis	X
	Lekis	Lekis		
NIS				
	Akord	Stapro		
	Tree	ProSoft Kroměříž		X
	AMIS*H	ICZ		
Mzdy				
	Vema		Účetní zápis	
	Perm		Účetní zápis	X
Stravování				
	Stapro H	Stapro		
	Kredit	Anete		X

Kromě rozhraní na stávající systémy je součástí implementace i

- EDI zpracování faktury ve formátu isdoc
- Email link na potvrzení objednávky dodavatelem

Více podrobností k požadovaným funkcionalitám v tabulce funkčních požadavků v Příloze 1.2

4 HW, virtualizace a OS

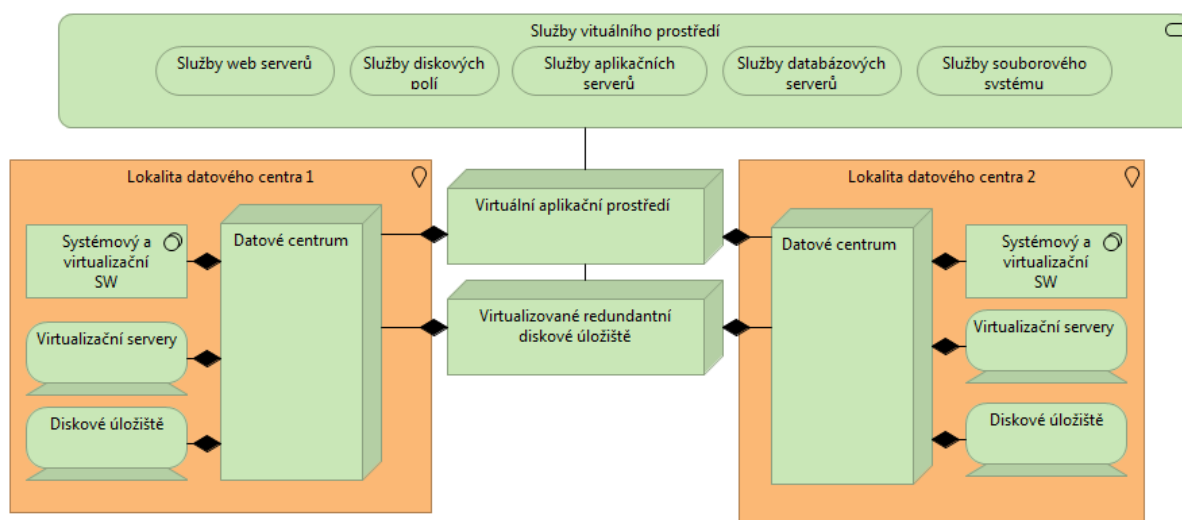
Projekt bude implementován v centrálním virtualizovaném technickém prostředí organizace, které slouží pro provoz všech IT systémů a aplikací. Virtualizované prostředí je tvořeno dvěma nezávislými fyzickými lokalitami.

Základem návrhu a předmětem dodávky jsou dva kvalitní virtualizační servery s procesory poslední generace ve spojení s moderním výkonným zrcadleným datovým úložištěm určených pro umístění v racku. Předpokládá se instalace do dvou oddělených rovnocenných lokalit. Servery a datové úložiště jsou koncipovány jako rozšiřitelné s cílem pokrytí potřeb organizace na minimálně 5 - 7 let. Tyto servery budou uspořádány do vysoce dostupného clusteru. Tato koncepce umožní bez problému rozdělit jednotlivé nody vysoce dostupného clusteru do dvou lokalit a tím minimalizovat riziko přerušení provozu z libovolných příčin.

Pro ukládání strukturovaných i nestruturovaných dat bude použito rozšiřitelné datové úložiště s minimálně dvěma nezávislými nody pro ukládání dat s možností zrcadlení.

Pro zálohování bude použit zálohovací systém, který umožní zálohovat kompletní virtuální stroje na libovolné úložiště a dále musí být možnost zálohy jednotlivých souborů a adresářů virtuálních strojů. Systém musí umožnit rychlé obnovení virtuálního stroje stroj ze zálohy.

Propojení obou lokalit bude realizováno optickým spojem, který bude součástí lokální sítě Ethernet. Toto propojení není předmětem dodávky.



Model technologické architektury – pohled struktury IT technologické architektury

5 Počty uživatelů a dokladů

Pro nacenění licencí použijte prosím tyto počty jmenných uživatelů:

V případě, že je systém licencován podle současně běžících uživatelů, přepočít prosím odhadněte podle zkušeností z jiných projektů.

V případě různých cen pro různé typy uživatelů (například plný uživatel, informační uživatel, vývojář), použijte prosím rozdělení do těchto skupin podle zkušeností z jiných projektů

Funkční oblasti - moduly		Kroměříž	Poznámky pro definici uživatelů
1.	Ekonomika - finance a účetnictví	20	
2.	Manažerské účetnictví	10	
3.	Nákup a prodej	20	Z této položky byly odstraněny žádanky - ty jsou řešeny v rámci workflow.
4.	Sklady	20	
5.	Evidence majetku	5	
6.	Doprava	5	Pouze odd. dopravy, ostatní v rámci workflow.
8.	Workflow	150	Tady musí být zahrnutí všichni uživatelé, kteří pracují s žádankami, vč. žadanek na léky (v UHN např. mají oprávnění schválit žádanku na léky všichni lékaři). Zde předpokládáme jiný typ licence než plná licence ERP.
9.	Správa a údržba budov	10	Pouze správci nemovitostí, ostatní v rámci workflow.
10.	Řízení projektů	20	
11.	Spisová služba mimo zdravotnickou dokumentaci	5	Pouze správci spisové služby, ostatní v rámci workflow.
Správa systému			
	IT Administrace	5	Administrace systému, úpravy a vývoj, podpora
	Technické účty	5	Rozhraní, dávkové zpracování

Přístupové licence Microsoft Windows CAL nejsou předmětem dodávky.

d) **Vsetínská nemocnice a.s.**

SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(ev. č. Objednatele: _____)

Dnešního dne následující smluvní strany:

Objednatel: **Vsetínská nemocnice a.s.**
zastoupená: Ing. Věrou Prouskovou, MBA, místopředsedkyní představenstva
Zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 2946
se sídlem: Nemocniční 955, 755 01 Vsetín
IČO: 26871068
DIČ: CZ26871068
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.
číslo účtu: 2109376609/2700

a

Poskytovatel: **NAVERTICA a.s.**
se sídlem: Šumavská 15, 602 00 Brno
IČO: 25585207
DIČ: CZ25585207
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
číslo účtu: 303 308 002/ 2700
zastoupena: RNDr. Ing. Stanislavem Matýškem, CSc., předsedou představenstva
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 3171

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“ nebo společně „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) s přihlédnutím k § 2586 a násl. OZ tuto

**Smlouvu o dodávce a implementaci ekonomického informačního systému a poskytování služeb
(dále jen „Smlouva“)**

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Smlouva se mezi výše uvedenými Smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Ekonomický informační systém pro nemocnice Zlínského kraje“ zadávanou Objednatel jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“), v němž byla nabídka Poskytovatele vybrána jako nejvýhodnější (dále jen „**Veřejná zakázka**“).
- 1.2 Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující Smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 1.3 Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací Veřejné zakázky, včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“), že ji považuje za dostatečný podklad pro plnění Veřejné zakázky, a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazku dle Smlouvy.
- 1.4 Poskytovatel dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění Smlouvy, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky a informace doložené za účelem hodnocení nabídky dle kritéria hodnocení „Kvalita realizačního týmu“.
- 1.5 Poskytovatel dále prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
- 1.6 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se Smluvní strany dále dohodly, že:
 - v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
 - Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících ze Smlouvy použije subsidiárně.
- 1.7 Není-li výslovně ve Smlouvě u lhůt či dob uvedeno, že příslušné dny jsou pracovní, jedná se o dny kalendářní.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Základním účelem, k jehož dosažení se Smlouva uzavírá, je řádné poskytování plnění Poskytovatelem spočívající v dodávce a implementaci informačního systému (dále jen

„ERP“) dle specifikace obsažené v této smlouvě a zajištění podpory implementovaného ERP.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem plnění je dodávka, implementace a následná údržba a podpora provozu (dále jen „**Podpora**“) a rozvoj ERP.
- 3.2 ERP bude dodán dle nabídky Poskytovatele, kterou Poskytovatel podal v Zadávacím řízení, jež je Přílohou 2 Smlouvy.
- 3.3 Požadavky na dodání EIS, včetně HW, licence základního SW, DB a Aplikačního SW, na počet uživatelů a na implementaci, jsou definovány v Příloze č. 1.1 Smlouvy a v Příloze 1.2 Smlouvy.
- 3.4 Postup implementace ERP je definován Přílohou 1.3 Smlouvy.
- 3.5 Úroveň Poskytovatelem zajišťované Podpora je definovaná Přílohou 1.4 Smlouvy.
- 3.6 Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že materiály, výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu Smlouvy a veškerým podmínkám uvedeným v Zadávací dokumentaci.
- 3.7 Poskytovatel prohlašuje, že předmět plnění dle Smlouvy není plněním nemožným, a že Smlouvu uzavírá po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Poskytovatel dále prohlašuje, že se seznámil s předmětem plnění dle Smlouvy, a že plnění může být poskytnuto způsobem a v termínech stanovených ve Smlouvě.
- 3.8 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně poskytnuté plnění v souladu se všemi podmínkami Smlouvy sjednanou cenu dle Smlouvy.

IV. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ

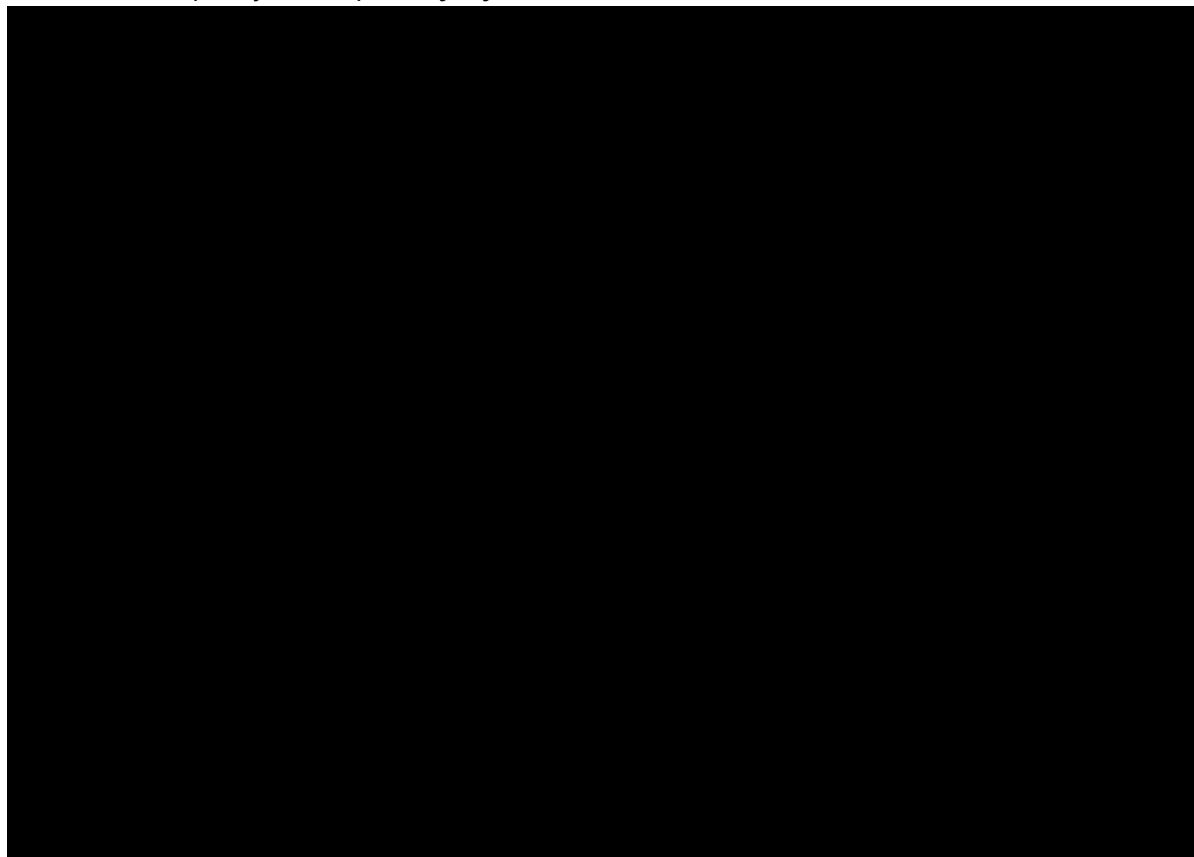
- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout plnění vyjma Podpory nejpozději ve lhůtě do 36 týdnů od nabytí účinnosti Smlouvy. Poskytovatel bere podpisem Smlouvy na vědomí, že plnění musí být poskytnuto (předáno a Objednatelům převzato) tak, aby nebylo ohroženo kofinancování předmětu plnění dle podmínek poskytovatele dotace. Proto bude Objednatel oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy, pokud od Poskytovatele neobdrží bez zbytečného odkladu po výzvě Objednatele jednoznačnou garanci toho, že je schopen řádně provést plnění i ve lhůtě kratší, než je uvedeno v první větě tohoto odstavce a nebude tak svým plnění schopen zachovat podmínky pro poskytnutí dotace Objednateli. Součástí takové garance Poskytovatele musí rovněž být příslušný (aktualizovaný) harmonogram plnění, který bude deklarovat schopnost řádného a včasného plnění v souladu s podmínkami poskytovatele dotace.

Služby Podpory a služby rozvoje budou poskytovány na dobu neurčitou.

- 4.2 Místem předání a převzetí plnění je sídlo Objednatele, není-li mezi Smluvními stranami výslovně dohodnuto jinak. Přípravné a programovací práce je Poskytovatel oprávněn realizovat na svém vlastním technickém vybavení, což však nezakládá jakýkoliv nárok Poskytovatele na navýšení ceny plnění v souvislosti s převodem na cílovou infrastrukturu Objednatele. Pokud to povaha konkrétního plnění umožňuje, bude Poskytovatel oprávněn poskytovat plnění také vzdáleným přístupem, přičemž Poskytovatel vždy zajistí adekvátní bezpečnost připojení a odpovídající ochranu zařízení, které použije pro vzdálený přístup na základě dohody s Objednatelem.
- 4.3 Veškeré písemné výstupy, které je podle Smlouvy Poskytovatel povinen vytvořit a/nebo které při plnění Smlouvy vzniknou, budou Poskytovatelem Objednateli předány v sídle Objednatele, nebude-li mezi Smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.

V. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Cena za poskytování plnění je sjednána dohodou Smluvních stran následovně:



Cena za poskytování služeb Podpory bude fakturována měsíčně od prvního měsíce následujícího po podpisu předávacího protokolu. Výše hrazené měsíční částky bude jedna šedesátina ceny za Podporu na pět let ve výše uvedené tabulce.

Práce na požadavcích uživatelských úprav, opravy chyb a služby rozvoje dle Přílohy 1.4 se účtují hodinovou sazbou. Sazby těchto prací jsou uvedeny v následující tabulce. Sazby obsahují veškeré vedlejší náklady. Účtuje se každá započatá půlhodina. Minimální účtované množství je půl hodina pro práci vzdáleně a 4 hodiny pro práci na místě. Práce se fakturují vždy po uplynutí 3 měsíců, a to po potvrzení výkazu práce Objednatelem.

Cena za poskytnutí služeb rozvoje je stanovena jako jednotková cena, kdy jednotkou je jedna člověkohodina a činí [REDAKCE] včetně DPH ve výši 21 % za jednu člověkohodinu služeb rozvoje.

- 5.2 Součástí cen uvedených v tomto článku Smlouvy jsou i služby a dodávky nezbytné pro řádné a úplné poskytování předmětu plnění. Poskytovatel nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při plnění závazků ze Smlouvy včetně správních poplatků a nákladů souvisejících (zejména daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, včetně nákladů souvisejících s provedením všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění dle Smlouvy, jakož i nákladů souvisejících se zajištěním dalších podkladů, předpisů apod.).
- 5.3 Není-li výslovně uvedeno jinak, veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou ceny v korunách českých (CZK). Stane-li se v průběhu trvání Smlouvy Česká republika členem Evropské měnové unie a bude-li v závazně stanoven koeficient pro přepočtení CZK na EUR, budou ceny sjednané v CZK přepočteny do EUR na základě odpovídajícího koeficientu sjednaného v mezinárodních úmluvách, kterými bude Česká republika vázána, jakož i v souladu s případnou tomu odpovídající vnitrostátní právní úpravou České republiky.
- 5.4 Veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy jsou cenami maximálními, nejvýše přípustnými, nepřekročitelnými a jsou platné a konstantní po celou dobu platnosti Smlouvy, není-li uvedeno jinak. Cenu plnění je možné změnit v případě změny výše sazby DPH v důsledku změny právních předpisů. V případě změny sazby DPH je Poskytovatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke Smlouvě uzavírat dodatek. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.5 Ceny dle Smlouvy budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených Poskytovatelem (dále jen „**Faktura**“ či „**Faktury**“).

- 5.6 Kopie příslušných akceptačních protokolů podepsaných pověřenými zástupci obou Smluvních stran jsou povinnou náležitostí každé Faktury vystavené Poskytovatelem za poskytnutí plnění (či jeho části) dle Smlouvy. V případě, že plnění není akceptováno některým z uvedených způsobů, Poskytovatel není oprávněn vystavit příslušnou Fakturu, není-li výslovně uvedeno jinak.
- 5.7 Faktury musí obsahovat evidenční číslo Smlouvy a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 OZ.
- 5.8 Splatnost Faktur je stanovena do 30 (třiceti) dnů ode dne doručení Faktury Objednateli. Cena za poskytnutí plnění či jeho části se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Uvedený bankovní účet musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli cenu na úrovni bez DPH, DPH Objednatel poukáže správci daně. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinen neprodleně o tomto písemně informovat Objednatele.
- 5.9 Nebude-li jakákoliv Faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn tuto fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Poskytovateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne vystavení nové faktury.
- 5.10 Objednatel neposkytuje Poskytovateli na cenu předmětu plnění jakékoliv zálohy.
- 5.11 Poskytovatel není oprávněn započíst jakékoliv pohledávky proti nárokům Objednatele. Pohledávky a nároky Poskytovatele vzniklé v souvislosti se Smlouvou nesmějí být postoupeny třetím osobám, zastaveny, nebo s nimi jinak disponováno. Jakýkoliv právní úkon učiněný Poskytovatelem v rozporu s tímto ustanovením Smlouvy bude považován za příčící se dobrým mravům.
- 5.12 Objednatel si vyhrazuje právo změny závazku z této smlouvy ve smyslu ustanovení bodu 8.2. Zadávací dokumentace. Poskytovatel prohlašuje, že si je této výhrady vědom, a pro případ uplatnění tohoto práva Objednatel se zavazuje postupovat v souladu s takovou změnou závazku.

VI. PŘEDÁVÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 6.1 Postup předávání a přebírání plnění (fáze 1 – 5) je dán Přílohou 1.3 Smlouvy.
- 6.2 Postup zadávání a přebírání služeb Podpory a služeb rozvoje je dán Přílohou 1.4 Smlouvy.

VII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1 Poskytovatel je povinen:
- 7.1.1 poskytovat řádně a včas plnění podle Smlouvy bez faktických a právních vad;
 - 7.1.2 postupovat při plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy (či jeho dílčí částí), které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
 - 7.1.3 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování plnění dle Smlouvy. Zejména je povinen neprodleně písemně oznámit Objednateli změny svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek či prohlášení konkurzu;
 - 7.1.4 informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Poskytovatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění dle Smlouvy ovlivnit;
 - 7.1.5 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
 - 7.1.6 na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout součinnost dalším dodavatelům Objednatele;
 - 7.1.7 provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz dotčených pracovišť Objednatele;
 - 7.1.8 dodržovat provozní řád v místě plnění a provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele. Poskytovatel zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu Smlouvy, a které budou přítomny v prostorách Objednatele, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy tak, jak s nimi byly seznámeny Objednatelem;
 - 7.1.9 informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Smlouvy a akceptovat jeho pokyny a připomínky k plnění předmětu Smlouvy;
 - 7.1.10 použít veškeré podklady předané mu Objednatelem pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednateli, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití.
- 7.2 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou k řádné realizaci předmětu Smlouvy, kterou je po něm Poskytovatel jako osoba, která disponuje takovými

- kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění Smlouvy, oprávněna požadovat.
- 7.3 Objednatel je v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy oprávněn zejména udělovat Poskytovateli závazné pokyny pro výkon všech činností, ke kterým se Poskytovatel na základě Smlouvy zavázal; tyto pokyny jsou závazné, není tím však dotčena odpovědnost Poskytovatele za včasné upozornění Objednatele na jejich nevhodnou povahu.
- 7.4 Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu realizace plnění Smlouvy o stavu realizace plnění a Poskytovatel mu k tomuto musí vytvořit přiměřené podmínky, případné náklady nese Poskytovatel.
- 7.5 Pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, součinnost zaměstnanců Objednatele dle Smlouvy bude poskytována pouze v pracovní dny v pracovní době (od 8:00 do 15:00) a u jednotlivých rolí bude omezena na max. tři dny v týdnu. Poskytovatel je povinen vyzvat k poskytnutí přiměřené součinnosti v předstihu.

VIII. PODDODAVATELÉ, REALIZAČNÍ TÝM A OPRÁVNĚNÉ OSOBY

8.1 Poddodavatelé

8.1.1 Poskytovatel se zavazuje plnění předmětu Smlouvy provést sám, nebo s využitím poddodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v Příloze č. 4 Smlouvy. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý z poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to ve smyslu ust. § 105 odst. 3 ZZVZ.

8.1.2 Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, na základě něhož byla uzavřena Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za Poskytovatele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady ve stanovené lhůtě předloženy.

8.1.3 Zadání provedení části plnění dle Smlouvy poddodavateli Poskytovatelem nezbavuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení plnění dle Smlouvy vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.

8.2 Realizační tým

- 8.2.1 Poskytovatel určuje k plnění předmětu Smlouvy realizační tým. Jmenné složení realizačního týmu je uvedeno v Příloze č. 5 Smlouvy (dále jen „**Realizační tým**“). Poskytovatel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu Smlouvy profesionální složení Realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými ve Smlouvě.
- 8.2.2 Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační požadavky) a které využil pro účely hodnocení své nabídky v zadávacím řízení. V případě změny těchto osob (členů Realizačního týmu) je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele, přičemž tento souhlas je oprávněna vydat oprávněná osoba Objednatele ve věcech smluvních. Nová osoba Poskytovatele musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v Zadávací dokumentaci, resp. mít alespoň takové zkušenosti, které byly relevantní pro účely hodnocení nabídek dle kritéria hodnocení „kvalita realizačního týmu“, což je Poskytovatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.
- 8.2.3 Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí změn ve složení Realizačního týmu v době plnění Smlouvy. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem; i při výměně člena Realizačního týmu z tohoto důvodu je nutné dodržet ustanovení 8.2.2. Veškeré případné náklady související s výměnou člena Realizačního týmu nese výlučně Poskytovatel.
- 8.3 Oprávněné osoby
- 8.3.1 Každá ze Smluvních stran dále jmenuje oprávněné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Smluvních stran. Oprávněné osoby zastupují Smluvní stranu ve smluvních a technických záležitostech souvisejících s plněním předmětu Smlouvy, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění Smlouvy a dále:
- osoby oprávněné ve věcech smluvních jsou oprávněny vést s druhou Smluvní stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci akceptačních procedur při předávání a převzetí plnění dle čl. VI Smlouvy, zejména podepisovat příslušné akceptační či jiné protokoly dle Smlouvy.
 - osoby oprávněné ve věcech technických (vedoucí projektu v souladu s Přílohou 1.3 Smlouvy) jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat

jménem Smluvních stran v rámci reklamace vad a při uplatňování záruky podle čl. X Smlouvy.

- 8.3.2 Oprávněné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Smluvní strany ve vztahu ke Smlouvě v rámci své pravomoci. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Smlouvy, nebude-li jim udělena speciální plná moc.
- 8.3.3 Oprávněnými osobami za Objednatele jsou:
- vii) ve věcech smluvních: Ing. Martin Rais, projektový manažer
 - viii) ve věcech technických: Ing. Petr Lusar, vedoucí Oddělení informačních systémů
- 8.3.4 Oprávněnými osobami za Poskytovatele jsou:
- (vii) ve věcech smluvních: RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.
 - (viii) ve věcech technických: Ing. Karel Klíma
- 8.3.5 Každá ze Smluvních stran má právo změnit jí jmenované oprávněné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou Smluvní stranu. Změna oprávněných osob je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.

IX. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PRÁVO UŽITÍ

- 9.1 Poskytovatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem plnění předmětu Smlouvy předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli. Poskytovatel prohlašuje, že právo k software (licence), jež jsou součástí plnění předmětu Smlouvy poskytnuty Poskytovatelem Objednateli, přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 9.2 Vzhledem k tomu, že součástí plnění dle Smlouvy je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“), je k těmto součástem plnění poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy.
- 9.2.1 Objednatel je oprávněn veškeré součásti plnění Poskytovatele považované za autorské dílo ve smyslu AZ (dále jen „**Autorské dílo**“) užívat dle níže uvedených podmínek.
- 9.2.2 Objednatel je oprávněn Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „**Licence**“), a to od okamžiku účinnosti poskytnutí Licence, přičemž Poskytovatel poskytuje Objednateli Licenci s účinností, která nastává okamžikem předání plnění či jeho části, jehož je Autorské dílo součástí.

- 9.2.3 Nevylývá-li z příloh Smlouvy jinak, je Licence udělena jako nevýhradní k užití Autorského díla Objednatelům k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
- Licence je udělena jako neodvolatelná;
 - Licence je dále udělena na dobu určitou, a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k Autorskému dílu, bez omezení územního rozsahu;
 - v případě SW, který je součástí plnění, se Licence vztahuje ve stejném rozsahu i na případné další verze tohoto SW upraveného na základě Smlouvy;
 - Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k jejímu užití třetí osobě postoupit;
 - Licence je převoditelná pro případ, že dojde ke sloučení (fúzi či jinému spojení) Objednatel s jiným nemocničním zařízením(i) na území Zlínského kraje (tedy změny IČO);
 - Licenci není Objednatel povinen využít, a to ani zčásti.
- 9.2.4 Současně Poskytovatel uděluje Objednateli souhlas ode dne účinnosti poskytnuté Licence dle Smlouvy provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat jej do dalších autorských děl, zařazovat jej do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.
- 9.2.5 V souvislosti s poskytnutou Licencí je Poskytovatel povinen, s výjimkami uvedenými v odst. 9.3 Smlouvy a 9.4 Smlouvy, nejpozději ke dni ukončení akceptace plnění či jeho části předat Objednateli zdrojový kód každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, a která je Objednateli poskytována na základě plnění dle Smlouvy jako customizované plnění, aby s ním mohl Objednatel libovolně nakládat. Pro účely této Smlouvy se customizovaným plněním rozumí veškeré úpravy řešení dle požadavků Objednatel. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatel a zaručovat možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Zdrojový kód bude Objednateli Poskytovatelem předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód“ a označením počítačového programu či její části a jeho verze a dne předání zdrojového kódu. O předání technického nosiče dat bude oběma Smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.

- 9.3 Je-li součástí plnění tzv. proprietární software (dále jen „**Proprietární software**“), u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle odst. 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, postačí, aby Objednatel nabyl k takovému software nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu trvání Smlouvy, bez územního omezení a v množstevním rozsahu, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele ke dni uzavření Smlouvy. Smluvní strany výslovně uvádějí, že součástí takového nevýhradního oprávnění nemusí být právo provádět modifikace, úpravy či změny Proprietárního software či dle svého uvážení Objednatele do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob, ani se u Proprietárního software nezbytně nevyžaduje poskytnutí zdrojových kódů k takovému software; v případě, že Poskytovatel oprávnění ve shora uvedeném rozsahu poskytuje, Objednatel je oprávněn je využít. Konkrétní rozsah udělovaných práv k Proprietárnímu software je vymezen společně s dalšími údaji o tomto software v Příloze č. 7 této Smlouvy.
- 9.4 Je-li součástí plnění tzv. open source software, u kterého Poskytovatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění dle odst. 9.2.1 až 9.2.5 Smlouvy nebo dle odst. 9.3 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Poskytovatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit.
- 9.5 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy.
- 9.6 Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jím dodané plnění podle Smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění dle Smlouvy. V případě, že by nárok třetí osoby vzniklý v souvislosti s plněním Poskytovatele podle Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání ERP či jeho části, zavazuje se Poskytovatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.
- 9.7 S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací plnění dle Smlouvy je Poskytovatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatelem v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.
- 9.8 Poskytovatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytování plnění dle Smlouvy.

9.9 Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel v rozporu s tímto článkem Smlouvy nemohl předmět plnění Smlouvy (Autorské dílo) užívat řádně a nerušeně.

X. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA

- 10.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných a účinných právních předpisů a Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za škodu rovněž v případě, že část plnění poskytuje prostřednictvím poddodavatele.
- 10.2 Žádná ze stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním povinnosti ze Smlouvy v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 10.3 Poskytovatel odpovídá za škodu do výše celkové sjednané ceny plnění za fáze 1 – 5 (bez DPH). Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti Smlouvy bude mít sjednanu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých). Poskytovatel je povinen předložit kopii pojistné smlouvy na vyžádání Objednateli. V případě, že při činnosti prováděné Poskytovatelem dojde ke způsobení prokazatelné škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto odst. Smlouvy, bude Poskytovatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 10.5 Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady plnění, jež bude mít plnění (či jeho dílčí část) v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na plnění (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Poskytovatel v souvislosti s odpovědností za vady plnění poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku.
- 10.6 Poskytovatel poskytuje Objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost v min. délce 6 (slovy: šest) měsíců na to, že předané plnění bude mít vlastnosti stanovené Smlouvou a Cílovým konceptem (u části plnění odpovídající službám rozvoje případně i vlastnosti

stanovené příslušnou objednávkou), bude bez jakýchkoliv nedodělků či vad. Záruční doba počíná běžet u části plnění odpovídajícího Fázi 1 až Fázi 5 ode dne předání a převzetí fáze 5 Objednatelem, u části plnění odpovídající službám rozvoje vždy ode dne předání a převzetí příslušného plnění.

- 10.7 Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat plnění či jeho část pro vady, za které odpovídá Poskytovatel. Veškeré činnosti nutné či související s vyřízením reklamací vad činí Poskytovatel sám na své náklady v součinnosti s Objednatelem a v jeho provozní době tak, aby svými činnostmi neohrozil nebo neomezil činnost Objednatele.
- 10.8 Není-li mezi Smluvními stranami sjednáno jinak, je Poskytovatel povinen jakékoliv vady Plnění či jeho části, které vzniknou v době trvání záruky odstraňovat na své náklady, a to v souladu s definicí Podpory uvedenou v Příloze 1.4 této Smlouvy.

XI. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

11.1 Smluvní pokuty:

- i) v případě prodlení Poskytovatele s implementací ve lhůtě stanovené v čl. IV. odst. 4.1 anebo určené postupem tam uvedeným Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých);
- ii) v případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím služeb rozvoje v termínu dle příslušné objednávky je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý i započatý den prodlení;
- iii) v případě porušení povinnosti poskytování služeb Podpory v požadované kvalitě, tj. dle požadavků uvedených v Příloze č. 1.4 Smlouvy, se uplatní smluvní pokuty způsobem a v rozsahu dle Přílohy č. 1.4 Smlouvy;
- iv) v případě jakéhokoliv nedodržení lhůt pro odstranění vad či nedodělků předaného (akceptovaného) plnění je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit následující smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu;
- v) v případě porušení povinnosti Poskytovatele udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy pojistnou smlouvu dle odst. 10.4 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý i započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry;
- vi) provede-li Poskytovatel změnu v realizačním týmu v rozporu s odst. 8.2.2 Smlouvy anebo neprovede změnu v realizačním týmu v souladu s požadavky Objednatele dle odst. 8.2.3 Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč

- (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně;
- vii) v případě porušení závazku ochrany důvěrných informací nebo mlčenlivosti Poskytovatelem ve smyslu čl. XII. Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně.
- 11.2 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné Smluvní straně nárok na úrok z prodlení ve výši jedné desetiny procenta z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 11.3 Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty utvrzena, pokud oprávněná strana nestanoví jinak.
- 11.4 Smluvní pokuta i úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) dnů po obdržení jejich vyúčtování.
- 11.5 Výše smluvních pokut je limitována celkovou sjednanou cenou plnění za fáze 1 – 5 (bez DPH).

XII. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které si sdělily v rámci uzavírání a plnění Smlouvy, dále informace, které si sdělí nebo jinak vyplynou i z jejího plnění, jsou důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“). Smluvní strany sjednávají, že Důvěrnými informacemi jsou veškeré Objednatelem poskytnuté informace, podklady a dokumenty, pokud nejsou běžně dostupné ve veřejných zdrojích.
- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že Důvěrné informace nikomu neprozradí a přijmou taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
- 12.2..1 Smluvní strany mají povinnost stanovenou právním předpisem, a/nebo
- 12.2..2 takové informace sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti, a/nebo
- 12.2..3 se takové informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku Smlouvy.
- 12.3 Vyjma výše uvedeného se Poskytovatel zavazuje, že bude chránit a utajovat před třetími osobami skutečnosti tvořící obchodní tajemství, Důvěrné informace a jiné skutečnosti, které mu byly poskytnuty v rámci smluvního vztahu s Objednatelem.
- 12.4 Pokud je sdělení Důvěrných informací třetí osobě nezbytné pro plnění závazků Poskytovatele vyplývajících mu ze Smlouvy, může Poskytovatel tyto Důvěrné informace

- poskytnout pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele a za předpokladu, že tato třetí osoba před započítáním činnosti písemně potvrdí svůj závazek zachování mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací, jinak je za toto porušení odpovědný v plném rozsahu Poskytovatel.
- 12.5 V případě uplatnění smluvních pokut a náhrady škody není dotčena hmotná a trestní odpovědnost fyzických osob, které za Poskytovatele jednaly a závazek mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací nedodržely.
- 12.6 Závazek k mlčenlivosti a ochraně Důvěrnosti informací je platný bez ohledu na ukončení účinnosti Smlouvy.
- 12.7 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve Smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 12.8 V případě, že bude při plnění Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů a Poskytovatel bude zpracovatelem, Smluvní strany se zavazují uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů dle vzoru, který je Přílohou č. 6 Smlouvy.

XIII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

- 13.1 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 13.2 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.
- 13.3 Objednatel je oprávněn od Smlouvy, event. její části písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat:
- a) prodlení Poskytovatele s poskytováním plnění či jeho části ve sjednaných termínech delší než 14 (slovy: čtrnáct) dnů, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy; důvod pro odstoupení od Smlouvy podle čl. IX. odst. 4.1 Smlouvy tímto není dotčen;
 - b) neakceptace Cílového konceptu Objednatelem v souladu s podmínkami Smlouvy;
 - c) v provozní fázi plnění opakovaně (ve třech po sobě jdoucích měsících) vykazuje vady kategorie A, anebo ve třech po sobě jdoucích měsících není dodrženo stanovené SLA.
 - d) další případy, o kterých tak výslovně stanoví Smlouva.
- 13.4 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
- a) v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Poskytovatele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění

- pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
- b) proti Poskytovateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
 - c) Poskytovatel neposkytne Objednateli garanci včasného plnění dle čl. IV. odst. 4.1 smlouvy či nesplní další povinnosti dle uvedeného článku Smlouvy. Objednatel je v takovém případě oprávněn provést změnu dodavatele (nahrazení Poskytovatele) tak, že uzavře Smlouvu s účastníkem zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, pokud takový (nový) dodavatel souhlasí s tím, že poskytne Objednateli plnění v souladu se svou nabídkou na Veřejnou zakázku a ve lhůtě v souladu s požadavky uvedenými v odst. 4.1 Smlouvy. Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, odmítne poskytnout včasné plnění namísto původního Poskytovatele, je zadavatel oprávněn obrátit se na účastníka zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, který se umístil jako třetí v pořadí, zaváže-li se tento k poskytnutí plnění v souladu se svou nabídkou na Veřejnou zakázku a v souladu s požadavky uvedenými v odst. 4.1 smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- 13.5 Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Objednatelem, za což se považuje prodlení Objednatele s úhradou ceny za plnění předmětu dle Smlouvy o více než 60 (slovy: šedesát) dní.
- 13.6 Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 13.7 Smluvní strany se dále dohodly, že odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně.
- 13.8 Objednatel i Poskytovatel jsou oprávněni Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, a Smlouva skončí uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory a služeb rozvoje, přičemž toto oprávnění mohou Smluvní strany uplatnit až v rámci fáze Podpory a rozvoje; Poskytovatel je oprávněn výpověď využít nejdříve po uplynutí 5 let od zahájení služeb Podpory a služeb rozvoje. V případě výpovědi Objednatele musí být písemná výpověď Poskytovateli doručena nejpozději 30 (slovy: třicet) dní před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory dle Smlouvy, v případě výpovědi Poskytovatele musí být písemná výpověď Objednateli doručena nejpozději 6 (slovy: šest) měsíců před uplynutím příslušného roku (výročí) poskytování služeb Podpory dle Smlouvy, jinak se k výpovědi nepřihlíží.
- 13.9 Objednatel je oprávněn v průběhu anebo bez zbytečného odkladu po ukončení fáze 1 Analýza rozhodnout, že další fáze nebudou realizovány, a to zejména z důvodu nemožnosti kofinancování implementace z Integrovaného operačního programu.

13.10 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu, nároky na uplatnění smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, jakož i ostatní práva a povinnosti založená Smlouvou, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po jejím zrušení.

XIV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

14.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.

14.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.

14.3 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob uvedených v čl. VIII Smlouvy nebo na jeho základě, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran.

14.4 Veškerá oznámení, tj. jakákoliv komunikace na základě Smlouvy, bude probíhat v souladu s tímto článkem Smlouvy. Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Smluvní straně dle Smlouvy, bude učiněno či dáno písemně. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví Smlouvy, nebo na takové adresy, které si Smluvní strany vzájemně písemně oznámí.

14.5 Oznámení správně adresovaná se považují za doručená

- dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDS**“), je-li oznámení zasíláno prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu ZDS; nebo
- dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
- dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
- dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu Smluvní strany, avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě tří (3) pracovních dnů od jeho uložení na příslušné pobočce pošty.

14.6 Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či důvěrné informace, budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky a šifrovány. Šifra pro elektronickou komunikaci bude určena před zahájením realizace plnění Smlouvy.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

15.1 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel hodlá předmět plnění dle Smlouvy spolufinancovat s využitím prostředků Integrovaného regionálního operačního programu. Poskytovatel se zavazuje učinit veškeré nezbytné úkony a opatření vedoucí ke splnění všech podmínek plynoucích z uvedeného programu v rámci plnění svých povinností ze Smlouvy, a to zejména:

- a) umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům Objednatele, CRR, Ministerstvu pro místní rozvoj, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, finančnímu úřadu, Národnímu fondu, Evropskému úřadu pro potírání podvodného jednání a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů dotčené projektem a dále umožnit fyzickou kontrolu realizace projektu, jakož i kontrolu veškerých dokladů souvisejících s projektem;
- b) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem shora uvedeným osobám oprávněným k provádění kontroly projektu;
- c) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to minimálně do konce roku 2029 veškeré originály účetních záznamů vztahujících se k projektu;
- d) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce smlouvy včetně jejich dodatků a další originály dokumentů, vztahující se k projektu, a to minimálně do konce roku 2029.
- e) dodržovat pravidla publicity, resp. poskytnout nezbytnou součinnost Objednateli k jejich provádění, v rozsahu vyplývajícím z nařízení Evropské komise, kterým se stanoví prováděcí pravidla k ustanovením týkajícím se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti.

- 15.2 Smluvní strany si podpisem Smlouvy sjednávají (pokud Smlouva nestanoví jinak), že závazky Smlouvou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Smlouvy, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před uzavřením Smlouvy.
- 15.3 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev stran učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 15.4 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vyloučí aplikaci ustanovení § 557 OZ.
- 15.5 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 15.6 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy.
- 15.7 Pro vyloučení pochybností Poskytovatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvu při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 OZ.
- 15.8 Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 15.9 Práva vyplývající ze Smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 4 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 15.10 Není-li stanoveno jinak, jednacím jazykem mezi Objednatelem a Poskytovatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, případně slovenský, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy.
- 15.11 Stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 15.12 Vztahy Smluvních stran Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména OZ. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem.

Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem.

15.13 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.

15.14 Smlouva je vyhotovena též ve 4 (slovy: čtyřech) listinných vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po 2 (slovy: dvou) vyhotoveních.

15.15 Pokud Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu zašle k uveřejnění v registru smluv Objednatel.

15.16 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1
 - 1.1 Technické požadavky
 - 1.2 Funkční požadavky
 - 1.3 Metodika implementace
 - 1.4 Služby Podpory a služby rozvoje
- Příloha č. 2 – Specifikace návrhu řešení;
- Příloha č. 3 - Specifikace ceny
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů (vč. rozsahu jejich plnění);
- Příloha č. 5 - Realizační tým;
- Příloha č. 6 – Smlouva o zpracování osobních údajů - vzor
- Příloha č. 7 – Specifikace Proprietárního software

Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.

V [] dne []

za Objednatele:

V Brně dne 12.07.2019

za Poskytovatele:



RNDr. Ing. Stanislav Matýšek, CSc.,
předseda představenstva

Příloha č. 1 Smlouvy

1.1 Technické požadavky

1 Specifikace díla

Předkládaný projekt řeší vybudování informační a telekomunikační technologie (ICT) pro zadavatele. Pořizované technologické prvky budou využívány v rámci elektronizace zdravotnictví.

V souladu s podmínkami výzvy č. 28 IROP je cílem vybudovat informační prostředí organizace, umožňující zrychlení a zjednodušení vnitřních procesů a elektronizaci vnitřních procesů organizace a zvýšení spolehlivosti, bezpečnosti a dostupnosti provozních informačních systémů.

Součástí projektu bude i komunikační infrastruktura potřebná pro implementaci požadovaných informačních systémů:

- virtualizační cluster pro provoz požadovaných informačních systémů,
- datová úložiště o dostatečné kapacitě pro provoz požadovaných informačních systémů,
- základní SW potřebný pro provoz požadovaných informačních systémů (OS, DB, apod.).

Obecné požadavky:

- systém musí být lokalizován do českého jazyka ve všech svých částech včetně nápovědy,
- systém musí odpovídat platné a účinné právní úpravě v ČR, zejména v oblasti výkaznictví vůči zřizovateli a státu (povinné výkazy),
- systém musí umožňovat oboustrannou integraci na aplikace třetích stran ve zdravotnickém zařízení (NIS, LIS, Lékárna, ...),
- Jednotlivé moduly systému musí splňovat podmínku jednotných přihlašovacích údajů uživatelů a musí být provozovány jednotně přes uživatelské rozhraní nebo relaci prohlížeče dostupné v operačním systému Microsoft Windows.
- Umožnit vlastní uživatelské úpravy formou přístupu k API systému
- Dostupnost všech relevantních informací v reálném čase
- Moderní ERP systému umožňující práci prostřednictvím standardního klienta, webového klienta, portálového přístupu apod.

2 Procesní oblasti řešení

Předmětem plnění je řešení jsou následujících funkčních oblastí. Jejich podrobný popis je uveden v samostatné příloze.

1. Finance a účetnictví
 - Účetnictví dle platné a účinné legislativy
 - Pokladna
 - Banka
2. Manažerské účetnictví
 - Plánování rozpočtů nákladů a výnosů
 - Rozpouštění nákladů

- Zúčtování nákladů a výkonů
- 3. Nákup, prodej, žádankový systém
 - Databáze odběratelů je určena pro zdravotní pojišťovny i pro import pacientů z NIS
 - Upomínkování, výpočet penále, sledování stavu pohledávek, splátkové kalendáře
 - Zápočty
 - Správa finančních kont pacientů
 - Fakturace dodávek materiálu a služeb
 - Vystavování, schvalování a kontrola žádanek na nákup
 - Kontrola z evidence ARES
 - Vazba objednávek na smlouvy
 - Periodické objednávky
 - Workflow k likvidaci došlých faktur
- 4. Sklady
 - Skladová evidence na úrovni materiál/sklad
 - Inventarizace
 - Způsob oceňování zásob nastavitelné na úrovni materiálu
 - Evidence šarží, jejich expirace a výdej podle expirace
 - Evidence sériových čísel
 - Popora příjmu, výdeje a inventarizace pomocí čteček čárových kódů
 - Vedení konsignačních zásob
 - Žádanka a workflow na výdej ze skladu, spojená s rezervací výdeje
 - Generování objednávek podle limitů skladových zásob
 - Možnost dočasných pohybů s materiálem na příjmovém skladu bez jeho ocenění
 - Možnost implementace řízených skladů
- 5. Evidence majetku
 - Evidence majetku, včetně řazení do celků a včetně operativní evidence drobného majetku a ochranných pomůcek, přiřazení odpovědných osob k majetku
 - Odpisové plány, účtování odpisů na střediska
 - Inventarizace majetku s využitím čárových kódů
 - Hromadné změny
 - Evidence nájemních vztahů k majetku – vazba na smlouvy
- 6. Doprava
 - Evidence vozidel a řidičů, záznamy o údržbě vozidel, seskupování vozidel do skupin
 - Evidence jízd a čerpání PHM
 - Zpracování cestovních příkazů
 - Úhrada cestovních nákladů
 - Přiznání k silniční dani
 - Provázání s kartou majetku
 - Sledování údržby vozidel, pojištění, oprav
 - Cestovní příkazy
- 10. Workflow
 - Uživatelsky nastavitelné schvalovací procesy
 - Oprávnění přes skupiny uživatelů, zástupy
 - Upozorňování emailem
 - Při schválení možnost účtování dokladů do ERP.
 - Workflow pro externí komunikaci bude řešeno samostatným modulem, viz kapitola 11.

9. Správa a údržba budov

- Nástroje pro prostorovou evidenci nemovitého majetku, založenou na členění do areálů, budov, podlaží a místností.
- Evidence odpovědných osob
- Evidence elektronické dokumentace včetně prohlížeče a editoru
- Vedení provozní knihy
- Správa pasportních údajů
- Evidence stavebně technických prvků včetně jejich historie a záručních dob
- Specifikace prvků požární bezpečnosti
- Periodické činnosti, revize a kontroly

10. Řízení projektů

- Struktura projektu na úrovni projekt, etapa, úkol / podúkol
- Možnost provázání na projekt v ERP
- Vizuelní plánování projektu, včetně návaznosti úkolů v rámci etapy
- Vizuelní přehled stavu a plnění úkolů
- Správa příloh k projektu a komunikace
- Přístup z mobilní aplikace v OS Android nebo iOS
- Upozorňování v emailu
- Propojení s kalendářem

11. Spisová služba mimo zdravotnickou dokumentaci

- Korespondence
- Evidence a zveřejňování smluv
- Uchovávání elektronické dokumentace z datových schránek
- Naplňování požadavků platné a účinné legislativy pro spisové služby
- Komplexní řešení SS včetně pořizování elektronických verzí dokumentů

3 Rozhraní

Součástí řešení jsou i rozhraní na stávající systémy podle tabulky uvedené níže. U rozhraní předpokládáme export / import souborů na úrovni účetního zápisu, ideálně ve formátu xml. Systém ale musí umožňovat i rozhraní pomocí Web service pro případ on-line vazby mezi systémy.

Oblast	Systém	Dodavatel	Rozhraní	Vsetín
Externí logistika				
	Doctis	Sophis	Potvrzení operace a spotřeba materiálu	
	Navision	Navertica		X
Evidence zdravotnických prostředků				
	FaMa	TescoSW		
Veřejná lékárna				
	Farmis	Farmis	Účetní zápis	
	Lekis	Lekis		X
NIS				
	Akord	Stapro		X
	Tree	ProSoft Kroměříž		
	AMIS*H	ICZ		
Mzdy				
	Vema		Účetní zápis	X
	Perm		Účetní zápis	
Stravování				
	Stapro H	Stapro		X
	Kredit	Anete		X

Kromě rozhraní na stávající systémy je součástí implementace i

- EDI zpracování faktury ve formátu isdoc
- Email link na potvrzení objednávky dodavatelem

Více podrobností k požadovaným funkcionalitám v tabulce funkčních požadavků v Příloze 1.2

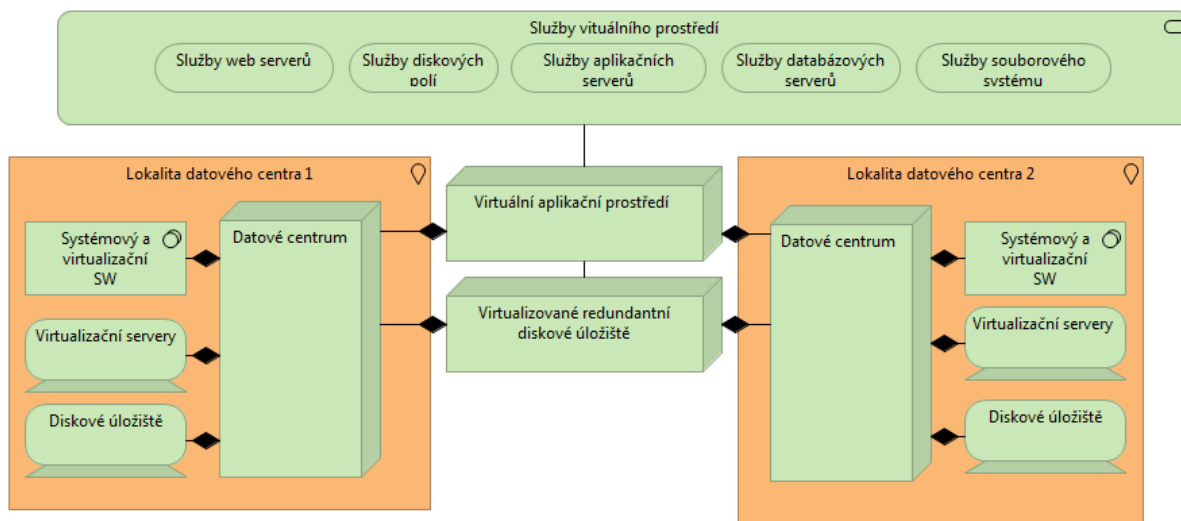
4 HW, virtualizace a OS

Projekt bude implementován v centrálním virtualizovaném technickém prostředí organizace, které slouží pro provoz všech IT systémů a aplikací. Virtualizované prostředí je tvořeno dvěma nezávislými fyzickými lokalitami. Základem návrhu a předmětem dodávky jsou dva kvalitní virtualizační servery s procesory poslední generace ve spojení s moderním výkonným zrcadleným datovým úložištěm určených pro umístění v racku. Předpokládá se instalace do dvou oddělených rovnocenných lokalit. Servery a datové úložiště jsou koncipovány jako rozšiřitelné s cílem pokrytí potřeb organizace na minimálně 5 - 7 let. Tyto servery budou uspořádány do vysoce dostupného clusteru. Tato koncepce umožní bez problému rozdělit jednotlivé nody vysoce dostupného clusteru do dvou lokalit a tím minimalizovat riziko přerušení provozu z libovolných příčin.

Pro ukládání strukturovaných i nestrukturovaných dat bude použito rozšiřitelné datové úložiště s minimálně dvěma nezávislými nody pro ukládání dat s možností zrcadlení.

Pro zálohování bude použit zálohovací systém, který umožní zálohovat kompletní virtuální stroje na libovolné úložiště a dále musí být možnost zálohy jednotlivých souborů a adresářů virtuálních strojů. Systém musí umožnit rychlé obnovení virtuálního stroje stroj ze zálohy.

Propojení obou lokalit bude realizováno optickým spojem, který bude součástí lokální sítě Ethernet. Toto propojení není předmětem dodávky.



Model technologické architektury – pohled struktury IT technologické architektury

5 Počty uživatelů a dokladů

Pro nacenění licencí použijte prosím tyto počty jmenných uživatelů:

V případě, že je systém licencován podle současně běžících uživatelů, přepočít prosím odhadněte podle zkušeností z jiných projektů.

V případě různých cen pro různé typy uživatelů (například plný uživatel, informační uživatel, vývojář), použijte prosím rozdělení do těchto skupin podle zkušeností z jiných projektů

Funkční oblasti - moduly		Vsetín	Poznámky pro definici uživatelů
1.	Ekonomika - finance a účetnictví	10	
2.	Manažerské účetnictví	8	
3.	Nákup a prodej	20	Z této položky byly odstraněny žádanky - ty jsou řešeny v rámci workflow.
4.	Sklady	17	
5.	Evidenze majetku	3	
6.	Doprava	10	Pouze odd. dopravy, ostatní v rámci workflow.
7.	Evidenze a správa zdravotnických prostředků	0	Pouze pracovníci OZT
8.	Workflow	60	Tady musí být zahrnuti všichni uživatelé, kteří pracují s žádankami, vč. žadank na léky (v UHN např. mají oprávnění schvalit žádanku na léky všichni lékaři). Zde předpokládáme jiný typ licence než plná licence ERP.
9.	Správa a údržba budov	6	Pouze správci nemovitostí, ostatní v rámci workflow.
10.	Řízení projektů	10	
11.	Spisová služba mimo zdravotnickou dokumentaci	5	Pouze správci spisové služby, ostatní v rámci workflow.
Správa systému			
	IT Administrace	5	Administrace systému, úpravy a vývoj, podpora
	Technické účty	5	Rozhraní, dávkové zpracování

Přístupové licence Microsoft Windows CAL nejsou předmětem dodávky.

11.2. Ostatní přílohy SMLOUVY O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB společné pro všechny čtyři nemocnice

Příloha č. 1 Smlouvy - 1.2 Funkční požadavky

Funkční oblasti

1. Finance a účetnictví				
1.1. Obecné specifikace	Požadavek	Splňuje	Popis	
1	Systém musí zahrnovat v oblasti účetnictví a financí platnou legislativu s přihlédnutím ke specifickým požadavkům, zákonům a předpisům platným pro zdravotnické zařízení, vč. vyhlášky č.500/2002 Sb. v platném znění.	Implementace		
2	Podpora české legislativy – legislativní změny budou automaticky bez požadavku zapracovány do systému po zveřejnění ve sbírce zákonů.	Implementace		
3	V oblasti účetnictví musí umožňovat definici účtového rozvrhu s volitelnou strukturou (s možností omezení v případě centrální správy účtového rozvrhu). Každý účetní zápis musí vždy obsahovat datum a číslo účtu a musí být možné definovat další atributy účetních zápisů (např. nákladové středisko) a pravidla pro jejich použití (např. povinnost zadat nákladové středisko při účtování na určitý účet). Musí být možné doplnit textový komentář u dokladu a osmimístné číslo účtu.	Implementace		
4	Systém musí umožňovat účtování a evidenci DPH i do více období na základě povolení pro uživatele a také musí obsahovat funkce pro provedení účetní závěrky. Musí umožnit dodatečné přiznání a krátící koeficient. Při použití krátácaho koeficientu DPH zaúčtovat zbývající část DPH k příslušným nákladovým účtům se základem daně.	Implementace		
5	Požadavkem na systém je také nabídka různých pohledů na účty a pohyby na účtech za určité období, i přes atributy celkové i položkové, sestavy pokrývající oblast účetnictví a dále podpora sestavení výkazů dle požadavků státu, kraje a vlastních požadavků.	Implementace		
6	Systém musí umožňovat současné zpracování více účetních a více fiskálních období. Možnost uzavřít nastavené fiskální období, kontrola při účtování na uzavřené fiskální období (případně identifikace účetní položky, která vznikla do uzavřeného období).	Implementace		
7	Kontrola spolehlivosti plátců DPH vč. kontroly čísel účtů, včetně aktualizací, on line kontrola a možnost dávkové kontroly.	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

8	Definování jednotného účtového rozvrhu v libovolné číselné struktuře s možností uživatelských změn (v případě centrální správy možnost jejich omezení).	Implementace	
9	Možnost definovat uživatelský číselník rozšiřujících atributů (např. nákladových středisek, projektů, zakázek, zdrojů financování) - min. 5 atributů (dimenzí). Rozšiřující atributy představují další pohled na účetní data, kde je možné evidovat libovolný počet atributů na jednom účetním zápisu.	Implementace	
10	Způsob zajištění automatického zaúčtování účetní operace generované v jiných modulech (prodej, nákup, sklad) pomocí využití účtových skupin	Implementace	
11	Možnost blokování použití účtu, nastavení podmínek při účtování na daný účet a použití atributů (např.: nutné nákladové středisko).	Implementace	
12	Možnost on-line informace o stavu nebo pohybu na účtu včetně jejich sledování ve zvoleném období a více obdobích. Možnost nastavení platnosti účtu.	Implementace	
13	Účetní transakce vzniklé v ostatních modulech jsou účtovány automaticky do účetních knih včetně párovacích vazeb.	Implementace	
14	Možnost nastavení účetního období oprávněným uživatelem (dle rolí, oprávnění) včetně možnosti účetní období nastavit na konkrétního uživatele (možnost nastavit různá období jednotlivým uživatelům). Kontrola při účtování na nastavené období a zamezení účtování do nepovoleného období.	Implementace	
15	Využití atributů pro možnost detailnějšího třídění účetních operací a následného vyhodnocení dat. Dle použitých atributů vytvářet pohledy na účetní data, včetně možnosti porovnání s nastaveným rozpočtem a porovnání ve zvolených obdobích.	Implementace	
16	Nástroje pro sestavení účetních výkazů. Možnost změny a údržby oprávněným uživatelem bez zásahu programátora, včetně definice sloupců a řádků výkazu.	Implementace	
17	Možnost sestavení výkazů za jiné než účetní období, rychlý přehled o zůstatcích na účtech v rámci zvoleného časového hlediska (data, od data, do data).	Implementace	
18	Možnost zjistit stav výsledkového i rozvahového účtu zpětně k libovolnému datu v minulosti mj. pomocí filtrů na účetní osnově	Implementace	
19	Hlavní kniha, podklady pro inventarizaci jednotlivých účtů včetně možnosti tisku. Hlavní knihu lze zobrazit (vytisknout) on-line v průběhu období bez nutnosti uzavření období.	Implementace	
20	Možnost uložení rozpracovaného účetního případu (dokladu) bez zaúčtování.	Implementace	
21	Možnost definice opakujících se účetních operací a jejich pravidelné účtování (např. jednou měsíčně), vytváření vzorů z kopií předchozích dokladů.	Implementace	
22	Vytváření opakujících se účetních operací, které rozúčtují zadanou částku na jednom účtu mezi několik dalších účtů, nebo atributů podle zadaného poměrového klíče. Možnost nastavit frekvenci opakování a pořadí těchto operací.	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

23	Účetní uzávěrka musí být provedena ve zvláštním datu, aby bylo možné účetní zápisy závěrky dohledat a filtrovat. Účetní závěrka v systému musí být realizována dle příslušných zákonných předpisů. Možnost provádět účetní závěrku i dle zvolených atributů.	Implementace	
24	Provedení neomezeného počtu testovacích a uzavíracích operací před finálním uzavřením účetního období.	Implementace	
25	Možnost ponechat předchozí účetní období otevřené až do uzavření, přičemž není omezena práce s aktuálním obdobím. Včetně správné práce s novou číselnou řadou dokladů dle aktuálního data.	Implementace	
26	Účetní operace generované v jiných modulech (prodej, nákup, bankovní výpisy, pokladna, dlouhodobý majetek) musí být automaticky zaúčtovány pomocí účetních předkontací.	Implementace	
27	Vytvoření analytických účtů a DPH předkontací pro účtování různých typů DPH (snížená, základní sazba, koeficient DPH, zpětné vrácení apod.) a podpora automatického účtování na tyto účty pomocí DPH předkontací z ostatních modulů.	Implementace	
28	U každé účetní položky musí být přiřazeno datum uskutečnění účetního případu, nikoliv obecný údaj (například číslo měsíce). Systém musí kontrolovat vyplněný datum uskutečnění účetního případu.	Implementace	
29	Možnost zjistit stav výsledkového i rozvahového účtu zpětně k libovolnému datu, bez nutnosti uzavření období.	Implementace	
30	Možnost vytvořit libovolný počet měn a pro každou měnu nastavit účetní předkontaci pro účtování kurzové ztráty nebo zisku. Možnost pracovat s uživatelem definovaným kurzem pro každou měnu. Při zadání měny do dokladu automatické přenesení platného kurzu a možnost jeho následné změny.	Implementace	
31	Vkládání a udržování denního kurzového lístku pro minulá i aktuální období. Uchování historie kurzovních lístků.	Implementace	
32	Automatizované načítání denního kurzového lístku podle údajů České národní banky, automatické účtování kurzových rozdílů.	Implementace	
33	Možnost přepočítání závazků, pohledávek, zůstatků bankovních účtů a pokladen kurzem platným ke zvolenému datu (např. ke dni účetní závěrky).	Implementace	
34	Možnost sestavení, tisku a exportu ve formátu XLS a XML státních výkazů Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát a Cash flow.	Implementace	
35	Možnost sestavení a tisku podkladů a výkazu DPH a výkazu Souhrnné hlášení, dále možnost vytvoření elektronických souborů ve formátech XLS a XML s těmito výkazy (formáty musí umožňovat odeslání přes portál daňové správy). Kontroly výpočtu DPH - základ plus DPH oproti celkové částce dokladu.	Implementace	
36	Podpora uživatelských filtrů (soukromé a veřejné)	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

37	Podpora úpravy tabulkových formulářů (viditelnost a pořadí sloupců, třídění)	Implementace	
38	Modifikace reportů a formulářů pro administrátory ERP	Implementace	
39	Drill-down analýza dat, pohyb po návazných dokladech (výdejka-příjemka-dodací list-objednávka ...)	Implementace	
40	Sledování hlavní a vedlejší činnosti. V rámci měsíčního zpracování je nutné oddělení hlavní a vedlejší činnosti.	Implementace	
41	Víceúrovňové rozpouštění nákladů a výnosů. Oddělení hlavní a vedlejší činnosti pro výnosy a náklady (první krok v rámci měsíčního zpracování dle zákona). Systém musí být schopen vykazovat stavy účtů před i po rozpuštění první úrovně (oddělení hlavní a vedlejší činnost)	Implementace	
42	Minimalizace pořizování dat-překlápění či generace návazných dokladů (žádanka-objednávka; objednávka - dodací list-příjemka)	Implementace	
43	Členění na střediska a zakázky	Implementace	
44	Možnost sestavit statistické výkazy - běžné (ČSÚ, ÚZIS) a také pro MF za veřejnou instituci (zákon 25/2017 Sb.) a za konsolidovanou jednotku státu.	Implementace	
45	Při použití krátkého koeficientu DPH účtovat zbylou část k příslušným nákladovým účtům se základem daně.	Implementace	

1.2. Pokladna	Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí podporovat zpracování a tisk pokladních dokladů na více pokladnách. Kdykoli musí být možné zjistit stav pokladny, provést inventarizaci, vytisknout pokladní knihu nebo předat odpovědnost jinému uživateli.	Implementace	
2	Pokladny musí být možné vést v cizích měnách, musí být zajištěno účtování pokladních dokladů a zápis do evidence DPH dle definovaných předkontací. Potvrzení pokladního dokladu a jeho zaúčtování musí být možné provést odděleně.	Implementace	
3	Možnost evidence libovolného počtu pokladen. Zajištění účetní předkontace jednotlivých pokladen. Zpracování tuzemské i cizí měny na pokladních dokladech. Zjištění stavu pokladny kdykoliv v průběhu práce s pokladnou. Možnost nastavení minimálního limitu na pokladně s upozorněním při jejím nižším zůstatku na pokladně.	Implementace	
4	Vytváření příjmových a výdajových dokladů, včetně účtování. Možnost odlišit příjem, výdej na pokladně od procesu účtování (oddělit roli pokladní od role uživatele, který účtuje pokladní doklad, tedy vytváří účetní zápis). Po potvrzení pokladního dokladu	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

	uživatel s rolí pokladní, neumožnit změnu celkové částky dokladu.		
5	Pokladní kniha – zpracování, zobrazení, tisky, zpětné zjištění stavu k určitému dni. Možnost odložit vytvořený pokladní doklad pro pozdější dokončení. Možnost zadání účelu platby, vyplaceno komu v případě výdejního pokladního dokladu, nebo převzato od v případě příjmového pokladního dokladu.	Implementace	
6	Vedení více pokladen s vazbou na konkrétního odpovědného uživatele. Evidence předání odpovědnosti mezi uživateli.	Implementace	
7	Možnost zvolit pro každou pokladu jinou číselnou řadu. Možnost oddělit číslování příjmových dokladů od číslování výdajových dokladů.	Implementace	
8	Realizace uzávěrky pokladny. Tisk pokladní knihy nebo výčetky kdykoliv v průběhu práce s pokladnou. Možnost denní inventarizace pokladny.	Implementace	
9	Vazba pokladny na saldokonta dodavatelů i odběratelů.	Implementace	
10	Uživatelsky nastavitelné účetní předkontace pro opakující se pokladní operace včetně vazby na účetnictví a vazby na předdefinované atributy.	Implementace	
11	EET - Elektronická evidence tržeb	Implementace	
12	Možnost opakovaného tisku pokladních dokladů po vydání pokladního dokladu i po zaúčtování. Evidence historie pokladních dokladů.	Implementace	
13	Možnost připojení terminálu pro platby platebními kartami včetně propojení s modulem pokladny, včetně tisku daňového dokladu po platbě kartou.	Implementace	

1.3 Banka		Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí umožňovat zpracování bankovních příkazů a výpisů včetně zajištění elektronické komunikace s bankou (tedy exportu bankovních příkazů a importu bankovních výpisů), musí umožnit souběžně práci s více bankami.	Implementace		
2	Podpora automatického navrhování bankovních příkazů, párování položek bankovních výpisů a jejich účtování dle definovaných předkontací.	Implementace		
3	Možnost definice libovolného počtu bankovních účtů a zajištění účetní předkontace jednotlivých bankovních účtů. Zpracování tuzemské i cizí měny. Zjištění stavu bankovního účtu kdykoliv v průběhu práce.	Implementace		
6	Elektronická komunikace s bankami při platebním styku. Vytvářet elektronicky čitelné příkazy, které lze nahrát do bankovních aplikací banky. Možnost importovat elektronické výpisy z bankovních aplikací banky do systému.	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

7	Využití IBAN a SWIFT jak na straně příkazu, tak i výpisu.	Implementace	
8	Ruční i automatické pořizování bankovních výpisů. Při automatickém pořizování výpisu do systému možnost zpracovat i výpis, který obsahuje více účtů.	Implementace	
9	Možnost ruční i automatické tvorby platebních příkazů dle neuhrazených závazků, údaje pro provedení úhrady se přitom musí dotáhnout ze zdrojového dokladu.	Implementace	
10	Při automatickém pořizování příkazu k úhradě nenavrhnout opakovaně platby, které jsou na jiných příkazech, možnost ruční blokace platby. Při ručním zadání upozornit na položku, která je již na jiném příkaze.	Implementace	
11	Možnost uživatelské editace částky k úhradě, kterou navrhne systém, včetně možnosti odstranění položek, které nebudou předmětem daného příkazu.	Implementace	
12	Možnost zadání libovolné položky do bankovního příkazu bez vazby na účtovaný doklad.	Implementace	
13	Možnost sloučit platby pro jednotlivé dodavatele včetně volby variabilního symbolu, možnost rozložit úhradu do více odběratelských faktur.	Implementace	
14	Automatické i ruční párování s možností úpravy automatického navrzení párování před zaúčtováním, hromadná platba několika faktur.	Implementace	
15	Funkcionalita automatického párování plateb dle analytických účtů zdravotních pojišťoven.	Implementace	
16	Možnost úhrady u neresidentních účtů (zahraniční platby).	Implementace	
17	Možnost inkasních příkazů vůči odběratelům.	Implementace	

2.	Manažerské účetnictví	Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí podporovat procesy plánování rozpočtů nákladů a výnosů.	Implementace		
2	Součástí musí být i vedení manažerského účetnictví včetně alokace nákladů a výnosů až na úroveň nákladových středisek nebo jiných atributů.	Implementace		
3	Dále musí systém nabízet různé pohledy na účty nebo skupiny účtů za určité období i přes atributy, definovat a sledovat různé ukazatele, poskytovat výkazy pro management. V pohledech, sestavách i výkazech musí být možné porovnávat skutečnost s rozpočtem.	Implementace		
4	Správa plánů a rozpočtů včetně verzování. Možnost práce s neomezeným počtem rozpočtů a vyhodnocování skutečnosti proti zvolenému rozpočtu.	Implementace		
5	Možnost sestavit rozpočet se zvolenou mírou detailu – na jednotlivé účty nebo skupiny účtů, jednotlivá nákladová střediska nebo jejich skupiny (např.	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A

IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_

Public.docx

	oddělení) nebo jiné atributy a pro libovolné časové období (např. rok, měsíc).		
6	Porovnání plánu a skutečnosti pro všechny sledované ukazatele a v rámci organizační struktury organizace. Rozpad až na detail - účet, atributy, období (den, týden, měsíc, kvartál, pololetí, rok).	Implementace	
7	Vytváření rozpočtů kopírováním z jiného rozpočtu, z jiné verze rozpočtu, načítáním poměrů ze skutečného čerpání.	Implementace	
8	Možnosti datových vstupů z ostatních používaných informačních systémů organizace. Minimálně standardní rozhraní ve formátech CSV, XML, TXT, XLS. Připravené rozhraní pro import dat z jiných IS - nemocniční informační systém (regulační poplatky), systém pro zdravotní pojišťovny, systém pro stravovací provoz, atd.	Implementace	
9	Možnost rozpočty exportovat (nejlépe do formátu MS Excel), provést změny a následně importovat zpět do systému.	Implementace	
10	Rozúčtování nákladů v manažerském účetnictví – rozpouštění nákladů režijních středisek dle definovaných klíčů až na úroveň nákladových středisek.	Implementace	
11	Možnost kalkulace cen výrobků a služeb	Implementace	

3. Nákup, prodej, žádankový systém		Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí zajistit evidenci odběratelů, jejich saldokonta a veškerých souvisejících dokladů (objednávky, faktury, dobropisy, zálohové doklady, platby). Do evidence odběratelů musí být možné importovat pacienty z NIS a jako odběratele evidovat také zdravotní pojišťovny.	Implementace		
2	Systém musí řešit evidenci upomínek a penále s možností automatického generování.	Implementace		
3	Sledování stavu pohledávek za jednotlivé zdravotní pojišťovny a za Zdravotní pojišťovny celkem.	Implementace		
4	Možnost vytvářet dodávky z prodejních objednávek bez nutnosti účtování faktury. Umožnit z jedné prodejní objednávky vytvořit libovolný počet dodávek	Implementace		
5	Možnost vytvářet jednu dodávku nebo fakturu z libovlnného počtu prodejních objednávek	Implementace		
6	Možnost vytvořit více druhů šablon pro opakující se texty na prodejních dokladech a tyto texty umožnit zadat pro jakýkoliv následný prodejní doklad. Možnost kopie již jednou vytvořeného dokladu do nového, případně umožnit vytvořit šablonu pro opakující se případy	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
 SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

7	Možnost přiřadit zálohovou platbu zúčtovací faktuře, umožnit přiřadit zálohu jen částečně. Při zúčtování zálohové platby je automaticky účtováno DPH. Možnost stornovat zaplacenou zálohu.	Implementace	
8	Účtování prodejních dokladů a zápis do evidence DPH musí probíhat automaticky na základě definovaných předkontací.	Implementace	

3.1 Evidence odběratelů		Požadavek	Splňuje	Popis
1	Možnost evidence libovolného počtu odběratelů. Evidence a vyhledávání odběratele na základě různých kritérií a identifikátorů. Možnost zatřídování dodavatelů do skupin, vyhledávání dle skupin.	Implementace		
2	Pro odběratele možnost zadat další adresy, které jsou odlišné od adresy uvedené na kartě odběratele.	Implementace		
3	Umožnit automatický import odběratelů např. přenosem čísel pacientů a identifikačních údajů z NIS pro účel importu regulačních poplatků a fakturace provedených výkonů.	Implementace		
4	Možnost evidovat jako odběratele zdravotní pojišťovny s možností importu podkladů pro fakturaci.	Implementace		
5	Možnost kontroly a doplnění údajů o odběrateli z evidence ARES, Insolvenčního rejstříku, nespolehlivý plátců DPH.	Implementace		
6	On-line informace o saldokontu, stavu otevřených (aktivních) pohledávek. Možnost automatického i ručního párování otevřených pohledávek. Možnost párování zrušit a provést párování nové.	Implementace		
7	Identifikace odběratele podle: IČ, názvu, více DIČ, IČZ. Možnost dle zmíněných identifikací filtrovat a hledat.	Implementace		
8	Možnost nastavení výchozího způsobu upomínání a výpočtu penále.	Implementace		
9	Možnost evidence všech prodejních dokladů (objednávky, faktury, dobropisy, zálohy) včetně všech souvisejících údajů. Umožnit při zadání odběratele na doklad doplnění adresy, bez nutnosti ručního zápisu adresy.	Implementace		
10	Evidence saldokonta odběratele v domácí měně i cizích měnách, pokud jsou u daného odběratele používány. Možnost nastavit upozornění na odběratele, který má vysoké pohledávky.	Implementace		
11	Sestavení výkazů pohledávek před/po splatnosti dle období. Možnost sestavit výkaz v libovolném čase bez nutnosti uzavírat otevřené období.	Implementace		
12	Možnost z objednávek vytvářet dodávky bez nutnosti účtování faktury. Umožnit z jedné prodejní objednávky vytvořit libovolný počet dodávek.	Implementace		
13	Přepočet částky v cizí měně pomocí automatického nebo ručně zadaného kurzu. Možnost zobrazit částky dokladu v cizí i domácí měně.	Implementace		

Příloha č. 1 nabídka Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A

IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_

Public.docx

14	Možnost vytvářet zálohové doklady v domácí i cizí měně s možností zadání DPH, které je automaticky vypočteno a zaúčtováno při uhrazení zálohy.	Implementace	
15	Možnost přiřadit zálohovou platbu zúčtovací faktuře, umožnit přiřadit zálohu jen částečně. Při zúčtování zálohové platby je automaticky účtováno DPH. Možnost stornovat zaplacenou zálohu.	Implementace	
16	Možnost definice různých způsobů upomínání, penalizace a výpočtu úroků z prodlení. Nastavit parametry libovolného počtu úrovní upomínek a možnost přiřadit další náklady související s vytvořením upomínky. Automatické vytváření upomínek dle data. Evidence všech vystavených upomínek k danému odběrateli, možnost opakovaného tisku upomínky.	Implementace	
17	Možnost sestavit zápočet (pouze pro odběratele nebo odběratel – dodavatel) a následně jej zaúčtovat dle předkontace.	Implementace	
18	Uživatelský číselník způsobu úhrady a platební podmínky s vazbou na doplnění data splatnosti dokladu.	Implementace	
19	Předdefinování bankovního účtu na dokladech. Možnost v případě potřeby zvolit jiný bankovní účet.	Implementace	
20	Evidence a správa finančních kont pacientů.	Implementace	
21	Možnost tvorby opravných položek k pohledávkám (jak účetních, tak daňových) a jejich účtování dle předkontací.	Implementace	
22	Evidence fyzických osob - klientů protialkoholní záchytné stanice včetně reportů pro kraj.	Implementace	

3.2	Faktury	Požadavek	Splňuje	Popis
1	Možnost fakturovat dodávky materiálu nebo služby, včetně fakturace nepojištěných pacientů.	Implementace		
2	Možnost nastavení volitelného období uzávěrek knihy faktur (k současnému dni, v rozmezí od-do).	Implementace		
3	Možnost fakturovat jednou fakturou více dodávek nebo pro jednu dodávku vytvořit více faktur (postupné fakturování dodávky po dílčích částech).	Implementace		
4	Minimálně 20 dokladových řad faktur, kontrola číselné dodavatelských faktur.	Implementace		
5	Možnost vystavení penalizační faktury za pozdní platby s použitím různých sazeb definovaných uživatelem včetně platnosti sazby (2T repo sazby). Umožnit automatické navržení penalizačních faktur pro vybranou skupinu odběratelů nebo pro všechny odběratele v systému. Tisk penalizačních faktur včetně opakovaného tisku. Možnost penalizační faktury účtovat nebo pouze evidovat bez účtování. Automatický výpočet opravné položky k pohledávkám.	Implementace		

Příloha č. 1 nabídka Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

6	Vytvoření přehledu všech otevřených (neuhrazených) faktur odběratele. Vytvoření sestavy všech částečně uhrazených faktur odběratele (neúplně zaplacené faktury) včetně možnosti zobrazení platby k faktuře, i zpětně k datu.	Implementace	
7	Účtování částečné úhrady k otevřeným položkám. Možnost fakturu vyrovnat více platbami. Možnost zrušit vyrovnání faktury s platbami a nastavit vyrovnání nové.	Implementace	
8	Automatické zúčtování kurzových zisků a ztrát a účtování odchylek při párování plateb a faktur na základě parametrizace.	Implementace	
9	Možnost parametrizace DPH pro prodejní doklady (DPH na výstupu) včetně sazeb a účtů z účtového rozvrhu Možnost nastavení platnosti DPH sazeb.	Implementace	
10	Libovolný počet sazeb DPH, včetně nulové, pomocí DPH předkontaktací. Možnost v případě potřeby ruční úpravy - změna sazby DPH na řádku dokladu.	Implementace	
11	Využití více sazeb DPH na jedné faktuře, dobropisu.	Implementace	
12	Automatický výpočet DPH pro každou fakturu bez možnosti zásahu běžným uživatelem. Vypočtena je celková částka DPH a DPH dle jednotlivých sazeb. Možnost nastavení zaokrouhlení.	Implementace	
13	Možnost zadat jiné datum dokladu pro evidenci DPH a pro účetní evidenci.	Implementace	
14	Možnost definovaných (v šabloně) i nedefinovaných textů na faktuře.	Implementace	
15	Možnost kontroly konsolidace - vazba na PKP (pomocný konsolidační přehled).	Implementace	
16	Výkaz o peněžních příjmech a výdejích MF.	Implementace	
17	Kontrola výpočtu základu daně a DPH.	Implementace	
18	Při likvidaci dodavatelské faktury nebo její části výpočet rozdílu ceny oproti objednávce, zvýraznění rozdílových položek.	Implementace	
19	Možnost exportu faktury do pdf a odeslání e-mailem.	Implementace	

3.3. Nákup a závazky		Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí zajistit evidenci dodavatelů, jejich saldokonta a spravování všech dokladů souvisejících s dodavatelem (poptávky, objednávky, faktury, zálohové faktury, dobropisy, platby, smlouvy).	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

2	Pro efektivní řízení nákupů je nutná provázanost žádankového systému, objednávek, smluv a došlých faktur. K požadovanému zajištění elektronického (bezpapírového) oběhu dokladů je nutné, aby nad jednotlivými agendami bylo možné definovat WorkFlow a k jednotlivým dokladům připojit odkazy na související dokumenty.	Implementace	
3	Účtování nákupních dokladů a zápis do evidence DPH musí probíhat automaticky na základě definovaných předkontací.	Implementace	
4	Systém musí umožňovat zápočty.	Implementace	
5	Evidence výběrových řízení, vazba na produkty, aktuální info o plnění smlouvy (peníze nebo čas). Generování zadání, návrhu smlouvy, evidence zaslaných nabídek + potvrzení přijetí, evidence došlých nabídek, zápis o výběru - generování, evidence	Implementace	

3.4	Evidence dodavatelů	Požadavek	Splňuje	Popis
1	Možnost evidence libovolného počtu dodavatelů. Evidence a vyhledávání dodavatele na základě různých údajů (IČO, název, bankovní účet, apod.), vazba na PKP (pomocný konsolidační přehled).	Implementace		
2	Podpora zobrazení on-line saldokonta dodavatele, evidence všech transakcí, které byly uskutečněny s daným dodavatelem.	Implementace		
3	Možnost nastavení libovolného počtu bankovních účtů pro dodavatele. Možnost zadat další adresy pro dodavatele, které jsou odlišné od adresy uvedené na kartě dodavatele.	Implementace		
4	Možnost kontroly a doplnění údajů o dodavateli z evidence ARES, kontrola na Insolvenční rejstřík a plátce DPH, pro zahraniční kontrola VIES.	Implementace		
5	Uložení všech údajů bankovního účtu nezbytných pro vytvoření platebního příkazu (název banky, pobočka, číslo účtu, IBAN a SWIFT kód u zahraničních dodavatelů atd.).	Implementace		
6	Možnost zadání více bankovních účtů dodavatele bez nutnosti zakládat více karet dodavatele. Kontrola správnosti bankovního účtu (tzv. "modulo 11").	Implementace		
7	Sledování stavu závazků za jednotlivé zdravotní pojišťovny a za Zdravotní pojišťovny celkem.	Implementace		
8	Zadávání dalších relevantních údajů o dodavateli (slevy, adresy objednávek, možnost vazby dodavatel karta zboží - číslo zboží dodavatele, možnost zvolit pro dodavatele výchozí měnu).	Implementace		

3.5	Žádanky a objednávky	Požadavek	Splňuje	Popis
-----	----------------------	-----------	---------	-------

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
 SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

1	Možnost vytvářet nákupní objednávky v libovolném počtu a sledovat stav plnění - objednáno, v případě materiálu nebo zboží sledovat přijaté množství a množství zbývajících k příjmu. Pro jednoho dodavatele možnost vystavit libovolný počet objednávek, případně objednávku s postupným plněním. Možnost libovolného počtu číselných řad pro objednávky. Možnost připojit přílohu k objednávce (např. cenová nabídka), možno přenést poznámku u položky ze žádanky do dodavatelské objednávky (např. upřesnění velikosti materiálu).	Implementace	
2	Objednávka musí nést základní informace o dodavateli, od kterého je požadována dodávka materiálu nebo služby. Možnost zadat odpovědnou osobu za nákup a další atributy (např. nákladové středisko). Do objednávky je možné zadat libovolný počet objednávaného materiálu, možnost zadat pouze textovou specifikaci objednávky. Možnost textové žádanky bez vazby na kmenový záznam materiálu. Objednávka má vazbu na žádanku z oddělení (lze snadno dohledat, pro koho byl materiál objednan).	Implementace	
3	Možnost nastavit nad objednávkou Workflow pro schválení objednávky. Workflow má možnost několikasupňového schvalování.	Implementace	
4	Možnost vytvořit skladovou žádanku a nastavit nad ní Workflow. Objednávku pak generovat ze schválené žádanky, generování více objednávek z jedné žádanky a generování objednávky z více žádanek, možnost zadat pouze textovou žádanku, možnost řídit úroveň schvalování podle limitů.	Implementace	
5	Možnost vazby objednávky na smlouvu. Umožnit evidovat smlouvy ve více číselných řadách dle typu smlouvy. Možnost připojit ke smlouvě odkazy na související dokumenty, včetně těch, které jsou uloženy ve spisové službě, a definovat nad smlouvou Workflow.	Implementace	
6	Generování příjmků z objednávky. Při příjmu materiálu umožnit z objednávky - částečný příjem (příjem pouze části objednaného materiálu), s evidencí o nedodaném materiálu, - více příjmků - změnu položky při příjmu (např. při vykrytí alternativním materiálem) při zachování vazby na žádanku - příjem a výdej na oddělení bez faktury, při zaúčtování faktury pak systém umožní aktualizaci ocenění materiálu a zpracování cenových rozdílů.	Implementace	
7	Evidence otevřených - nedodaných a nefakturovaných objednávek. Možnost zobrazení nedodaného materiálu včetně možnosti zobrazení položek, které byly již dodané, ale nebyly vyfakturované.	Implementace	
8	Vytváření objednávek na opakovanou plnění, možnost uživatelského vytvoření šablon pro opakované, periodické objednávky.	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

9	Vazba objednávky, příjemky a následné faktury.	Implementace	
10	Workflow na schválení nového materiálu. Workflow je vícestupňové, je možné zadat více položek do jednoho formuláře, o výsledku schvalování jde zpětná vazba žadateli.	Implementace	
11	Nastavení limitů nákladového střediska pro schvalování žadanek na nákup materiálu. Limity - objedávající vidí aktuální stav limitu, hodnotu objednávky, hodnotu materiálu již dodaného (spotřebovaného), hodnotu materiálu "na cestě" (objednaný, ale zatím nedodaný materiál) ; upozornění při překročení limitu; oznámení schvalujícímu do e-mailu o potřebě schválení žádanky ; přehled čepání limitů nákladových středisek při přihlášení do programu (pro každého uživatele za nákladová střediska, na která má práva). Limity lze zadat v celé struktuře nemocnice - klinika - nákladové středisko - sklad.	Implementace	
12	Priorita žadanek - normální, vysoká, statim	Implementace	
13	Lze vystavit objednávku z vazboiu na nákladové středisko.	Implementace	
14	Systém umožňuje implementaci elektronické komunikace s dodavateli.	Vlastnost	

3.6	Došlé Faktury	Požadavek	Splňuje	Popis
1	Evidence dodavatelských faktur ve formě knihy došlých faktur a následná možnost vytvoření nákupního dokladu bez nutnosti zadávání duplicitních údajů. V knize došlých faktur evidovat částky (v měně), datum přijetí, datum uskutečnění zdanitelného plnění, datum splatnosti, údaje o objednávkách, libovolný text. Kontrola duplicity variabilního symbolu přijatých faktur.	Implementace		
2	Možnost definovat WorkFlow nad knihou došlých faktur s evidencí jednotlivých schvalovacích kroků. Tisk knihy došlých faktur. Možnost elektronického podepisování v rámci schvalovacích kroků.	Implementace		
3	V průběhu schvalování WorkFlow musí být připojený nascanovaný originál faktury u faktury v systému ERP.	Implementace		
4	Tvorba přehledu závazků	Implementace		
5	Vedení více číselných řad došlých faktur i dobropisů. Umožnit uzamčení číselných řad včetně filtrování dle tohoto nastavení.	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

6	Fakturace v cizí měně, automatický přepočít pomocí kurzovního lístku. V případě nutnosti možnost změnit kurz na dokladu. Možnost zobrazit částky dokladu v domácí i cizí měně.	Implementace	
7	Rozložení fakturované částky v řádcích došlé faktury na více účtů a atributů. Možnost zadat na fakturu více řádků s uvedením účtu, možnost kombinace charakteru řádku účet a materiál včetně možnosti zadání prostého textu i rozsáhlejší poznámky.	Implementace	
8	On-line vyhledání a výběr dodavatelské faktury a dalších dokladů (platba, dobropis, záloha) podle uživatelských kritérií.	Implementace	
9	Evidence částky, zaplacené dodavatelům – fyzickým osobám v průběhu roku pro povinné hlášení finančnímu úřadu.	Implementace	
10	Možnost zadání variabilního symbolu, který je rozdílný od čísla faktury dodavatele. Možnost zadat na fakturu jakýkoliv bankovní účet, který je evidován u dodavatele.	Implementace	
11	Evidence zálohových dokladů s možností zadat částku s DPH i bez DPH. Možnost vytvářet zálohové faktury i cizí měně. Možnost vytvořit libovolný počet záloh k jednomu dodavateli.	Implementace	
12	Účtovat úhrady záloh (zálohové platby) na samostatný účet dle předkontace u dodavatele.	Implementace	
13	Párování zálohových plateb s později došlými zúčtovacími fakturami. Možnost přiřadit k zúčtovací faktuře část zálohové platby nebo více zálohových plateb přiřadit k jedné zúčtovací faktuře.	Implementace	
14	Účtování DPH v okamžiku přijetí daňového dokladu, možnost stanovit částku a částku DPH dle daňového dokladu.	Implementace	
15	Možnost sestavit zápočet (pouze pro dodavatele nebo odběratel – dodavatel) a následně jej zaúčtovat dle předkontace.	Implementace	
16	Možnost parametrizace DPH pro nákupní doklady (DPH na vstupu) včetně sazeb a předkontace. Z dokladu možnost zobrazit informaci o celkové částce a celkové částce DPH a detailně dle sazeb DPH.	Implementace	
17	Akceptace více sazeb DPH, včetně nulové sazby na jedné faktuře. Možnost v případě potřeby ruční úpravy - změna sazby DPH na řádku dokladu. Možnost stanovit výši, do jaké je možné provádět úpravu částky DPH. Nastavení sazby DPH jednotlivých položek ze skladových karet s vazbou na aktuálního dodavatele.	Implementace	
18	Možnost parametrizace DPH pro zpětné vrácení neuplatnění DPH na vstupu nebo krácení koeficientem na vstupu.	Implementace	
19	Uživatelský číselník způsobu úhrady a platební podmínky s vazbou na doplnění data splatnosti dokladu.	Implementace	
20	Automatické zúčtování kurzových zisků a ztrát a účtování odchylek při párování plateb a faktur na základě parametrizace.	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

21	Možnost vytvoření splátkového kalendáře k faktuře, vazba na PKP	Implementace	
22	<p>Zpracování došlé faktury.</p> <p>Formát - isdoc xml Uživatel z email nahraje přílohu do ERP, tím se založí došlá faktura a vznikne první krok schvalovacího workflow.</p> <p>V případě, že v email je přiloženo pdf, nikoliv xml, po nahrání do systému vznikne založená prázdná faktura s přílohou.</p> <p>Workflow dále pokračuje věcným a účetním schválením.</p>	Implementace	

4.	Sklady	Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí zajišťovat vedení skladové evidence - skladových karet včetně pohybů zásob, sledování hodnoty zásob ve skladu a dostupnosti zásob.	Implementace		
2	Do skladové evidence musí mít návaznost procesy nákupu od žádanky přes objednávku, příjemku až po spotřebu (výdej), i případný prodej jiným subjektům.	Implementace		
3	Systém musí podporovat zaúčtování uskutečněných skladových pohybů do účetní evidence na základě předkontací. Musí být možná evidence zásob na libovolném množství skladů a systém musí podporovat jejich inventarizaci.	Implementace		
4	<p>Možnost evidence zboží nebo materiálu na skladových kartách, kde je na každé kartě zadána předkontace a tím nastaveno propojení na účetnictví pro jednotlivé druhy pohybu. Při vytváření skladové karty přenášet předkontaci dle jednoduchých nastavitelných pravidel pro uživatele ve skladu. Možnost ke skladové kartě přiřadit více měrných jednotek. Definovat skupiny skladových karet. U každé skladové karty možnost evidovat i katalogové názvy a čísla dodavatelů s možností vazby na nákupní doklad (tedy vytvářet objednávky, které obsluhují i dodavatelské názvy a čísla).</p> <p>Katalog produktů: skupiny skladových karet; podskupiny napříč skupinami; označení třídy zdravotnického prostředku; kód SUKL ; možnost zadání počtu kusů např. v balení pro objednávání celého balení nebo jeho násobků (oddělení vidí v žádance cenu za kus, ale nemůže objednat méně než celé balení)</p>	Implementace		
5	Možnost na skladové kartě nastavit metodu oceňování zásob - FIFO, průměrná cena, pevná cena. On-line dostupná informace o ceně zásob včetně množství zásob celkem i dle skladů.	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

6	Možnost evidovat při příjmu šarží a datum expirace, při výdeji možnost vydání dle nejstaršího data expirace.	Implementace
7	Možnost nastavit parametry plánu pro doplňování zásob. Plán lze nastavit pro každou kartu individuálně. Na základě parametrů plánu možnost navrhnout doplnění zásob, provést jeho případné úpravy a následně přenést do nákupních objednávek. Možnost nastavený plán měnit v průběhu používání skladové karty.	Implementace
8	Ze skladové karty musí být možné zobrazit veškeré vzniklé doklady nebo pohyby s možností rychlého dohledání původu vzniku, přehled jednotlivých příjmů a výdajů za zvolené období kliknutím z produktového katalogu.	Implementace
9	Možnost evidovat libovolný počet skladů a provádět mezi nimi převody – konfigurace jednotlivých skladů.	Implementace
10	Možnost evidovat zásoby na konsignačních skladech.	Implementace
11	Možnost výdeje zásob ze skladu a tisk výdejky. Vystavené doklady výdejek musí být evidovány. Možnost hromadného výdeje na více nákladových středisek, následně hromadný tisk výdejek.	Implementace
12	Ke skladovým pohybům možnost přiřadit atributy (např. k výdejce nákladové středisko) a poté zjistit pohyby s určitým atributem (např. všechny výdeje, tedy spotřebu, určitého nákladového střediska nebo dodavatele).	Implementace
13	Provázanost skladové evidence s evidencí majetku a evidencí osobních ochranných pomůcek.	Implementace
14	Možnost vytvořit skladovou žádanku a nastavit nad ní WorkFlow. Podpora procesu, kdy skladový referent schválenou žádanku dle skladové zásoby vykryje a vydá materiál ze skladu. V případě nedostatečné zásoby je žádanka využita jako podklad pro objednávku. Po příjmu je žádanka vykryta příjmem a materiál je vydán žádajícímu. Při příjmu kontrola cen (max. úhrada VZP, poslední příjem). Na schválené žádance může skladník zaměnit nebo zamítnout určitý materiál, změnit jeho množství, vybraný materiál přeposlat do jiného skladu.	Implementace
15	On-line dostupné informace nejen o stavu zásob na skladě, ale také o následné dostupnosti zásob z nákupních objednávek. Možnost tisknout hodnotu zásob i zásoby, kdykoliv v průběhu období bez nutnosti uzavírání období.	Implementace
16	Možnosti vytvářet přehledy stavu a obrátů zásob podle různých kritérií (sklady, druhy materiálu atd.) v návaznosti na zvolené období.	Implementace
17	Inventarizace zásob kdykoliv v průběhu období, inventarizaci lze spustit pro kterýkoliv sklad. Tisk inventarizačního dokladu.	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

18	Možnost sledování šarží a sériových čísel pro skladové karty.	Implementace	
19	Podpora příjmu, výdeje a inventarizace položek skladu pomocí čárových kódů a čtečky	Implementace	
20	Vedení a správa dodavatelů k jednotlivým položkám materiálu včetně jejich preferencí (preferovaný dodavatel, výhradní dodavatel, ostatní dodavatelé), rozšířené sledování vlastností dodavatele (dodací lhůty, smluvní ceny, zajištění dodávek, označení materiálu dodavatele, ... atd.). Do produktového katalogu možnost nastavení dodavatele z posledního příjmu - využití pro náhradní plnění.	Implementace	
21	Podpora hromadného importu položek materiálu včetně definice dodavatele a skladové karty (např. z ceníku dodavatelské firmy).	Implementace	
22	Skladové karty obsahují množství limity – automatické hlídání a upozornění při překročení limitní hranice. Dle limitů lze generovat objednávky se systémem optimalizovaným množstvím na nákup.	Implementace	
23	Podpora zákonem definovaného výpočtu DPH v dokladech tak, aby vzniklo automatické dopočítání druhé z cen (s DPH / bez DPH) v příjmových dokladech a možnost nastavení krátkého koeficientu.	Implementace	
24	Podpora volby vedení materiálu na skladě v cenách s DPH / bez DPH.	Implementace	
25	Podpora upozorňování na výraznou změnu ceny při nákupu materiálu (větší než definované procento) vzhledem k poslednímu nákupu daného materiálu nebo jiné kontrolní ceně (např. cena VZP).	Implementace	
26	Na položkách skladových karet lze evidovat doplňkové informace (datum expirace, výrobní číslo, inventární číslo, výrobce, servisní organizace, ...)	Implementace	
27	Podpora tvorby standardních opravných dokladů – storna (zrušení celého dokladu), vratky (zrušení části dokladu) všech skladových dokladů.	Implementace	
28	Podpora tvorby speciálních opravných dokladů pro nastavení změny ceny v příjmových dokladech s přenesením změny ceny i do všech navázaných výdejových dokladů.	Implementace	
29	Přehledy o zaúčtování materiálu podle různých kritérií pro detailní kontroly přenosů do účetního systému. Kontrola obrátů na účtech.	Implementace	
30	Přehledy o objednaném a nedodaném materiálu dle dodavatelů. Přehled o materiálu nedodaném v termínu dle dodavatelů.	Implementace	
31	Podpora tvorby objednávek generováním z položek nevykrytých skladových rezervací.	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

32	Řízená tvorba objednávek s ohledem na stavy, průměrnou spotřebu, limitní hodnoty materiálu na skladu – volba kritéria pro vyhodnocení materiálu vhodného k objednání včetně určení vhodného množství k objednání (podlimitní množství, průměrná spotřeba).	Implementace
33	Podpora odesílání objednávky dodavateli emailem. Email obsahuje: - pdf s objednávkou - link, na jehož rozkliknutí dojde k potvrzení objednávky. V případě, že dodavatel nepotvrzuje celou objednávku, dopisuje rozdíl textem do poznámky.	Implementace
34	Podpora tvorby rezervací na materiál s možností hromadného zpracování – výdej, objednání, zamítnutí, změna materiálu. Podpora zpracování rezervací dle pořadí zakládání rezervací.	Implementace
35	Podpora tvorby inventur – možnost provádění inventury za konkrétní materiálové skupiny, sklad. Podpora tiskových sestav jako podkladů při fyzické inventuře i dokladů o provedení inventury.	Implementace
36	Podpora práce s rozšířenými typy skladů – konsignační sklad s možností provádět běžné skladové operace. Sklad materiálu konkrétního dodavatele, vznik na základě smlouvy o konsignaci. Fakturace až po výdeji materiálu. Zajištění automatického přenosu dokladů konsignačního skladu na nadřízený centrální sklad včetně jejich ocenění.	Implementace
37	Podpora práce s rozšířenými typy skladů – příjmový sklad. Možnost vedení materiálu dočasně bez jeho ocenění a provádět nad ním běžné pohyby. Zajištění automatického přenosu dočasných dokladů na nadřízený centrální sklad včetně jejich ocenění. Možnost vedení dodavatelských konsignačních skladů.	Implementace
38	Podpora práce s rozšířenými typy skladů – příruční sklad. Vedení skladové agendy na menších skladech, které jsou závislé na skladě centrálním - příjem na sklad převodem z centrálního skladu. Podpora vedení stavu na skladech včetně cen.	Implementace
39	Podpora vytváření různých přehledů o příjmech materiálu – objem dle dodavatelů, skladů, materiálových skupin, klasifikace CPV. Speciální přehledy o příjmech VZP materiálu. CPV, VZP. Speciální přehled o vývoji ceny materiálu při nákupu od dodavatelů.	Implementace
40	Podpora vytváření různých přehledů o výdejích materiálu – objem dle středisek, dle zdrojů financování (dotace, granty), skladů, materiálových skupin.	Implementace
41	Podpora vytváření centrálních přehledů o zásobách podle jednotlivých druhů materiálu ve skladech – aktuální stav materiálu na skladě, aktuální stav dle materiálových skupin, přehled materiálu, u kterého za poslední dobu nebyl žádný obrat.	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

42	Podpora určení konkrétního skladového materiálu, který může vstupovat do žádanek. Podpora omezení výběru materiálu pouze na materiál, který je aktuálně skladem / podpora rezervace materiálu, který není skladem. Možnost nastavení pozitivního / negativního listu na úrovni jednotlivých středisek.	Implementace
43	Podpora víceúrovňového schvalování (funkce pro vytvoření žádanky, funkce pro schvalování, vrácení, případně předání žádanky na sklad v podobě rezervace).	Implementace
44	Podpora zpracování žádanek prostřednictvím skladových rezervací – výdej, objednání, záměna materiálu. Podpora zpětně informace s detaily o stavu zpracování k jednotlivým položkám žádanky pro zadavatele.	Implementace
45	Podpora vytváření šablon žádanek pro usnadnění práce při opakovaném zadávání obdobných (periodických) žádanek.	Implementace
46	Při příjmu možnost kontroly ceny oproti: - objednávce - VZP max, úhrada pojišťovny - cena posledního příjmu	Implementace
47	Možnost příjmu od dodavatelů přímo na jednotlivá oddělení - více příjmových skladů, příjmový sklad definován objednávkou.	Implementace
48	Speciální zdravotní materiál (nebere se na sklad)- přednostní zpracování při příjmu. Označení materiálu jako "speciál" v katalogu; možnost vyfiltrování, který "speciál" je skladem a na jakou žádanku, následně přednostní vydání tohoto materiálu ze skladu.	Implementace
49	Vytváření karet materiálu z číselníku SUKL a VZP, dá se vyhledávat podle číselníku SUKL a VZP, tyto číselníky se musí aktualizovat. Možnost vytvořit novou kartu materiálu kopií stávající.	Implementace
50	Možnost příjmu do spotřeby	Implementace
51	U položek se ZUM kódem možnost dodatečné úpravy ceny (bonus), komunikace s vykazováním zdrav.pojišťovnám. Hlídnání bonusů implementovat jako report s možností vytváření dobropisů dodavatelům.	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

52	Napojení na IS na operačních sálech. Potvrzením operace se potvrzuje i seznam použitého materiálu, který se odešle do ERP. V ERP je možné tento seznam ručně doplnit a potvrdit výdej na operaci. Tím startují další dva procesy: - Výdej materiálu do spotřeby. - Objednávka a převod materiálu z konsignace.	Implementace	
53	Přímé závozy materiálu na oddělení - možno vytvářet dodavatelské objednávky na jednotlivá nákladová střediska - na objednávce je uvedeno místo a kontaktní osoba s telefonem, kam se má materiál zavést	Implementace	
54	Sklad doprava - možnost evidence spotřeby materiálu (náhradní díly, olej, aj.) na konkrétní auto	Implementace	
55	Externí výdejky - prodej jiným subjektům - možnost nastavení marže, která bude automaticky dopočítána	Implementace	
56	Sestavy (příjmy, výdeje dle skupin či podskupin materiálů, dle dodavatele, nákladových středisek, ve vztahu k limitům na nákladových střediskách či klinikách, ceny materiálů, úhrady VZP, přehledy dokladů a účtů, stavy skladů, analýza skutečných nákupních cen, analýza spotřeby), možnost vygenerování sestav do excelu s hlavičkou zadání.	Implementace	
57	Náklady na dodání - poštovné, doprava, montáž - rozpočet ceny do jednotlivých materiálů bez ovlivnění katalogové ceny materiálu.	Implementace	
58	Rozpočtové skupiny materiálů dle limitů - lze např. označit materiál, který není do limitu započítáván	Implementace	
59	Možnost evidence a hlídání cen materiálů z rámcových smluv uzavřených na dodávku konkrétních materiálů, import položek ze smlouvy s označením smlouvy, cenou, objednacím kódem atd.	Implementace	
60	Možnost implementace funkcí řízeného skladu: - Rozhraní na čtečky čárového kódy - Práce s manipulačními jednotkami - Definice procesů pro práci se čtečkami - Skladová evidence na úrovni přihrádek	Vlastnost	

5.	Evidence majetku	Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí zajistit evidenci informací o majetku včetně souborů majetku, jeho zatřídění a definice způsobu odepisování.	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

2	Dále musí být možné zaznamenávat jednotlivé pohyby majetku s možností účtování dle definovatelných předkontací.	Implementace
3	Možnost evidovat, změnit a sledovat umístění majetku a odpovědné osoby a podporovat inventarizaci majetku.	Implementace
4	V systému musí být možné pro drobný majetek vést operativní evidenci a evidovat osobní ochranné pracovní pomůcky v návaznosti na zaměstnance.	Implementace
5	Možnost evidence různých druhů majetku - dlouhodobý nehmotný majetek, dlouhodobý hmotný majetek. Evidence libovolného počtu karet majetku. Možnost začlenit majetek do společných celků. Možnost členění majetku dle tříd a podtříd.	Implementace
6	Integrovaný modul majetku do účetnictví. Možnost definice účetních předkontací pro jednotlivé pohyby majetku (zařazení, technické zhodnocení, odpis, vyřazení).	Implementace
7	Evidence základních informací o majetku při jeho nabytí jako je: zdroj nákupu, nákupní – pořizovací cena, datum nákupu – pořízení, výrobní číslo / inventární číslo, způsob účetního a daňového odepisování; přiřazení odpovídající předkontace. Možnost přiřadit majetek určitému inventárnímu úseku. Umožnit rozšíření o další doplňující údaje o majetku, dle kterých bude možno majetek i filtrovat.	Implementace
8	Uživatelsky definovatelné metody odpisu majetku pro účetní i daňové účely případně jiné. Možnost uživatelské definice způsobu odepisování.	Implementace
9	Evidence majetku dle jednotlivých součástí celku - komponentní přístup (definice hlavní karty majetku a jejích komponent).	Implementace
10	Možnost zařazení majetku do inventárního úseku, určení odpovědné osoby a nákladového úseku. Vytváření převodů mezi úseky nebo odpovědnými osobami. Možnost evidence historie úseků a odpovědných osob. Možnost provázat inventární úsek na odpovědnou osobu. Možnost zobrazit majetek dle úseků a odpovědných osob.	Implementace
11	Možnost provádění hromadných změn	Implementace
12	Účtování pohybů majetku s atributy (např. nákladové středisko). Možnost kdykoliv spustit odepisování majetku bez nutnosti účtování. Možnost spustit odpisové plány.	Implementace
13	Třídění majetku dle potřeb organizace. Nutnost variability dle přání organizací.	Implementace
14	Funkce sledování výdajů na modernizace a rekonstrukce, technické zhodnocení majetku.	Implementace
15	Způsob sledování přírůstků a úbytků majetku za určité uživatelem definované období.	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

16	Systém musí zajistit evidenci informací o majetku včetně souborů majetku, jeho zatřídění a definice způsobu odepisování.	Implementace	
17	Dále musí být možné zaznamenávat jednotlivé pohyby majetku s možností účtování dle definovatelných předkontací.	Implementace	
18	Možnost evidovat, změnit a sledovat umístění majetku a odpovědné osoby a podporovat inventarizaci majetku.	Implementace	
19	V systému musí být možné pro drobný majetek vést operativní evidenci a evidovat osobní ochranné pracovní pomůcky v návaznosti na zaměstnance.	Implementace	
20	Možnost evidence různých druhů majetku - dlouhodobý nehmotný majetek, dlouhodobý hmotný majetek. Evidence libovolného počtu karet majetku. Možnost začlenit majetek do společných celků. Možnost členění majetku dle tříd a podtříd.	Implementace	
21	Integrovaný modul majetku do účetnictví. Možnost definice účetních předkontací pro jednotlivé pohyby majetku (zařazení, technické zhodnocení, odpis, vyřazení).	Implementace	
22	Evidence základních informací o majetku při jeho nabytí jako je: zdroj nákupu, nákupní – pořizovací cena, datum nákupu – pořízení, výrobní číslo / inventární číslo, způsob účetního a daňového odepisování; přiřazení odpovídající předkontace. Možnost přiřadit majetek určitému inventárnímu úseku. Umožnit rozšíření o další doplňující údaje o majetku, dle kterých bude možno majetek i filtrovat.	Implementace	
23	Uživatelsky definovatelné metody odpisu majetku pro účetní i daňové účely případně jiné. Možnost uživatelské definice způsobu odepisování.	Implementace	

6.	Doprava	Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí podporovat vedení evidence vozidel a řidičů, přiřadit k nim další informace a zaznamenávat údržbu vozidel.	Implementace		
2	Možnost evidence soukromých a služebních jízd v knize jízd vozidla se zaznamenáním řidiče a možností zadání čerpání PHM a dalších nákladů na provoz vozidla.	Implementace		
3	Zajištění zpracování tuzemských i zahraničních cestovních příkazů, včetně schvalovacího workflow, výpočtu případně zadání dalších nákladů, jejich zaúčtování s využitím předkontací a proplacení.	Implementace		
4	Možnost definovat pro jednotlivá vozidla kartu s uvedením specifikace vozidla včetně údajů pro sestavení příznání k silniční dani. Vozidla lze sdružovat do skupin, případně kartu vozidla propojit s evidencí majetku.	Implementace		
5	Možnost evidovat řidiče a informace o jejich kvalifikaci včetně platnosti.	Implementace		
6	Možnost sledovat údržbu vozidel s uvedením data provedení případně platnosti (např. pro STK), evidovat	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

	platební karty, pojištění, opravy a další informace o vozidle.		
7	Evidenze a vyhodnocení požadavků na dopravu, zobrazení kapacitního vytížení vozidel a řidičů, evidence příkazů na dopravu a zaznamenání skutečně provedené dopravy.	Implementace	
8	Vedení knihy jízd pro evidenci soukromých a služebních jízd konkrétního vozidla za dané období a řidiče. V návaznosti na knihu jízd možnost evidovat odběr pohonných hmot (jejich množství a cenu) a ostatní náklady spojené s provozem vozidla. Možnost využití platebních karet (zejména CCS).	Implementace	
9	Možnost pořizování, zpracování a tisku cestovních příkazů pro evidenci plánované a uskutečněné pracovní tuzemské nebo zahraniční cesty zaměstnance.	Implementace	
10	Možnost uhradit zaměstnanci cestovné bankou nebo pokladnou.	Implementace	
11	Workflow objednání, schválení přepravy až po fakturaci	Implementace	
12	ADR přeprava (infekční materiály) - odesílání hlášení do ISPOP	Implementace	
13	Provázanost na sledovací systém - kilometrovník.a dispečerský systém (zpracovává žádanku a vrací údaje k vyúčtování)	Implementace	

8. WorkFlow		Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí umožnit definovat WorkFlow v přehledné formě, uživatelsky nastavitelné podle procesů organizace.	Vlastnost		
2	Je požadována jednotná parametrizace schvalovacích procesů.	Vlastnost		
3	Možnost nastavení oprávnění ke schvalování přes skupiny uživatelů.	Vlastnost		
4	Možnost definice zástupu za uživatele bez nutnosti redefinovat schvalovací proces	Vlastnost		
5	Možnost nastavit schvalovací proces jako paralelní, sériový nebo kombinovaný.	Vlastnost		
6	Schvalovací proces může být podmíněn libovolným polem schvalovaného záznamu (např. u objednávky: cenou, nákladovým střediskem) případně složitější podmínkou (např. kontrola ceny objednávky proti rozpočtu).	Vlastnost		
7	Ke schvalovanému záznamu možnost připojení odkazů na související dokumenty (HTML, PDF, XLS).	Vlastnost		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
 SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

8	Možnost upozorňování e-mailem.	Vlastnost	
9	Schvalování záznamů v prostředí ERP systému.	Vlastnost	
10	Možnost víceúrovňového schvalování	Vlastnost	
11	Skener a OCR sw pro zpracování vstupních dokumentů	Vlastnost	

9. Správa a údržba budov		Požadavek	Splňuje	Popis
1	Řešení poskytne nástroje pro popis prostorové evidence nemovitého majetku zadavatele, které zajistí správu hierarchicky organizované struktury, založené na členění do areálů, budov, podlaží a místností.	Implementace		
2	Řešení umožní podporu pro sjednocení a automatizované přiřazení jednoznačné identifikace (kódování) pro každou lokalitu, budovu, podlaží a místnost podle zvolené metodiky.	Implementace		
3	Řešení umožní evidenci zaměstnanců v závislosti na vztahu k prostorovým objektům (správců, uživatelů). Vazba na centrální číselník zaměstnanců.	Implementace		
4	Řešení umožní evidenci elektronické dokumentace včetně fotografií souvisejících s nemovitostmi.	Implementace		
5	Řešení umožní vedení provozní knihy k prostorovým objektům se zápisy o údržbě, kontrolách a opravách. Možnost automatického i ručního zápisu do provozní knihy.	Implementace		
6	Řešení umožní centrálně definovat a spravovat potřebné pasportní údaje (včetně zadání měrných jednotek, datového formátu hodnoty, příp. výčtu přípustných hodnot) k prostorovým objektům s možností rozšiřování a redukce množství těchto údajů na implementační bázi, tj. bez nutnosti programových úprav.	Implementace		
7	Řešení umožní definovat disjunktní množiny pasportních údajů v závislosti na typech prostorových objektů (např. jiná množina pasportních údajů k budově, jiná množina k místnosti).	Implementace		
8	Řešení bude podporovat provádění on-line kumulace hodnot vybraných parametrů z koncových uzlů na vrcholové v souladu s prostorovou hierarchií případně provádění rozpadu hodnot vybraných parametrů z vrcholových uzlů na koncové podle uspořádání prostorové hierarchie a koeficientů rozpadu.	Implementace		
9	Řešení bude podporovat evidenci stavebně-technických prvků (dveře, okna, fasády, klempířské prvky, dlažby,...) prostorových objektů včetně jejich historie	Implementace		

10	Řešení umožní kategorizaci stavebně-technických prvků na základě centrálně spravovaného registru typů stavebně-konstrukčních prvků, možnost rozlišovat skupinové a individuální stavební konstrukční prvky a sledovat životnost prvků a datum obnovy.	Implementace	
11	Řešení umožní sledování záruční doby stavebně technických prvků s podporou grafické vizualizace zařízení v záruční době pro rozhodování o jeho servisu a opravách.	Implementace	
12	Řešení umožní evidenci a kategorizaci technických zařízení založenou na základě centrálně spravovaného registru typů technických zařízení. Možnost sledování životnosti zařízení, příp. dalších údajů jako je výrobce, dodavatel, servisní organizace.	Implementace	
13	Řešení umožní tisk štítků čárových kódů s evidenčními údaji o technickém zařízení.	Implementace	
14	Řešení umožní automatické sledování termínů periodických činností, barevnou signalizaci blížících se či prošlých termínů a odesílání e-mailových avíz správcům technologických zařízení	Implementace	
15	Řešení umožní dokladovat provedení periodických činností a bude poskytovat centrální úložiště pro revizní zprávy a dokumentaci o výsledcích realizace periodických činností u technických zařízení	Implementace	
16	Řešení umožní evidenci a správu výkresové dokumentace nemovitostí	Implementace	
17	Součástí řešení bude integrovaný prohlížeč pro zobrazování digitalizované stavební a výkresové dokumentace s jednoznačnou identifikací objektů (zařízení, pracovníků) na plochách včetně jejich prostorových souvislostí.	Implementace	
18	Řešení bude využívat barevné palety obarvování ploch pro zobrazení/vyhledávání ve výkresové dokumentaci dle uživatelsky definovaných výběrových kritérií (organizační úseky, typ a účel plochy,...).	Implementace	
19	Řešení umožní tisk výkresové dokumentace vybraným uživatelům přímo v nativním prostředí aplikace v režimu výřez nebo celý výkres.	Implementace	
20	Nástroj pro úpravu grafických dat bude obsahovat prostředky pro vytváření a aktualizaci grafických prvků pro zachycení reálných prostorových a technických objektů, a to zejména: <ul style="list-style-type: none"> • Bod, úsečka, kružnice, kruhový oblouk • Lomená čára, mnohoúhelník, pravouhelník • Text, symbol, ikona • Hladká křivka 	Implementace	
21	Řešení umožní přesnou pasportizační specifikaci prvků požární bezpečnosti a možnost zobrazení jejich umístění na výkresech stavebních objektů	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

22	Řešení umožní evidovat požární úseky, smyčky EPS a bezpečnostní postupy	Implementace	
23	Řešení umožní evidenci provedených revizí a kontrol prvků bezpečnosti včetně systému sledování lhůt revizí a kontrol.	Implementace	
24	Řešení umožní definovat plány opakovaných kontrol provozuschopnosti požárně-bezpečnostních zařízení a jejich revizí	Implementace	
25	Řešení umožní automatické generování souboru (schématu) obnovy stavebně-konstrukčních prvků a jejich množství vycházející z celkové pořizovací ceny objektu nebo na základě zadání základních technicko-provozních údajů	Implementace	
26	Žádanky na opravu a jejich schvalování ve workflow. Možnost ze žádanky generovat objednávku na externí služby a skladovou výdejku.	Implementace	

10. Systém na řízení projektů		Požadavek	Splňuje	Popis
1	Systém musí umožnit vytvářet strukturu projektu na úrovni projekt, etapa, úkol, pod-úkol bez omezení množství	Implementace		
2	Identifikátorem projektu by měl být nejen název, ale také kód projektu. Ke každému projektu umožnit přiřadit odpovědnou osobu za projekt a projektový tým	Implementace		
3	Možnost nastavit termín dokončení projektu včetně nastavení úkolů od-do, termíny milníků odvozovat automaticky od termínů zadaných úkolů	Implementace		
4	Umožnit projekt vizuálně plánovat ve více propojených pohledech. Propojených znamená, že veškeré změny provedené v jednom pohledu se ihned projeví i ve druhém pohledu	Implementace		
5	Vizuální plánování rozsahu projektu. Projekt musí být možné vizuálně rozdělit na jednotlivé etapy a do těchto etap následně vkládat jednotlivé úkoly	Implementace		
6	Vizuální zobrazení musí být možné přibližovat a vzdalovat, aby mohl uživatel přejít od detailu po celkový přehled nad projektem	Implementace		
7	Jednotlivé úkoly(podúkoly) musí být na první pohled jednoznačně odlišené názvem, odpovědnou osobou a stavem	Implementace		
8	V rámci vizuálního zobrazení projektu musí systém umožnit vytvářet návaznosti jednotlivých úkolů v rámci jednotlivých etap. Tyto návaznosti bude možné vytvářet i mazat a automaticky se budou přenášet do zobrazení projektu v čase. Vytváření těchto vazeb musí probíhat jednoduše a intuitivně pomocí propojení jednotlivých úkolů tažením myši. Vazby vytvářené zadáváním hodnot to formulářů nebudou akceptovány z uživatelského hlediska.	Implementace		
9	Ve vizuálním zobrazení musí být na první pohled patrné stavy úkolů a to barevně odlišené. Stejně tak musí být úkoly odlišeny i ve zobrazení projektu v čase a také v přehledu úkolů jednotlivých uživatelů.	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

10	Vizuální plánování musí umožňovat interaktivní práci s projektem. Tzn. Přesouvání jednotlivých etap mezi sebou, přesouvání úkolů mezi etapami, libovolné řazení úkolů v rámci etap, vytváření a mazání vazeb mezi úkoly, to vše jednoduchým přetažením myši tzv. drag and drop	Implementace
11	Vedle zobrazení projektu na obrazovce musí systém umožňovat zobrazení projektu v časové ose včetně etap a souvisejících úkolů. Na této časové ose musí také úkoly odlišeny barevně dle stavu.	Implementace
12	Zobrazení etapy na časové ose musí obsahovat také ukazatel procentního plnění úkolů v rámci dané etapy.	Implementace
13	Všechny úkoly, které nebudou k aktuálnímu datu označeny jako dokončené musí mít indikovanou značku, že jsou po termínu	Implementace
14	Přesouvání jednotlivých úkolů v čase musí probíhat jednoduchým přetažením myši "drag and drop"	Implementace
15	Návaznosti úkolů vytvořené ve vizuálním zobrazení projektu musí být zobrazeny také na časové ose, aby bylo jednoznačně patrné pořadí ve kterém je nutné jednotlivé úkoly plnit.	Implementace
16	Jednotlivé etapy a jejich úkoly se mohou řadit pod sebe, pokud se však termíny jednotlivých úkolů v etapách nepřekrývají zařadí se etapy za sebe na časovou osu.	Implementace
17	Systém umožní vkládání příloh a přístup ke všem přílohám projektu	Implementace
18	Úkoly a pod-úkoly budou zobrazeny společně na kartě/ploše	Implementace
19	Tato karta musí být přístupná ze všech zobrazení projektu klikem na vybraný úkol	Implementace
20	Úkol bude možné nastavovat s časovou náročností od-do.	Implementace
21	Časovou náročnost úkolu od do bude možné měnit natažením úkolu na časové ose, současně systém umožní úkol na časové ose také přesunout v čase, to vše systémem "drag and drop"	Implementace
22	Možnost přiřazovat k úkolům jednu odpovědnou osobu a také spolupracující uživatele. Zadat název úkolu, popis, označit úkol jako oblíbený a možnost přiřazovat k úkolu přílohy. Označením zařadit úkol do zvláštního seznamu oblíbených.	Implementace
23	Možnost vytvářet pod-úkoly k jednotlivým úkolům na projektech. Tyto podúkoly zobrazit na detailu úkolu. Možnost přiřazovat odpovědnou osobu k pod-úkolu. Odpovědnou osobu k pod-úkolu vybírat ze seznamu spolupracujících uživatelů na úkolu.	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A

IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_

Public.docx

24	Na detailu úkolu mít k dispozici seznam pod-úkolů. Nad tímto seznamem zobrazit procentuelně vyjádřené množství splněných pod-úkolů. Plnění počítat poměrově z celkového počtu pod-úkolů.	Implementace
25	Možnost přiřazovat jednotlivé stavy úkolů. K úkolu mít možnost přiřadit 4 stavy.	Implementace
26	odstraněno	Implementace
27	Možnost komunikace k úkolu formou komentářů. Možnost reagovat na tyto komentáře. Umožnit ke komentářům přikládat také přílohy.	Implementace
28	Každý uživatel musí mít svůj přehled úkolů dostupný na jednom místě, aby okamžitě viděl svoje úkoly napříč všemy projekty. Přehled úkolů pro jednotlivé uživatele zobrazit na časové ose s možností změny termínu jednotlivých úkolů pomocí funkce drag and drop	Implementace
29	Na časové ose uživatele indikovat aktuální den, Odlišit zobrazení víkendových dní	Implementace
30	Umožnit v řádkovém seznamu tzv. "to-do listu" filtrovat úkoly, dle parametrů oblíbené/po termínu. Zobrazit také úkoly s podúkolem	Implementace
31	Mimo úkoly na projektu umožnit vytvářet soukromé úkoly obsahující název, popis, datum, čas, trvání, připomenutí a možnost změny stavu dokončené/nedokončené	Implementace
32	Možnost vytvářet v systému také schůzky. Schůzka bude obsahovat parametry název, popis, datum konání, čas konání, trvání a připomenutí. Mimo to umožní také přizvat ostatní uživatele aplikace ke schůzce, ale také jiné účastníky na základě emailové adresy. Účastníkům mimo systém zašle systém automaticky email s informací o plánované schůzce a s obsahem všech výše uvedených parametrů	Implementace
33	Systém musí obsahovat přehled a filtr jednotlivých pracovníků a jejich úkolů v čase	Implementace
34	Zobrazení vytížení uživatelů musí obsahovat indikaci dnešního dne	Implementace
35	Jednotlivé úkoly musí být možné mezi sebou funkcí drag and drop přepřepínat nejen v čase, ale také je přesunout mezi jednotlivými členy týmu, čímž dojde ke změně odpovědné osoby	Implementace
36	Možnost přiřazovat role k jednotlivým projektům. Projektový manažer má možnost editovat vše v daném projektu, členové projektového týmu mají možnost editovat pouze svoje úkoly nebo úkoly, ke kterým jsou přiřazeni jako spolupracující.	Implementace
37	Nejvyšší role admin systému má možnost nahlížet a editovat vše v systému.	Implementace
38	Systém bude ukládat všechny změny a v případě potřeby bude možné dohledat k jakým změnám došlo, kdy a kdo je v systému provedl.	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

39	Uživatelé budou mít přehled o úkolech na projektu ke kterému jsou přiřazeni, aby znali návaznosti jednotlivých úkolů, nebudou mít však možnost nahlížet do detailu těchto úkolů, ke kterým nebudou přímo přiřazeni	Implementace	
40	Možnost vytvářet šablony projektů	Implementace	
41	Systém bude obsahovat notifikace a jejich filtrování ,se kterými bude možné pracovat a označovat je jak přečtené/nepřečtené, každá notifikace bude vypovídat o změně která proběhla na projektech a úkolech ke kterým je daný uživatel přiřazen. Notifikace umožní přímý proklik na konkrétní změnu ke které na daném úkolu/projektu došlo, současně bude v přehledu notifikací krátký popis dané změny.	Implementace	
42	Mobilní aplikace umožňující přehled svých úkolů napříč projekty, zasílající upozornění při změnách stavu úkolů	Implementace	
43	Systém bude obsahovat vyhledávání, které umožní najít klíčová slova v názvech, popisech, komentářích, ale také v názvech příloh k jednotlivým úkolům	Implementace	
44	Systém bude obsahovat funkci poznámek, kam si bude moct každý uživatel zapisovat svoje poznámky, tyto poznámky budou přístupné jak v systému, tak v mobilní aplikaci a budou automaticky oboustranně synchronizované	Implementace	
45	Propojení s centrálním úložištěm dokumentů, vytváření obrazu dokumentu v projektech	Implementace	
46	Automatický import uživatelů z ERP systému, omezení přístupu v případě ukončení pracovního poměru atd.	Implementace	
47	Možnost integrace s emailem a kalendářem - emailovou komunikaci automaticky přenášet k úkolům v projektech	Implementace	

11. Spisová služba mimo zdravotnickou dokumentaci		Požadavek	Splňuje	Popis
1.	Korespondence - evidence na vstupu, předání k vyřízení	Implementace		
2.	Evidence a zveřejňování smluv	Implementace		
3.	Uchovávání elektronických dokumentů z datových schránek	Implementace		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

4.	<p>Systém musí splňovat parametry definované v platné legislativě, a to zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění • Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění • Zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění • Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění • Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění • Zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění • Národní standard pro Elektronické systémy spisové služby MV 101/2010 a část 57/2017. • Vyhláška 259/2012 Sb. o podrobnostech výkonu spisové služby v platném znění • Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 (eIDAS) • Shoda s ETSI normy 	Implementace	
5.	Podporované komunikační kanály:	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Datová schránka 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • E-mail 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Papírová pošta 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Elektronické dokumenty předané na pevném nosiči (CD, DVD, USB, ...) 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumenty vložené přímo do spisové služby interními uživateli 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumenty aplikací třetích stran (minimálně formát .doc(x), .xls(x), txt a .pdf) 	Implementace	
6.	Systém musí podporovat všechny fáze životního cyklu dokumentu:	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Příjem 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Předávání 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Evidenci 	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

	<ul style="list-style-type: none"> • Začleňování do spisů 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> • Zpracování písemností 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> • Vypravení dokumentu 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> • Archivaci a skartaci 	Implementace
7.	Ověření pravosti dokumentu – kontrola platnosti elektronických podpisů a časových razítek připojených k dokumentu (o každém proběhlém ověření dokumentu je automaticky vyhotoven záznam).	Implementace
8.	Pravidla pro reakci na zjištění, že dokument není pravý, určuje správce systému.	Implementace
9.	Pravidla mohou zahrnovat vyřazení dokumentu, upozornění interního uživatele nebo odeslání automatické odpovědi s upozorněním pro odesílatele.	Implementace
10.	Zaevidování dokumentu - založení záznamu o dokumentu s automatickým přidělením jednoznačného identifikátoru, popř. jednacího čísla.	Implementace
11.	Založení spisu – založení spisu k dokumentu.	Implementace
12.	Identifikace dokumentů, podpora čárových kódů – vkládání, vyhledávání.	Implementace
13.	Vytvoření kopie – vytvoření kopie dokumentu.	Implementace
14.	Zařazení/vyřazení dokumentu do/ze spisu.	Implementace
15.	Možnost přidělení dokumentu/spisu funkčnímu místu nebo organizační jednotce.	Implementace
16.	Převzetí (Odmítnutí / Odvolání předání) dokumentu nebo spisu.	Implementace
17.	Nastavení přístupových práv k dokumentu /spisu – uživatel může přidat přístupová práva dalším funkčním místům, skupinám nebo organizačním jednotkám.	Implementace
18.	Přidělení spisového, skartačního znaku, lhůty vyřazení dle spisového a skartačního plánu.	Implementace
19.	Vyřízení a uzavření spisu a dokumentů.	Implementace
20.	Sledování a zobrazení historie zpracování a provedených operací s dokumentem.	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

21.	Nastavení avíza – nastavení upozornění na blížící se nebo překročený termín nebo změnu přidělení dokumentu.	Implementace
22.	Předání k vypravení – předání dokumentu k expedici na uvedenou adresu příjemce a uvedeným způsobem vypravení.	Implementace
23.	Vypravení dokumentu – provedení expedice dokumentu na výpravě.	Implementace
24.	Ukládání – zakládání, úprava, předávání do spisoven v ucelených jednotkách.	Implementace
25.	Práce se spisovnou - příjem vyřízených dokumentů a uzavřených spisů.	Implementace
26.	Podpora skartačního řízení (vytváření skartačních seznamů, sledování skartačních lhůt, upozorňování na vypršení skartačních lhůt a eskalace, příprava seznamů pro Národní archiv, příprava na elektronickou výměnu dat s Národním archivem, tisk a export skartačního seznamu, prodlužování skartačních lhůt).	Implementace
27.	Vyhledávání:	Implementace
	• Rychlé vyhledávání podle jedné položky	Implementace
	• Vyhledávání podle kombinace položek	Implementace
	• Vyhledávání podle vyhledávacího formuláře	Implementace
	• Fulltextové vyhledávání	Implementace
28.	Tisk - tiskové sestavy, tisk přehledů, poštovní obálky, spisové obálky a sběrného archu spisu.	Implementace
29.	Přehledy - zobrazení zvoleného přehledu dokumentů nad složkou.	Implementace
30.	Práce s elektronickým dokumentem - vložení, zobrazení, úprava/verzování a podepisování el. dokumentů.	Implementace
31.	Správa číselníků a nastavení ESSS – změna uživatelského nastavení, nastavení avíza.	Implementace
32.	Možnost naskenování dokumentu, uložení naskenovaného obrázku k zaevidovanému dokumentu a vytvoření digitálního dokumentu ve formátu dle platné legislativy.	Implementace
33.	Poskytování přehledů a statistik datových zpráv (ISDS).	Implementace
34.	Evidence externích písemností přijatých organizací, skenování příchozích dokumentů.	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

35.	Evidence a vypravování písemností z organizace na externí partnery, použití čárových kódů.	Implementace
36.	Evidence písemností vzniklých z činnosti organizace (interní dokumenty).	Implementace
37.	Rozdělení písemností na důležité (č.j.), běžnou poštu a neevidované.	Implementace
38.	Oběh písemností v organizaci, předávání a vyřizování v rámci agendy, ukládání vyřízených dokumentů do spisovny.	Implementace
39.	Napojení na e-mail, možnost výběru, zda elektronický dokument ve spisové službě evidovat či ne.	Implementace
40.	Napojení na datové schránky.	Implementace
41.	Nastavování přístupových práv uživatelů, dle organizační struktury zadavatele.	Implementace
42.	Historie dokumentu musí být kdykoli dohledatelná, v závislosti na přístupových právech uživatelů.	Implementace
43.	Možnost dokumenty zařazovat do spisů.	Implementace
44.	Jednoduchý tisk obálek, včetně tisku čárových kódů a podacího razítka.	Implementace
45.	Musí umožňovat podepisování připojených dokumentů interním elektronickým podpisem za účelem autorizace uživatele.	Implementace
46.	Napojení frankovacího stroje na spisovou službu (umožňuje kontrolu nad náklady za odesílání dle jednotlivých středisek).	Implementace
47.	Systém musí umožňovat napojení scanneru přímo na spisovou službu (elektronizace dokumentů).	Implementace
48.	Nastavení uživatelských přístupů.	Implementace
49.	Migrace dat ze stávajících systémů není požadována.	Implementace
50.	Zajištění možnosti spolupráce/integrace s interními agendovými systémy (faktury, registr smluv, směrnice, žádanky) – systém musí disponovat standardním rozhraním (nejlépe formou webových služeb), které bude umožňovat napojení externích systémů, součástí dodávky je popis poskytovaných integračních služeb řešení	Implementace
51.	Napojení datových schránek a úředních e-mailů, oběh a ukládání těchto dokumentů v rámci organizace.	Implementace
52.	Funkcionalita pro datové schránky (DS) – příjem dokumentů:	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

	<ul style="list-style-type: none"> • Plně automatická kontrola datové schránky 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Zajištění příjmu dokumentu ve formátu tak jak byl dodán do DS včetně opatřených metadat, příloh, elektronických podpisů a časových razítek 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Po vyřízení dokumentu ukládání dokumentů včetně všech příloh v nezměněné podobě do úložiště 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Označování dokumentů v den doručení jednoznačným identifikátorem, označení originálů 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Zajištění evidence dokumentu a záznamu o dokumentu včetně evidence data dodání a doručení 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Vyhledávání v seznamu DS 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Zajištění kontrol dle platných právních předpisů 	Implementace	
53.	Funkcionalita pro datové schránky (DS) – odesílání dokumentů:	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Předávání dokumentů k odeslání prostřednictvím datové schránky 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Zajištění kontrol dle platných právních předpisů 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Odesílání dokumentů prostřednictvím DS určenému adresátu 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Evidence odeslaných dokumentů, označení originálů 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Příjem a evidence doručenek k odeslaným dokumentům 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Párování doručenek s odeslanými dokumenty 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Vedení spisových znaků pro skartaci 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Zajištění kontrol dle platných právních předpisů 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Zajištění případného doplnění neúplného dokumentu metadaty 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Po vyřízení dokumentu uložení odeslaných dokumentů (datových zpráv) v nezměněné podobě do úložiště 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Uložení doručenek v nezměněné podobě do úložiště 	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
 SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

54.	Funkcionalita pro listinnou poštu – příjem dokumentu:	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Možnost označení listinného dokumentu identifikátorem (čárovým kódem). Nalepení čárového kódu 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Vedení deníku o zařazení (druhu) podání, přidělení a vyřízení (přidělení č. j.) 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Práce s dokumenty s využitím čárového kódu. 	Implementace
55.	Funkcionalita pro listinnou poštu – odesílání dokumentu:	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Vedení deníku, evidence způsobu a datum odeslání 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Evidence data a způsobu doručení (doručenky), pokud jsou údaje k dispozici 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Tisk evidenčních listů pro Českou poštu 	Implementace
56.	Požadavky na administraci systému spisové služby:	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Správa šablon, dokumentů a číselníků, včetně jejich napojení na metadata 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Správa spisových plánů 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Nastavování lhůt pro vyřízení, včetně vazby na typy spisů a dokumentů 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Logování všech aktivit 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Správa rolí a oprávnění různých skupin uživatelů 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Možnost vlastní definice tvaru jedacího čísla 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Vyhledávání (fulltextově i podle metadat) 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> Časového období, ukládacích značek a spisových znaků a dalších parametrů 	Implementace
	<ul style="list-style-type: none"> IT pracovníci zadavatele budou mít administrátorský přístup k této aplikaci 	Implementace
57.	Systém zajistí evidenci dokumentů a smluvních podkladů. Bude obsahovat modul na správu smluvní dokumentace v elektronické podobě, včetně dodatků smluv a vazeb v případě smluvních odkazů.	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

58.	Smlouvy a objednávky zveřejňované v Registru smluv jsou v systému ukládány ve dvou verzích (PDF a Word).	Implementace
59.	Systém bude umožňovat nastavení přístupových práv pro vkládání dokumentů a prohlížení dokumentů i pro ostatní uživatele (role čtení seznamu smluv a role čtení obsahu smluv).	Implementace
60.	Smlouvy budou ukládány na File Systém zadavatele, nikoliv do databáze.	Implementace
61.	Systém umožňuje práci několika uživatelů současně bez ohledu na jejich role.	Implementace
62.		Implementace
63.	Metadata je možné pro každou složku definovat samostatně, uživatelsky.	Implementace
64.	V rámci definice podsložek jsou metadata přebírána z nadřazené hlavní složky.	Implementace
65.	Dokumenty je možné řadit do složek. Složky mají uživatelsky definovaná metadata.	Implementace
66.	U smluv a objednávek budou nadefinována metadata, která se po schválení dokumentu automaticky překlopí do Evidence smluv a z ní pak do Registru smluv.	Implementace
67.	Metadata slouží u každé složky ke správnému vložení dokumentů. Metadata jsou určena pro rychlé i pokročilé vyhledávání i pro případnou integraci s jinými systémy.	Implementace
68.	Viditelnost metadat, možnosti jejich změny, popř. náhledu je dána uživatelskými právy (klasifikace a třída dokumentu).	Implementace
69.	Každá složka v DMS umožňuje přímé vložení souborů.	Implementace
70.	Pro každou složku jsou definována povinná metadata, která musí být vyplněna před uzavřením (vyřízením) dokumentu.	Implementace
71.	Číselník typů smluv bude obsahovat minimálně následující metadata:	Implementace
	• Název typu smlouvy	Implementace
	• Popis typu smlouvy	Implementace
	• Další pole (přidání bude možné administrátory zadavatele)	Implementace
72.	Číselník kategorií smluv bude obsahovat minimálně následující metadata:	Implementace
	• Název kategorie	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

	<ul style="list-style-type: none"> • Popis kategorie 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Další pole (přidání bude možné administrátory zadavatele) 	Implementace	
73.	Číselník dodavatelů (tento číselník bude naplněn z Ekonomického systému zadavatele):	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • IČO dodavatele 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Název dodavatele 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Popis dodavatele 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Další pole (přidání bude možné administrátory zadavatele) 	Implementace	
74.	Seznam smluv bude obsahovat minimálně následující metadata:	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Název smlouvy 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Typ smlouvy (náhled do číselníku typů smluv) 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Číslo smlouvy převzaté z modulu Workflow 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Kategorie smlouvy (náhled do číselníku kategorií smluv) 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • IČO dodavatele 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • ID dodavatele převzaté z části systému Ekonomika - finance a účetnictví 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Dodavatel (náhled do číselníku dodavatelů) 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> • Platnost smlouvy s možností nabídky výběru: 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> - doba určitá 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> - neurčitá 	Implementace	
	<ul style="list-style-type: none"> - určitá nebo vyčerpání plnění 	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

- do vyčerpání plnění	Implementace
- ostatní.	Implementace
Pokud zaškrtnu doba určitá, pak musí být povinnost vyplnit i datumové pole Platnost smlouvy do	Implementace
• Platnost smlouvy do (datum a čas)	Implementace
• Související dokumenty (smlouva, příloha, dodatek), tj. vložení elektronických souborů do Evidence	Implementace
• Navázaný záznam pro párování smlouvy a jejích dodatků	Implementace
• Možnost vkládání více dodavatelů k jedné smlouvě (vícestranné smlouvy)	Implementace
• Výběr oddělení (z Ekonomického systému zadavatele)	Implementace
• Nákladové středisko (z Ekonomického systému zadavatele)	Implementace
• Datum podpisu smlouvy	Implementace
• Typ smlouvy (originál/kopie)	Implementace
• Datum zveřejnění smlouvy v Registru smluv	Implementace
• ID smlouvy, tj. zpětná vazba z Registru smluv	Implementace
• Navázaný záznam	Implementace
• Hodnota plnění, tj.:	Implementace
- Cena bez DPH	Implementace
- Cena s DPH	Implementace
- Hodnota v cizí měně	Implementace
- Měna	Implementace
• Typ částky:	Implementace

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

	- celková	Implementace	
	- roční	Implementace	
	- měsíční	Implementace	
	- za kus	Implementace	
	- hodinová	Implementace	
	- jednotková	Implementace	
	- žádná	Implementace	
	• Pro Registr smluv je důležité i pole Předmět smlouvy	Implementace	
	• Textové pole Poznámka	Implementace	
	• Životnost smlouvy (ano/ne) - systém sám hlídá životnost smlouvy a po „expiraci“ smlouvy sám nastaví příznak životnost z ANO na životnost NE.	Implementace	
	• Další pole vyplývající z analýzy	Implementace	
75.	Systém bude umožňovat automatické zasílání smluv a objednávek do registru smluv prostřednictvím Datové schránky Zadavatele na základě označení smlouvy nebo objednávky (checkbox) a bude umožňovat párování s potvrzeními ze strany Registru smluv.	Implementace	
76.	Systém umožní všechny 4 možné operace:	Implementace	
	• Zveřejnění záznamu	Implementace	
	• Modifikace záznamu	Implementace	
	• Přidání přílohy	Implementace	
	• Znepřístupnění záznamu	Implementace	
77.	Systém umožňuje úpravy existujících formulářů nebo vytvoření nových formulářů a včetně anonymizéru dat (použití anonymizéru bude umožněno každému	Implementace	

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

	předkladateli smluv). Systém umožní předpřípravu anonymizaci i pro smlouvy s využitím OCR.	
78.	Evidence smluv úzce spolupracuje s Registrem smluv, zasílá a přijímá data z tohoto registru.	Implementace
79.	Součástí je také převod dokumentů do otevřeného a strojově čitelného formátu.	Implementace
80.	Systém umožňuje nastavení uživatelského filtrování a řazení podle všech kategorií, možnost víceúrovňového filtrování a řazení.	Implementace
81.	Systém umožňuje administrátorovi vytvořit uživatelské reporty podle zadaných kritérií a export dat do MS Excel.	Implementace
82.	Systém bude poskytovat funkci nastavení automatické notifikace v případě, že se blíží termín vypršení platnosti smlouvy. Notifikace bude odeslána vždy odpovědné osobě.	Implementace
83.	Zadavatel požaduje nastavení vzájemné provázanosti rámcových smluv a objednávek či realizačních dohod k jejich plnění.	Implementace
84.	Migrace dat ze stávajících systémů není požadována.	Implementace

Funkční a technické požadavky

12. Správa číselníků		Splňuje	Popis
1	Systém musí umožňovat správu jednotlivých číselníků alternativně v návaznosti na jednotlivé moduly nebo centrálně pro celý systém. Úpravy údajů v číselnících musí být omezeny přístupovými právy uživatelů a musí být možné zaznamenávat historii změn v číselnících. Součástí správy systému musí být číselník obsahující definice číselných řad pro jednotlivé oblasti systému.		
2	Nastavení přístupových práv uživatelů k jednotlivým číselníkům administrátorem aplikace.		
3	Možnost nastavení zaznamenávání změn v číselnících na úrovni záznamů nebo jednotlivých polí v záznamech jednotlivých číselníků. Možnost následně prohlížet zaznamenanou historii změn (kdo, kdy, původní hodnota, nová hodnota).		
4	Možnost uživatelské definice více číselných řad pro jednotlivé druhy zpracovávaných dokladů (např. více číselných řad faktur, dobropisů, interních dokladů, výdejek).		
5	Umožnit uzamčení číselných řad.		
6	Možnost nastavit časovou platnost číselných řad.		

13. Požadavky na práci s daty		Splňuje	Popis
1	Systém musí mít rozsáhlé možnosti práce s daty od možností interaktivní analýzy dat s možností exportu nebo zkopírování zobrazených dat, přes využívání standardních reportů po možnost vytváření vlastních reportů.		
2	Možnost řazení, filtrování a vyhledávání dat dle libovolného údaje v tabulce.		
3	Možnost nastavené filtry uložit pro opakované použití. Umožnit nastavit uživatelský filtr jako veřejný - přístupný ostatním uživatelům.		
4	Ze záznamu v systému možnost on-line zobrazit ostatní související záznamy v systému (např., k faktuře na nákup materiálu zobrazit související účetní zápisy, záznamy v evidenci DPH, záznam v saldokontu, skladové pohyby).		
5	Možnosti uživatelských analytických pohledů na data v čase i dle atributů (např. pro účetní zápisy, skladové pohyby, faktury/dobropisy a saldokonto zákazníků a dodavatelů) s možností zobrazit jak celkové částky/množství tak jednotlivé položky.		
6	Pro zobrazená data možnost exportu nebo zkopírování dat do jiné aplikace (např. MS Excel) bez nutnosti vytváření sestavy.		
7	Součástí systému musí být základní sestavy pokrývající standardní požadavky na výstupy ve všech oblastech systému.		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
 SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

8	Systém musí podporovat možnost tvorby nových jednoduchých sestav pokročilým uživatelem.	
9	Dále možnost importu a exportu dat pro pokročilé uživatele.	
10	Možnost plánování importů a exportů v mimopracovní dobu	

14. Vazba na ostatní agendy		Splňuje	Popis
1	Možnost exportovat a importovat standardizovanou formu elektronické doklady (faktury, dobropisy, zálohy, daňové doklady záloh) dle formátu ISDOC včetně vkládání a ověřování elektronických podpisů.		
2	Přístup z jiných aplikací musí být zajištěn přes otevřené aplikační rozhraní, které umožní on-line připojení a práci s daty v systému s plnou funkcionalitou (čtení, vkládání, mazání, modifikace, uzamčení záznamu v případě úpravy apod.) a se zachováním bezpečnosti.		
3	Systém musí umožňovat integraci dat s jinými systémy, zejména:		
4	Lékárna (dávkový přenos)		
5	Stravovací provoz (dávkový přenos)		
6	Docházkový systém (dávkový přenos) - k diskusi, zda je potřeba		
7	Systém plánování směn (dávkový přenos) - k diskusi, zda je potřeba		
8	NIS -přenos regulačních poplatků (dávkový přenos)		
9	NIS – dávkový přenos rozúčtování zdravotních výkonů (z NIS do účetnictví).		
10	Propojení do ISDS (odesílání) - např. odesílání elektronických faktur		
11	Propojení s externím PAM		

15. Správa uživatelů		Splňuje	Popis
1.	Systém musí poskytovat vysokou úroveň zabezpečení, schopnost autorizace přístupu k datům, možnost zaznamenávat změny dat a možnost nastavit kontroly zajišťující vyplnění požadovaných hodnot v systému (např. při účtování na určité účty musí být vyplněno nákladové středisko) důležitých pro následné vyhodnocování.		
2.	Vysoká úroveň zabezpečení a schopnost autorizace přístupu k systému i datům na více úrovních dle uživatelských rolí a vedení záznamu o tomto přístupu.		
3.	Omezení vstupu uživatelů do jednotlivých částí systému formou uživatelských oprávnění. Možnost nastavení individuálních práv, která je možné uživatelsky definovat s určením oprávnění na úrovni zápisu, čtení nebo odstranění. Umožnit nastavení i skupinových práv a kopírování práv.		

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
 SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

4.	Možnost přístupu uživatelů jen k definovaným prvkům organizační struktury	
5.	Odpovědnost uživatele za informační obsah, kdy za informaci a její kvalitu (přesnost, úplnost, aktuálnost aj.) zodpovídá konkrétní uživatel, primárně ten, který informaci do systému vložil. Systém musí zaznamenat uživatele, který data do systému zapsal.	
6.	U zvolených dat možnost zaznamenávání změn dat, včetně možnosti zjistit stav zpětně k danému datu, vyhledat všechny akce daného uživatele a vyhledat všechny dané změny v daném období.	
7.	Možnost uživatelské parametrizace kontroly použití atributů v systému. Kontroly zadání atributů nejen u účtů ale i v dalších evidencích systému (zákazník, dodavatel, skladová karta...), jsou-li nastaveny jako nutné.	
8.	Možnost integrace s AD / LDAP dané organizace	

16. Požadavky na kvalitu		Splňuje	Popis
1.	Systém ukládání dat musí zajišťovat jedinečnost, konzistenci, kvalitu a bezpečnost uložených dat.		
2.	Možnost zákaznického přizpůsobení funkcionality systému se zajištěním bezpečné a jednotné distribuce změn v systému (konzistence verzí).		
3.	Systém musí mít provázané funkce a procesy jednotlivých modulů a agend mezi sebou i se svým okolím.		
4.	Nabízený IS musí s uživatelem komunikovat v českém jazyce (uživatelské rozhraní, nápověda, uživatelská dokumentace); u obrazovek nástrojů pro správce je v omezené míře povolen i anglický jazyk, administrátorská příručka k nim však musí být vždy v českém jazyce.		

17. IT Infrastruktura		Splňuje	Popis
17.1 ERP Aplikace			
1.	Logování a historizace jednotlivých operací aplikace na úrovni změny položek záznamů a následná jednoznačná identifikace uživatelů, kteří změnu provedli.		
2.	Zamezení interference dvou a více uživatelů při práci s jedním záznamem.		
3.	Auditovatelné logování přístupů do aplikace.		
5.	Tisk sestav na vzdálených tiskárnách.		
6.	Oddělené přístupy do testovací a školící instance.		
7.	Možnost vzdálené připojení prostřednictvím existujících VPN popř. terminálového SW.		
10.	Podpora exportu popř. tisku do XLS, PDF včetně možnosti el. Podepisování		

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

11.	Uživatelská úprava reportů (výběr polí, úprava vzhledu)	
-----	---	--

Příloha č. 1 Smlouvy - 1.3 Metodika Implementace

Metodika implementace informačních systémů

I. Organizace projektu

- 1.1 V rámci plnění smlouvy je projekt řízen týmem Vedení projektu, kde jsou zastoupení:
- Vedoucí projektu Dodavatele
 - Systémový architekt Dodavatele
 - Vedoucí implementačních týmů Dodavatele
 - Vedoucí projektu Objednatele
 - Vedoucí implementačních týmů nebo klíčové uživatelé Objednatele
 - Implementační dozor

Vedení projektu řídí práce ve funkčním, časovém a finančním rozsahu dle smlouvy. Četnost schůzek je dána dohodou vedoucích projektu, typicky jednou týdně.

- 1.2 Všechny záležitosti týkající se akceptace plnění smlouvy a funkčním, časovém a finančním rozsahu nad rámec smlouvy rozhoduje Řídící výbor projektu.

V řídicím výboru projektu jsou zastoupeni

- Smluvní zástupce Objednatele
- Smluvní zástupce Dodavatele
- Vedoucí projektu Objednatele
- Vedoucí projektu Dodavatele
- Implementační dozor

Schůzky řídicího výboru nejsou pravidelné. Svolává je jeden z vedoucích projektu ve lhůtě 5 pracovních dní předem.

II. Fáze projektu

- 2.1 Implementace informačních systémů je rozdělena do těchto fází.
- Fáze 1: Analýza
 - Fáze 2: Nastavení a vývoj
 - Fáze 3: Uživatelské testy
 - Fáze 4: Příprava produktivního provozu
 - Fáze 5: Zahájení produktivního provozu
- Všech fází se v různé míře vždy účastní jak Objednatel, tak i Dodavatel.

- 2.2 Fáze 1: Analýza

Cílem a výstupem této fáze je příprava Cílového konceptu implementace. U Dodavatele jde o pochopení stávajících procesů Objednatele a jejich cílový návrh s využitím nově dodávaného informačního systému. K tomu je nutné i seznámení Objednatele s funkcemi a vlastnostmi nového systému, aby se prací na Cílovém konceptu mohl efektivně účastnit a jeho výslednou podobu schválit.

Cílový koncept obsahuje zejména:

- Popis organizační struktury systému (střediska, závody, sklady).
- Popis obsahu kmenových dat v rozsahu jejich využití na projektu.
- Popis procesů Objednatele v novém informačním systému.
- Popis rozhraní.
- Popis programových úprav.
- Popis převodu dat ze stávajících systémů

Cílový koncept je základní dokument projektu, od kterého se dále odvíjí příprava:

- Testovacích scénářů
- Uživatelské dokumentace
- Předávacího protokolu

Tvorba cílového konceptu je odpovědností Dodavatele, Objednatel poskytuje součinnost.

2.3 Fáze 2: Nastavení a vývoj

Cílem Dodavatele je nastavit systém podle Cílového konceptu a připravit ho k Uživatelským testům.

Nastavení a vývoj je odpovědností Dodavatele, Objednatel v této fázi:

- Poskytuje Dodavateli součinnost při definici podrobností k zadání, které nebyly obsaženy v Cílovém konceptu
- Vypracovává testovací scénáře

Výstupem této fáze je nastavený systém se vzorky dat pro testovací účely. Vzorky dat mohou být v této fázi pro testovací účely založeny ručně. Dodavatel dokumentuje připravení systému protokoly z testů dle scénářů připravených Objednatelem na základě Cílového konceptu.

2.4 Fáze 3: Uživatelské testy

Cílem této fáze je:

- Akceptace systému klíčovými uživateli Objednatele podle testovacích scénářů z Fáze 2
- Příprava školících materiálů pro koncové uživatele
- Školení školitelů koncových uživatelů

Na konci této fáze vedoucí projektu potvrzují připravenost systému ke školení koncových uživatelů.

Odpovědnost za testování je na Objednateli. Činnosti Dodavatele zahrnují zejména

- školení školitelů
- opravy chyb z testů
- podpora při testech

2.5 Fáze 4: Příprava produktivního provozu

Cílem této fáze je:

- Dořešení závad z Uživatelských testů (Dodavatel)
- Školení koncových uživatelů Objednatele (Objednatel)
- Příprava produktivního prostředí (servery, terminály, uživatelské účty a oprávnění) (Dodavatel dodává, Objednatel přebírá, účty a oprávnění spravuje Objednatel)
- Připravit a otestovat převody dat pro produktivní start (Příprava importu a vývojový test Dodavatel, Objednatel zajistí export dat a akceptační test převodu)
- Připravit podrobný plán přechodu na nový systém a zahájení produktivního provozu (Objednatel se součinností Dodavatele)

Na konci této fáze vedoucí projektu potvrzují připravenost systému k zahájení produktivního provozu.

2.6 Fáze 5: Zahájení produktivního provozu

Cílem je podle plánu z předchozí fáze převést data ze stávajících systémů a začít používat nový.

Objednatel zajistí finální export dat ze stávajících systémů, Dodavatel zajistí jejich import do nových systémů. Objednatel potvrzuje stav převodu.

Při samotném startu se od Dodavatele se očekává intenzivní podpora na místě v rozsahu dle modulů jeden den až jeden týden, v případě potřeby déle do odstranění závad bránících produktivnímu provozu.

Po samotném startu přechází práce Dodavatele do režimu projektové podpory, která trvá do:

- Zpracování měsíční uzávěrky.
- Odstranění vad a nedodělků v rozsahu dle Cílového konceptu a Zadávací dokumentace.

Dokončení této fáze je zároveň dokončením projektu. Implementace následně přechází do standardní podpory.

III. PŘEDÁVÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

3.1 Akceptace fáze projektu

Fázi projektu akceptuje Objednatel na schůzce řídicího výboru projektu.

Výsledkem akceptace fáze může být:

- Akceptováno. Dodavatel má nárok na příslušnou část plnění a projekt pokračuje dál podle plánu.
- Neakceptováno. Dodavatel nemá nárok na příslušnou část plnění a v případě prodlení s termínem dokončení fáze platí příslušné sankce dle smlouvy.
- Akceptováno s výhradami. Do odstranění výhrad nemá Dodavatel nárok na příslušnou část plnění, projekt ale může pokračovat dále bez sankcí za prodlení.

3.2 Fáze 1: Analýza

Tato fáze se akceptuje na základě Cílového konceptu.

Dodavatel naplánuje na úrovni vedení projektu akceptační schůzky po jednotlivých modulech systému, kde bude Cílový koncept prezentován a vysvětlován tak, aby ho Objednatel mohl kvalifikovaně připomínkovat.

Po akceptaci jednotlivých modulů v implementačních týmech požádá vedoucí projektu Dodavatele o schůzku řídicího výboru projektu s cílem akceptace Cílového konceptu a fáze projektu.

3.3 Fáze 2: Nastavení a vývoj

Tato fáze se akceptuje na základě Dodavatelem předložených protokolů z testů podle scénářů, které připraví Objednatel.

Objednatel připravuje testovací scénáře podle Cílového konceptu v průběhu prací na nastavení a vývoji.

Po předání protokolů z testů požádá vedoucí projektu Dodavatele o schůzku řídicího výboru s cílem akceptace fáze projektu.

3.4 Fáze 3: Uživatelské testy

Tato fáze se akceptuje na základě protokolů o činnostech dle definice obsahu této fáze projektu.

Po předání odpovídajících protokolů požádá o akceptaci fáze vedoucí projektu Objednatele.

3.5 Fáze 4: Příprava produktivního provozu

Tato fáze se akceptuje na základě protokolů o činnostech dle definice obsahu této fáze projektu.

Po předání odpovídajících protokolů požádá o akceptaci fáze vedoucí projektu Objednatele.

3.6 Fáze 5: Zahájení produktivního provozu

Tato fáze se akceptuje na základě dořešení vad a nedodělků identifikovaných během produktivního provozu, nejdříve ale po měsíční závěrce samostatně provedené pracovníky Objednatele.

O akceptaci fáze a tím i celého projektu požádá vedoucí projektu Dodavatele dle stavu prací na závadách a nedodělcích.

IV. Změnové řízení

4.1 Práce nad rámec této smlouvy bude Objednatel zadávat samostatnými objednávkami Dodavateli.

4.2 Po schválení vedoucími projektu požádá vedoucí projektu Objednatele o schválení prací smluvního zástupce Objednatele na schůzce řídicího výboru projektu.

Seznam prací ke schválení bude obsahovat:

- Číslo a název požadavku
- Popis
- Odhadovaná pracnost v člověkohodinách

- Termín realizace

4.3 Práce budou naceněny sazbou dle cenových podmínek Smlouvy.

V. Administrace projektu

- 5.1 Implementační dozor je odpovědný za
 - Přípravu zápisů vedení projektu i řídicího výboru.
 - Aktualizaci rámcového plánu projektu na základě podkladů týmu vedení projektu
- 5.2 Způsob vedení otevřených bodů bude určen dohodou vedoucích projektu na úvodní schůzce. Pokud nebude dohodnuto jinak, seznam otevřených bodů bude veden v tabulce na sdíleném úložišti Objednatele.
- 5.3 Způsob vedení projektové dokumentace bude určen dohodou vedoucích projektu na úvodní schůzce. Pokud nebude dohodnuto jinak, bude dokumentace uložena na sdíleném úložišti Objednatele.

Příloha č. 1 Smlouvy - 1.4 Služby podpory a rozvoje

Služby Podpory a služby rozvoje

Příloha číslo 1.4 Smlouvy

1. Definice a výklad pojmů

1.1. Informační systém (IS)

- 1.1.1 Akceptační řízení – postup sjednaný smluvními stranami v rámci řešení Požadavků Objednatele, na základě kterého Poskytovatel prokazuje, že je realizace Požadavku dokončena a splňuje Akceptační kritéria. Akceptační řízení je ukončeno podpisem „Akceptačního protokolu“.
- 1.1.2 Customizace – úprava standardního chování Informačního systému dle požadavků či podnětů Objednatele, definovaná schválenou nabídkou Poskytovatele s popisem a návodem k použití;
- 1.1.3 Helpdesk – webová aplikace určená jako jednotné místo pro hlášení Incidentů, a také pro zadávání požadavků na Služby související s rozvojem Informačního systému a podnětů či dotazů Objednatele;
- 1.1.4 Hot-line – krátká odborná pomoc poskytnutá prostřednictvím telefonu nebo záznamu v Helpdesku.
- 1.1.5 Chyba – je zvláštní typ vady, která byla způsobena vlivem neodborné manipulace či svévolného poškození ze strany Objednatele či osoby pověřené Objednatelem a k jejímu odstranění je třeba součinnosti Poskytovatele. Účelně vynaložené náklady Poskytovatele spojené s odstraněním chyb budou Objednateli účtovány. Kategorizace Chyb, stejně jako sjednané doby pro jejich odstranění, je stejná jako u Vad:
- Chyba kategorie A,
 - Chyba kategorie B,
 - Chyba kategorie C.
- 1.1.6 Incident – nefunkčnost Informačního systému nebo jeho části, která není zaviněna Poskytovatelem ani Objednatelem, není Vadou ve smyslu této přílohy a vzniká zaviněním třetí osoby či neočekávanou okolností (např. vyšší moc). Pro kategorizaci Incidentů se použijí stejná kritéria, jako u Vad:
- Incident kategorie A,
 - Incident kategorie B,
 - Incident kategorie C.
- 1.1.7 Informační systém – informační systém dodaný a provozovaný na základě Smlouvy.
- 1.1.8 Koncový uživatel – je jakýkoli pracovník Objednatele, užívající v rámci plnění svých pracovních povinností Informační systém.
- 1.1.9 Nedostupnost – stav Informačního systému, kdy se do něj nepřihlásí žádný Koncový

uživatel.

- 1.1.10 **Nouzový režim** – řešení vad kategorie A, které zajistí Objednateli alespoň takový režim užívání Informačního systému, kdy je Objednatel schopen plnit své závazky vůči třetím osobám a státu a Informační systém nevykazuje nadále charakteristiky vady kategorie A;
- 1.1.11 **Požadavek** – návrh Objednatele na provedení Customizací.
- 1.1.12 **Repair Time** – je „doba vyřešení Vady, Chyby a Incidentu“ a znamená dobu mezi časem od prokazatelného oznámení Vady, Chyby a Incidentu ze strany Objednatele Poskytovateli, a časem prokazatelného vyřešení Vady, Chyby a Incidentu Poskytovatelem.
- 1.1.13 **Response Time** – je „doba reakce na Vadu, Chybu, Incidentu nebo Požadavek “ a znamená dobu mezi časem prokazatelného nahlášení Vady, Chyby, Incidentu a Požadavku ze strany Objednatele Poskytovateli, a časem prokazatelné reakce Poskytovatele na jejich oznámení. Reakcí Poskytovatele se rozumí kvalifikovaná reakce pracovníkem, který je kompetentní oznámenou událost řešit, ne administrativní reakce (např. automatizované nebo jiné potvrzení přijetí oznámení).
- 1.1.14 **SLA (Service Level Agreement)** – dohoda o úrovni služeb servisní podpory mezi Poskytovatelem a Objednatelem, zejména o rozsahu údržby a zálohování Informačního systému, způsobu řešení požadavků Objednatele a stanovení Repair Time a Response Time.
- 1.1.15 **Služby** – veškeré služby poskytované Poskytovatelem dle Smlouvy, v kontextu této přílohy zejména pak:
- Služba údržby Informačního systému a řešení a odstraňování Vad, Chyb a Incidentů v rozsahu sjednaného SLA;
 - Služba podpory provozu, užívání a rozvoje Informačního systému;
 - Další služby související s užíváním Informačního systému na vyžádání Objednatele.
- 1.1.16 **Vada** - je rozpor mezi vlastnostmi Informačního systému (nebo jeho samostatné dílčí části) a vlastnostmi popsány v této příloze, Implementačním projektu nebo Dokumentaci. Vady se dle závažnosti dělí na kategorie následovně:

KATEGORIE VADY	POPIS
A (kritická)	Událost v IS, která je zásadní pro činnost objednatel, nelze pokračovat v činnosti systému nebo jeho části a není k dispozici žádné dočasné řešení problému, zejména se jedná o nefunkčnost žádankového systému, nemožnost provést některou z částí uzávěrkových prací nebo nesprávnost výkazů zasílaných zřizovateli a neexistuje náhradní řešení.
B (závažná)	Událost, kdy je důležitá funkcionality IS nečinná, její činnost není možné nahradit jinou funkcionalitou IS
C (běžná)	Znamená událost, která je vážná, avšak nikoli kritická nebo závažná, kdy je některá z důležitých funkcionalit IS nedostupná nebo pracuje chybně, je však možné ji nahradit jiným doporučeným způsobem.

2. Předmět Podpory

Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby podpory a údržby dodaného Informačního systému na základě Smlouvy v tomto rozsahu:

2.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli:

2.1.1 Službu podpory Informačního systému zejména

- a) Podpora a údržba programových úprav - garance průběžné podpory a údržby programových úprav (zejména převod programových úprav do nových verzí systému, komplexní testování definovaných programových úprav).
- b) Zajištění správného a stabilního fungování systému Informačního systému po celou dobu trvání Smlouvy, zejména v souvislosti s úpravami a rozvojem programového vybavení IS prováděného jeho výrobcem;
- c) Provádění uživatelských úprav systému dle uživatelských požadavků;
- d) Provozování Helpdesk Poskytovatele pro zadávání a řešení ohlasů, tj. dotazů, problémů, objednávek a podnětů;
- e) Prioritní řešení Vad, Chyb a Incidentů Poskytovatelem dle parametrů uvedených v čl. 3 této přílohy (SLA);
- f) Prioritní řešení Požadavků Objednatele na rozvoj IS dle parametrů uvedených v čl. 3 této přílohy (SLA);
- g) Podpora řešení incidentů - součinnost při řešení ostatních chyb IS (jedná se o poskytnutí součinnosti při řešení chyb, kde není zřejmé, zdali se jedná o chybu programovou, databáze nebo systémové infrastruktury) dle parametrů uvedených v čl. 3 této přílohy (SLA);
- h) Konzultace, metodické poradenství - jedná se o konzultace, metodické poradenství a telefonické poradenství týkající se rozvoje IS,

2.1.2 Službu údržby Informačního systému, kterou se rozumí zejména

- a) Zajištění plného souladu informačního systému s platnou legislativou České republiky po celou dobu platnosti a účinnosti Smlouvy ve všech využívaných částech informačního systému IS, a to včetně zajištění legislativní podpory tak, aby mohla být dodržena veškerá zákonná povinnost týkající se dat evidovaných v informačním systému, včetně odesílaných výkazů zřizovateli, a to nejpozději dnem účinnosti legislativních změn;
- b) Opravy programových chyb (jedná se o chyby aplikace, nikoliv systémové infrastruktury)
- c) Dodávky sw oprav, updatů, upgradů a nových verzí Informačního systému s asistenční službou při jejich instalaci a implementaci
- d) Zajištění updatů, upgradů a nových verzí systému IS

2.1.3 Služby podpory hardware a základního software

- a) Poskytování a instalace upgrade firmware
- b) Zajištění a dodávka náhradních dílů v případě nutnosti jejich výměny po dobu 60 měsíců.

3. Ujednání o kvalitě služeb (SLA)

3.1. Rozsah služeb

- 3.1.1 Pro zajištění služby dle 2.1.1 b – Zajištění správného a stabilního fungování poskytovatel zajistí měsíční profylaxi systémů včetně reportu o provedených pracích a upozornění na nutné administrační práce.
- 3.1.2 Poskytovatel zajistí provoz služby 2.1.1 d Helpdesk a 2.1.2 a Soulad s legislativou bez omezení rozsahu.
- 3.1.3 Rozsah ostatních služeb není definován, služby budou zadávány dle potřeby v Helpdesku.

3.2. Response Time, Repair Time

- 3.2.1 Poskytovatel se zavazuje řešit Vady, Chyby a Incidenty, které byly způsobeny jakoukoliv částí Informačního systému.
- 3.2.2 Poskytovatel se zavazuje řešit a odstraňovat Vady, Chyby, Incidenty a Požadavky a dodržovat následující termíny počítané od okamžiku oznámení. Response Time je čas do zahájení řešení odpovídajícím konzultantem (nepočítá se odezva helpdesku), Repair Time je doba do odstranění závady.

VADA	RESPONSE TIME REAKČNÍ DOBA, DOBA ODEZVY	REPAIR TIME DOBA ŘEŠENÍ, DOBA ODSTRANĚNÍ VAD, CHYB, INCIDENTŮ DO
A (kritická)	8 hodin	24 hodin
B (závažná)	3 pracovní dny	5 pracovních dnů
C (běžná)	8 pracovních dnů	Není stanoveno

- 3.2.3 Oznamovat Vady, Chyby a Incidenty jsou oprávněny osoby za Objednatele. Seznam těchto osob a případné změny uvede v Helpdesku osoba oprávněná ve věcech technických dle Smlouvy.
- 3.2.4 Přístup na Hotline prostřednictvím telefonického kontaktu je omezen na pracovní dny a dobu od 08:00 do 16:00 hod.
- 3.2.5 Běh lhůt, ve kterých je Poskytovatel povinen reagovat (Response Time) na Vady, Chyby, a Incidenty, popř. je odstranit (Repair Time), počíná běžet okamžikem nahlášení v pracovní dny mezi 8:00 a 16:00, jinak v 8:00 následujícího pracovního dne. Pokud byly Chyby, Vady a Incidenty nahlášený v době pracovního volna, pracovního klidu nebo státem stanovených svátků, počítají se lhůty od 8:00 následujícího pracovního dne.
- 3.2.6 Do doby vyřešení Vady, Chyby a Incidentu se nezapočítává:
 - a) prodlení v komunikaci prokazatelně zaviněné Objednatelem, evidované v systému Helpdesk nebo komunikací pomocí e-mailu v případě, že je Helpdesk nefunkční;
 - b) prodlení v komunikaci se třetími stranami a v jejich součinnosti, je-li nezbytná, prokazatelně zaviněné těmito stranami (dodavateli okolních subsystémů, HW a jiných SW),

pokud jde o subsystémy, které souvisejí s provozem Informačního systému a nejsou v odpovědnosti Poskytovatele;

- c) posun času řešení na základě písemného rozhodnutí o tomto posunu Objednatelem a čas, potřebný na poskytnutí nezbytné součinnosti ze strany Objednatele, ke které byl Poskytovatelem Objednatel písemně (také emailem či prostřednictvím Helpdesk) vyzván.

3.3. Postup odstranění Chyb, Vad a Incidentů:

- 3.3.1 Chyby, Vady a Incidenty, jejich výskyt, způsob řešení a termíny zaznamenání a vyřešení, jak jsou uvedeny níže, jsou oběma smluvními stranami zaznamenávány v Helpdesku.
- 3.3.2 Kategorizaci Vady, Chyby či Incidentu provádí Objednatel. Objednatel je rovněž oprávněn stanovit priority řešení s tím, že Poskytovatel má právo odmítnout prioritní řešení, pokud řádně a ve lhůtě dle 3.2.2 odůvodní nemožnost prioritního řešení.
- 3.3.3 V případě, kdy není Helpdesk funkční, je Objednatel oprávněn Vadu, Chybu a Incident oznámit e-mailem nebo hlásit na telefonní číslo hotline Poskytovatele s tím, že Poskytovatel poté bez zbytečného odkladu zaznamená toto oznámení do Helpdesk, přičemž uvede, že se jedná o oznámení dodatečné a obě strany si v Helpdesk potvrdí původní čas (e-mailového, telefonického) přijetí oznámení.
- 3.3.4 Poskytovatel má povinnost provést verifikaci, zda jde o Vadu, Chybu nebo Incident a verifikaci kategorizace a má právo reklamovat klasifikaci Vady, Chyby nebo Incidentu stanovenou Objednatelem. V případě, kdy Poskytovatel reklamuje klasifikaci, pak je povinen odůvodnit tuto reklamací a prokázat odůvodněnost překlasifikace.
- 3.3.5 Objednatel připouští postupné řešení Vad, Chyb a Incidentů, a to tak, že z kategorie A je možné pomocí Nouzového režimu navrženého Poskytovatelem ve sjednané době snížit kategorizaci na B a obdobně i z B na C, takové řešení je však podmíněno souhlasem Objednatele zaznamenaným v systému Helpdesk.
- 3.3.6 Poskytovatel nenese odpovědnost za věcnou a obsahovou správnost dat, zadaných Koncovými uživateli. Do času dle sjednaných SLA se nezapočítává čas potřebný na nezbytnou obnovu nebo opravu chybných nebo nedostupných dat, pokud tuto chybovost dat nebo jejich nedostupnost nezpůsobil Poskytovatel.
- 3.3.7 Objednatel má povinnost ověřit vyřešení Vady, Chyby a Incidentu a v případě nesouhlasu s tímto řešením předloží reklamací. Tato reklamacie obnovuje řešení požadavku Objednatele na odstranění Vady, Chyby či Incidentu. Do celkového času řešení se doba od předání řešení do předání reklamacie nezapočítává.
- 3.3.8 Na způsobu řešení a eventuální změně lhůty vyřešení Vady, Chyby a Incidentu se Poskytovatel a Objednatel mohou v konkrétním případě dohodnout jinak, vždy však zápisem v systému Helpdesku a oprávněnými osobami obou smluvních stran.

3.4. Služby rozvoje:

- 3.4.1 Objednatel je oprávněn zadat Poskytovateli Požadavek formou zápisu do Helpdesk oprávněnou osobou Objednatele:

POŽADAVEK	DOBA ŘEŠENÍ
-----------	-------------

Převzetí požadavku (reakční doba)	3 pracovní dny
Písemné sdělení navrhovaného termínu, ceny a návrhu řešení (u požadavků na úpravu v rozsahu větším než 10 člověkohodin). včetně návrhu objednávky a vč. návrhu rolí pracovníků Poskytovatele k odsouhlasení Objednateli. V případě odsouhlasení návrhu (ceny, termínu, rolí) Objednatel se práce na návrhu řešení započítávají do rozsahu prací. V případě služeb rozvoje malého rozsahu (tj. 10 člověkohodin a méně), budou tyto služby realizovány přímo na základě požadavku Objednatel (bez nutnosti předchozího návrhu řešení od Poskytovatele a jeho odsouhlasování Objednatel).	5 pracovních dnů
Odsouhlasení termínu a návrhu řešení zástupcem zadavatele/Objednatel (vč. zpracování připomínek Objednatel, budou-li)	5 pracovních dnů
Předání otestované realizace požadavku	dle odsouhlaseného termínu

3.4.2 Poskytovatel má právo si vyžádat od Objednatel nezbytné konzultace k vysvětlení specifikace Požadavku, na jehož základě vypracuje Poskytovatel nabídku na dílo (návrh realizace), kterou předá Objednateli formou zápisu do Helpdesku a která bude obsahovat zejména tyto části:

- a) specifikace Požadavku,
- b) popis řešení,
- c) požadavky na součinnost Objednatel,
- d) termín realizace,
- e) způsob předání a akceptační kritéria,
- f) cena realizace;
- g) zadání objednávky Objednatel:

3.4.3 Objednatel předloženou nabídku posoudí a v případě souhlasu potvrdí objednávku vystavením objednávky na dílo Poskytovateli dle nabídky a následně zápisem oprávněnou osobou v Helpdesku.

3.4.4 Poskytovatel je povinen zahájit plnění v okamžiku potvrzení objednávky ze strany Objednatel v systému Helpdesk. V případě, že nedojde k předání objednávky na dílo a potvrzení objednávky v Helpdesku, pak toto nezakládá na straně Objednatel žádnou předmluvní odpovědnost ve smyslu občanského zákoníku.

3.4.5 Poskytovatel zdokumentuje postup řešení a zápisem v Helpdesku provede oznámení o ukončení řešení a vyzve Objednatel zápisem v Helpdesku k zahájení Akceptačního řízení, pokud Požadavek podléhá akceptaci, a to v souladu s akceptačním postupem dle této přílohy;

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

- 3.4.6 Objednatel bez zbytečného odkladu zahájí akceptační řízení, v rámci kterého zejména posoudí míru splnění Akceptačních kritérií Požadavku v součinnosti s Poskytovatelem a existenci případných Vad.
- 3.4.7 V případě úspěšné akceptace oprávněná osoba Objednatele potvrdí akceptační protokol formou zápisu v Helpdesku.
- 3.4.8 V případě, že realizace požadavku překračuje 150 člověkohodin, bude použita projektová metodika dle přílohy 1.4 Smlouvy. Lhůty pro nacenění a odsouhlasení pak místo tabulky v bodě 3.4.1 budou dány dohodou smluvní stran, zanesenou v Helpdesku.

Příloha č. 2 Smlouvy – Specifikace návrhu řešení

Popis řešení Ekonomického IS – Základní údaje o platformě nabízeného Ekonomického IS

Informace o výrobcí aplikační platformy Microsoft Dynamics

Microsoft je největší světovou softwarovou firmou a lídrem oboru. Produkty společnosti Microsoft jsou technologicky na vysoké úrovni a jsou natolik rozšířené, že se postupně staly světovým standardem.

Microsoft jako největší producent také nejvíce investuje do vývoje a rozšíření svých produktů. Microsoft investuje každý rok 35% z obrátu divize podnikových řešení do rozvoje produktu. I po ukončení rozvoje plánuje Microsoft udržovat produkt minimálně 10 let. Žádný jiný SW producent ve světě nebo v ČR obdobnou deklaráci otevřeně dosud nepublikoval.

Stabilní produkt s rozsáhlou možností aplikace

Microsoft vyvíjí celosvětově několik podnikových informačních systémů. V ČR jsou dostupné a také nejrozšířenější tyto produkty a platformy:

Microsoft Dynamics 365

- for Operations
- for Sales
- for Marketing
- for Field Service
- for Customer Service
- for Project Service

Microsoft Dynamics NAV

Microsoft SharePoint

Řešení jsou postavena na nejužívanější databázi na světě (Microsoft SQL Server nebo službách platformy Microsoft Azure).

Na vývoji NAV a AX pracuje více než 800 pracovníků, na lokálních produktech (konkurenční IS) v ČR to bývají jednotlivci, či maximálně desítky lidí. Celosvětově má platforma Microsoft Dynamics více než 50 000 zákazníků, 1 600 partnerů, 40 lokalizovaných verzí, je využíván ve 130 zemích světa.

NAV je na českém trhu doma již 25 let (od roku 1992) a má zde více než 1 200 instalací, což je více než jakýkoliv jiný mezinárodní ERP systém.

Platforma Microsoft Dynamics je z větší části vyvíjena v zahraničí. Jádro systému je vyvíjeno pro celý svět. Každá ze zemí, kde je systém implementován má své teritoriální zastoupení, které jej upravuje pro splnění místní legislativy. Pro ČR a Slovensko zajišťují legislativní úpravy Microsoft Česká republika sídlící v Praze a Microsoft Slovakia v Bratislavě. Produkty Microsoft Dynamics jsou každoročně implementovány do mnoha firem v ČR, i SR, kde se často stávají hlavním informačním systémem. Jejich výstupy jsou plně respektovány všemi státními institucemi v obou zemích. Aktuální verze produktů vždy prochází legislativním auditem.

Microsoft zajišťuje legislativu, avšak neprovádí implementace a úpravy systému. Toto provádí certifikovaní partneři, kterých je v ČR více než 30, což je nespornou výhodou v případě potřeby jeho změny, pokud nastal problém s implementací nebo servisem. Nový partner schopen projekt převzít nebo dokončit. Partneři nejsou nijak majetkově se společností Microsoft provázáni.

Základní platforma navržená pro řešení Ekonomického IS

Název produktu: Microsoft Dynamics NAV 2018

Datum vydání: 2017

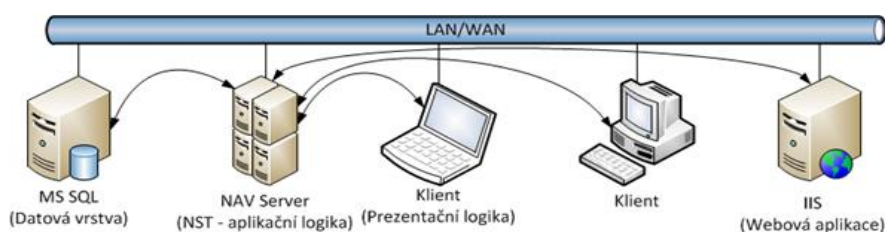
Rok uvedení produktu na trh: 1992

Jazyková a legislativní lokalizace:

Produkt je plně lokalizován do českého jazyka, legislativní lokalizace je prováděna ze strany výrobce i partnerů. Účastník má k dispozici moduly, zajišťující komfortní servis a práci dle platné legislativy. Produkt je světově lokalizován do více než 40 jazyků.

Architektura: třívrstvá
Platforma OS: Microsoft Windows Server
Databáze: Microsoft SQL Server
Platforma HW: Intel 64 bit
Vývojový nástroj: Vlastní + SQL Report Designer

Schéma třívrstvé architektury Microsoft Dynamics NAV



Rozvojové záměry, popř. plánované změny architektury:

Podpora a integrace nových cloudových služeb (Office 365, CRM apod.), usnadnění rozšiřování funkcionality a přitom zachování snadné upgradovatelnosti (extensions). Usnadnění adaptace systému uživatelem.

Možnosti vazeb na okolí: Web Services, ODBC, OCX, sdílené tabulky MS SQL databází, integrační platforma Scribe

Možnosti uživatelské modifikace (menu, nastavení obrazovky):

Velmi rozsáhlé možnosti uživatelského nastavení menu – tvorba personifikovaného menu v závislosti na rolích uživatelů, možnosti formulářů (skrýt, zobrazit, přehodit sloupec), zabezpečení práv až na úrovni polí.

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

Odvětvové zaměření:

Pro NAV je celosvětově dispozici skupina modulů CfMD (Certified for Microsoft Dynamics) – vertikálních a horizontálních řešení.

Zaměření na velikost klienta:

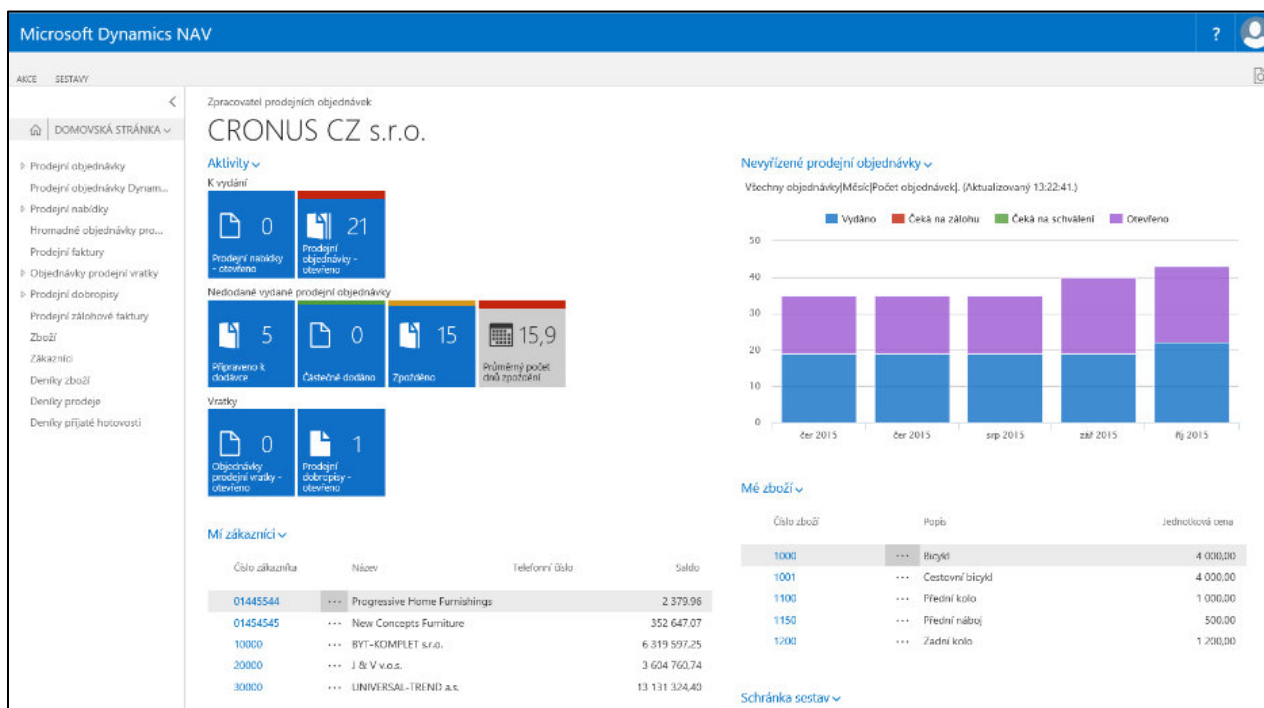
Obvykle střední firmy, tj. 15 – 500 současně pracujících uživatelů, nebo 15 – 1500 vyjmenovaných uživatelů

Plná konektivita na MS Office

Navržené řešení tvořené produkty společnosti Microsoft je plně nativně integrováno s produkty Microsoft Office.

- Microsoft Dynamics NAV – nativní exporty vybraných dat do MS Excel a MS Word,
- JetReports – nativní integrace reportingového a BI nástroje s MS Excel (v edici Express zdarma).

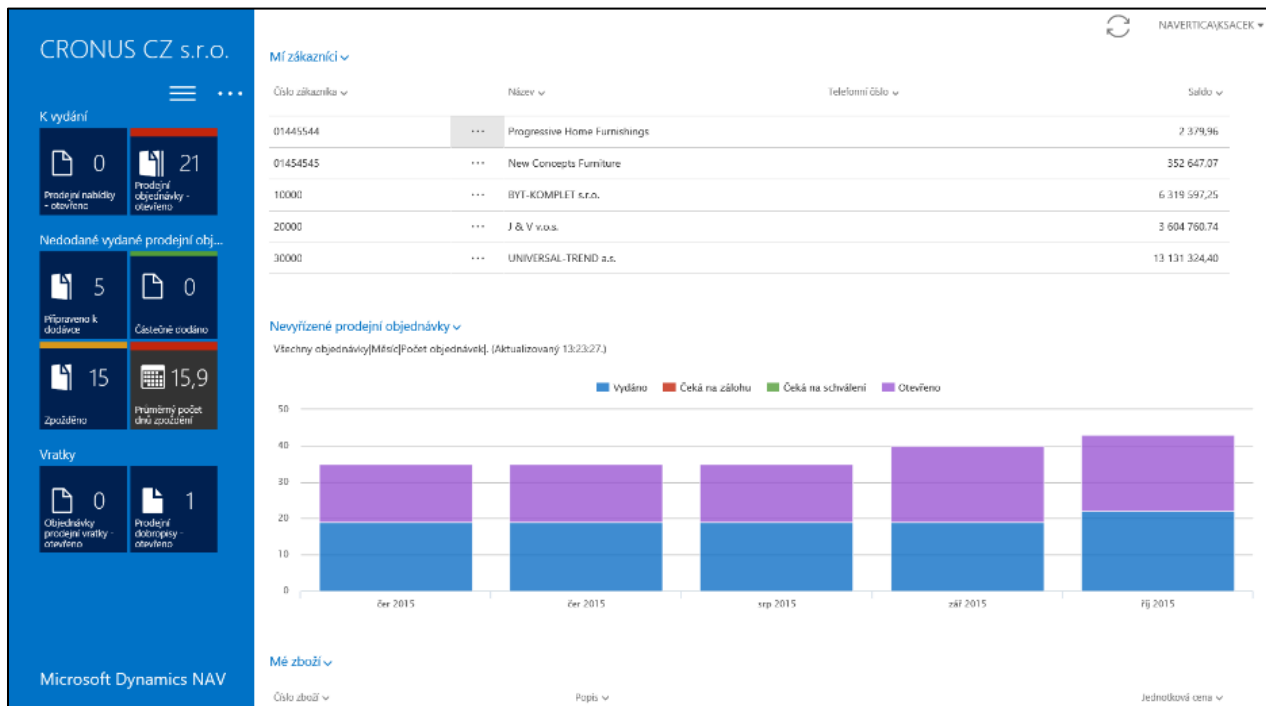
NAV klient (PC)



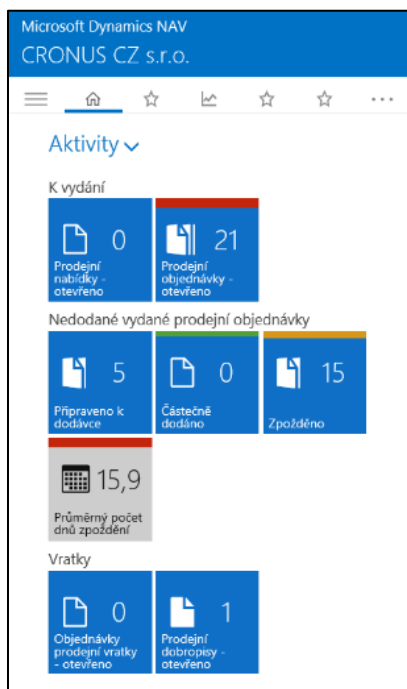
Příloha č. 1 nabídka Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

NAV klient (tablet)



NAV klient (mobil)



Podrobné informace o standardní funkcionalitě NAV a struktuře jeho licence jsou k dispozici na odkazu

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

[http://www.navertica.com/Media/Default/PublicStorage/Microsoft Dynamics NAV 2018 Product Overview and Capability Guide EN.pdf](http://www.navertica.com/Media/Default/PublicStorage/Microsoft_Dynamics_NAV_2018_Product_Overview_and_Capability_Guide_EN.pdf)

Popis starší verze produktu v Českém jazyce:

[http://www.navertica.com/Media/Default/PublicStorage/Microsoft Dynamics NAV 2015- Přehled produktu a funkcionalit.pdf](http://www.navertica.com/Media/Default/PublicStorage/Microsoft_Dynamics_NAV_2015-Přehled_produkту_a_funkcionalit.pdf)

Rozšíření základní platformy o standardní aplikační balík pro zdravotnická zařízení

Navertica Applications pro Microsoft Dynamics NAV

Součástí našich dodávek IS jsou standardní SW licence, které pro vás nakupujeme od jejich výrobce Microsoft Corp. Za dlouhé roky našeho působení na trhu dobře známe potřeby a očekávání našich zákazníků v jednotlivých odvětvích. Proto máme připravenou celou řadu SW modulů, kterými můžeme obecnou funkcionalitu standardních SW licencí rozšířit nebo prohloubit. Spojením standardních SW licencí i našich vlastních SW licencí obsažených v balíku Navertica Essentials vám dodáme hotové vertikální řešení pro vaše odvětví. Některá naše vertikální řešení nebo, přesněji řečeno, naše aplikační moduly, jež vytvářející tato vertikální řešení, jsou natolik užitečná, že jsou firmou Microsoft certifikovány a mezinárodně prodávány.

Popis standardních funkcionalit modulu Navertica Essentials je k dispozici na odkazu

[http://www.navertica.com/Media/Default/Products/NAV/Navertica%20Essentials/ProductSheet Navertica Essentials NAV 20170210.pdf](http://www.navertica.com/Media/Default/Products/NAV/Navertica%20Essentials/ProductSheet_Navertica_Essentials_NAV_20170210.pdf)

Platforma pro řešení spisové služby a obecného workflow

Název produktu: Microsoft SharePoint

Jazyková a legislativní lokalizace: Produkt je plně lokalizován do českého jazyka. Produkt je světově lokalizován do více než 40 jazyků

Architektura: .NET aplikace pod IIS

Platforma OS: Microsoft Windows Server

Databáze: Microsoft SQL Server

Platforma HW: Intel 64 bit

Vývojový nástroj: MS Visual Studio, SharePoint Designer, vlastní integrované prostředí pro uživatelské nastavení a přizpůsobení systému

Rozvojové záměry, popř. plánované změny architektury:

Možnost přechodu do SharePoint Online

Možnosti vazeb na okolí: Web Services, ODBC, OCX, sdílené tabulky MS SQL databází

Možnosti uživatelské modifikace (menu, nastavení obrazovky):

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

Rozsáhlé možnosti uživatelského personifikovaného nastavení
vzhledu obrazovek, formulářů, seznamů, složek a ovládacích
prvků v závislosti na rolích uživatelů.

Zaměření na velikost klienta:

Od 20 do několika tisíc vyjmenovaných uživatelů.

Struktura nabízeného Ekonomického IS

Struktura Ekonomického IS pro Zadavatele je postavena na jednotné platformě Microsoft Dynamics a certifikovaných produktů třetích stran, které sdílí společné prostředí a společné zdroje dat a umožňuje tak v budoucnosti dosáhnout celkových nižších provozních nákladů na provoz informačního systému a zajistit tak jeho dlouhodobou stabilitu a vysokou užitnou hodnotu.

Microsoft Dynamics NAV

- Partnerské certifikované řešení (CfMD)
- Produkty třetích stran

Nabízené řešení je navrženo tak, aby tvořilo konzistentní celek, který je v praxi mnohonásobně ověřen u řady zákazníků v ČR i zahraničí.

Návrh pokrytí SW licencemi aplikačního SW

Na základě požadavků Zadavatele vyplývajících ze ZD je celý návrh řešení licenčního pokrytí založen na řešení typu On Premises, tedy SW licence aplikační platformy Microsoft Dynamics a navazujících aplikací třetích stran.

Finance a účetnictví	[REDACTED]
Manažerské účetnictví	[REDACTED]
Nákup, prodej, žadankový systém	[REDACTED]
Sklady	[REDACTED]
Evidence majetku	[REDACTED]
Doprava	[REDACTED]
WorkFlow	[REDACTED]
Správa a údržba budov	[REDACTED]

Systém na řízení projektů	[REDACTED]
Spisová služba	[REDACTED]

Návrh licenčního pokrytí pro platformu Microsoft Dynamics NAV (konkurenční uživatelé) vychází z předpokladu velmi blízké podobnosti (de facto roll-out) řešení poptaného IS s již realizovaným IS ve Vsetínské nemocnici a.s. a bere v úvahu i jeho rozšíření o další požadavky (Doprava, FCM). Definice počtu současně pracujících uživatelů byla odvozena z uvedené implementace podle následujících kritérií personálních parametrů Zadavatele:

Porovnání velikosti nemocnice se Vsetínskou nemocnici a.s.	KNTB	KN	UH	VNEM
Počet lékařů	293	111	174	88
Počet všeobecných sester a porodních asistentek	837	298	496	254
Počet nezdravotnických THP pracovníků	160	48	87	45
	1290	457	757	387
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Návrh licenčního pokrytí pro platformu Microsoft Dynamics 365 Customer Engagement respektuje počty pojmenovaných uživatelů požadovaných zadavatelem pro danou funkcionalitu v zadávací dokumentaci. Stejně tak je tomu i v případě Spisové služby.

Licenční podmínky pro každý produkt jsou definovány jeho výrobcem a v případě produktů Microsoft jsou součástí Smlouvy o dodávce a údržbě IS anebo jiného dalšího souvisejícího licenčního ujednání (Product Use Rights, apod.).

Návrh serverové HW a SW infrastruktury

Základem návrhu technické infrastruktury je poptávka Zadavatele uvedená v Příloze Smlouvy 1.2 Funkční požadavky:

- Celkový počet koncových uživatelů max. do cca 500,
- Preference efektivního zálohování a obnovy dat před symetrickým řešením s vysokou dostupností (separátní zálohovací server se separátním diskovým úložištěm pro zálohy dat).

Účastník předpokládá, že stávající vybavení Zadavatele v rámci připravenosti na realizaci dodávky Ekonomického IS zahrnuje:

- Kompletně vybavené a klimatizované dvě nezávislé a geograficky oddělné serverovny propojené datovou sítí zadavatele (Ethernet + optické vlákno vč. propojovacích prvků).
- Zdroj nepřetržitého napájení s předpokládanými technickými parametry.

Technická infrastruktura tvořící návrh řešení

- Serverová HW platforma založená na procesorech typu Intel 64 bit.,
- Servis technické infrastruktury s opravou do 24 hodin,
- Virtualizační platforma VMware vSphere 6 Standard, a to včetně pětiletého servisu,
- Základní programové vybavení Microsoft Windows Server,
- Databázový software Microsoft SQL Server,
- Řešení pro zálohování dat založené na separátním datovém úložišti.



Pro funkčnost nabízeného Ekonomického IS a budoucí hladký průběh updatů a upgradů je zásadní odpovídající vybavení koncových uživatelů zařízeními s technickými parametry, které naplňují následující minimální požadavky společnosti Microsoft na technickou infrastrukturu pro Microsoft Dynamics NAV 2018:

Klientská část - Pracovní stanice:

- Procesor i3 nebo vyšší
- 1GB RAM (doporučená hodnota 4 GB RAM)
- 200 MB volného místa na disku
- Pro Windows 8.1 Professional, nebo vyšší, pro NAV 2018 není podporován Windows 10 S
- Microsoft Office 365, Microsoft Office 2010 Service Pack 2, nebo vyšší, Microsoft Office 2016 pro použití Excel Add-inu pro funkci "editace dat v Excelu"

Webový přístup:

Podle typu zařízení a způsobu webového přístupu k NAV jsou podporovány prohlížeče Microsoft Edge, Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox a Safari dle specifikace na dále uvedené internetové stránce výrobce.

Popis funkcionality standardního ERP řešení Účastníka pro nemocniční zařízení

V rámci dodávky řešení Ekonomického IS budou z níže popsaného řešení implementovány funkcionality definované v příloze 1.2. Smlouvy – Funkční požadavky, ve Vysvětleních Zadávací dokumentace a Oboustranně schváleném Cílovém konceptu, a to včetně tamtéž explicitně specifikovaných zakázkových úprav.

Níže uvedený popis standardního ERP řešení Účastníka pro nemocniční zařízení obsahuje mimo jiné i popis funkcionalit, které má Účastník k dispozici (např. Hotelové služby a Strategické řízení), které ale nejsou součástí poptaného rozsahu řešení a nejsou proto v nabídnutém rozsahu dodávky zahrnuty.

Účastník je v případě poptávky Zadavatele připraven v rámci dalšího rozvoje o tyto funkcionality

Standardní řešení informačního systém pro ekonomicky efektivní zdravotnická zařízení na platformách Microsoft Dynamics NAV sestává z těchto základních modulů:

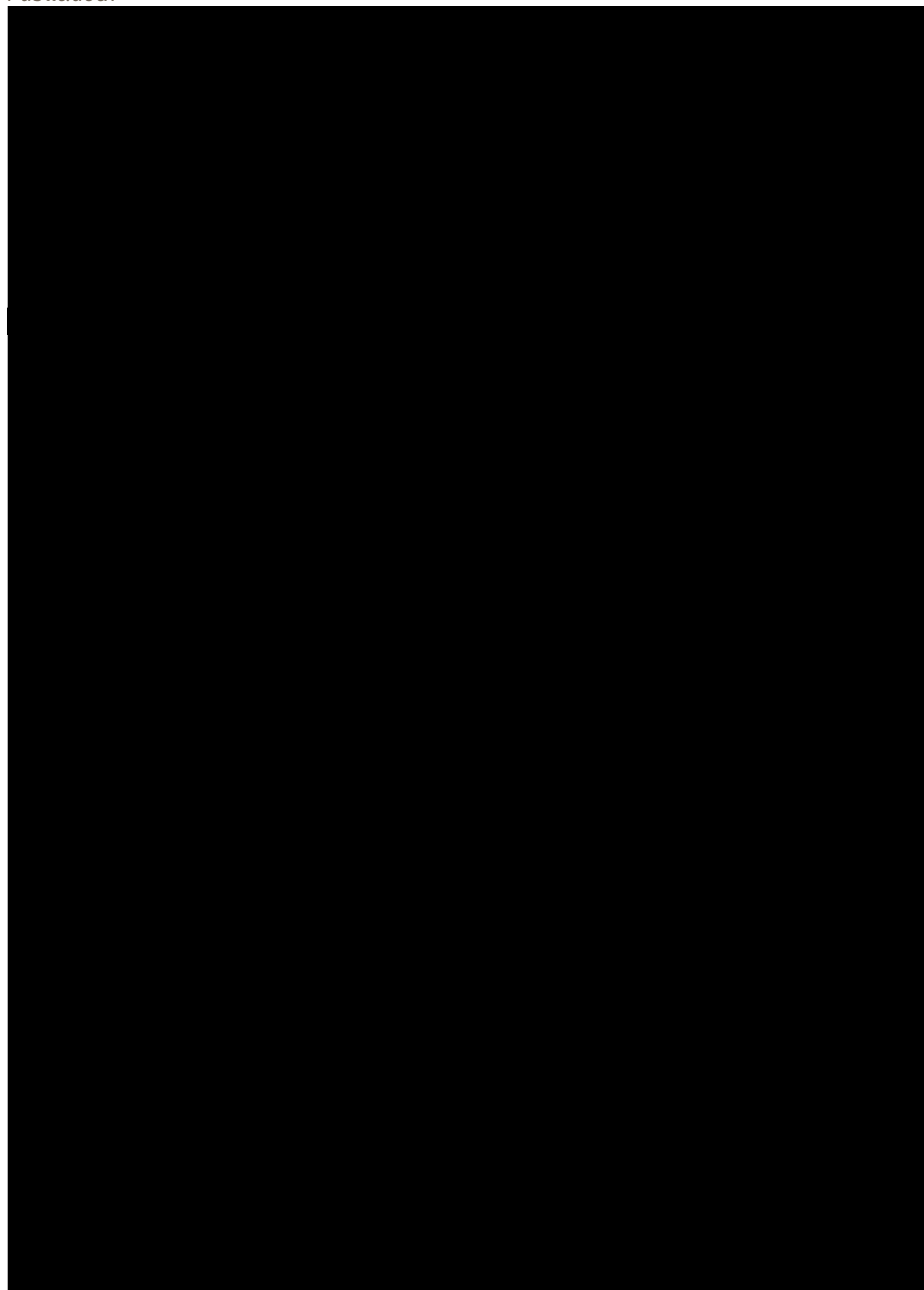
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]

Jádrem nemocničního systému již není tzv. NIS v dnešní podobě, ale ERP systém modifikovaný pro použití ve zdravotnickém zařízení. Tento nemocniční ERP systém bude obsahovat moduly:

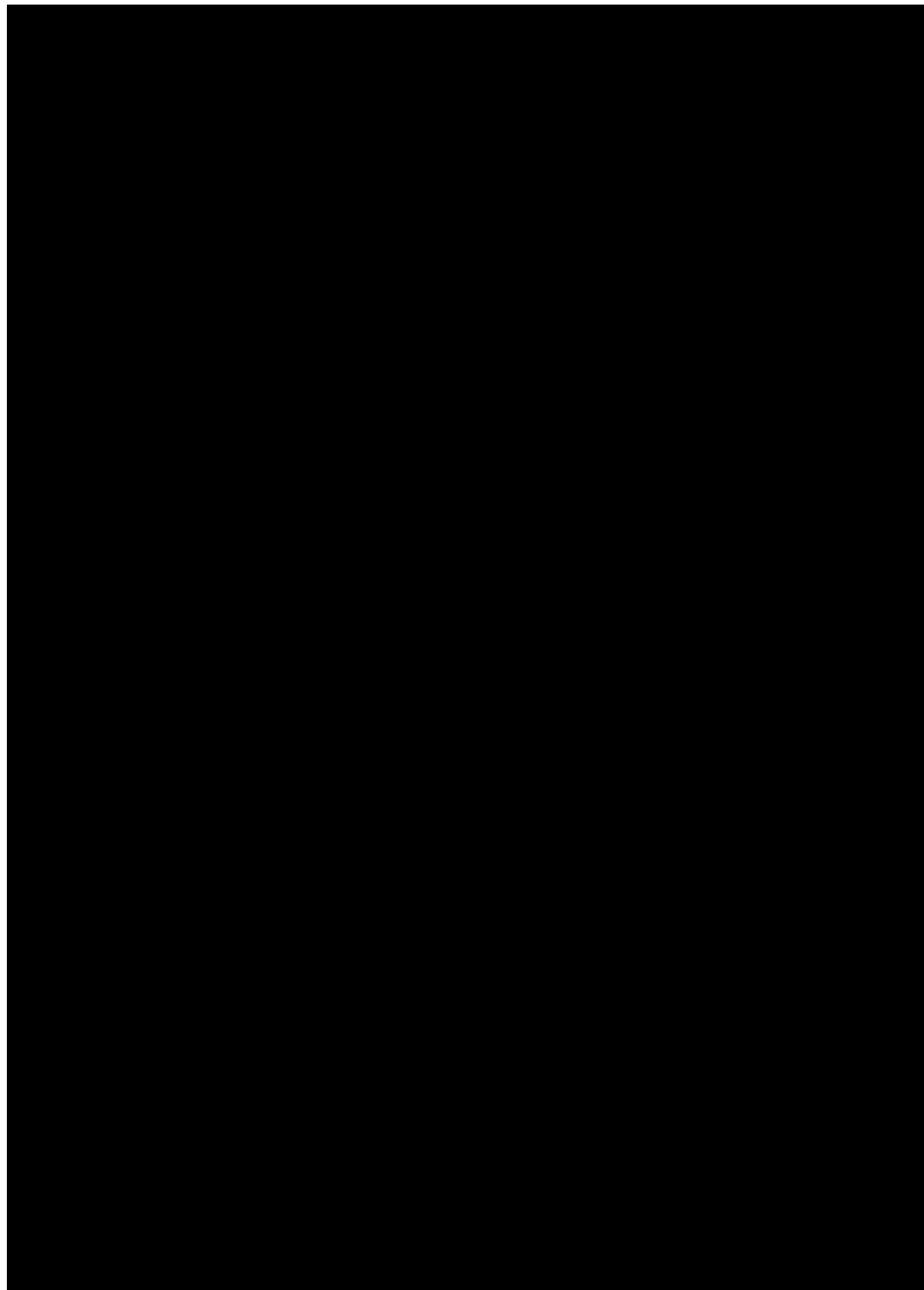
- [Redacted]

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

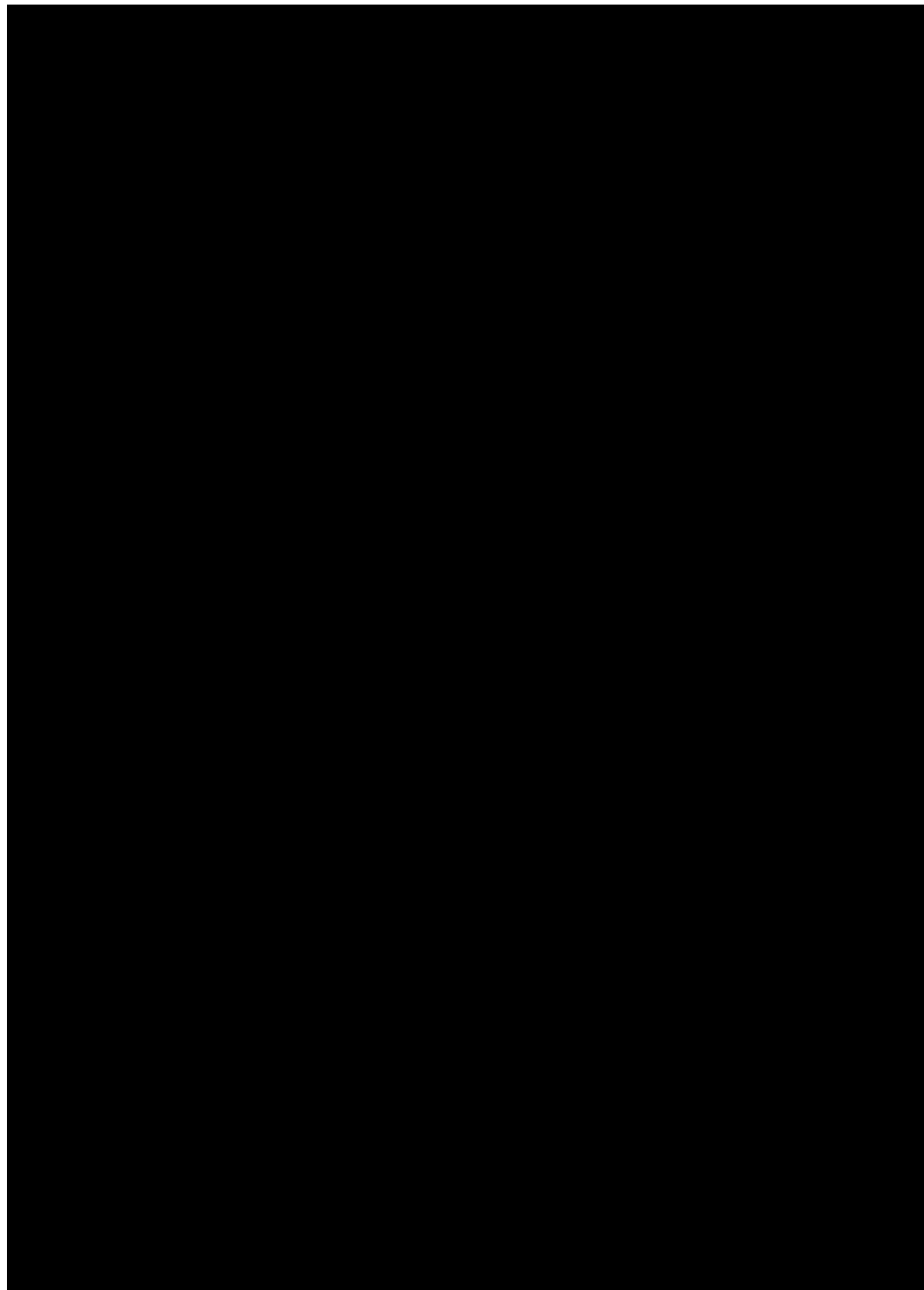
*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



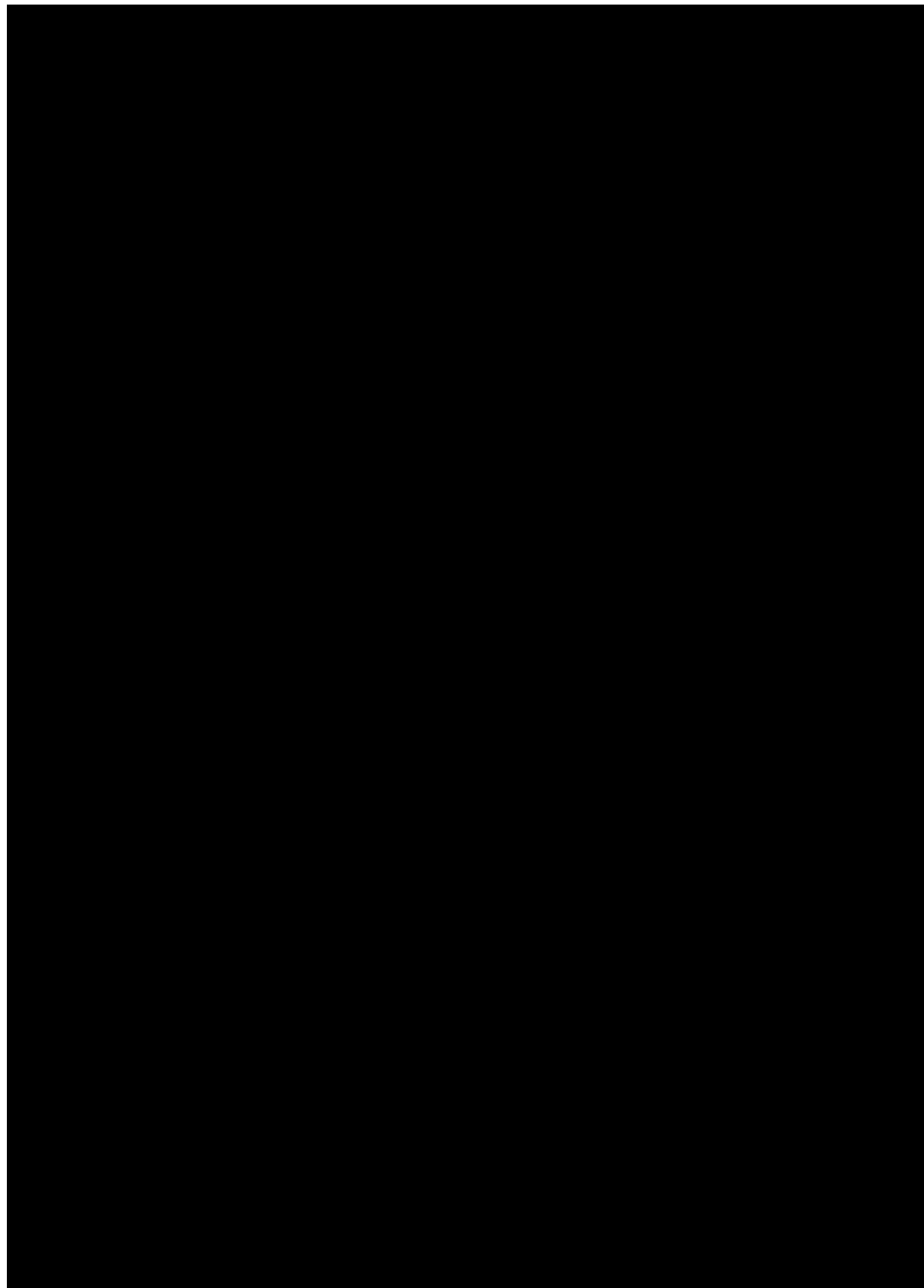
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



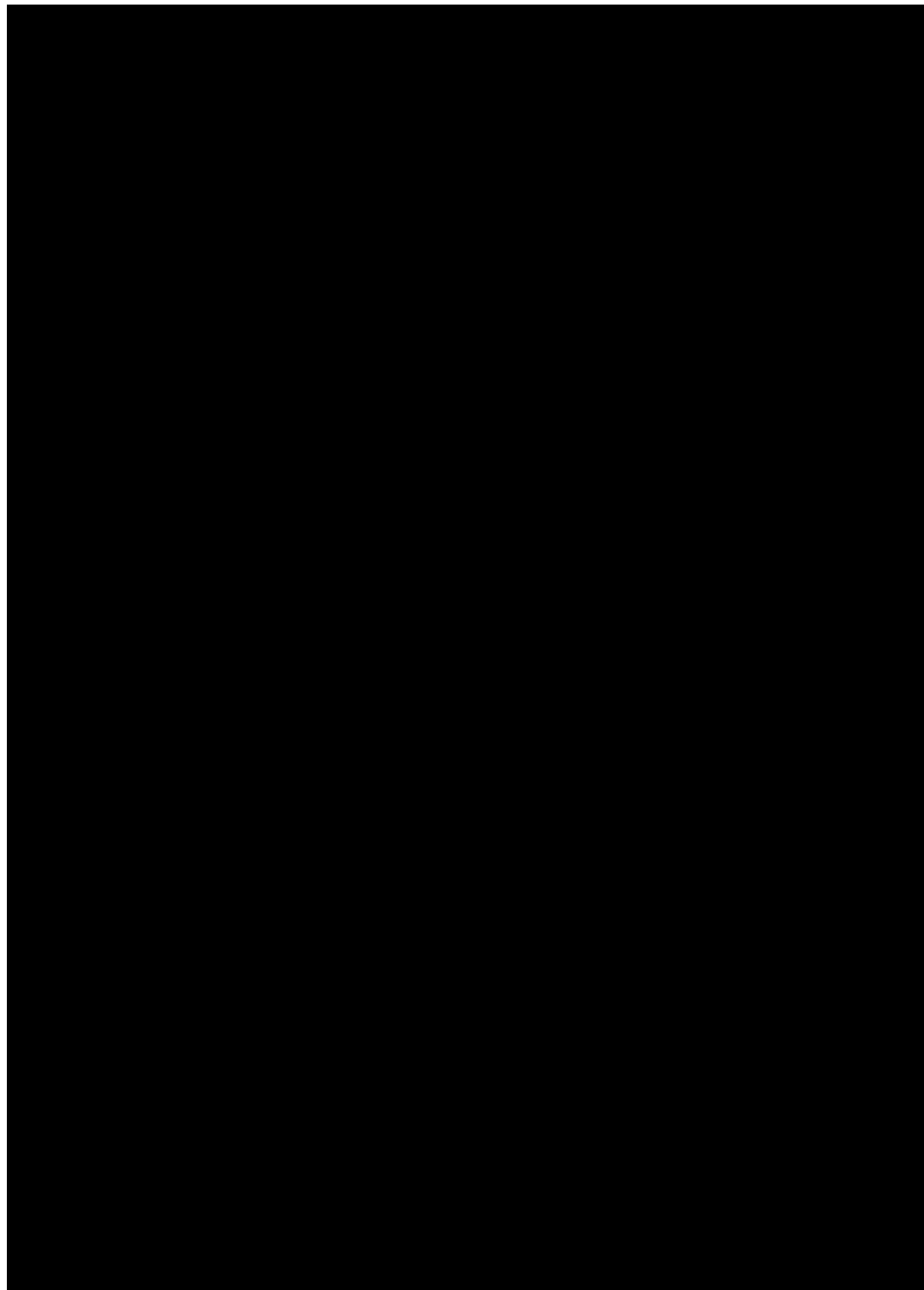
Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx



Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx

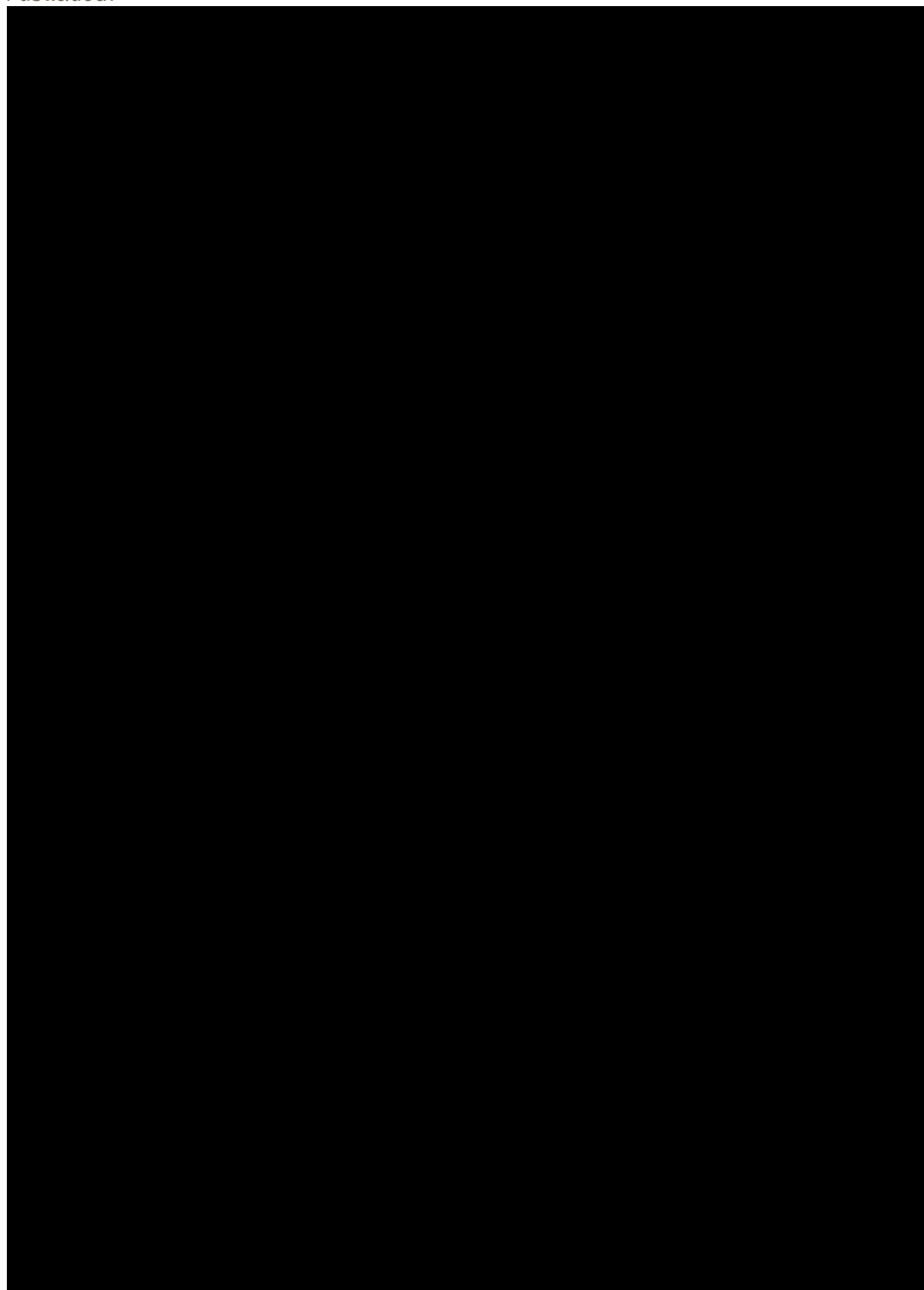


Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx

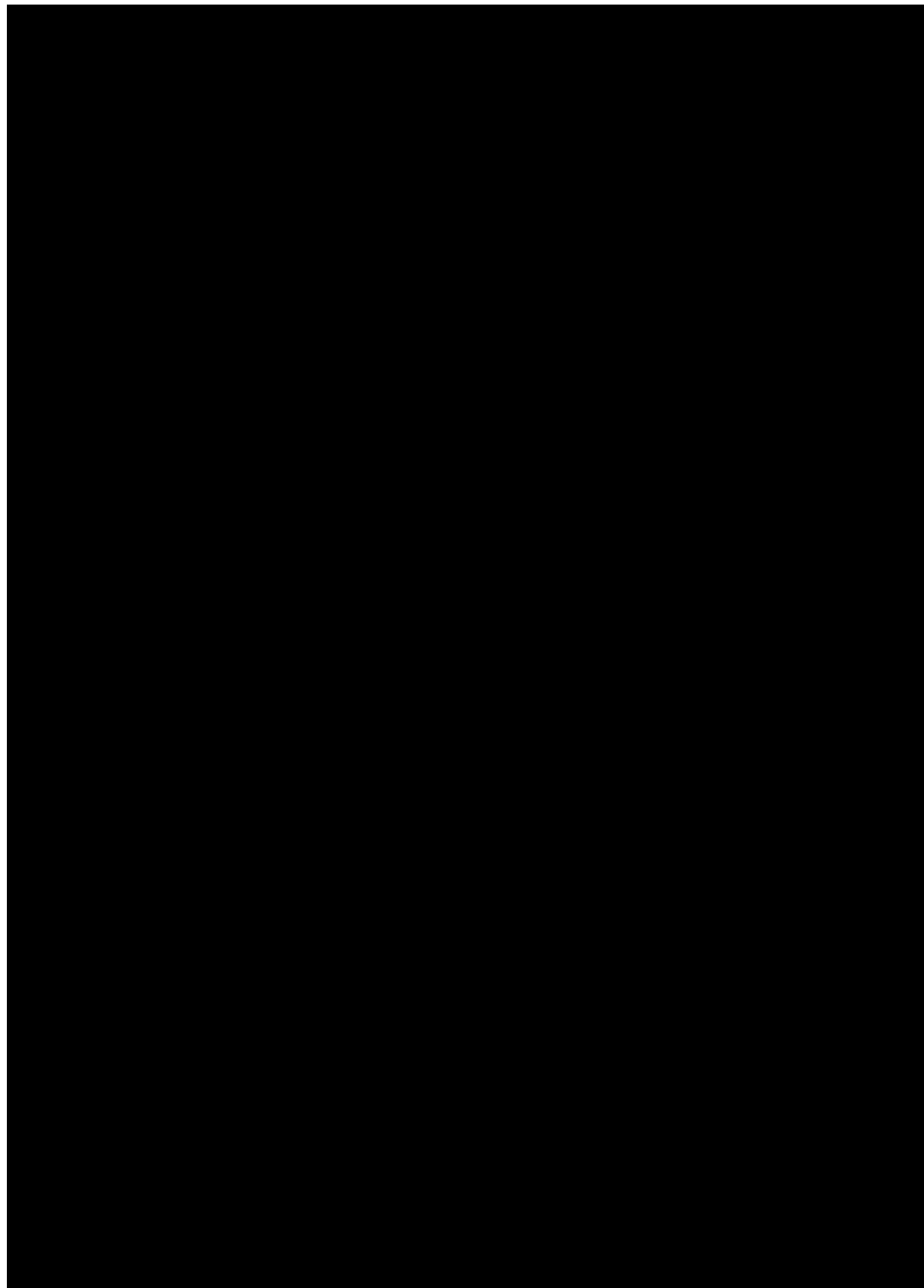


*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

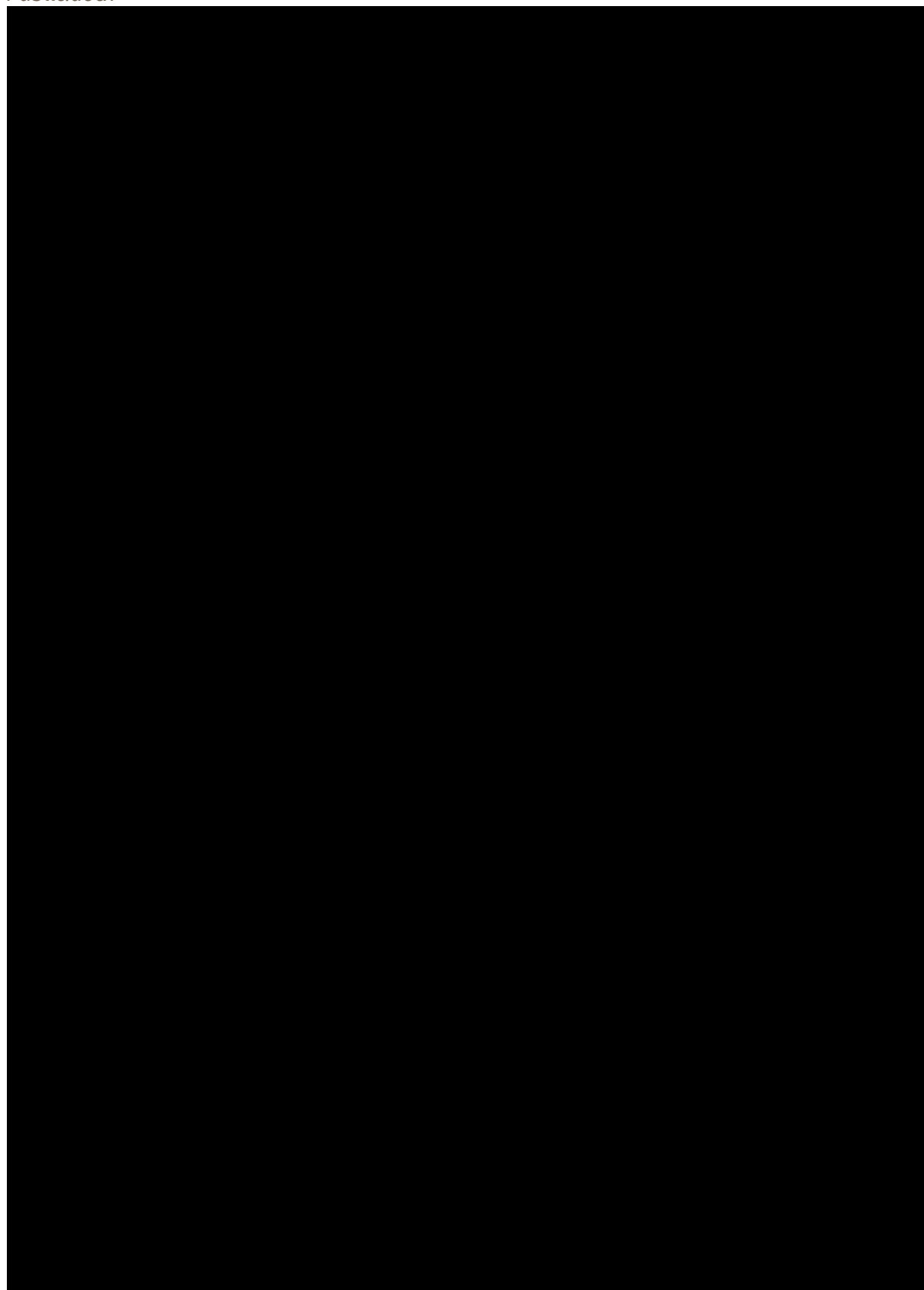
*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



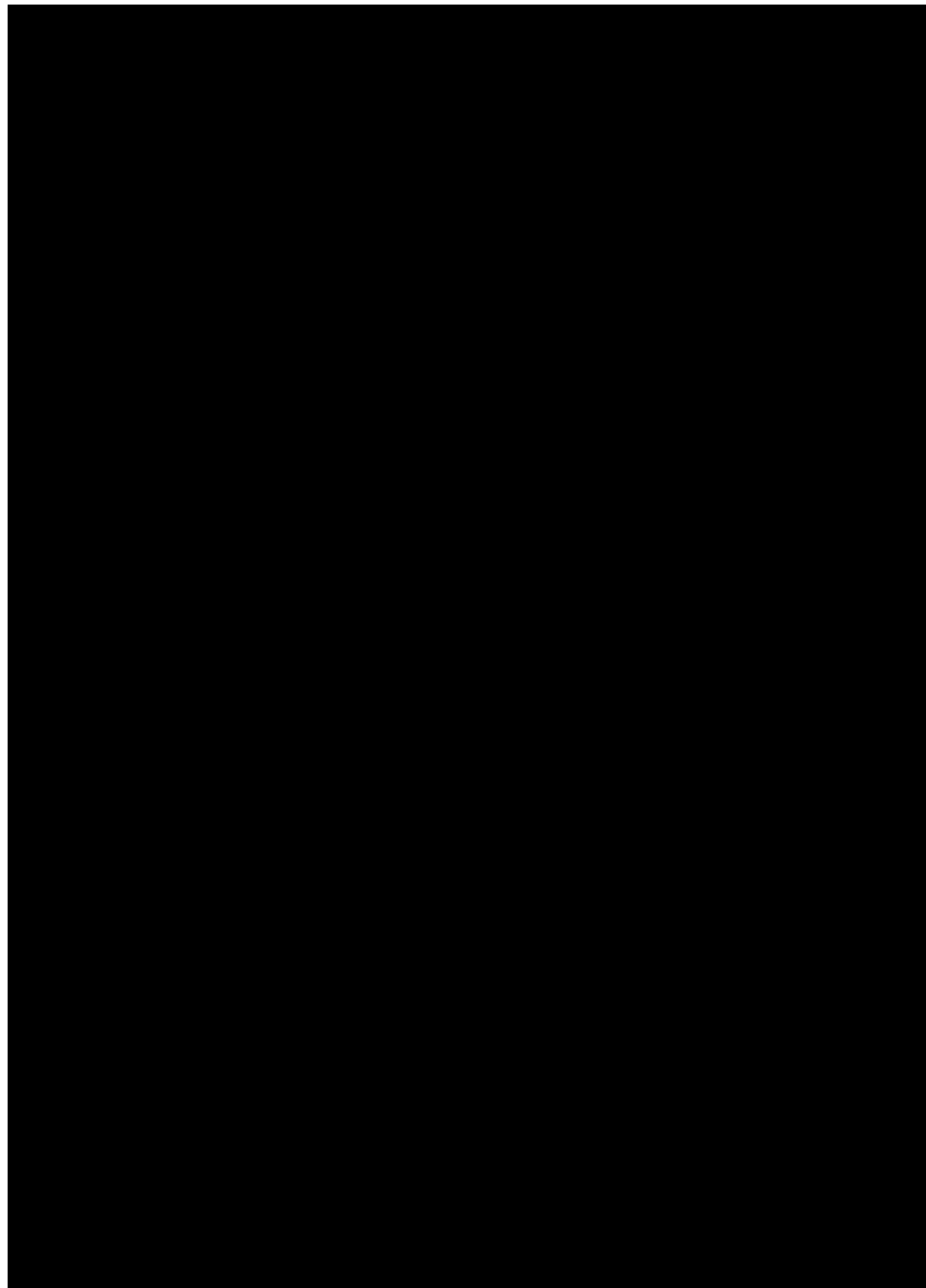
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



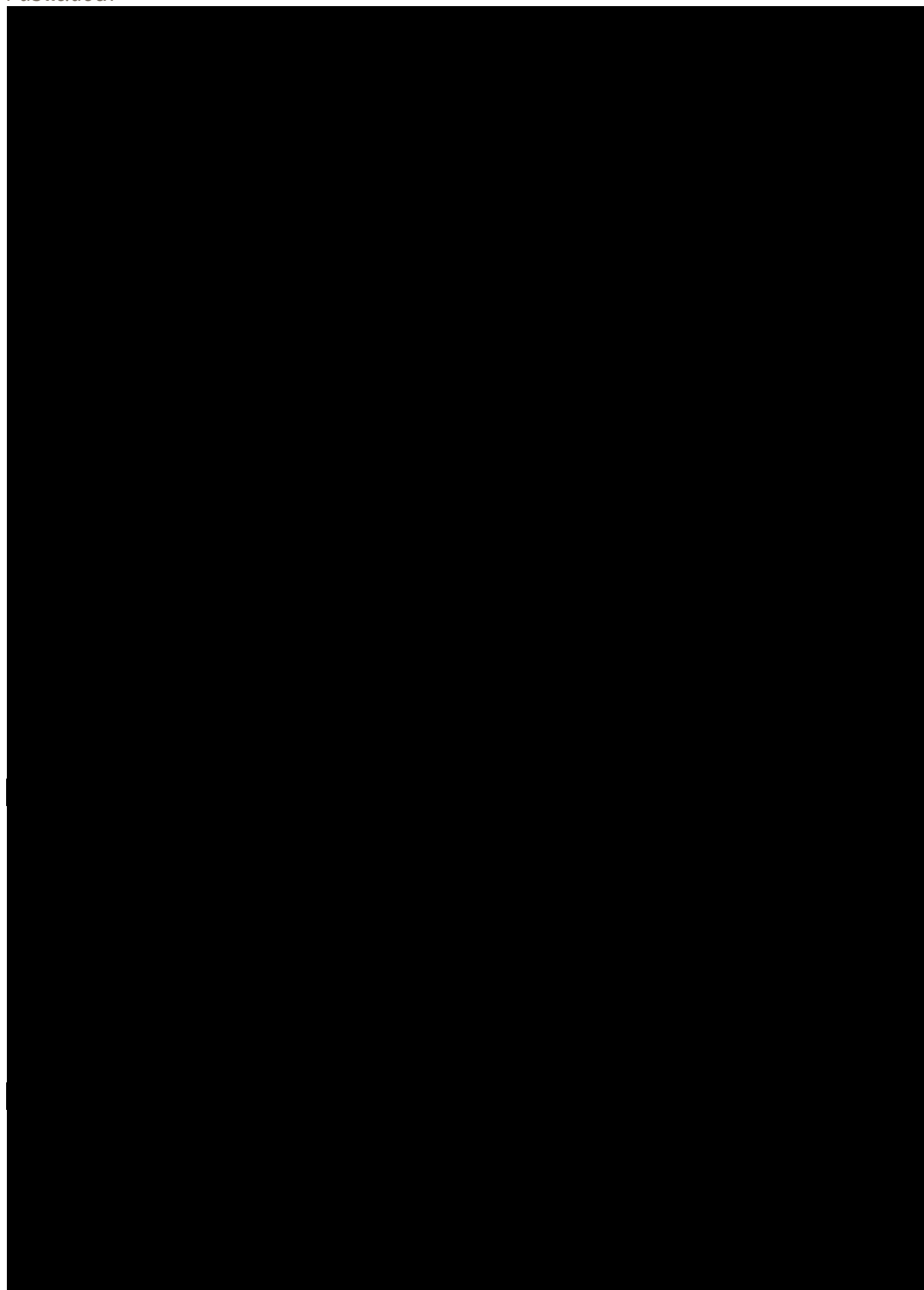
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx

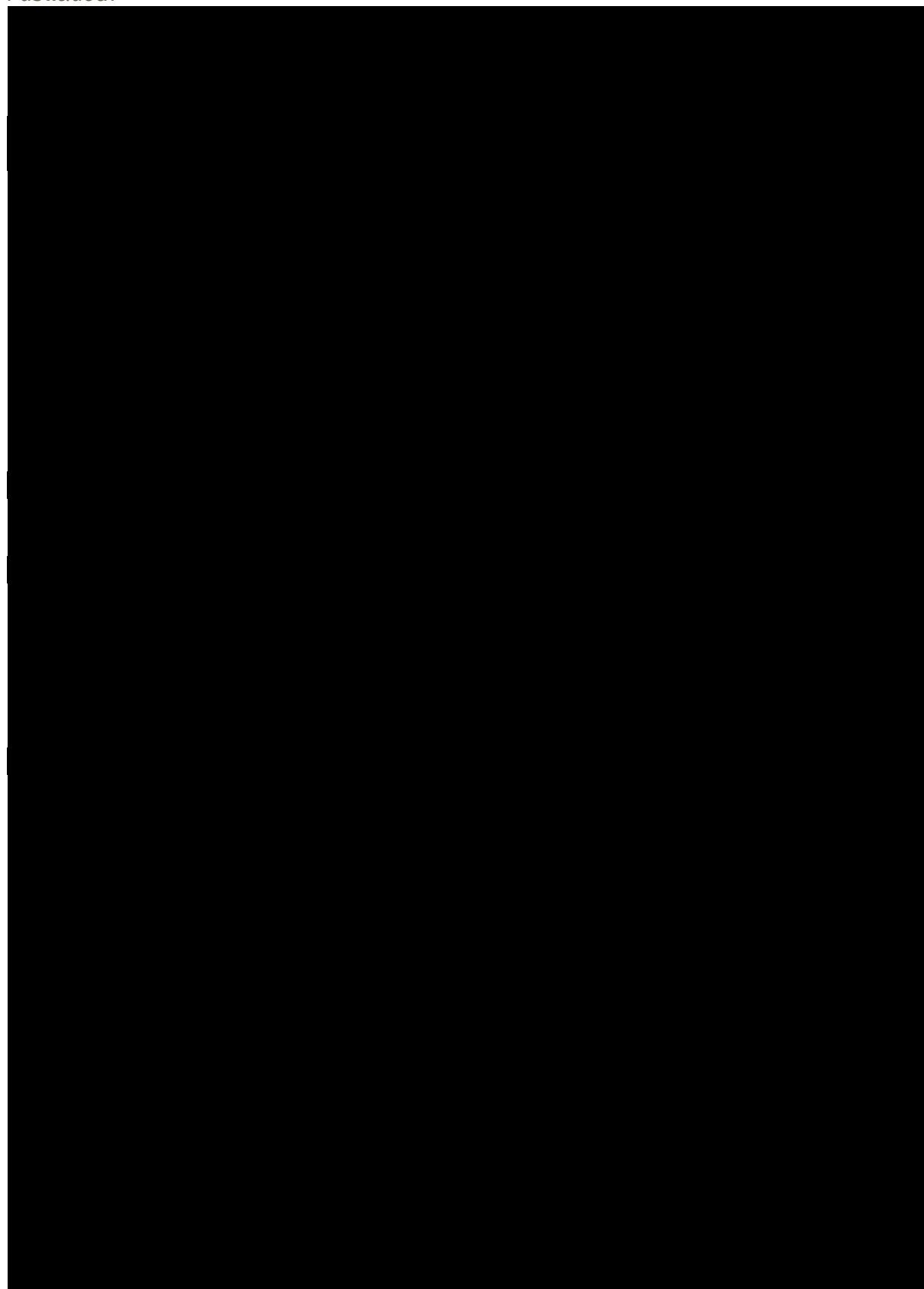


Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx

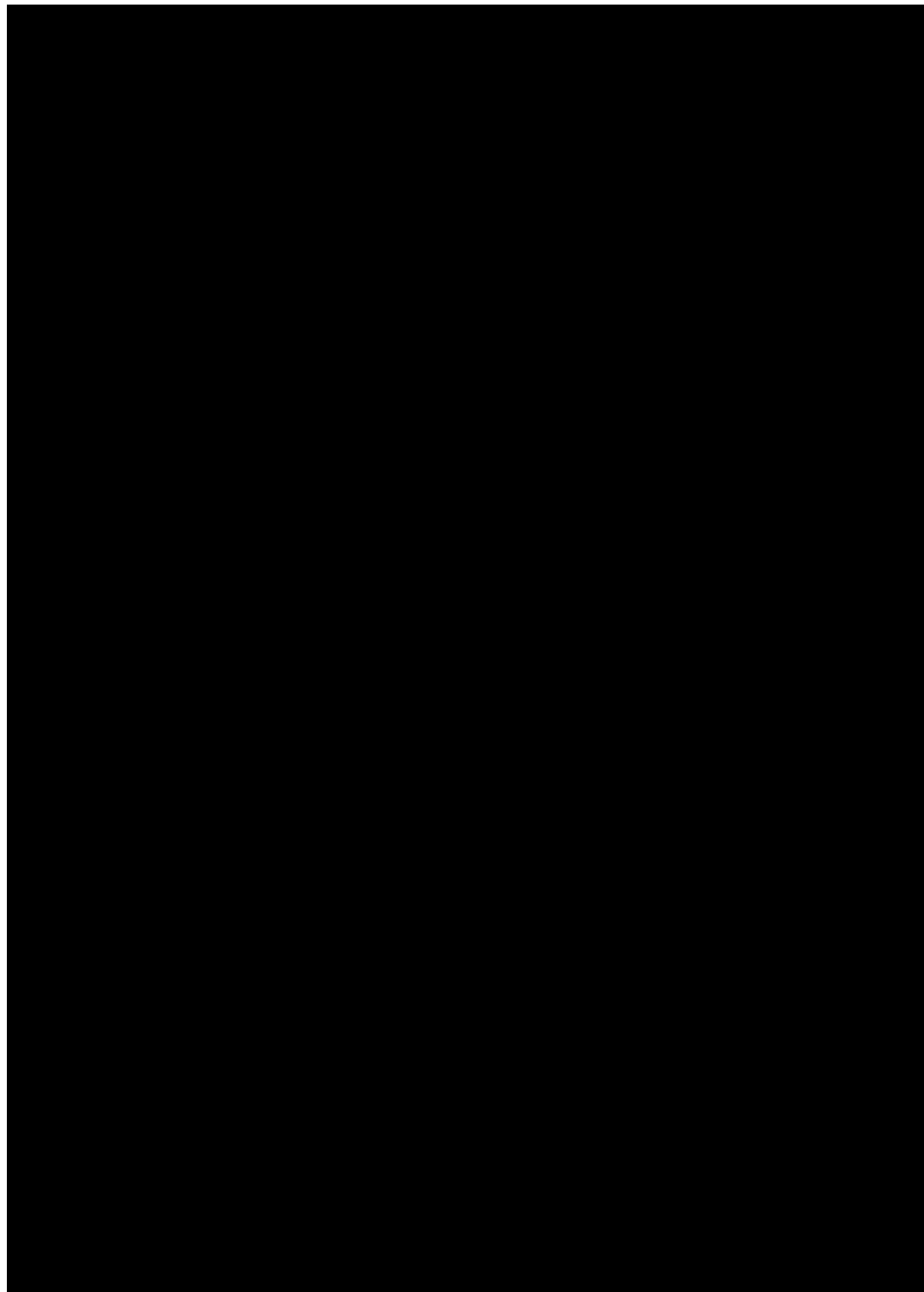


*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx



[REDACTED]

[REDACTED]

Přínosy řešení NAVERTICA

Hlavní přínos navrženého řešení na produktech společnosti Microsoft spočívá v možnosti průběžně sledovat a vyhodnocovat skutečné náklady a výnosy na péči o jednotlivé pacienty, což v dnes používaných nemocničních systémech není možné. Využívání tohoto ERP systému tedy bude mít dopad jednak na zkvalitnění péče o pacienty, a jednak na výrazné zlepšení hospodaření zdravotnických zařízení. Fakturace medicínských výkonů nemusí být součástí standardního nemocničního systému, ale naopak součástí ekonomického systému typu ERP a zároveň primárně orientována na samoplátce. To umožňuje znát skutečné náklady na péči o každého pacienta. Spotřeba léků a zdravotnického materiálu může být účtována i na jednotlivé pacienty, nikoli jen na oddělení. Stejně tak jednotlivé výkony nemusí být účtovány podle místa realizace, ale podle místa vzniku požadavku.

Příloha č. 3 Smlouvy - Specifikace ceny

a) Tabulky č. 1 Celková nabídková cena

Uherskohradištská nemocnice a.s.

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	13 258 444,000	21%	2 784 273,300	16 042 717,240

Krajská nemocnice T. Bati, a.s.

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	16 567 544,000	21%	3 479 184,200	20 046 728,240

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
 SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

Kroměřížská nemocnice a.s.

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	10 711 883,000	21%	2 249 495,400	12 961 378,430

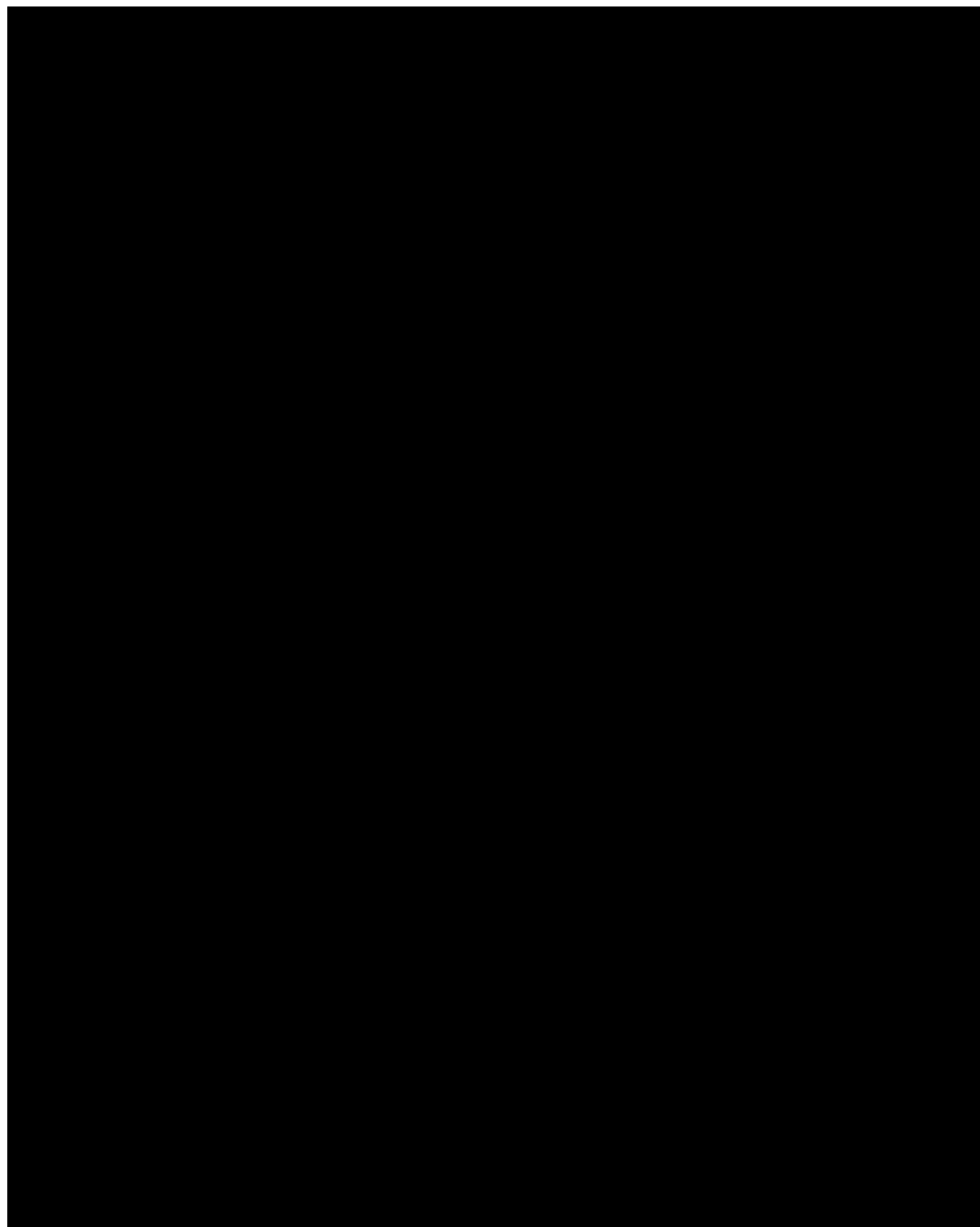
Vsetínská nemocnice

Fáze plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH %	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Fáze 1 - Fáze 5, vč. licencí, HW, migrace a školení	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze zajištění podpory provozu za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Fáze maintenance licencí za období 60 měsíců	██████████	21%	██████████	██████████
Cena celkem	7 300 645,000	21%	1 533 135,500	8 833 780,450

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx

b) Tabulka č. 2 (Cenový rozpad fáze implementace)

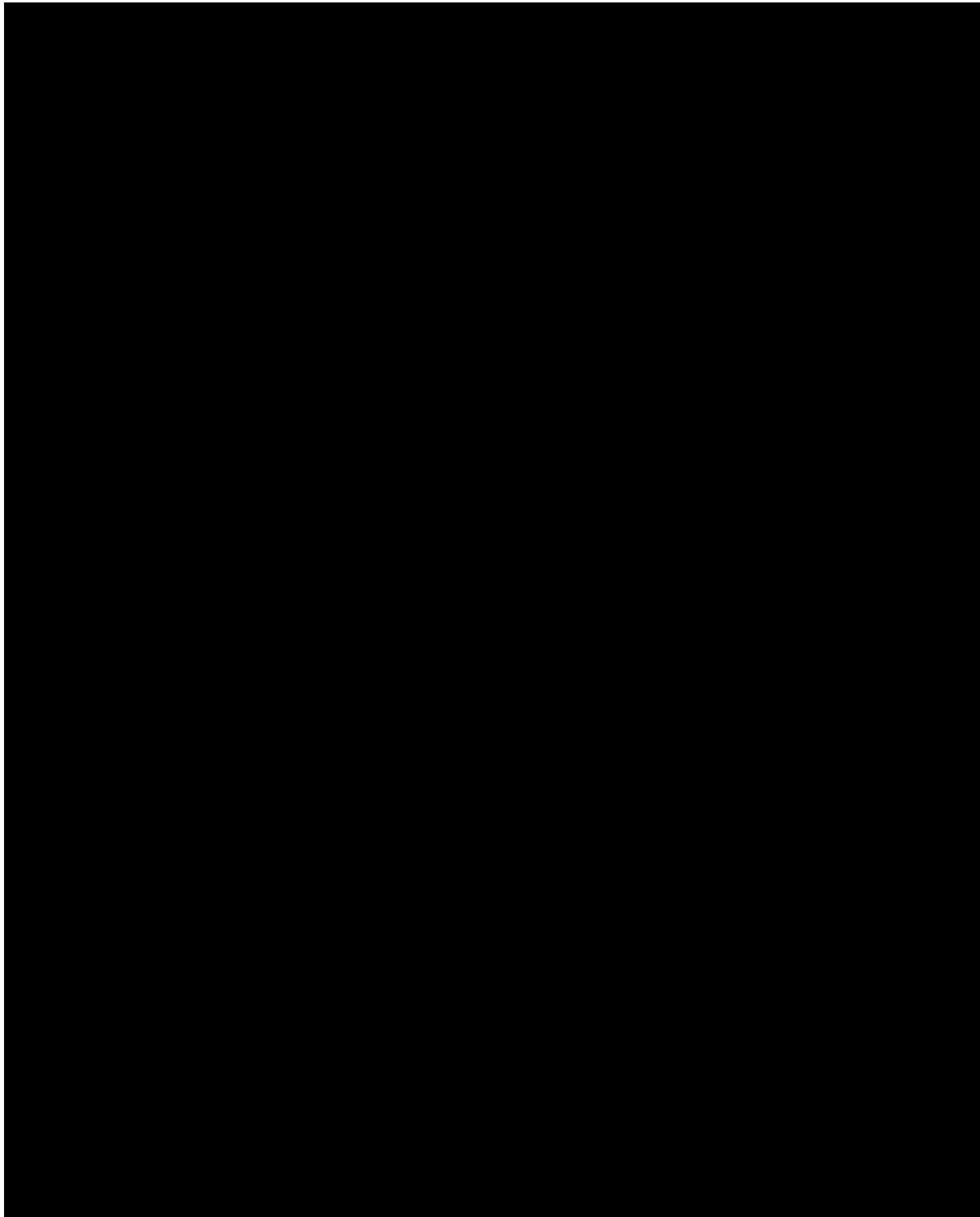
Uherskohradištská nemocnice a.s.



*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

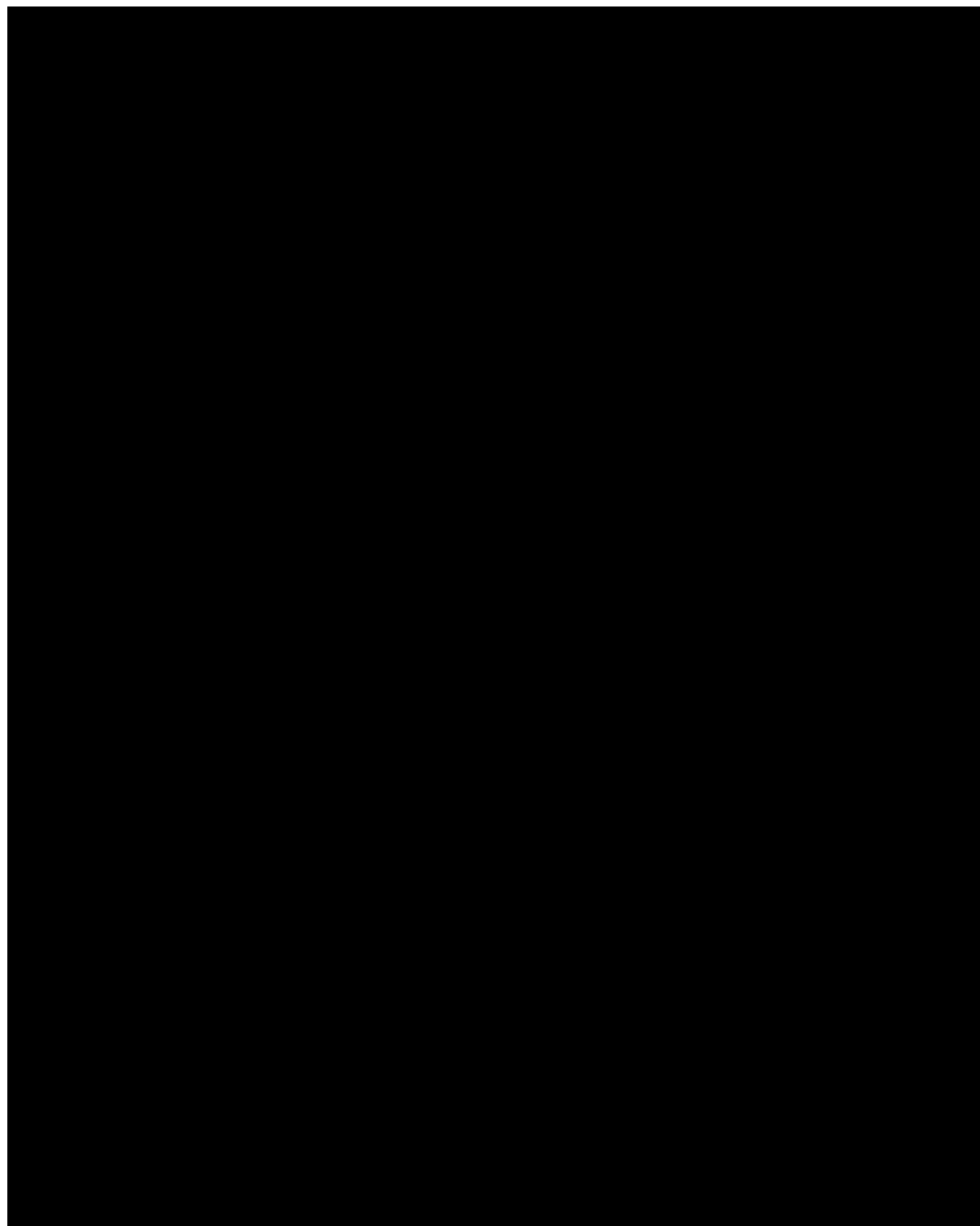
Krajská nemocnice T. Bati, a.s.



*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

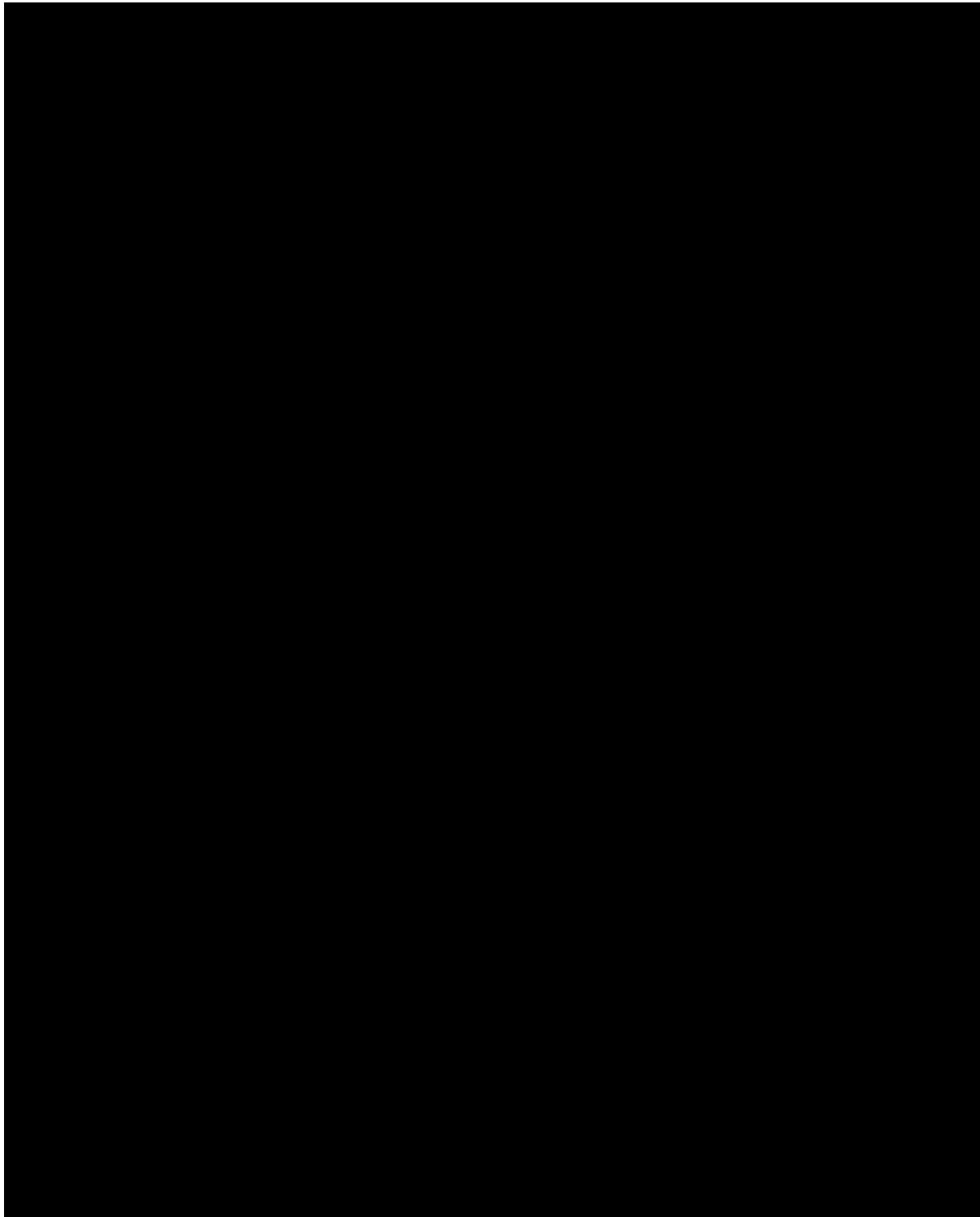
Kroměřížská nemocnice a.s.



*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

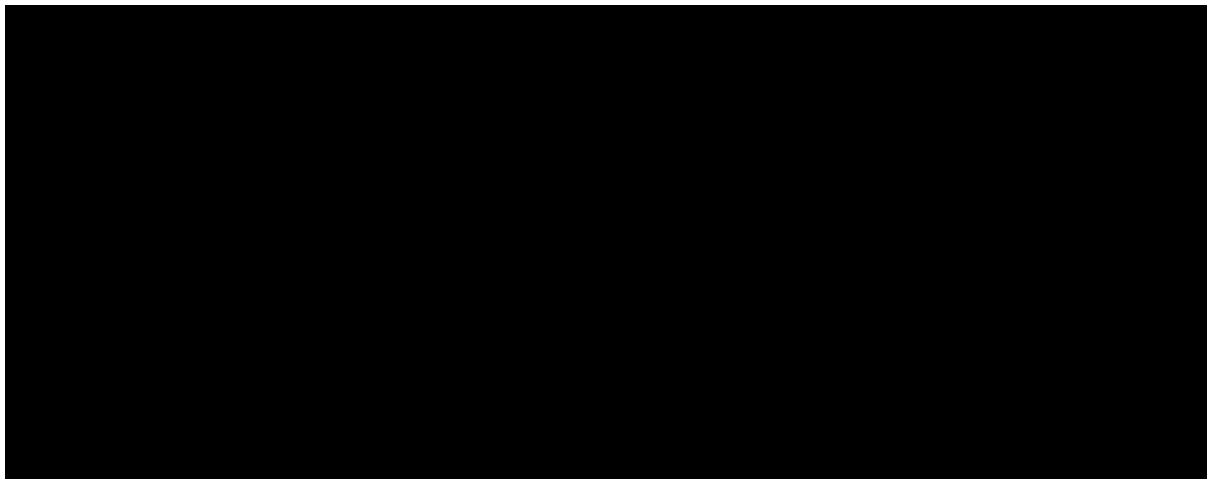
Vsetínská nemocnice a.s.



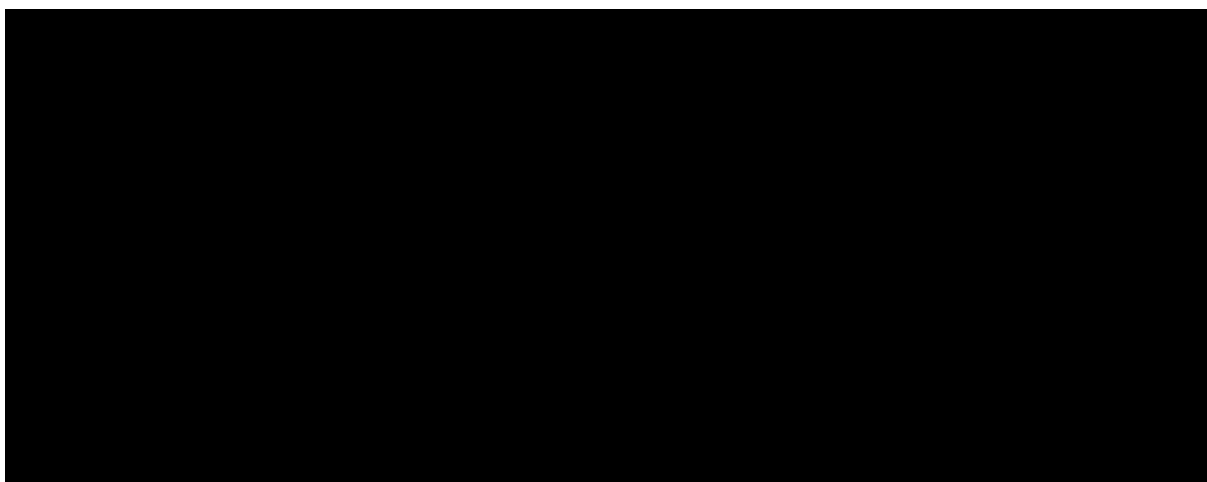
Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx

c) Tabulka č. 3 (Maintenance licencí aplikační SW a databáze)

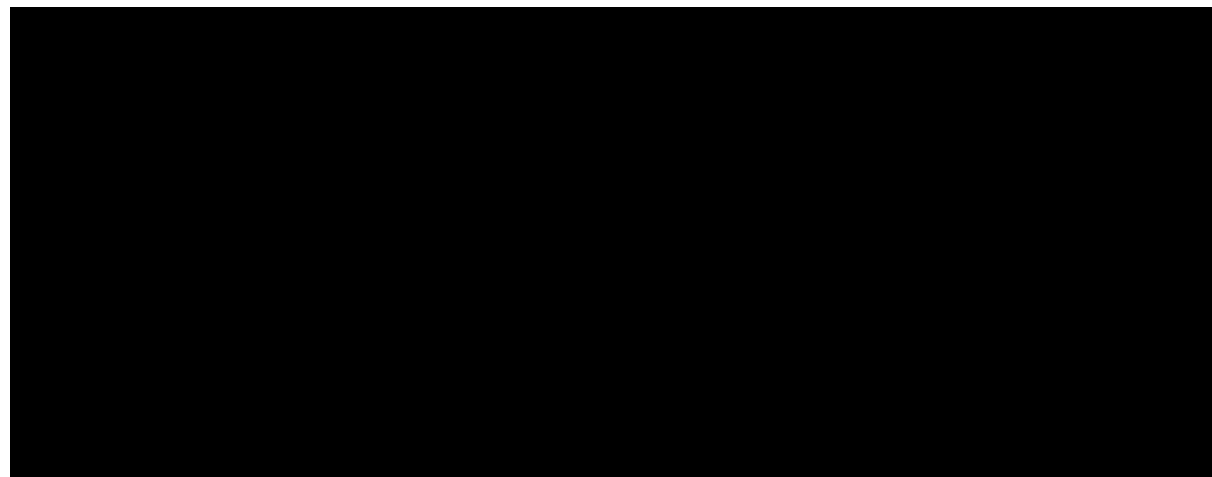
Uherskohradištská nemocnice a.s.



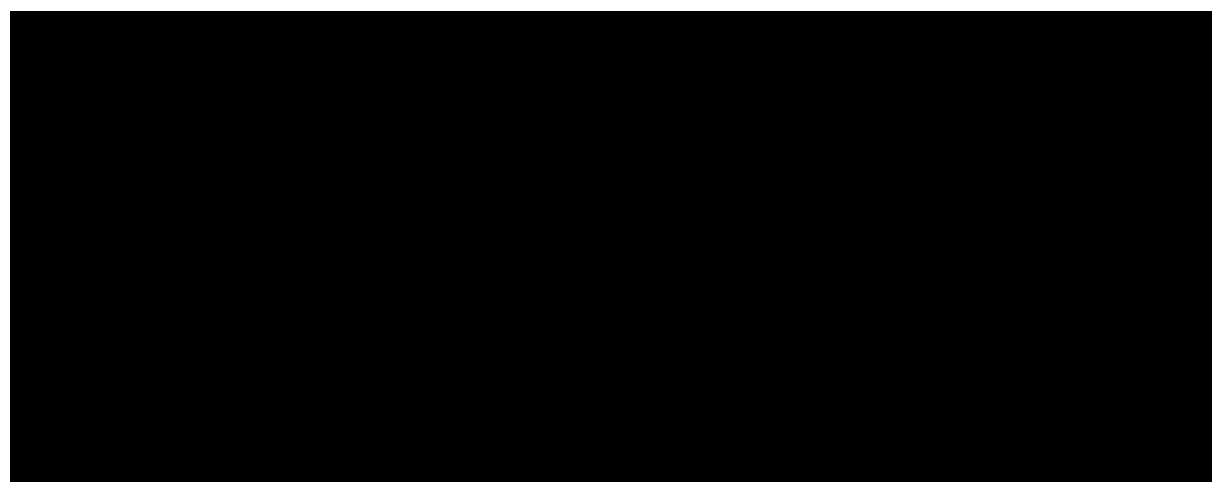
Krajská nemocnice T. Bati, a.s.



Kroměřížská nemocnice a.s.

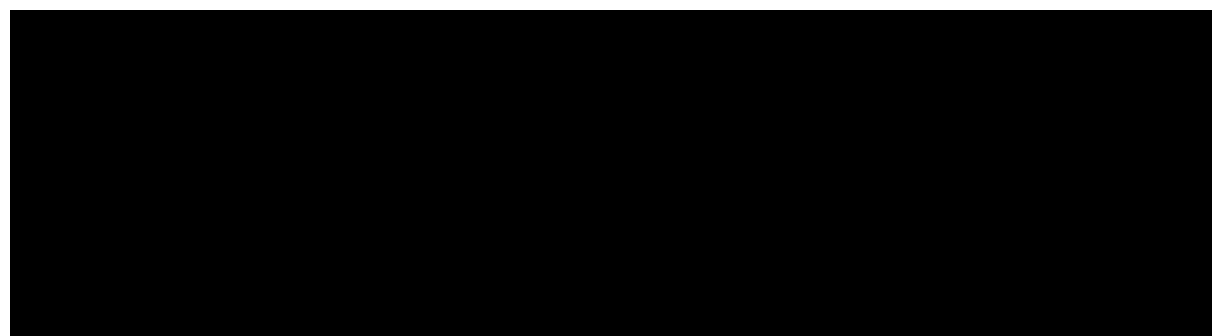


Vsetínská nemocnice a.s.



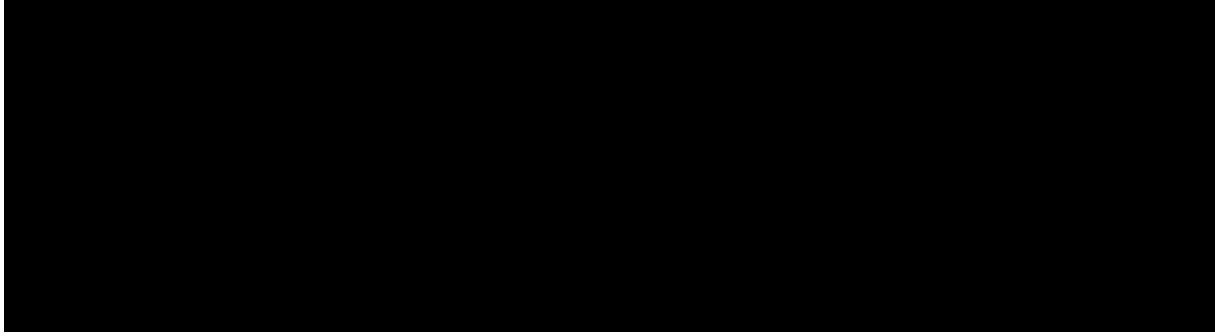
d) Tabulka č. 4 (Maintenance všech nezbytných licencí)

Uherskohradištská nemocnice a.s.



Krajská nemocnice T. Bati, a.s.

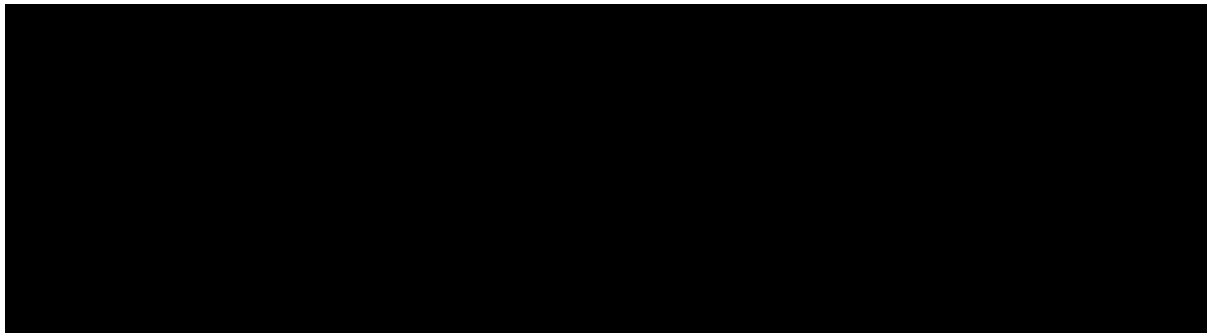
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



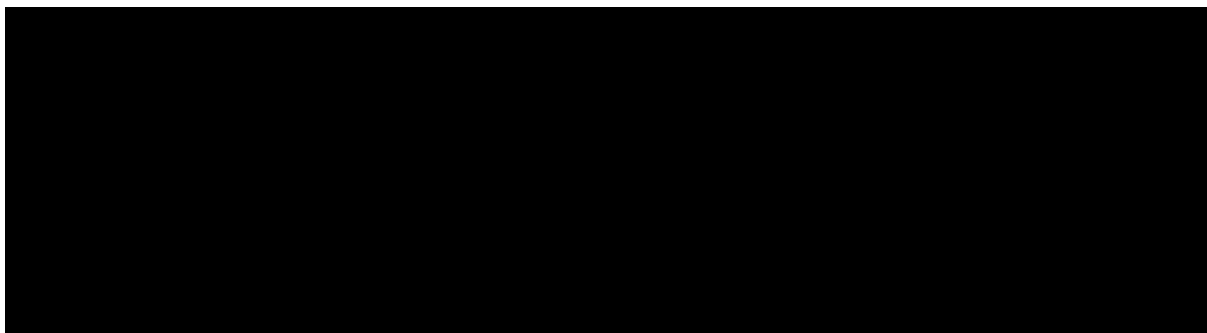
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

Kroměřížská nemocnice a.s.



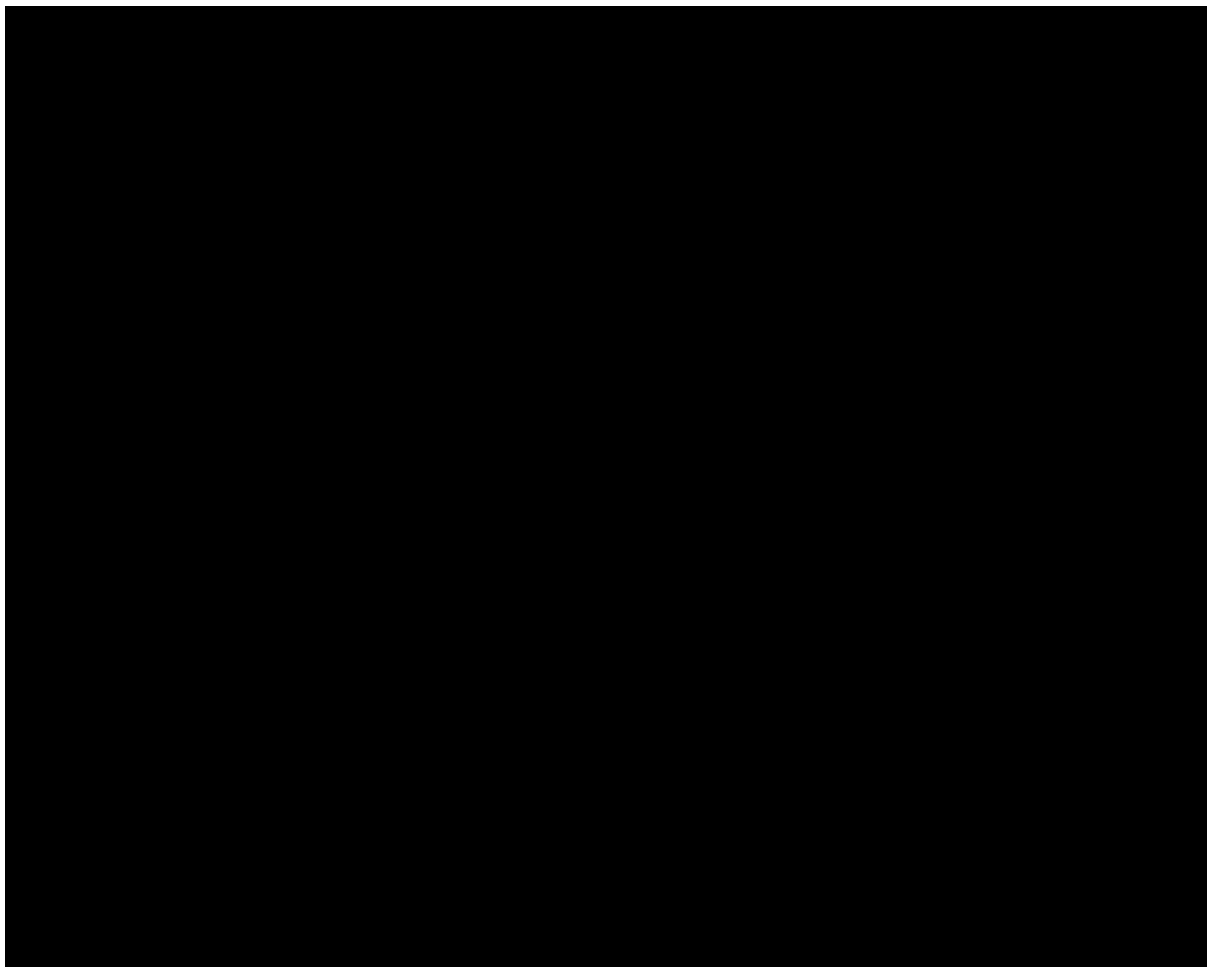
Vsetínská nemocnice a.s.



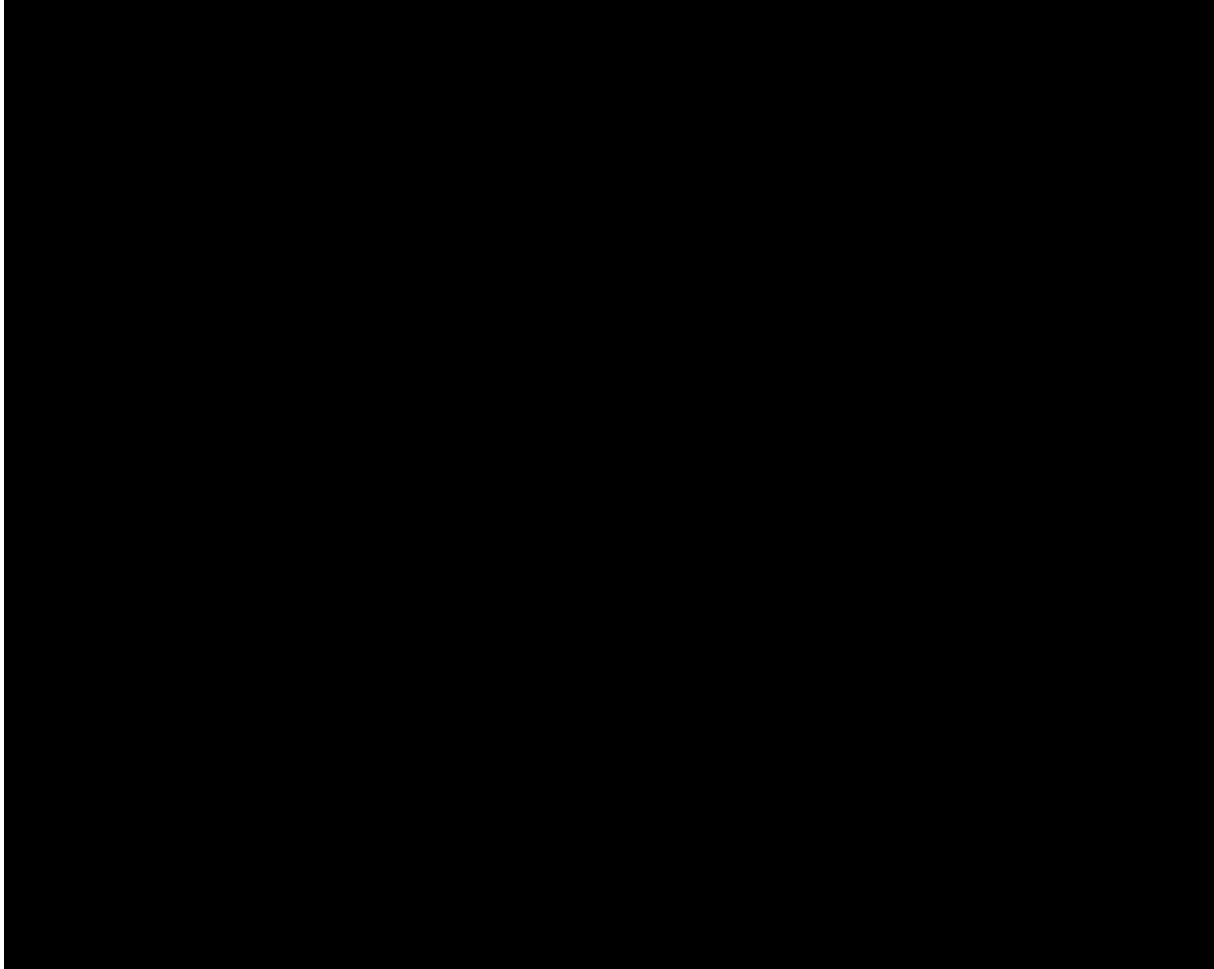
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

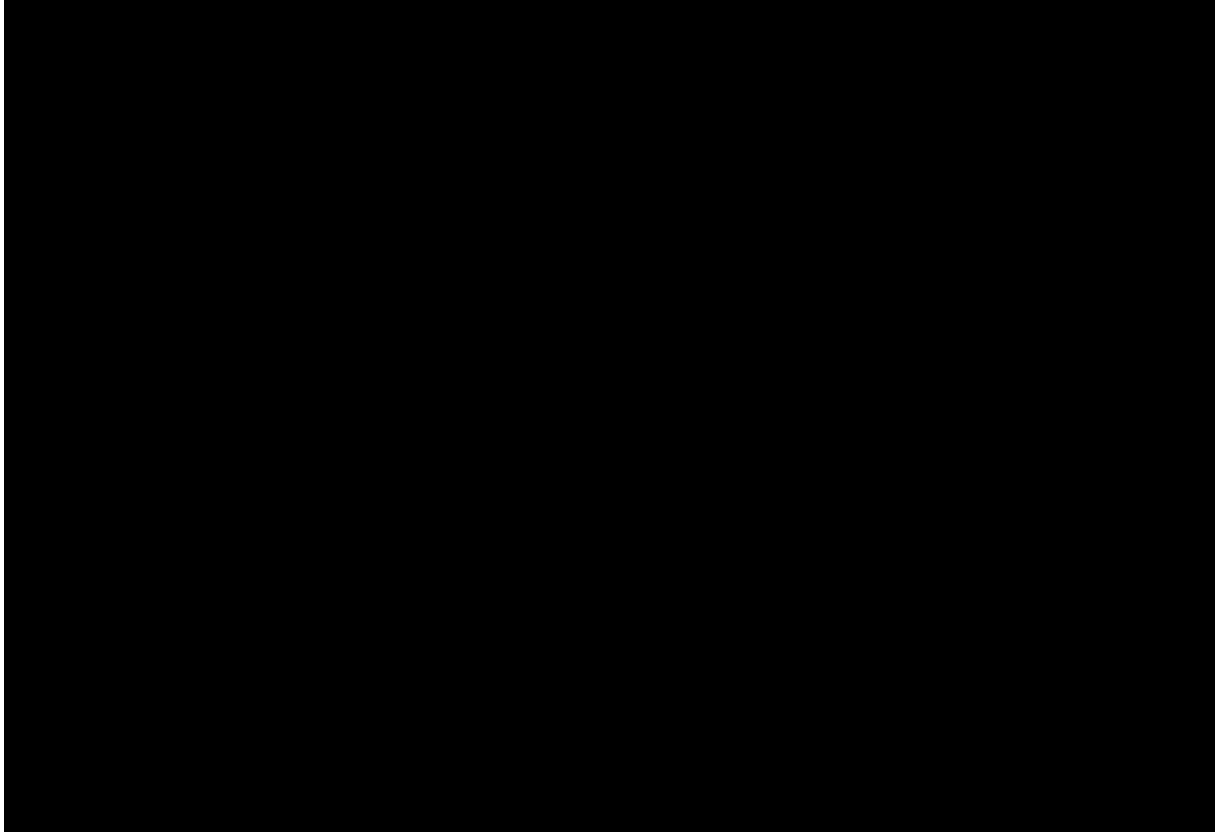
Cenová specifikace pro Uherskohradištská nemocnice a.s.



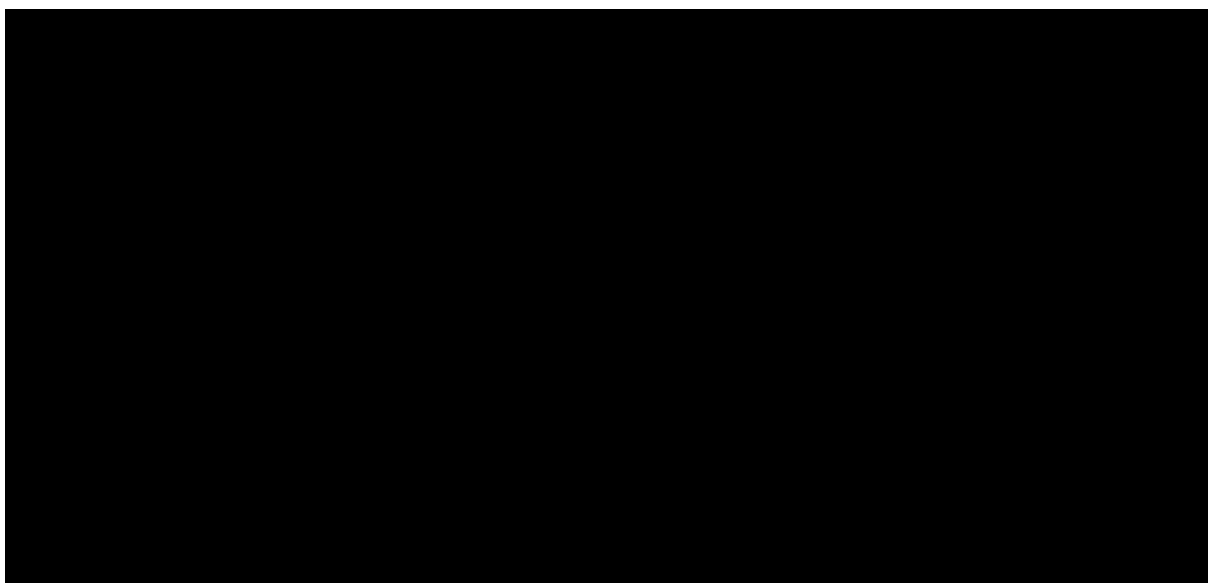
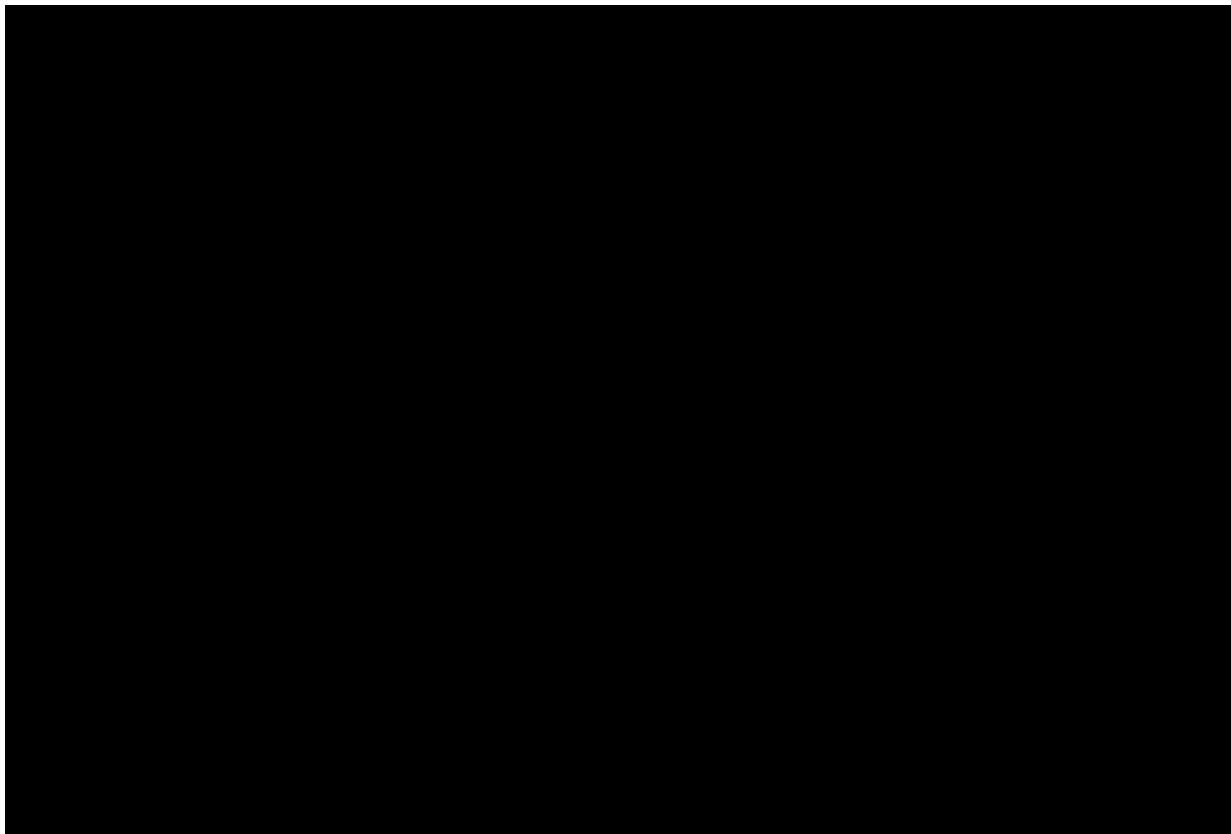
Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx



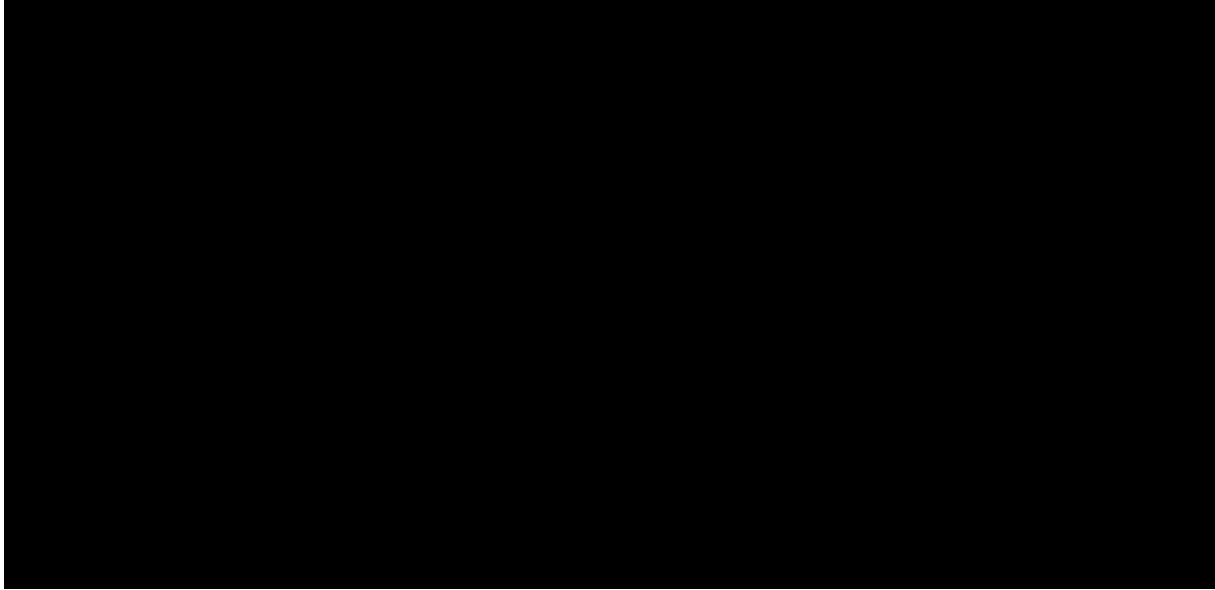
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



Systémové prostředí a hardware



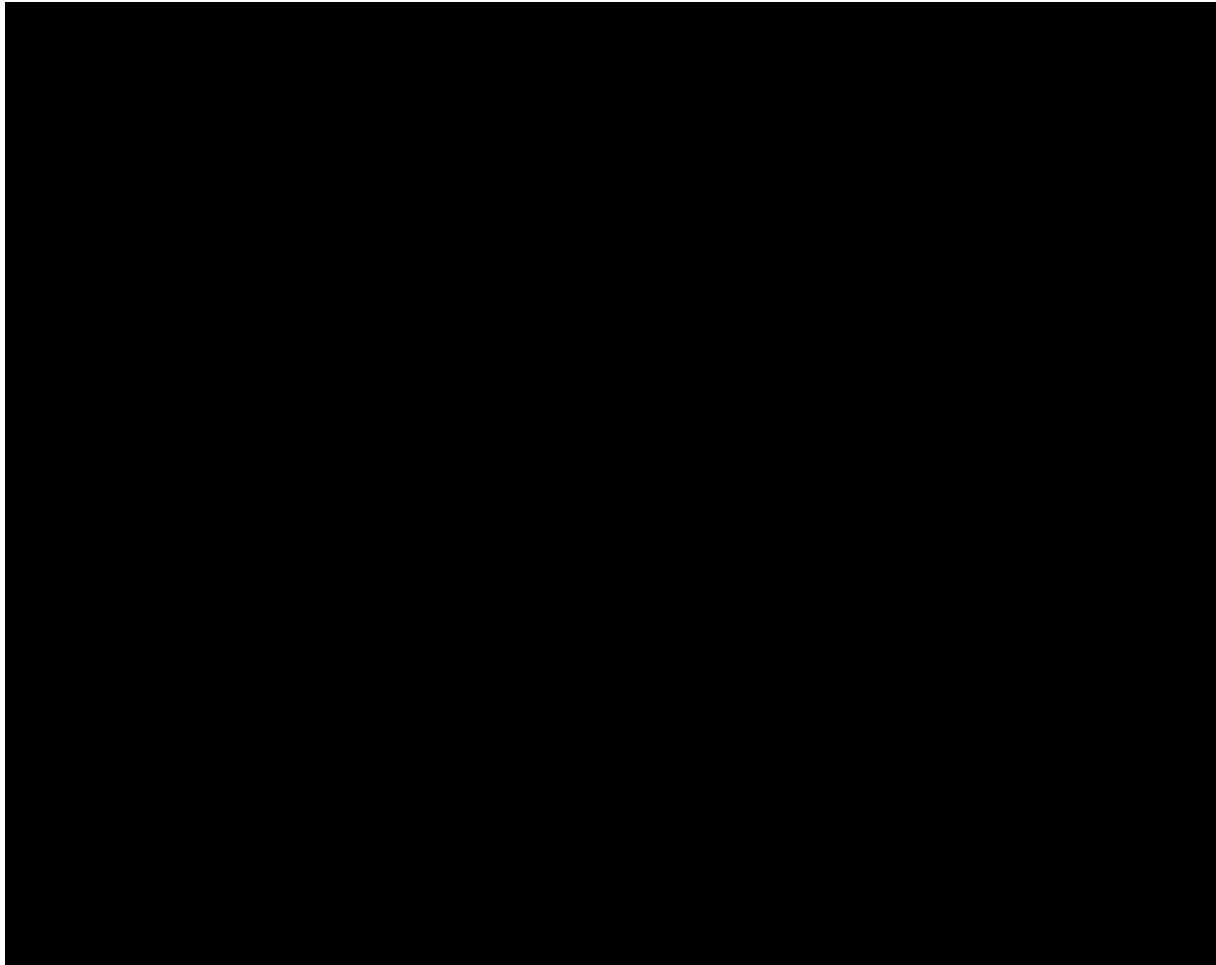
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



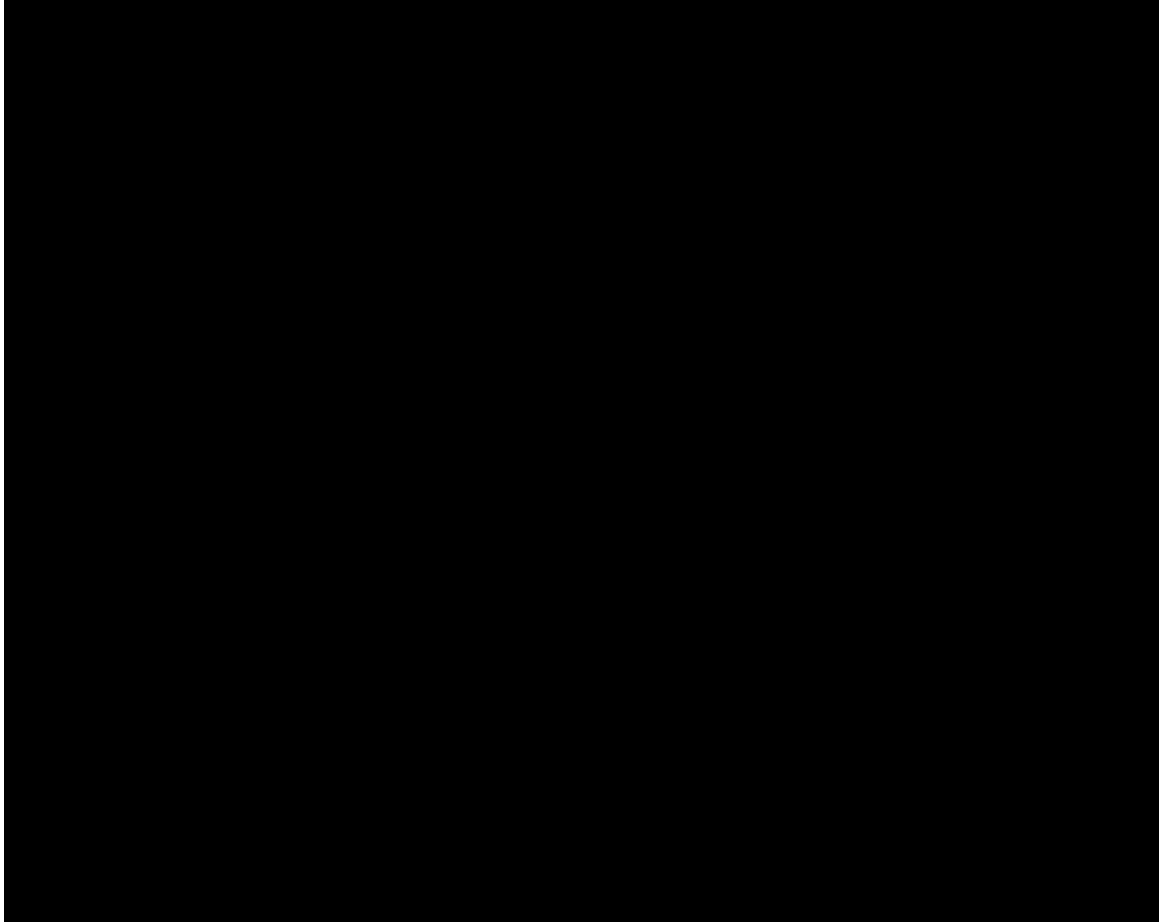
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

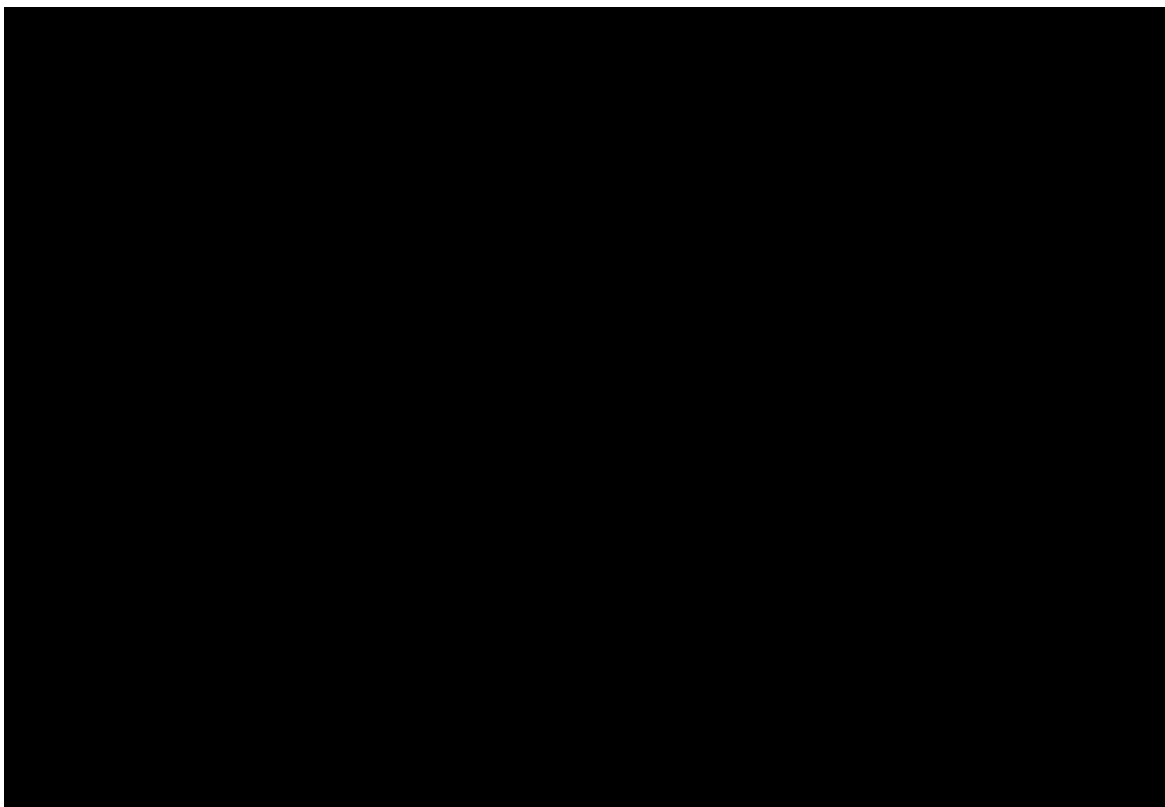
*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

Cenová specifikace pro Krajská nemocnice T. Bati, a.s.



*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

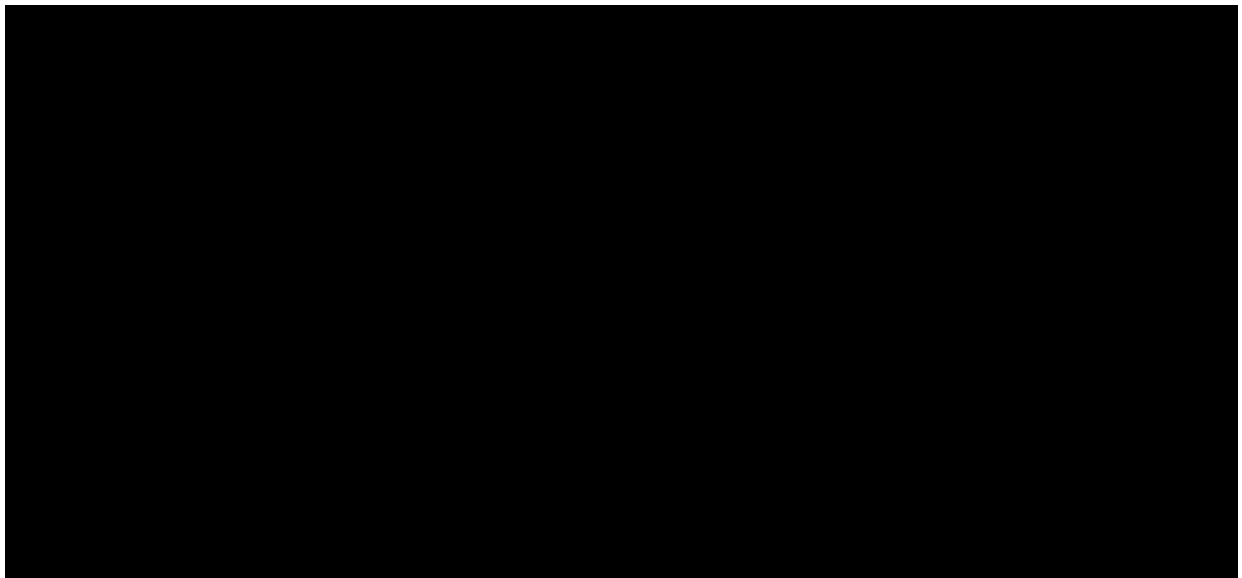
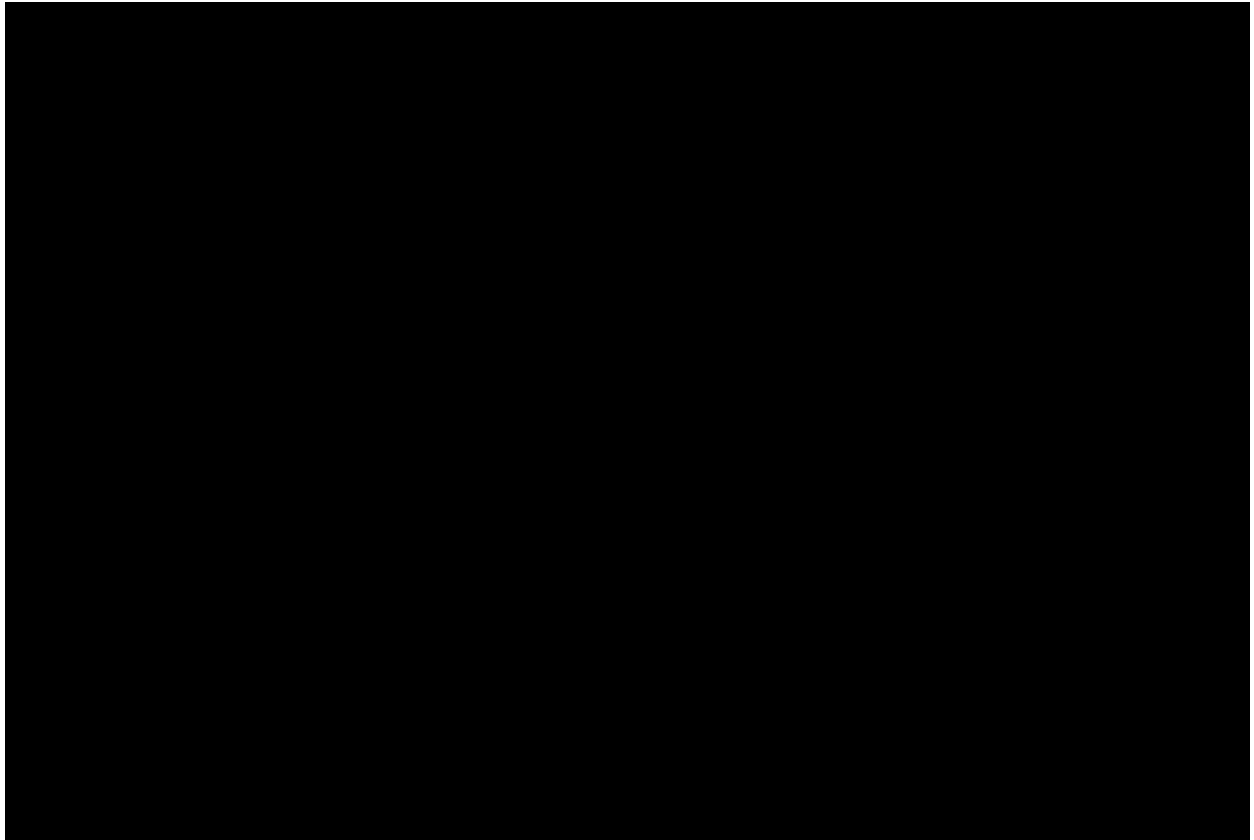




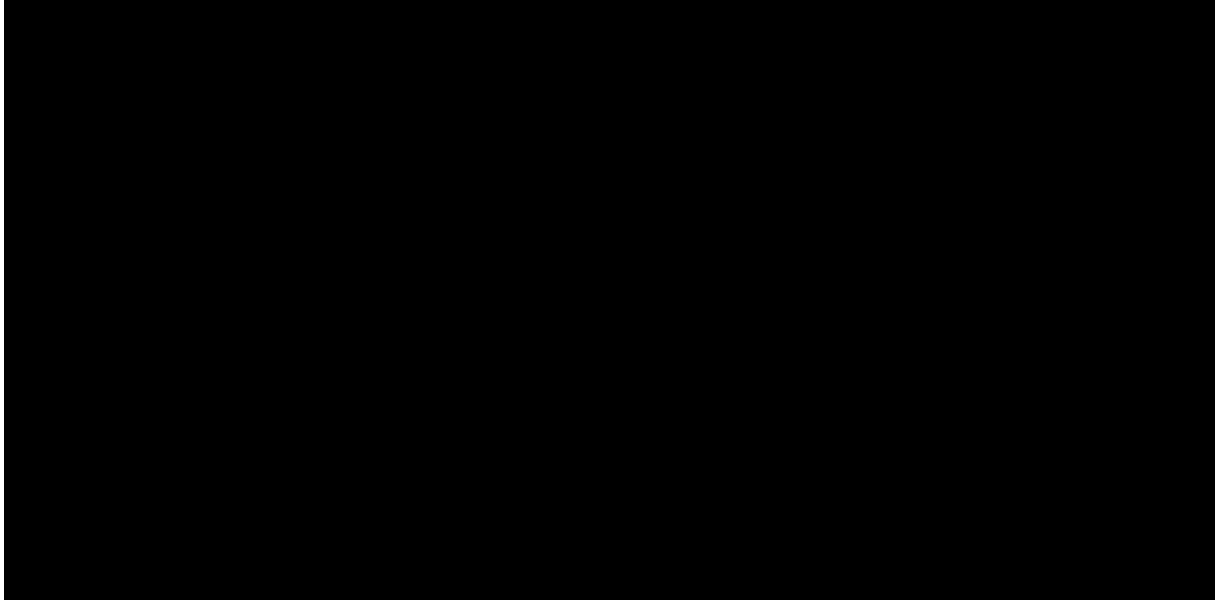
Systémové prostředí a hardware

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



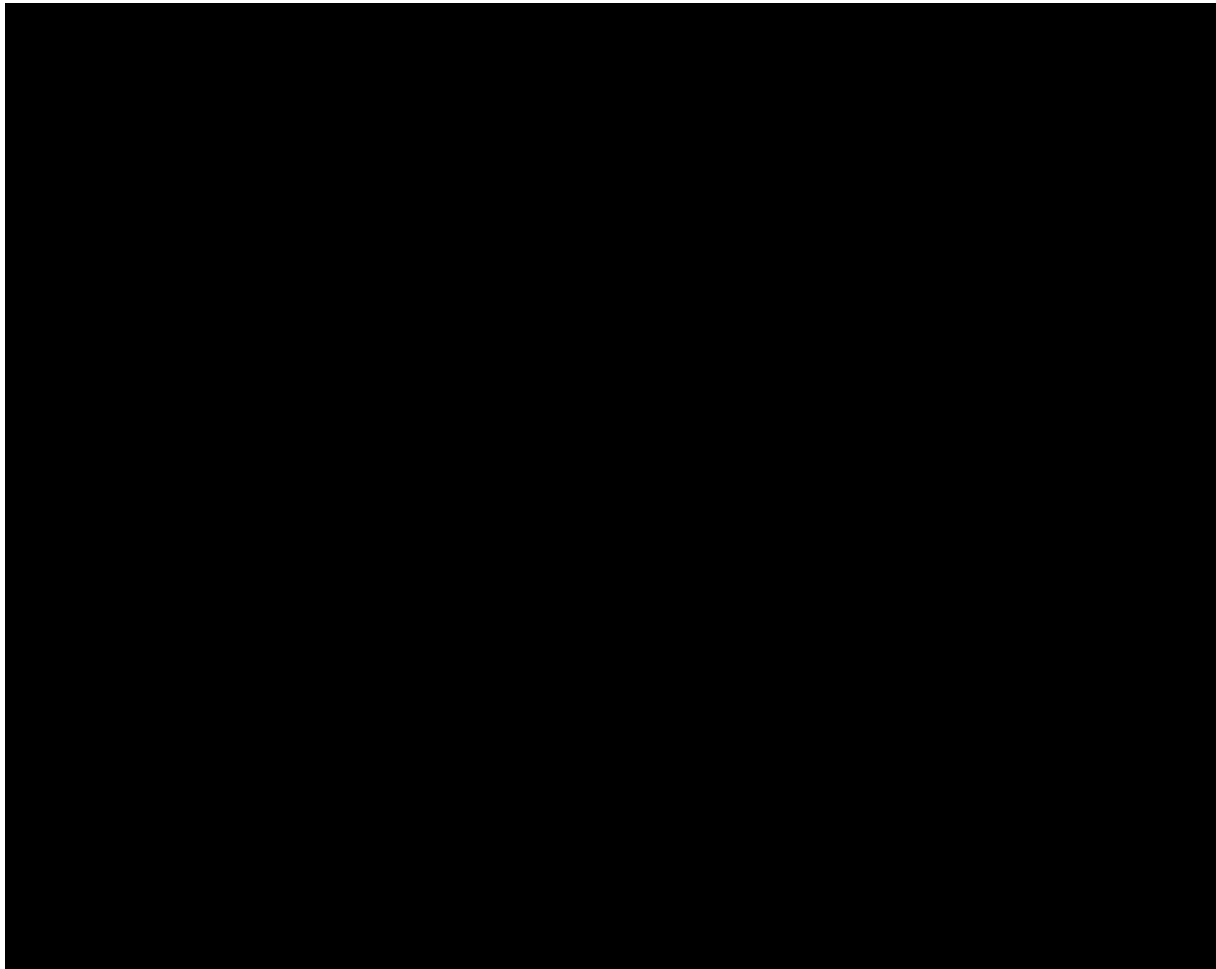
Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx



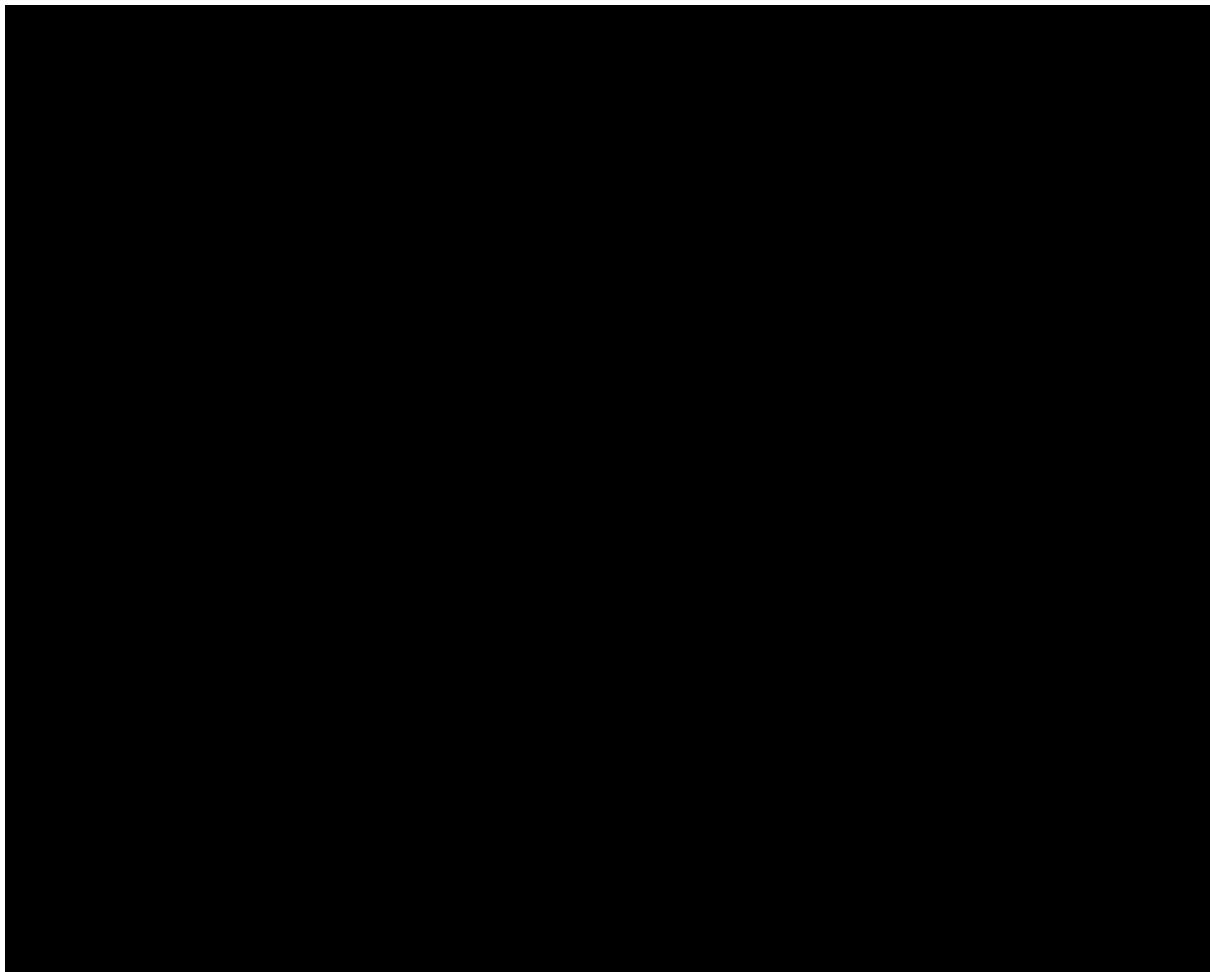
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

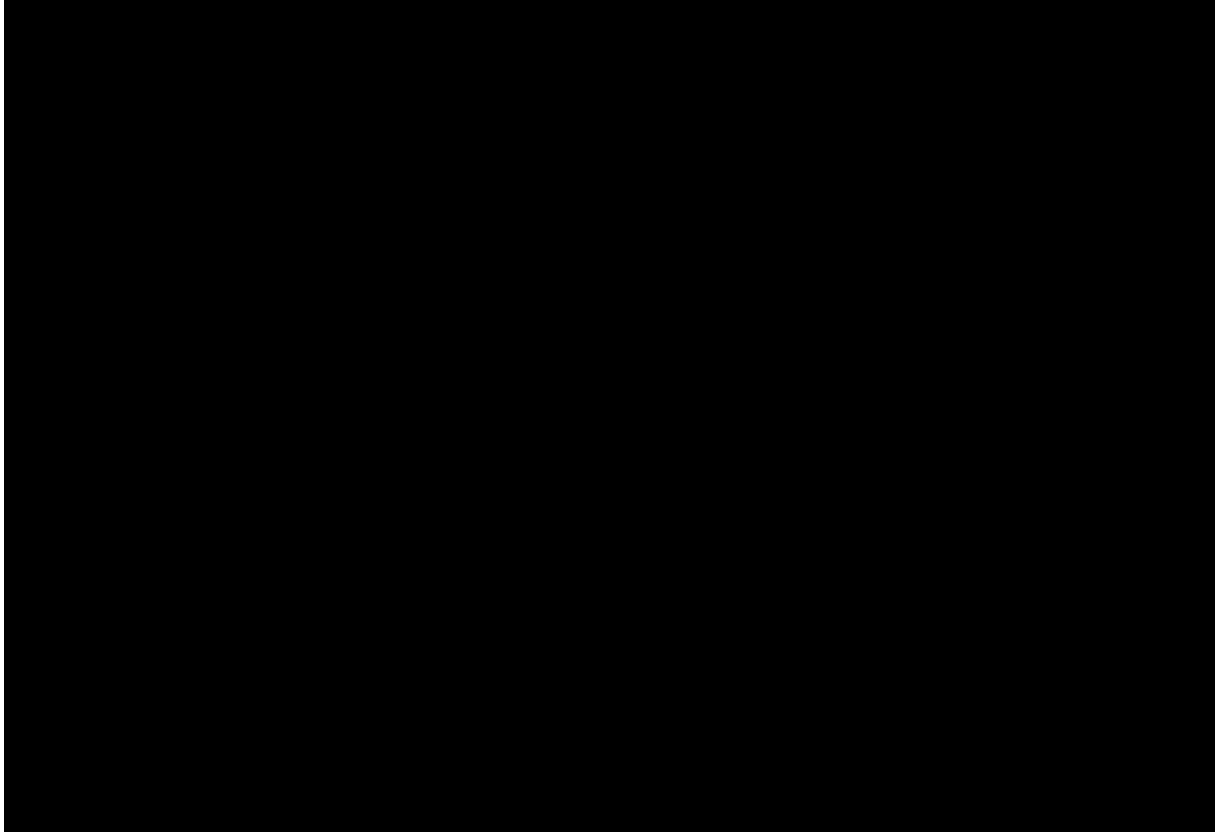
Cenová specifikace pro Kroměřížská nemocnice a.s.



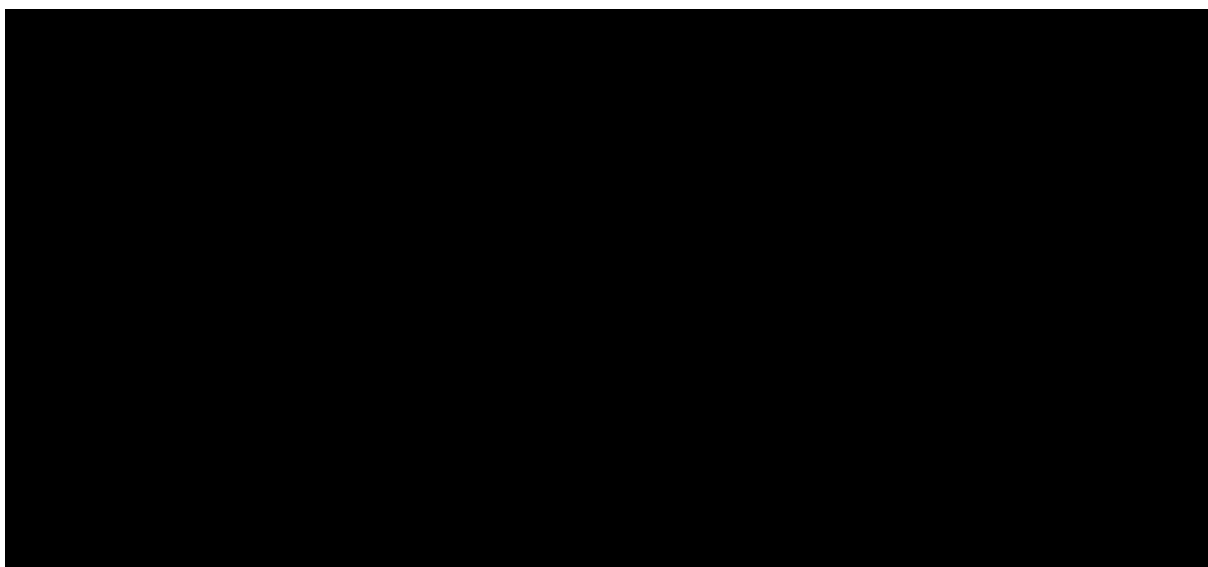
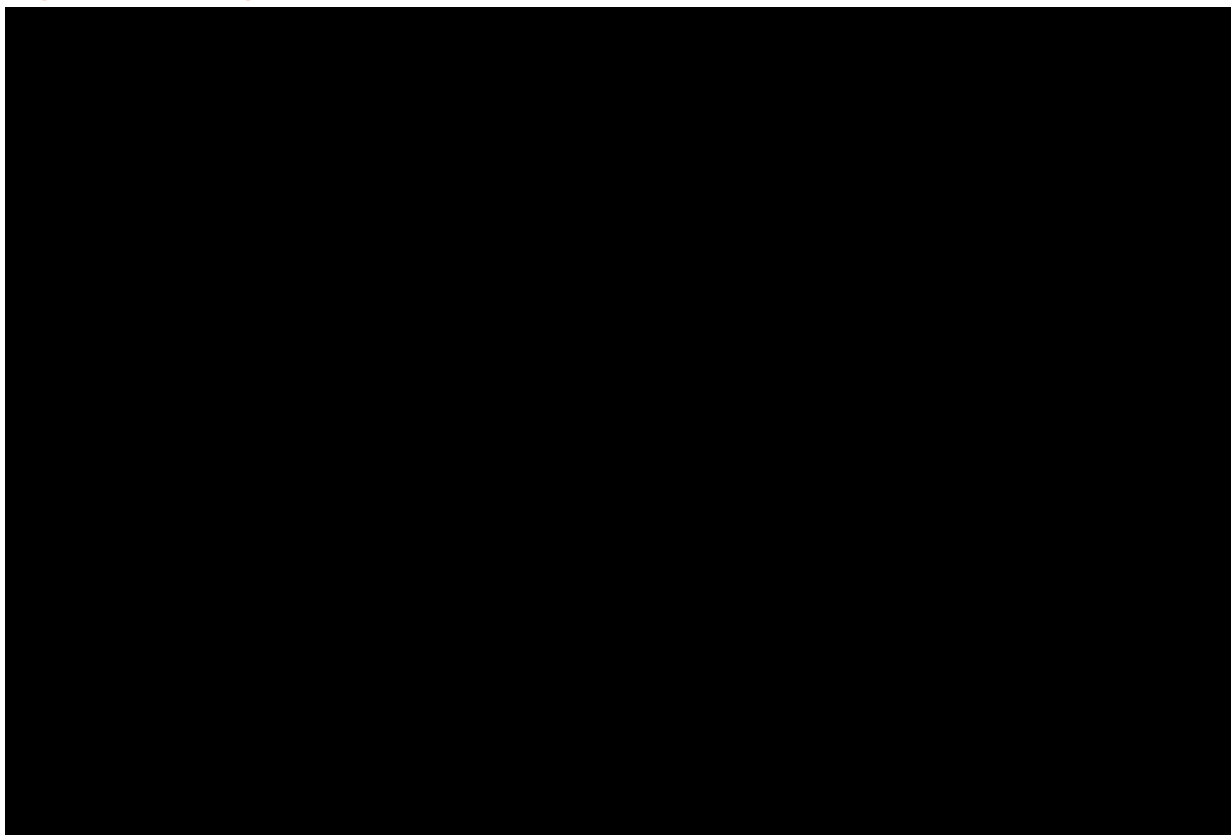
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



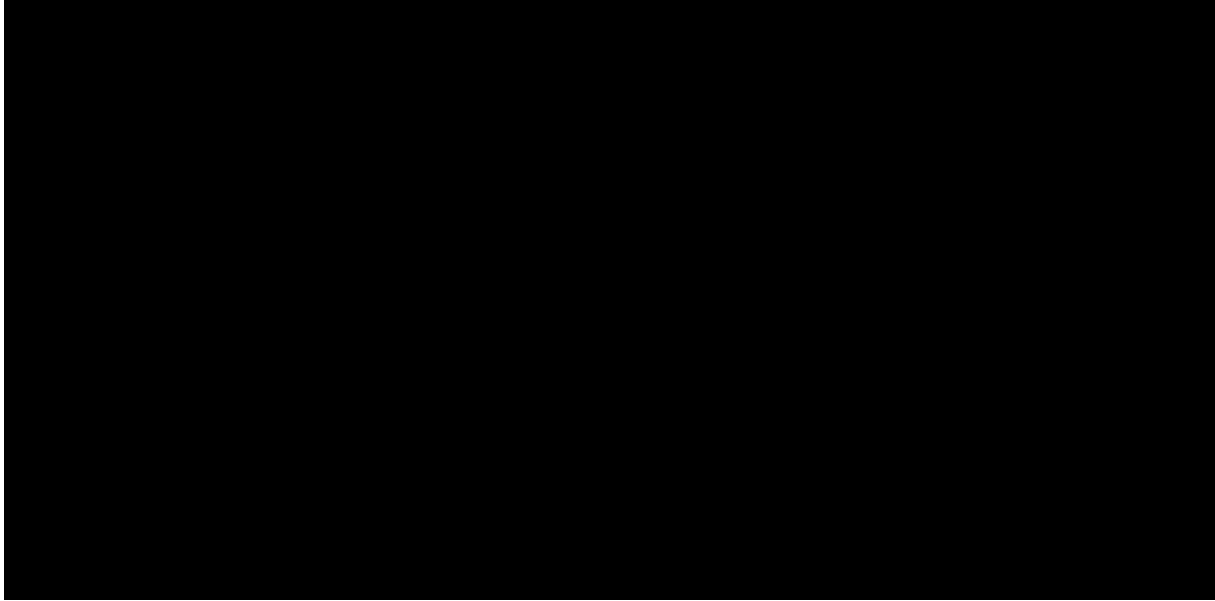
Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx



Systemové prostředí a hardware

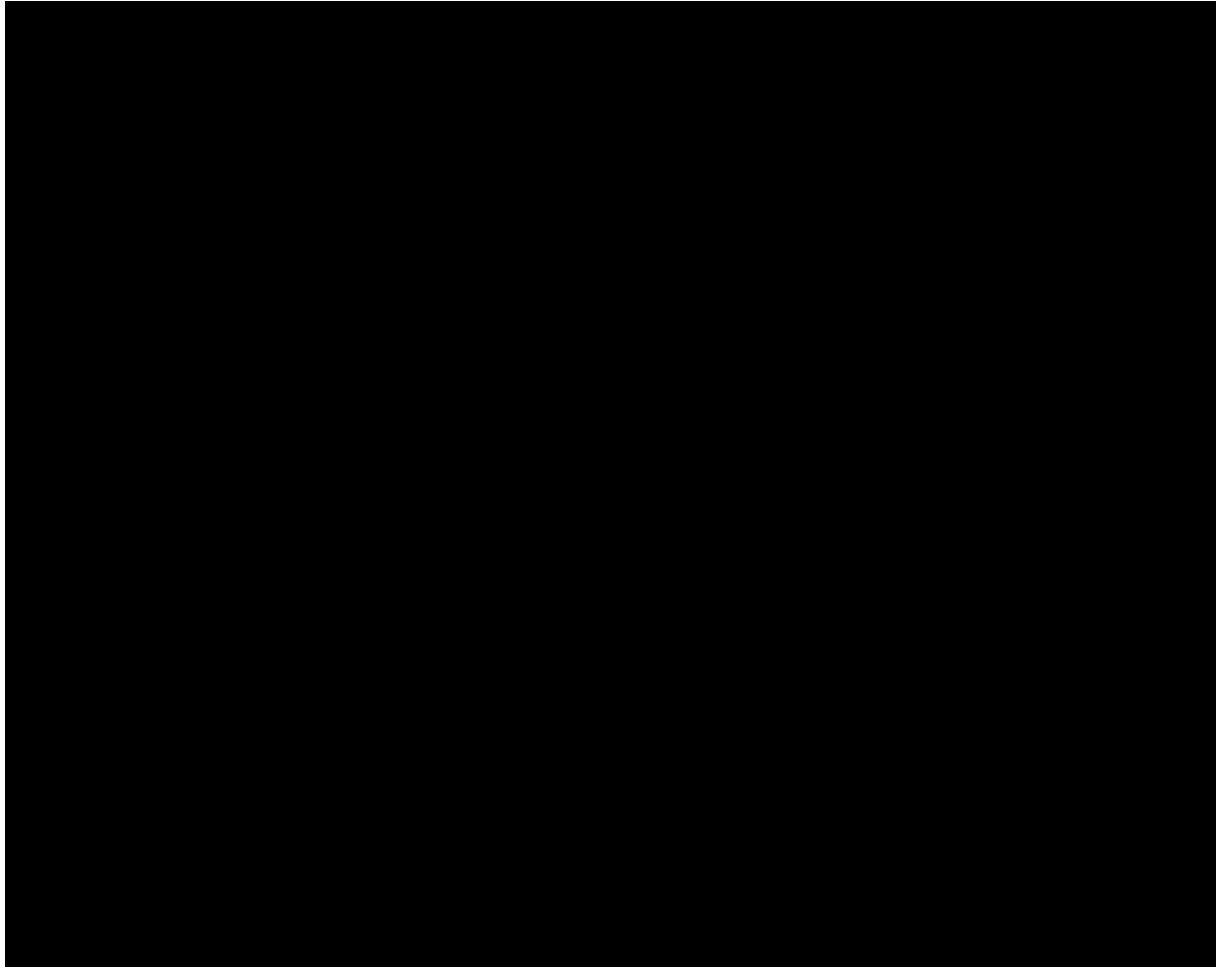


*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

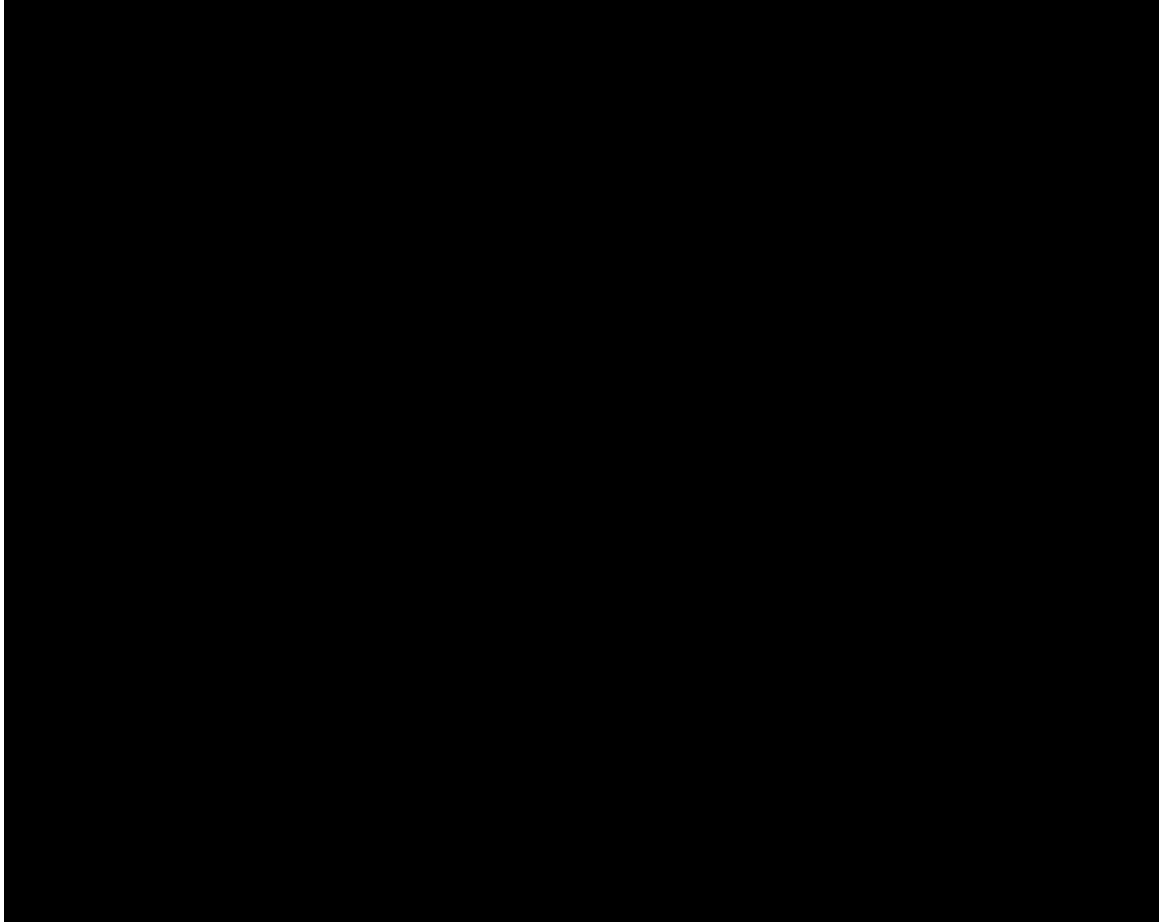


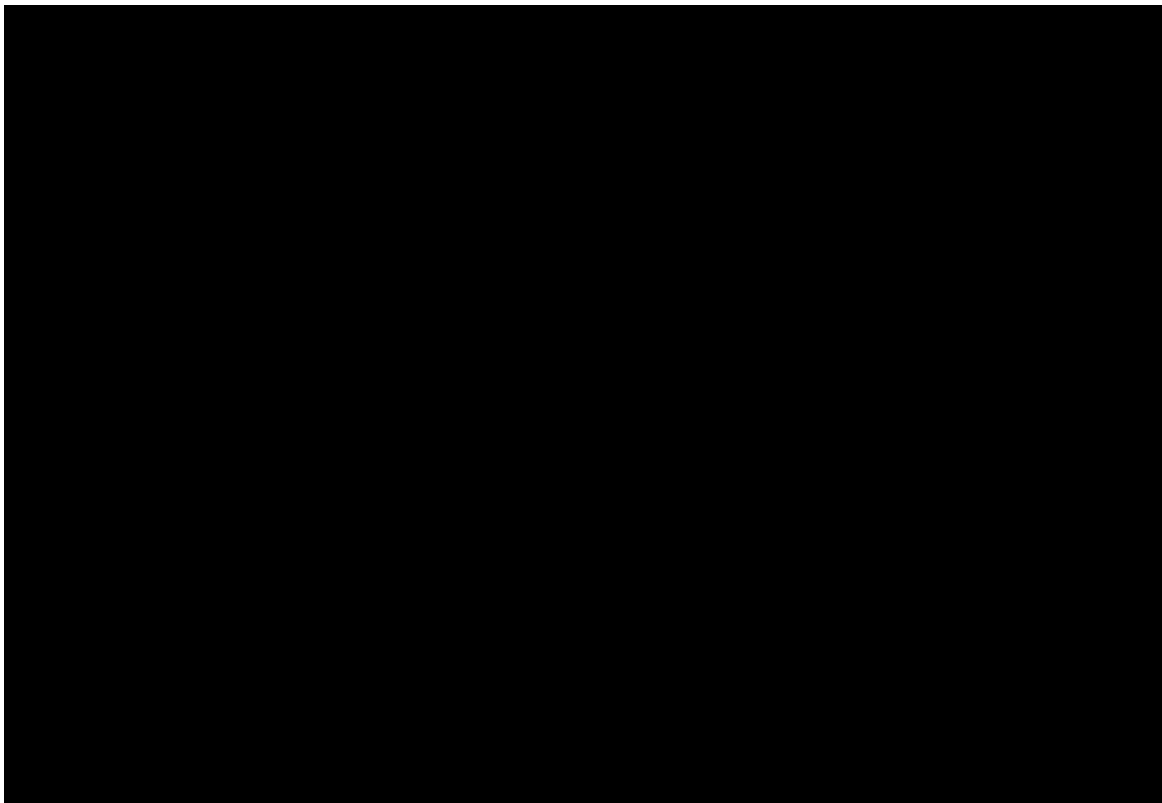
*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

Cenová specifikace pro Vsetínská nemocnice, a.s.



*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

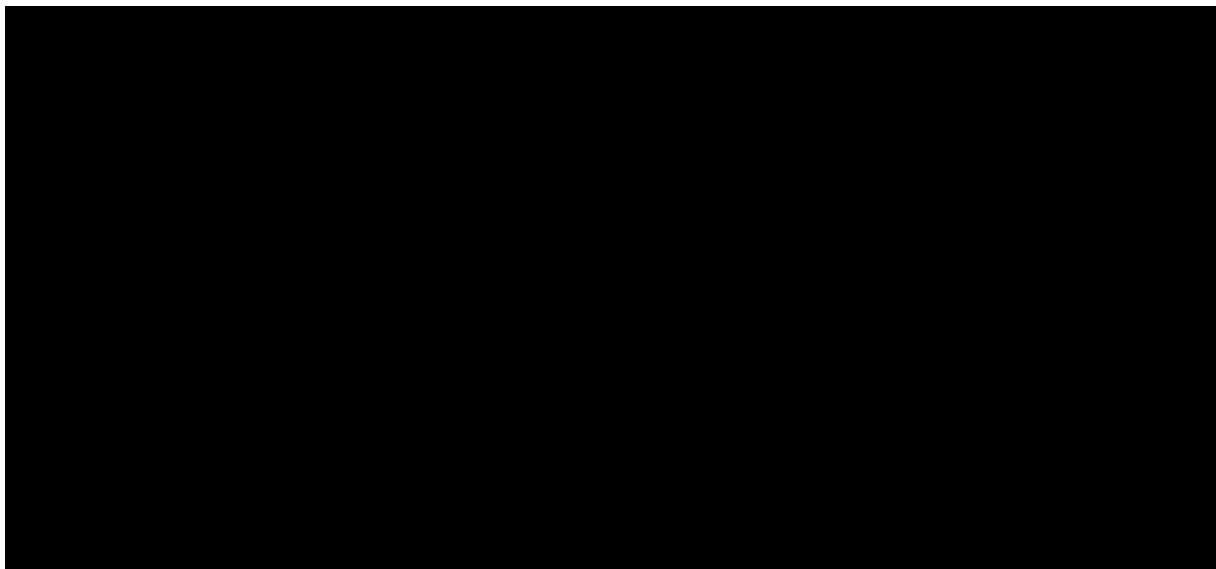
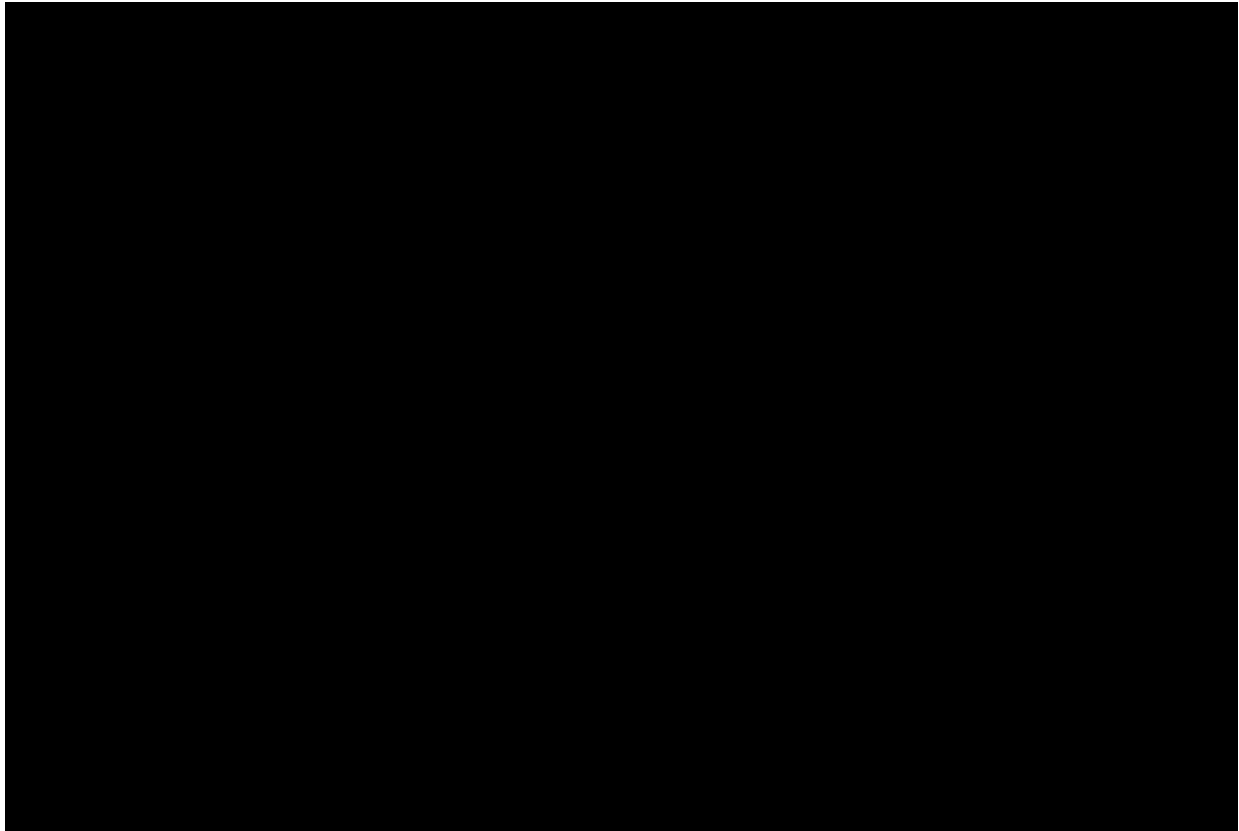




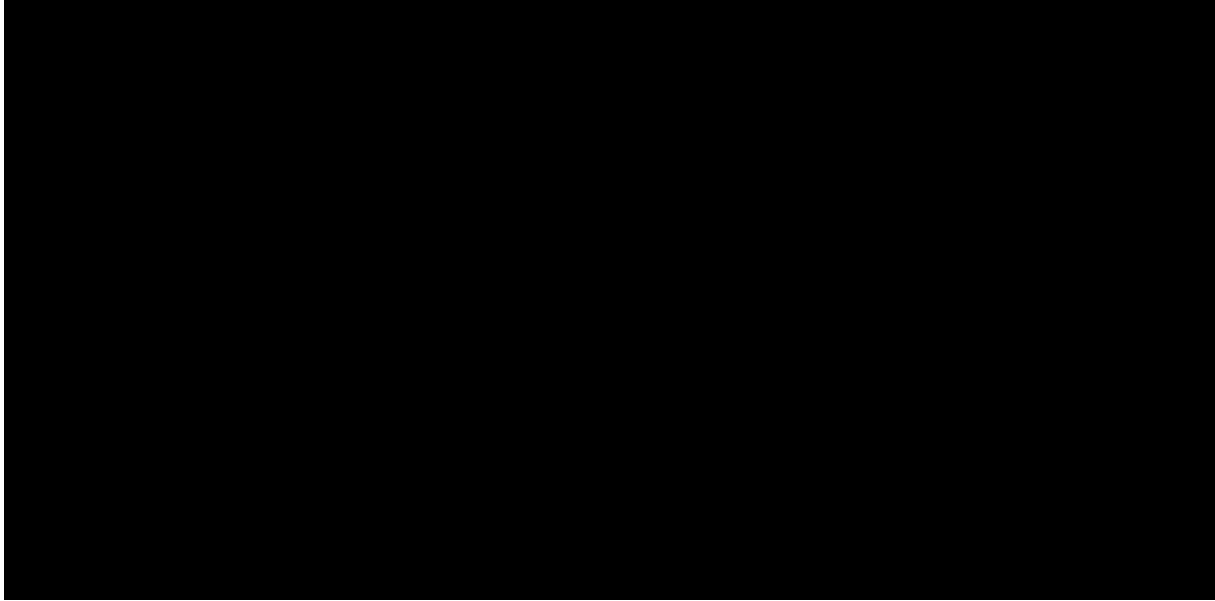
Systemové prostředí a hardware

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ
SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*



Příloha č. 4 Smlouvy - Seznam poddodavatelů (vč. rozsahu jejich plnění)

Název firmy	Sídlo	IČ / Reg No	Předpokládaný rozsah plnění (Kč bez DPH)
MICROSOFT s.r.o.	Vyskočilova 1561/4a, Michle, 140 00 Praha 4	47123737	████████
████████	████████	████████	████████
SWS a.s.	Dostihová 1, 763 15 Slušovice	63485826	████████
████████	████████	████████	████████
████████	████████	████████	████████
████████	████████	████████	████████
████████	████████	████████	████████

Příloha č. 5 Smlouvy - Realizační tým

Pozice v týmu	Jméno Příjmení	Oblast a popis
Projektový manažer		
Projektový manažer	[REDACTED]	[REDACTED]
Členové realizačního týmu		
Systémový architekt	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior programátor NAV	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]

Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ

SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_Public.docx

Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior programátor NAV	[REDACTED]	[REDACTED]
Systémový specialista	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Senior konzultant	[REDACTED]	[REDACTED]
Programátor	[REDACTED]	[REDACTED]

Příloha č. 6 Smlouvy – Smlouva o zpracování osobních údajů - vzor

*Příloha č. 1 nabídky Ekonomický informační systém - SMLOUVA O DODÁVCE A
IMPLEMENTACI ERP A POSKYTOVÁNÍ*

*SLUŽEBNAVERTICA_Nabidka_Ekonomicky_informacni_system_pro_nemocnice_Zlinskeho_kraje_
Public.docx*

Vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů je vložen do profilu zadavatele ve formě samostatného souboru v rozsahu 7 stran pro každou nemocnici zvlášť.

Příloha č. 7 Smlouvy – Specifikace Proprietárního software

Účastník pro své řešení Ekonomického informačního systému nepoužil žádný proprietární software.

11.3. LICENČNÍ PODMÍNKY PRO SOFTWARE SPOLEČNOSTI MICROSOFT

Tyto licenční podmínky představují smlouvu mezi vámi a společností Microsoft Corporation (nebo některou z jejích afilací). Vztahují se na výše uvedený software a veškeré služby a aktualizace softwaru společnosti Microsoft (s výjimkou v rozsahu, ve kterém jsou takové služby či aktualizace doprovázeny novými nebo doplňujícími podmínkami; v takovém případě platí tyto odlišné podmínky jen pro novou situaci a nemění vaše práva ani práva společnosti Microsoft ve vztahu k softwaru a službám před aktualizací). **Tato smlouva nahrazuje licenční podmínky vložené do softwaru.**

Instalací, zadáním instalace třetí osobě nebo užíváním softwaru přijímáte tuto smlouvu (včetně všech průběžně prováděných úprav). **Pokud tuto smlouvu nepřijímáte, software neinstalujte, nezadávejte jeho instalaci, nepřihlašujte se k jeho odběru ani jej neužívejte.**

Pokud tuto smlouvu uzavře fyzická osoba jménem právnické osoby, daná osoba prohlašuje, že má oprávnění uzavřít smlouvu za danou právnickou osobu.

Sdělení týkající se ověření odběru. Servery, na kterých je instalován software, mohou pravidelně poskytovat informace za účelem ověření, zda je software řádně licencován a neuplynula doba účinnosti. Tyto informace zahrnují identifikátor odběru zákazníka, název produktu, sériové číslo licence, číslo verze produktu a datum posledního použití. Použitím softwaru souhlasíte s přenosem informací popsanych v tomto odstavci.

Dodržíte-li tuto smlouvu, máte ke každé licenci získané pro software následující práva.

1. PŘEHLED.

- a. **Software.** Software může zahrnovat:
 - serverový software,
 - klientský software, který lze instalovat v zařízeních a užívat se serverovým softwarem, a
 - další komponenty ERP, které lze licencovat samostatně.
- b. **Licencování.** Software je licencován na základě
 - počtu kopií řešení ERP, které instalujete ve svých zařízeních nebo užíváte v hostovaném prostředí,
 - počtu uživatelů přistupujících k řešení ERP a
 - dalších licencovaných komponent ERP.
- c. **Model licencování.** Software je licencován na základě dvou modelů:
 - **Model časově neomezené licence.** V rámci tohoto modelu licencujete software za časově neomezených licenčních podmínek, které se týkají kódu instalovaného ve vašich prostorách nebo hostovaných pro vás třetí stranou, která vystupuje jako váš zástupce („model časově neomezené licence“).
 - **Model licencí na odběr.** V tomto modelu licencujete software pro jednotlivé uživatele na určité období, které je konkrétně vymezeno ve smlouvě s vaším partnerem. Software smí být instalován na vašem pracovišti s každodenní správou nebo kontrolou prováděnou výhradně vaším partnerem nebo hostován vaším partnerem nebo jakoukoliv třetí stranou, která vám poskytuje služby („licenční model odběru“).

- Po uplynutí nebo ukončení platnosti licence vaše právo k užívání softwaru ihned zaniká. Pokud budete software nadále užívat, stáváte se odpovědní za porušení práv k duševnímu vlastnictví a mohou být vůči vám uplatněny nároky na uhrazení rozsáhlých škod a další prostředky nápravy.

2. DEFINICE.

- „**Afilace**“ představuje právnickou osobu, která přímo nebo nepřímo vlastní, je přímo či nepřímo vlastněna nebo je v přímém či nepřímém vlastnickém vztahu se smluvní stranou této smlouvy.
- „**Dodatečná licence SAL**“ představuje licenci SAL, kterou je třeba použít se základní licencí SAL.
- „**Outsourcingem obchodních procesů**“ se rozumí smluvní zadání určité obchodní úlohy, funkce či procesu, které jsou, avšak nemusí být zásadního významu, poskytovateli služeb, který je třetí stranou, přičemž poskytované služby zahrnují přímý či nepřímý přístup k softwaru.
- „**CAL**“ označuje licenci klientského přístupu.
- „**Klientský software**“ označuje softwarové komponenty umožňující zařízení přistupovat k serverovému softwaru nebo jej používat, případně používat určité aspekty serverového softwaru.
- „**Zařízení**“ označuje jeden osobní počítač, pracovní stanici, terminál, kapesní počítač, mobilní telefon, digitální diář či jiné elektronické zařízení.
- „**Přímý přístup**“ je situace, kdy se jakýkoli uživatel přihlásí k softwaru prostřednictvím klienta Microsoft Dynamics.
- „**ERP**“ je systém pro podnikové plánování prostředků.
- „**Řešení ERP**“ se rozumí softwarové komponenty, které řídí uživatelské a finanční sestavy.
- „**Externí účetní uživatel**“ je uživatel zaměstnaný třetí stranou, aby přistupoval k softwaru výhradně za účelem poskytování dodatečných profesionálních účetních služeb souvisejících s procesem auditu.
- „**Externí uživatel**“ jsou vaši zákazníci, kteří nejsou zahrnuti do definice „vás“.
- „**Uživatel s úplným přístupem**“ označuje uživatele, který má neomezený přístup ke všem funkcím serverového softwaru včetně nastavení, administrace a správy všech parametrů nebo funkčních procesů v celém řešení ERP.
- „**Instance**“ označuje bitovou kopii softwaru, kterou vytvoříte spuštěním instalačního programu softwaru, provedením instalačního postupu nebo duplikováním existující instance.
- „**Interními obchodními účely**“ se rozumí vedení vašeho podnikání, nikoli však podnikání nezávislé třetí strany.
- „**Uživatelem s omezeným přístupem**“ se rozumí uživatel, který získává přístup k řešení ERP přímo či nepřímo pouze za účelem dokončení některé z níže uvedených úloh. Jakýkoli přístup překračující uvedená omezení vyžaduje oprávnění uživatele s úplným přístupem.
 - (i) Přístup pro „čtení“ dat obsažených v řešení ERP prostřednictvím libovolného klienta nebo bo

- (ii) přístup pro „zápis“ prostřednictvím libovolného klienta, který přistupuje k řešení ERP prostřednictvím rozhraní API produktu Microsoft Dynamics NAV maximálně do 3 tabulkových objektů, a to s následujícími výjimkami:
- uživatelé s omezeným přístupem nejsou oprávněni k zápisu do žádné z následujících tabulek: General Ledger Entry (tabulka číslo 17), Permission Set (tabulka číslo 2000000004), Permission (tabulka číslo 2000000005) nebo Access Control (tabulka číslo 2000000053) a
 - do žádné tabulky popsané v příloze A licenčního průvodce softwaru jako „tabulka zahrnutých položek pro uživatele s omezeným přístupem“ se nezapočítávají 3 tabulkové objekty. Společnost Microsoft může přílohu A licenčního průvodce dle svého uvážení příležitostně změnit přidáním dalších tabulek. Viz licenční průvodce Microsoft Dynamics NAV na adrese <https://aka.ms/NAV2018LicensingGuide>.
 - **„Prostředí operačního systému (OSE)“** označuje celou instanci operačního systému nebo jeho část nebo celou instanci virtuálního (či jinak emulovaného) operačního systému, který umožňuje samostatnou identitu počítače (název primárního počítače nebo podobný jedinečný identifikátor) nebo samostatná práva pro správu a instance aplikací (jsou-li k dispozici) konfigurovaných ke spuštění instance operačního systému nebo jeho částí uvedených výše. Existují dva typy prostředí OSE, fyzické a virtuální. Fyzický hardwarový systém má jedno fyzické prostředí OSE a jedno nebo několik virtuálních prostředí OSE.
 - **„Vlastnictvím“** se rozumí vlastnictví více než 50 %.
 - **„Partnerem“** se rozumí právnická osoba, která podepsala smlouvu partnera kanálu se společností Microsoft opravňující ji k uvádění kopie softwaru na trh a jeho distribuci. Stejně jako v této smlouvě nebo související odkazy na "partner" odkazují výlučně na marketing vztahů a označovat nebo naznačovat, partnerství nebo jiný právní vztah.
 - **„Fyzické prostředí OSE“** označuje prostředí OSE, které je konfigurováno pro spuštění přímo v systému fyzického hardwaru. Instance operačního systému použita ke spuštění softwaru pro virtualizaci hardwaru (např. Microsoft Hyper-V Server nebo podobné technologie) nebo k poskytování služeb virtualizace hardwaru (např. technologie virtualizace společnosti Microsoft nebo podobné technologie) je považována za součást fyzického prostředí OSE.
 - **„SAL“** označuje licenci přístupu odběratele.
 - **„Server“** je fyzický hardwarový systém schopný provozovat serverový software.
 - **„Serverová farma“** označuje jedno datové středisko nebo dvě datová střediska, z nichž každé je fyzicky umístěno:
 - v časovém pásmu do vzdálenosti určené rozdílem čtyř hodin od místního času v časovém pásmu druhého datového střediska (rozhoduje časový posun vůči koordinovanému světovému času (UTC) bez přihlídnutí k letnímu času) nebo
 - na území Evropské unie (EU) nebo Evropského sdružení volného obchodu (EFTA).
 - **„Serverový software“** označuje součásti softwaru, který zajišťuje služby a funkce serveru.
 - **„Správce systému“** je uživatel přistupující k softwaru výhradně za účelem instalace, konfigurace a údržby serverového softwaru včetně správy uživatelských práv.
 - **„Virtuální prostředí OSE“** označuje prostředí OSE, které je konfigurováno pro spuštění přímo v systému virtuálního hardwaru.

- Pojem „**vy**“ označuje právnickou osobu, která schválila tuto smlouvu, vaše afilace a všechny zaměstnance, smluvní pracovníky, zástupce a dodavatele vás a vašich afilací.

3. PRÁVA K INSTALACI A UŽÍVÁNÍ.

- Serverový software.** Nutnou podmínkou k užívání serverového softwaru je zakoupení licence na serverový software. Pro účely přístupu k vašemu řešení ERP smíte instalovat neomezený počet kopií serverového softwaru.
- Klientský software.** Klientský software smíte používat pouze s řešením ERP. Pro účely přístupu k vašemu řešení ERP smíte instalovat neomezený počet kopií klientského softwaru.
- Další komponenty ERP.** Pokud chcete provozovat další komponenty ERP pro několik řešení ERP, musíte kromě komponent ERP, které máte k dispozici, získat samostatnou licenci pro každé řešení ERP. Další informace o licenčních omezeních pro další komponenty ERP naleznete v licenčním průvodci Microsoft Dynamics NAV na adrese <https://aka.ms/NAV2018LicensingGuide>.
- Kódy Product Key.** Software vyžaduje k instalaci a k přístupu k němu klíč. Za použití kódů Product Key, které vám byly přiděleny, zodpovídáte a nesmíte je sdílet s třetími stranami. Smíte užívat tolik kopií softwaru, kolik jich povoluje kód Product Key.
- Komponenty písma.** Je-li software spuštěn, můžete používat jeho písma ke zobrazování a tisku obsahu. Můžete dočasně zavést písma do tiskárny nebo jiného výstupního zařízení za účelem vytištění obsahu, a můžete vložit písma do obsahu pouze jak je povoleno v rámci omezení vkládání písem.

4. TYPY UŽIVATELSKÝCH LICENCÍ. Není-li určeno jinak, typy uživatelských licencí na software jsou následující:

- Licence přístupu (CAL a SAL).** Kromě licence k serverovému softwaru musíte získat a přiřadit licenci přístupu každému uživateli, který přímo či nepřímo přistupuje k řešení ERP. Licenci přístupu potřebujete pro všechny uživatele, kteří přímo nebo nepřímo přistupují k řešení ERP prostřednictvím aplikace třetí strany. Licence přístupu jsou specifické pro jednotlivá řešení ERP a nelze je používat ani sdílet mezi různými řešeními ERP.

Typy licencí CAL. Existují dva typy licencí CAL: licence CAL s úplným přístupem a licence CAL s omezeným přístupem.

- **„Licence CAL s úplným přístupem“** (Full CAL) představuje licenci, která opravňuje k provádění úkolů uživatele s úplným přístupem.
- **„Licence CAL s omezeným přístupem“** (Limited CAL) je licence, která opravňuje k provádění úkolů uživatele s omezeným přístupem. Na jednu licenci CAL s úplným přístupem můžete licencovat až 4 licence CAL s omezeným přístupem.

Typy licencí SAL. Existují tři typy licencí SAL: Standardní licence SAL, dodatečná licence SAL s rozšířeným přístupem a licence SAL s omezeným přístupem.

- **„Standardní licence SAL“** (Standard SAL) je základní licence SAL, která opravňuje uživatele k provádění úkonů uživatele s úplným přístupem v rámci řešení ERP za použití všech funkcí zahrnutých v balíčku Starter Pack podle popisu v licenčním průvodci Microsoft Dynamics NAV, který naleznete na adrese: <https://aka.ms/NAV2018LicensingGuide>.

- **„Dodatečná licence SAL s rozšířeným přístupem“** (Extended Use Additive SAL) je licence, která doplňuje standardní licenci SAL a opravňuje uživatele k provádění úkonů uživatele s úplným přístupem za použití funkcí zahrnutých v balíčku Extended Pack podle popisu v licenčním průvodci Microsoft Dynamics NAV.
 - **„Licence SAL s omezeným přístupem“** (Limited SAL) je licence, která opravňuje k provádění úkolů uživatele s omezeným přístupem.
- b. „Souběžné licence CAL“** (Concurrent CAL) jsou licence umožňující jakémukoli uživateli přístup k řešení ERP. Počet licencovaných souběžných licencí CAL označuje maximální počet uživatelů, kteří mohou současně přistupovat k řešení ERP. Jako typ souběžné licence CAL můžete vybrat licenci CAL s úplným nebo omezeným přístupem. Souběžné licence CAL lze licencovat pouze v rámci modelu časově neomezených licencí.
- c. „Licence SAL na uživatele“** (User SAL) jsou licence specifické pro každého uživatele a uživatelé je nemohou vzájemně sdílet. Jako typ licence SAL na uživatele můžete vybrat standardní licenci SAL, dodatečnou licenci SAL s rozšířeným přístupem nebo licenci SAL s omezeným přístupem. Pokud si zvolíte dodatečnou licenci s rozšířeným přístupem, musíte si tuto licenci pořídit pro všechny standardní licence SAL. Licence SAL s omezeným přístupem uděluje přístup ke stejné sadě funkcí, které jsou dostupné uživatelům provádějícím úkony uživatele s úplným přístupem podle omezení uvedených v definici uživatele s omezeným přístupem. Společnost Microsoft vám pro vaše uživatele s úplným přístupem zdarma uděluje dvě licence SAL stejného typu: jednu specificky pro externího účetního uživatele a jednu pro správce systému. Můžete trvale změnit přiřazení licence SAL na uživatele z jednoho uživatele na jiného. Můžete dočasně změnit přiřazení licence SAL na uživatele na jiného dočasného uživatele, je-li trvalý uživatel nepřítomen. Licenci externího účetního uživatele a správce systému nelze použít pro žádný jiný účel. Licence SAL na uživatele lze licencovat pouze v rámci licenčního modelu odběru.
- d. „Externí uživatelé“** Pro externí uživatele nepotřebujete přístupové licence. Externí uživatelé musí být určeni v tabulce uživatelů softwaru a nemohou používat žádné klienty poskytnuté rozhraním API produktu Microsoft Dynamics NAV, jako je klient Microsoft Dynamics NAV 2018 Windows nebo webový klient Microsoft Dynamics NAV 2018. Licence externího uživatele není povoleno používat pro účely outsourcingu obchodních procesů.

Další informace o typech uživatelských licencí a licenčních omezeních ve vztahu k uživatelským licencím naleznete v licenčním průvodci Microsoft Dynamics NAV na adrese <https://aka.ms/NAV2018LicensingGuide>.

5. SPECIFICKÉ PODMÍNKY PRO LICENČNÍ MODEL ODBĚRU.

- **Ověření odběru**
 - Servery, na kterých je instalován software, příležitostně provádějí ověření softwaru. V rámci ověření probíhá kontrola, zda je software řádně licencován. Dále se ověřuje, zda nebyla provedena žádná neoprávněná změna ověřovacích funkcí softwaru.
 - Toto ověření může iniciovat software nebo společnost Microsoft. Jakmile povolíte ověřování, software bude příležitostně vyžadovat aktualizace a stahovat další balíčky ověřovacích funkcí softwaru. Aktualizace nebo stahování jsou nutné pro správné fungování softwaru a tyto funkce mohou být staženy a instalovány, aniž byste na to byli dále upozorňováni. Během ověřování a po něm může server odeslat společnosti Microsoft informace o softwaru, počítači a výsledku ověření. Tyto údaje zahrnují identifikátor odběru zákazníka, název produktu, sériové číslo licence, číslo verze produktu a datum posledního použití. Společnost Microsoft tyto informace použije pouze k ověření vašeho

souladu s licencí. Použitím tohoto softwaru vyjadřujete svůj souhlas s přenosem těchto informací. Další informace o ověřování a o informacích odesílaných v jeho průběhu a po něm naleznete na adrese <https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=829950>.

- V případě, že po ověření bude zjištěno, že software nemá řádnou licenci, společnost Microsoft nebo váš partner vás informuje, že software není řádně licencován, a vy můžete
 - být vyzváni k získání řádně licencované kopie softwaru nebo
 - být povinni získat licenci k užívání softwaru postupem podle pokynů uvedených ve sdělení.
- **Platnost.** Podmínky licence odběru jsou stanoveny ve smlouvě s vaším partnerem.

6. DALŠÍ LICENČNÍ POŽADAVKY A/NEBO PRÁVA K UŽÍVÁNÍ.

a. Multiplexování. Multiplexování (někdy označováno termínem „sdružování“) je metodou nepřímého přístupu k hardwaru či softwaru („nepřímý přístup“) používaného k těmto účelům:

- sdružování připojení,
- přesměrování informací,
- snižování počtu uživatelů, kteří mají přímý přístup k softwaru nebo jej užívají, nebo
- snížení počtu uživatelů, které software přímo spravuje.

Každý uživatel přistupující k řešení ERP prostřednictvím multiplexovaného připojení musí mít řádnou licenci přístupu.

b. Outsourcing obchodních procesů. Software nesmíte užívat pro účely poskytování služeb outsourcingu obchodních procesů pro vaše klienty či zákazníky. Své licence přístupu však můžete zpřístupnit subdodavatelům obchodních procesů, kteří působí vaším jménem a poskytují služby vašemu podniku.

c. Práva LM (License Mobility) a outsourcing správy softwaru.

- **Práva LM (License Mobility).** Smíte změnit přiřazení svých licencí k řešení ERP, které spadají do aktuálního plánu údržby, na (i) jakékoli servery s fyzickými či virtuálními prostředními operačního systému vyhrazenými pro vás a umístěnými ve stejné serverové farmě tak často, jak je potřeba, nebo (ii) z jedné serverové farmy na jinou, ne však krátkodobě (tj. ne dříve než za 90 dnů od posledního přiřazení).
- **Outsourcing správy softwaru.** Povolené kopie softwaru smíte nainstalovat a používat na serverech a ostatních zařízeních, na kterých je prováděna každodenní správa a kontrola třetích stran, za předpokladu, že všechny servery a ostatní zařízení jsou a zůstanou zcela vyhrazeny pro vaše použití. Nesete odpovědnost za veškeré závazky v rámci své multilicenční smlouvy bez ohledu na fyzické umístění hardwaru, na kterém je software používán.

d. Udělení licencí pro šablony. V dokumentech a projektech, které vytvoříte, smíte kopírovat a používat šablony poskytnuté se softwarem a označené k tomuto účelu. Tyto dokumenty a projekty smíte distribuovat nekomerčně.

e. Obsažené aplikace společnosti Microsoft. Tento software obsahuje součásti MSFT SQL Server 2016 Express, Microsoft SQL Server 2012 Native Client, Microsoft SQL Server 2012 Shared Management Objects, Microsoft Exchange Web Services Managed API 2.2, Microsoft Chart Controls for Microsoft.NET Framework 4.5 for Microsoft Windows Operating System, Microsoft Dynamics 365 CRM SDK core tools, Microsoft Dynamics CRM SDK Assemblies, .NET Framework 4.7, Microsoft.AspNetCore.Mvc, Microsoft.AspNetCore.Mvc.TagHelpers, Microsoft.AspNetCore.Cors, Microsoft.AspNetCore.Server.IISIntegration, Microsoft.AspNetCore.Server.Kestrel, Microsoft.AspNetCore.Server.Kestrel.Https,

Microsoft.AspNetCore.StaticFiles, Microsoft.AspNetCore.Diagnostics, Microsoft.AspNetCore.Authentication.Cookies, Microsoft.AspNetCore.Routing, Microsoft.AspNetCore.ResponseCaching, Microsoft.Extensions.Configuration.EnvironmentVariables, Microsoft.Extensions.Configuration.Json, Microsoft.Extensions.Logging, Microsoft.Extensions.Logging.Console, Microsoft.Extensions.Logging.Debug, Microsoft.Extensions.Logging.Filter, Microsoft.Extensions.Options.ConfigurationExtensions, MicrosoftServiceFabric, Microsoft.ServiceFabric.Data, Microsoft.ServiceFabric.Services, Microsoft.ServiceFabric.AspNetCore.WebListener, Microsoft.AspNetCore.ResponseCaching, System.Collections.Immutable, Microsoft.Extensions.Configuration.CommandLine, Microsoft Report Viewer Control for ASP.Net Web Forms applications, Microsoft SQL Server 2016 Report Builder, Microsoft SQL Server 2016 System CLR Types, Microsoft.AspNet.OData 6.1.0, Microsoft.Extensions.DependencyInjection 1.0.0, Microsoft.Extensions.DependencyInjection.Abstractions 1.0.0, Microsoft.OData.Core 7.2.0, Microsoft.OData.Edm 7.2.0, Microsoft.Spatial 7.2.0, Microsoft.CodeAnalysis.Analyzers 1.1. Na tyto součásti se vztahují samostatné smlouvy a jejich vlastní zásady produktové podpory podle popisu v licenčních podmínkách uvedených v instalačním adresáři pro danou komponentu nebo ve složce „Licence“, která je dodávána se softwarem.

- f. Právní omezení úprav.** Software smíte upravovat jen v rozsahu nezbytném pro jeho užívání k vašim interním obchodním účelům, pokud jste jej obdrželi v podobě zdrojového kódu nebo pokud jste vy či jakákoli třetí strana jednající vaším jménem získali licencované nástroje od společnosti Microsoft, které umožňují vám či takové třetí straně upravovat podobu strojového kódu. Společnost Microsoft nenese odpovědnost za případné problémy, které vyplývají z úprav software. **Za úpravy odškodnit, bránit a bránit společnost Microsoft před jakýmkoli nároky, včetně poplatků, vztahující se k případné úpravě softwaru nebo použití**

programů obsahujících jakékoli úpravy. Společnost Microsoft nemá a nebude mít žádnou povinnost poskytovat technickou či jinou podporu jakýchkoli úprav softwaru.

g. Fiktivní data. Adresy URL (Uniform Resource Locator), poštovní adresy, jména osob a společností, města, státy a další položky uváděné a odkazované v materiálech společnosti Microsoft se nezakládají na skutečnosti. Jsou uvedeny jen jako příklady a pouze pro názornost. Nejsou zamýšleny žádné souvislosti nebo propojení s realitou a nelze je ani vyvozovat.

h. Složitý software. Tento software je složitý počítačový software. Výkonnost tohoto softwaru se bude lišit v závislosti na hardwarové platformě, interakcích softwaru, konfiguraci softwaru a dalších faktorech. Software není odolný proti chybám ani není bez vad, konfliktů nebo přerušení.

i. Software třetích stran. Software může obsahovat aplikace třetích stran, na něž je vám poskytnuta licence v rámci této smlouvy nebo na základě jejich vlastních podmínek. Licenční podmínky, sdělení a uznání týkající se aplikací třetí strany, pokud existují, mohou být dostupné online na adrese <http://aka.ms/thirdpartynotices> nebo v doprovodném souboru se sděleními.

I v případě, že se na takové aplikace vztahují jiné smlouvy, v rozsahu povoleném rozhodným právem pro ně platí níže uvedená vyloučení, omezení a vynětí škod.

j. Další funkce. Společnost Microsoft může pro software poskytovat další funkce. Mohou se na ně vztahovat další licenční podmínky či poplatky.

- 7. SHROMAŽĎOVÁNÍ DAT.** Software může shromažďovat informace o vás a o vašem používání softwaru a zasílat je společnosti Microsoft. Společnost Microsoft může tyto informace použít k poskytování služeb a zlepšování svých produktů a služeb. Vaše právo na odhlášení, pokud je máte, je popsáno v dokumentaci k produktu. Některé funkce v softwaru mohou umožňovat shromažďování dat od uživatelů vašich aplikací, které k softwaru přistupují nebo jej využívají. V případě, že tyto funkce využijete k umožnění sběru dat ve vašich aplikacích, musíte dodržovat platné zákony, mimo jiné získat veškeré

potřebné souhlasy uživatelů, a udržovat na snadno přístupném místě zásady ochrany soukromí, v nichž uživatele přesně informujete o tom, jak jejich data využíváte, shromažďujete a sdílíte. Další informace o sběru dat společností Microsoft a o jejich využívání najdete v dokumentaci k produktu a v Prohlášení společnosti Microsoft o ochraně osobních údajů na adrese <https://go.microsoft.com/fwlink/p/?linkid=857875>. Souhlasíte s tím, že budete dodržovat všechna příslušná ustanovení Prohlášení společnosti Microsoft o ochraně osobních údajů.

- 8. KONKURENČNÍ TESTOVÁNÍ TYPOVÝMI ÚLOHAMI.** Pokud jste přímým konkurentem
- a přistupujete k softwaru za účelem konkurenčního testování typovými úlohami, analýzy nebo shromažďování zpravodajských informací nebo software k těmto účelům používáte, vzdáváte se vůči společnosti Microsoft, jejím dceřiným společnostem a afilacím (a to i do budoucna) veškerých omezení konkurenčního používání, přístupu a testování typovými úlohami v podmínkách platných pro váš software v rozsahu, ve kterém vaše podmínky používání kladou nebo jsou formulovány
 - s úmyslem klást větší omezení než podmínky společnosti Microsoft. Pokud se nevzdáte veškerých takto koncipovaných omezení v podmínkách, které se vztahují na váš software, nesmíte přistupovat
 - k tomuto softwaru ani jej používat a zavazujete se tak nečinit.
- 9. ROZSAH LICENCE.** Software se neprodává, pouze se uděluje licence k jeho užívání. Všechna ostatní práva si vyhrazuje společnost Microsoft. Pokud vám rozhodné právo v rozporu s tímto omezením neposkytuje více práv, nedopustíte se následujícího jednání (a nemáte k němu žádné právo):
- a. obcházení jakýchkoli technických omezení v softwaru, která umožňují jeho používání pouze určitými způsoby;
 - b. provádět zpětnou analýzu, dekompilaci či rozklad softwaru;
 - c. odebírání, minimalizace, blokování nebo úpravy sdělení společnosti Microsoft nebo jejích dodavatelů, která jsou v softwaru obsažena;
 - d. užívání softwaru jakýmkoli způsobem, který je v rozporu se zákonem, nebo k tvorbě či šíření malwaru; nebo
 - e. sdílet, publikovat, distribuovat či půjčovat software, poskytovat jej k používání jiným uživatelům jako samostatné hostitelské řešení ani převádět software či tuto smlouvu na jakoukoli třetí stranu.
- 10. ZÁLOŽNÍ KOPIE.** Smíte vytvořit několik kopií softwaru pro účely zálohování, vývoje a testování, a to za předpokladu, že takové kopie nebudou použity při výrobě a vývoji a že testování je jen pro vaše interní obchodní účely. Hostitelem záložních kopií může být třetí strana zastupující vás, jak je uvedeno v oddílu 6.b.
- 11. PRÁVA K ZABEZPEČENÍ PŘEVZETÍ SLUŽEB PŘI SELHÁNÍ.** Kromě užívání softwaru podle výše uvedeného oddílu 3 smíte spouštět jednu pasivní instanci řešení ERP pro zabezpečení převzetí služeb při selhání, kterou lze užívat nebo k ní přistupovat pouze za účelem dočasné podpory v případě nedostupnosti primárního řešení ERP.
- 12. PŘEVOD LICENCÍ.** Nic v této dohodě zakazuje přenos softwaru v míře povolené platnými zákony, pokud vyčerpání práva na rozšiřování.
- 13. DOKUMENTACE.** Jakákoli osoba, která má platný přístup k vašemu počítači nebo k interní síti, smí kopírovat a používat dokumentaci pouze pro vaše interní referenční účely.
- 14. PŘECHOD NA STARŠÍ VERZI PRODUKTU.** Na základě této licence nemáte žádná práva užívat předchozí verze softwaru a společnost Microsoft není povinna vám tyto předchozí verze poskytovat.

15. **VÝVOZNÍ OMEZENÍ.** Dále musíte dodržet veškeré místní i mezinárodní zákony a předpisy o exportu, které se na software vztahují, včetně omezení týkajících se místa určení, koncových uživatelů a koncového užívání. Další informace o vývozních omezeních naleznete na adrese <http://aka.ms/exporting>.
16. **SLUŽBY PODPORY.** Společnost Microsoft poskytuje služby technické podpory a údržby pro tento software, jak je popsáno na adrese <https://support.microsoft.com/en-us/lifecycle/search>.
17. **LOKALIZACE A PŘEKLAD.** Společnost Microsoft poskytuje lokalizace a překlady softwaru, jak je popsáno na adrese go.microsoft.com/fwlink/?LinkID=317718.
18. **AKTUALIZACE.** Software může pravidelně kontrolovat, stahovat a instalovat aktualizace. Aktualizace můžete získávat pouze od společnosti Microsoft nebo z ověřených zdrojů. Poskytnutí aktualizací může vyžadovat aktualizaci vašeho systému společností Microsoft. Souhlasíte s přijímáním těchto automatických aktualizací bez dalších oznámení. Aktualizace nemusí zahrnovat ani podporovat všechny existující funkce softwaru, služby nebo periferní zařízení.
19. **UKONČENÍ SMLOUVY.** Pokud nedodržíte kteroukoli podmínku této smlouvy, může společnost Microsoft bez omezení dalších práv ukončit účinnost této smlouvy. V takovém případě musíte zničit všechny kopie softwaru a všechny jeho součásti.
20. **ÚPLNÁ SMLOUVA.** Úplnou smlouvu o softwaru tvoří tato smlouva spolu se všemi dalšími podmínkami, které může společnost Microsoft předložit pro dodatky, aktualizace a aplikace třetích stran.
21. **ROZHODNÉ PRÁVO A MÍSTO ŘEŠENÍ SPORŮ.** Pokud jste software získali v USA nebo Kanadě, výklad této smlouvy, nároky vznesené na základě jejího porušení a všechny ostatní nároky (včetně nároků vznesených na základě zákonů o ochraně spotřebitele, zákonů o nekalé soutěži a občanskoprávních deliktů) se řídí zákony státu nebo provincie vašeho pobytu (nebo místa hlavního sídla podnikání vaší firmy) bez uplatnění kolizních ustanovení zákona. Pokud jste software získali na území jakékoli jiné země, bude se tato smlouva řídit zákony této země. Vztahuje-li se na daný případ federální jurisdikce USA, vy i společnost Microsoft souhlasíte s výhradní jurisdikcí a místní příslušností federálního soudu okresu King County, stát Washington, pro všechny soudně řešené spory. V opačném případě vy i společnost Microsoft souhlasíte s výhradní jurisdikcí a místní příslušností vyššího soudu okresu King County, stát Washington, pro všechny soudně řešené spory.
22. **PRÁVA SPOTŘEBITELE, REGIONÁLNÍ ODCHYLKY.** Tato smlouva popisuje určitá zákonná práva. Zákony vašeho státu, provincie nebo země vám mohou zaručovat i další práva včetně spotřebitelských. Mimo váš vztah ke společnosti Microsoft můžete mít rovněž určitá práva ve vztahu ke straně, od níž jste software získali. Tato smlouva nemění tato další práva, pokud právní řád vašeho státu, provincie či země jejich změnu nepovoluje. Pokud jste software například získali v jednom z regionů níže nebo platí povinné místní zákony, vztahují se na vás následující ustanovení:
 - a. **Austrálie.** Na základě australského spotřebitelského práva máte zákonné záruky a záměrem žádného ustanovení této smlouvy není taková práva jakkoli ovlivňovat.
 - b. **Kanada.** Pokud jste tento software pořídili v Kanadě, můžete zastavit příjem aktualizací vypnutím funkce automatických aktualizací, odpojením vašeho zařízení od internetu (v případě opětovného připojení k internetu však software obnoví zjišťování a instalaci aktualizací) nebo odinstalováním softwaru. Dokumentace k produktu, je-li k

dispozici, může také uvádět pokyny pro vypnutí aktualizací pro vaše konkrétní zařízení nebo software.

c. Německo a Rakousko.

- (i) **Záruka.** Řádně licencovaný software bude v podstatných rysech fungovat tak, jak je popsáno v materiálech společnosti Microsoft dodávaných spolu s ním. Společnost Microsoft však ve vztahu k licencovanému softwaru neposkytuje žádné smluvní záruky.
- (ii) **Omezení odpovědnosti.** V případě záměrného jednání, hrubé nedbalosti, nároků na základě zákona o odpovědnosti za produkt a také v případě úmrtí nebo zranění nese společnost Microsoft odpovědnost podle zákonného práva.

V souladu s předchozím ustanovením (ii) ponese společnost Microsoft odpovědnost pouze za mírnou nedbalost, pokud společnost Microsoft poruší takové závažné smluvní povinnosti, jejichž plnění napomáhá řádnému plnění této smlouvy a jejichž porušení by ohrozilo účel této smlouvy a zajištění shody, které může strana trvale očekávat (tzv. „zásadní povinnosti“). V dalších případech mírné nedbalosti neneso společnost Microsoft odpovědnost za mírnou nedbalost.

23. OCHRANA PŘED NÁROKY PRO PORUŠENÍ A ZNEUŽITÍ PRÁV. Společnost Microsoft vás bude chránit před jakýmkoli nároky vznesenými třetí stranou, která není afilací, v souvislosti s tím, že software porušuje její patentová nebo autorská práva nebo ochranné známky nebo zneužívá její obchodní tajemství, a uhradí částku jakéhokoli výsledného nepříznivého pravomocného rozsudku (nebo vyrovnání, s nímž společnost Microsoft souhlasí).

Jste povinni nás neprodleně písemně upozornit na vznesený nárok a poskytnout nám plnou kontrolu nad obhajobou nebo vyrovnáním. Souhlasíte s tím, že nám při obhajobě poskytnete přiměřenou pomoc, a společnost Microsoft vám nahradí přiměřené hotovostní výdaje, které na tuto pomoc vynaložíte. Termíny „zneužití“ a „obchodní tajemství“ jsou použity v souladu s definicí uvedenou v Jednotném zákoně o obchodním tajemství (UTSA). Pouze v případě nároků vzniklých mimo území Spojených států amerických se „obchodním tajemstvím“ rozumí „nezveřejněné informace“, jak jsou určeny v článku 39.2 dohody TRIPS, a „zneužitím“ se rozumí záměrně nezákonné použití.

Naše povinnosti se neuplatní v tom rozsahu, ve kterém bude nárok nebo nepříznivé pravomocné soudní rozhodnutí založen na skutečnosti, že (i) software užíváte poté, co vás společnost Microsoft informovala, že máte z důvodu takového nároku skončit užívání, (ii) kombinujete software s produktem (hardwaru, softwarem nebo službou), daty nebo obchodními postupy jiného subjektu, než je společnost Microsoft, a to včetně rozšíření od třetích stran, (iii) vznikly škody, jež lze přičíst užívání produktu, dat nebo obchodních postupů jiného subjektu, než je společnost Microsoft, (iv) jste provedli změny nebo úpravy softwaru včetně jakýchkoli úprav provedených třetími stranami, (v) jste předali software jakékoli třetí straně, případně že užíváte software v její prospěch, (vi) užíváte ochranné známky společnosti Microsoft bez výslovného písemného svolení k takovému užívání nebo

(vii) ve vztahu k jakémukoli nároku souvisejícímu s obchodním tajemstvím jste získali obchodní tajemství (a) nepřípustnými prostředky, (b) za okolností, za nichž vyvstává povinnost chránit jeho utajení nebo omezit jeho užívání, nebo (c) od osoby (jiné než společnost Microsoft nebo její afilace), jež byla vůči straně vznášející nárok povinná chránit utajení obchodního tajemství nebo omezit jeho užívání. Veškeré náklady nebo škody spojené s těmito spory nám nahradíte.

Pokud společnost Microsoft obdrží informace týkající se nároku souvisejícího s porušením zákona nebo zneužitím práv v souvislosti se softwarem, může na vlastní náklady a bez povinnosti tak učinit (i) obstarat vám právo tento software dále spouštět nebo (ii) upravit software či nahradit jej funkčním ekvivalentem tak, aby byl v souladu se zákonem (v takovém případě software neprodleně přestanete používat). V případě soudního zákazu vašeho užívání softwaru vydaného příslušným soudem v důsledku porušení zákona nebo

zneužití práv společnost Microsoft dle svého uvážení zajistí právo pokračovat v užívání, nahradí software funkčním ekvivalentem, upraví jej tak, aby byl v souladu se zákonem, nebo vám uhradí zaplacenou částku a ukončí tuto licenci.

Pokud je proti vám v souvislosti s duševním vlastnictvím společnosti Microsoft vznesen jakýkoli jiný nárok třetí strany, musíte nás o této skutečnosti neprodleně písemně informovat. Společnost Microsoft může dle svého uvážení řešit tyto nároky stejně, jako kdyby se na ně vztahoval tento oddíl. Tento oddíl 23 uvádí výlučné odškodnění za porušení autorských, patentových či známkových práv třetích stran a zneužití obchodního tajemství.

24. OMEZENÍ A VYLOUČENÍ NÁHRADY ŠKODY. Od společnosti Microsoft a jejích dodavatelů získáte pouze náhradu přímých škod až do výše uhrazené za software s výjimkou nároků, na které se vztahuje oddíl 23. Nezískáte náhradu za žádné jiné škody, včetně škod následných, ušlého zisku, a zvláštních, nepřímých nebo náhodných škod.

Toto omezení se vztahuje:

- na cokoli související se (i) softwarem, (ii) službami, (iii) obsahem na internetových stránkách třetích stran (včetně kódu) nebo (iv) materiály třetích stran a
- na žaloby za porušení smlouvy, porušení záruky, garance či podmínky, objektivní odpovědnosti, nedbalost, ztrátu dat, poškození záznamů či dat, ztrátu dobré pověsti, ztrátu v důsledku přerušování podnikání či jakékoli jiné občanskoprávní delikty v rozsahu povoleném příslušným právem.

Omezení se uplatní i v případě, že

- oprava, výměna či refundace za software nepředstavuje úplnou kompenzaci všech ztrát nebo
- společnost Microsoft věděla nebo mohla vědět o možnosti vzniku těchto škod.

Některé státy neumožňují vyloučení či omezení následných či náhodných škod, výše uvedené omezení nebo vyloučení se na vás proto nemusí vztahovat. Nemusí se na vás rovněž vztahovat

v případě, že váš stát neumožňuje vyloučení nebo omezení náhodných, následných nebo jiných škod.

25. OVĚŘENÍ SOULADU.

a. Právo k ověření souladu se smlouvou. Máte povinnost udržovat záznamy (včetně dokladu o nákupu) související se softwarem, který užíváte na základě této smlouvy. Společnost Microsoft má právo na vlastní náklady ověřovat soulad s touto smlouvou. Souhlasíte, že v případě auditu souladu se smlouvou poskytnete přiměřenou součinnost, přičemž mimo jiné na žádost umožníte společnosti Microsoft přístup k sestavě využití jako nástroji pro vedení auditu.

b. Proces ověření a omezení. Při zjišťování souladu může společnost Microsoft zapojit nezávislého auditora z mezinárodně uznávané auditorské společnosti, která je vázána smlouvou o důvěrnosti. Sdělení o ověření bude zasláno nejméně 30 dní předem a ověření proběhne během

běžné pracovní doby způsobem, který nebude výrazně zasahovat do fungování společnosti. Společnost Microsoft může jako alternativní postup vyžadovat vyplnění dotazníku společnosti Microsoft o vlastním auditu softwaru, který vaše společnost užívá v souladu s touto smlouvou, ale vyhrazuje si právo využít výše popsany proces ověření.

c. Četnost ověření. Pokud společnost Microsoft provede ověření a nenajde žádný obsah užívaný bez licence (podlicencování menší než 5 %), pak společnost Microsoft nebude provádět další ověření stejné právnické osoby po dobu minimálně jednoho roku.

d. Užívání výsledků. Společnost Microsoft a její auditoři budou používat informace získané při ověření pouze při prosazování práv společnosti Microsoft a ke zjištění, zda dodržíte podmínky a ustanovení této smlouvy.

- e. **Náprava zjištěného nesouladu se smlouvou.** Pokud je při ověření nebo vlastním auditu zjištěno nelicencované užívání, musíte neprodleně objednat dodatečné licence, které dostatečně pokryjí užívání. V případě, že byl nalezen nelicencovaný obsah, jste povinni společnosti Microsoft uhradit náklady, které společnost Microsoft vynaložila na ověření souladu, a zakoupit nezbytné další licence za maloobchodní cenu licencí, a to do 30 dní.

OMEZENÁ ZÁRUKA

- A. **OMEZENÁ ZÁRUKA.** Budete-li dodržovat pokyny, bude software v podstatných rysech fungovat tak, jak je popsáno v materiálech společnosti Microsoft, které jste obdrželi v softwaru nebo spolu s ním.

Odkazy na „omezenou záruku“ jsou odkazy na záruku výslovně poskytovanou společností Microsoft. Tato záruka se poskytuje navíc k jiným zákonným právům a prostředkům nápravy včetně práv a prostředků nápravy, jež jsou v souladu se zákonnými zárukami podle místního spotřebitelského práva.

- B. **ZÁRUČNÍ PODMÍNKY, OSOBA, V JEJÍŽ PROSPĚCH JE ZÁRUKA POSKYTNUTA, DÉLKA VEŠKERÝCH PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK.** Omezená záruka pokrývá užití softwaru po dobu jednoho roku ode dne, kdy jej získal první uživatel. Pokud v průběhu tohoto roku obdržíte dodatky, aktualizace nebo náhradní software, bude se na ně záruka vztahovat po zbytek záruční doby nebo po dobu 30 dní podle toho, které z těchto období je delší. Pokud první uživatel software převede, bude se zbytek záruční doby vztahovat na příjemce.

V rozsahu povoleném zákonem mají všechny předpokládané záruky, garance nebo podmínky platnost pouze po dobu trvání omezené záruky. Některé státy neumožňují omezení doby trvání předpokládané záruky, a proto se na vás tato omezení nemusí vztahovat. Nemusí se na vás rovněž vztahovat proto, že některé státy neumožňují omezení doby trvání předpokládaných záruk, garancí či podmínek.

- C. **VYLOUČENÍ ZE ZÁRUKY.** Tato záruka se nevztahuje na potíže způsobené vaším konáním (či nekonáním), konáním ostatních nebo událostmi, které jsou mimo přiměřenou kontrolu společnosti Microsoft.
- D. **PROSTŘEDKY NÁPRAVY PŘI PORUŠENÍ ZÁRUKY.** Společnost Microsoft bezplatně opraví nebo nahradí software. Nebude-li jej společnost Microsoft moci opravit nebo nahradit, vrátí vám částku, která je uvedena na dokladu o nákupu softwaru. Společnost Microsoft rovněž bezplatně opraví nebo nahradí dodatky, aktualizace nebo náhradní software. Nebude-li je společnost Microsoft moci opravit nebo nahradit, vrátí vám částku, kterou jste za ně případně zaplatili. Chcete-li získat finanční náhradu, musíte odinstalovat software a vrátit veškerá média a další související materiály společnosti Microsoft spolu s dokladem o nákupu. Toto jsou jediné prostředky nápravy za porušení omezené záruky.
- E. **PRÁVA ZÁKAZNÍKŮ NEJSOU DOTČENA.** Podle místních zákonů můžete mít další spotřebitelská práva, která tato smlouva nemůže změnit.
- F. **POSTUPY PŘI UPLATNĚNÍ ZÁRUKY.** Pro uplatnění záruční služby budete potřebovat doklad o nákupu.

1. **Spojené státy Americké a Kanada.** Chcete-li získat záruční služby nebo informace o získání náhrady za software získaný ve Spojených státech amerických nebo v Kanadě, obraťte se na společnost Microsoft:

- (800) MICROSOFT,

- Microsoft Customer Service and Support, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052-6399, USA nebo
- navštivte web www.microsoft.com/info/nareturns.htm.

2. Evropa, Střední východ a Afrika. Pokud jste software získali v Evropě, na Středním východě nebo v Africe, poskytuje tuto omezenou záruku společnost Microsoft Ireland Operations Limited. Chcete-li uplatnit nárok v rámci této záruky, měli byste se obrátit

- buď na společnost Microsoft Ireland Operations Limited, Customer Care Centre, Atrium Building Block B, Carmanhall Road, Sandyford Industrial Estate, Dublin 18, Ireland, nebo
- na afilaci společnosti Microsoft ve vaší zemi (viz web www.microsoft.com/worldwide).

3. Austrálie. Pokud jste software získali v Austrálii, můžete svůj nárok uplatnit u společnosti Microsoft

- 13 20 58, nebo
- na adrese Microsoft Pty Ltd, 1 Epping Road, North Ryde NSW 2113, Australia.

4. Mimo území Spojených států amerických, Kanady, Evropy, Středního východu, Afriky a Austrálie. Pokud jste software získali mimo území Spojených států amerických, Kanady, Evropy, Středního východu, Afriky a Austrálie, obraťte se na afilaci společnosti Microsoft pro svou zemi nebo oblast (viz web www.microsoft.com/worldwide).

G. ŽÁDNÉ DALŠÍ ZÁRUKY. Omezená záruka je jedinou přímou zárukou, kterou společnost Microsoft poskytuje. Společnost Microsoft neposkytuje žádné jiné výslovné záruky, garance ani podmínky. V rozsahu povoleném místními zákony společnost Microsoft vylučuje předpokládané záruky prodejnosti, vhodnosti pro určitý účel a neporušení smlouvy. Pokud vám vaše místní zákony poskytují jakékoli předpokládané záruky, garance nebo podmínky bez ohledu na toto omezení, jsou vaše prostředky nápravy popsány v ustanovení Prostředky nápravy při porušení záruky uvedeném výše, a to v rozsahu povoleném vašimi místními zákony.

POUZE PRO AUSTRÁLIÍ. Pojem „zboží“ v tomto odstavci označuje software, na který společnost Microsoft poskytuje výslovnou záruku. Na základě australského spotřebitelského práva máte zákonné záruky a záměrem žádného ustanovení této smlouvy není taková práva jakkoli ovlivňovat.

OMEZENÍ A VYLOUČENÍ NÁHRADY ŠKODY ZA PORUŠENÍ ZÁRUKY. Na porušení této omezené záruky se vztahuje výše uvedené ustanovení o omezení a vyloučení náhrady škody.

Tato záruka vám poskytuje určitá zákonná práva. Můžete mít rovněž další práva, která se v jednotlivých regionech vaší země liší. Můžete mít rovněž další práva, která se v jednotlivých zemích liší.
